



Città Metropolitana di Messina

Ai sensi della L.R. n. 15/2015

Proposta di determinazione n. 762 del 19/02/2025

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 741 del 19/02/2025

Direzione: **III DIREZIONE VIABILITÀ METROPOLITANA**

Servizio: **Servizio Viadotti, Gallerie, Ponti, Programmazione OO.PP. e Servizi Integrati**

Ufficio: **“Autorizzazioni, Concessioni e Nulla osta stradali”**

OGGETTO: Voltura 537/V del 19/02/2025 dell' Autorizzazione n.213/A del 31/05/2018 per un passo carrabile sulla S.P. n°.182 denominata “di Val di Chiesa” - via Rotabile (già via Roma) al km 5+260, ricadente nel Comune di Leni (ME)

RICHIEDENTE: Rutschmann Felix Hermann e Widmar Rutschmann Ursula.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

PREMESSO CHE:

- tra i compiti istituzionali di questo Ente vi è anche quello di provvedere al rilascio di provvedimenti autorizzativi riguardanti le Strade Provinciali;
- con Determinazione Dirigenziale n° 1193 del 30/03/2023 è stato conferito al sottoscritto l'incarico di Elevata Qualificazione del Servizio Viadotti, Gallerie, Ponti, Programmazione OO.PP. e Servizi Integrati;

VISTA l'istanza di voltura da parte dei Sig.ri Rutschmann Felix Hermann e Widmar Rutschmann Ursula, acquisita al protocollo di questo Ente al n. 8879 del 23/02/2024, con la quale è stata chiesta la Voltura dell'Autorizzazione n.213/A del 31/05/2018 per un passo carrabile sulla S.P. n°. n°.182 denominata “di Val di Chiesa” - via Rotabile (già via Roma) al km 5+260, ricadente nel Comune di Leni (ME);

VISTA la documentazione allegata all'istanza del 23/02/2024 consistente nel titolo di proprietà e nella attestazione di regolarità dei pagamenti precedenti;

VISTI:

- il TUEL, approvato con D.lgs. n. 267/2000;
- il D.lgs. 30.04.1992, n.285 (codice della strada) e ss.mm. e ii.;
- il D.P.R. 16.12.1992, n. 495 (regolamento di esecuzione e di attuazione del nuovo codice della strada) e ss.mm. e ii.;
- la L. 07.08.1990, n. 241 e ss.mm. ii.;
- la L.R. n. 1 del 22/02/2019;

- la L.R. n. 7 del 21/05/2019;
- il "Regolamento sul procedimento amministrativo" approvato con deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Metropolitan n. 178 del 23/12/2020;
- il "Regolamento per l'applicazione di Canone Unico Patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria" approvato con Delibera del Commissario Straordinario del Consiglio Metropolitan n. 130 del 24/08/2021;

VERIFICATA l'insussistenza di conflitto di interessi, di cui al "Codice di comportamento dei dipendenti della Città Metropolitana di Messina" – Azioni per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità di cui alla L. 190 del 06/11/2012;

CONSIDERATO che l'istruttoria della documentazione prodotta è stata esitata positivamente dal Responsabile dell'Ufficio "Autorizzazioni, Concessioni e Nulla-osta stradali" (fasc. 819/24);

PROPONE

Per quanto premesso,

- di dichiarare la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

DARE ATTO:

- di aver preso visione del "Codice di comportamento" e che non sussiste conflitto d'interesse di cui alla Legge N° 190 del 06.11.2012;
- che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.lgs. n. 33/2013;
- nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.lgs. n. 196/03 in materia di protezione dei dati personali come modificato dal D. Lgs 10 agosto 2018 n. 101 contenente disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679;
- Ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'art. 147 bis comma 1 del D.lgs. 267/2000 la scrivente Dirigente con la sottoscrizione del presente atto attesta la regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa.
- che, ai fini della pubblicità legale, l'atto è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili;
- che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa ed è, pertanto, immediatamente esecutivo;

TRASMETTERE il presente provvedimento ai sig.ri Rutschmann Felix Hermann e Widmar Rutschmann Ursula

IL RESPONSABILE DELL' UFFICIO

Ing. Giovanni Crinò

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ing. Alessandro Maiorana

IL DIRIGENTE

Per quanto Premesso, Visto e Considerato la premessa narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

D E T E R M I N A

- di dichiarare la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

DARE ATTO:

- di aver preso visione del "Codice di comportamento" e che non sussiste conflitto d'interesse di cui alla Legge N° 190 del 06.11.2012;
- che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.lgs. n. 33/2013;
- nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.lgs. n. 196/03 in materia di protezione dei dati personali come modificato dal D. Lgs 10 agosto 2018 n. 101 contenente disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679;
- Ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'art. 147 bis comma 1 del D.lgs. n. 267/2000 la scrivente Dirigente con la sottoscrizione del presente atto attesta la regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa.
- che, ai fini della pubblicità legale, l'atto è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili;
- che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa ed è, pertanto, immediatamente esecutivo;

TRASMETTERE il presente provvedimento ai Sig.ri Rutschmann Felix Hermann e Widmar Rutschmann Ursula;

RENDERE NOTO ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990, così come recepito dall'OREL, che il Responsabile del Procedimento è il Responsabile del Servizio "*Viadotti, Gallerie, Ponti, Programmazione OO.PP. e Servizi Integrati*", Ing. Alessandro Maiorana, recapiti 090/7761237, e-mail: a.maiorana@cittametropolitana.me.it, PEC: protocollo@pec.prov.me.it;

Per eventuali informazioni è possibile rivolgersi al suddetto ufficio da lunedì a venerdì dalle ore 9:30 alle ore 12:30 e nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 15:00 alle 16:30.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso entro 60 gg. - a partire dal giorno successivo al termine della pubblicazione all'Albo Pretorio – presso il TAR o entro 120 gg. presso il Presidente della Regione Sicilia.

IL DIRIGENTE

Dott. Biagio Privitera