# *Città Metropolitana di Messina*

Proposta di determinazione n. 448 del 30/01/2025

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 423 del 30/01/2025

I Direzione: Servizi Legali e del Personale
Servizio Affari Legali

OGGETTO: Giudizio Omissis c/Città Metropolitana di Messina + 1. Tribunale di Patti. Pagamento di € 2.499,64 all'Avv. Leo Decembrino.

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE E.Q.**

**PREMESSO** che, con Decreto n. 239 del 27/12/2024, il Sindaco Metropolitano ha conferito all'Avv. Leo Decembrino l'incarico difensivo al fine di rappresentare l'Ente nel giudizio in oggetto indicato, innanzi al Tribunale di Patti;

**CHE** l'Avv. Leo Decembrino si è regolarmente costituito nel giudizio di cui trattasi, nell'interesse di questo Ente;

**VISTA** la Determinazione Dirigenziale n. 5360 del 31/12/2024 con la quale è stata impegnata la spesa complessiva di € 10.825,99, giusta prenotazione effettuata con il suddetto Decreto Sindacale n. 239 del 27/12/2024;

**VISTA** la fattura n. 1 del 28/01/2025, acquisita in pari data al n. 3831 del Protocollo Generale di questo Ente, con la quale l'Avv. Leo Decembrino, chiede la corresponsione di € 2.499,64 per l'attività professionale resa;

**VISTA** la certificazione rilasciata dalla Cassa Forense il 28/01/2025 e la dichiarazione resa in pari data dall'Avv. Leo Decembrino;

**RITENUTO** che occorre procedere al pagamento della somma di € 2.499,64 all' Avv. Leo Decembrino, per l'attività professionale resa nel giudizio indicato in oggetto, a favore e nell'interesse dell'Ente;

**Visti:**

- ***a)*** il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi", che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica;
- ***b)*** il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria "allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011";
- ***c)*** L'art 183 del D. Lgs. 267/2000 "Impegno di Spesa";

**Richiamato** l'art. 3, comma 4, del D. Lgs. n. 118/2011;

**Viste** le LL.RR. 48/91 e 30/2000 che disciplinano l'O.R.E.L.;

**Visto** il D. Lgs. n. 267/2000;

**Visto** il D. Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;

**Vista** la Circolare n. 17 del 9/4/2024 del Ministero dell'Economia e Finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato che indica, in particolare, i target da raggiungere entro il primo trimestre 2025 (per le fatture ricevute nel 2024), con conferma entro il primo trimestre 2026 (per le fatture ricevute nel 2025), fissati in trenta giorni per l'indicatore del tempo medio ponderato di pagamento;

**Visto** lo Statuto Provinciale;

**Visto** il Regolamento per il conferimento degli incarichi di patrocinio legale, approvato con Deliberazione del Commissario ad Acta n. 7 del 7/6/2023;

**Visto** il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

**Visto** il Regolamento di contabilità;

**Visto** il Regolamento sui controlli interni;

**VERIFICATA** l'insussistenza di conflitti di interesse prevista dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

**PROPONE**

Per le motivazioni espresse in narrativa

**LIQUIDARE E PAGARE** all' Avv. Leo Decembrino la somma di € 2.499,64, per l'attività professionale resa nel giudizio in oggetto, con le modalità indicate nell'allegata scheda, non pubblicabile per ragioni di riservatezza;

**PRELEVARE** detta somma dal cap. 2260, codice 01.11-1.03.02.11.006, del bilancio dell'esercizio 2024, impegno assunto con Determinazione Dirigenziale n. 5360 del 31/12/2024;

**DARE ATTO** che, pur gravando sul patto di stabilità, la spesa è da ritenersi indispensabile per il funzionamento dell'Ente e, pertanto, il presente atto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale, a seguito dei quali il presente atto diventerà efficace;

**DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'Amministrazione Trasparente di cui al D. Lgs. n. 33/2013 e verrà inserito nell'elenco pubblicato nella Sezione "Amministrazione Trasparente", Sottosezione di I livello "Provvedimenti", Sottosezione di II livello "Provvedimenti Dirigenti Amministrativi";

**DARE ATTO** che con la sottoscrizione del presente provvedimento si attesta la regolarità, la legittimità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;

**DARE ATTO** che la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. n. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali, come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2018 n. 101, contenente disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento U.E. n. 2016/679;

**RENDERE NOTO,** ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990, cosi come recepito dall'OREL, che il responsabile del procedimento è il Funzionario Responsabile E.Q. del Servizio Affari Legali della I Direzione, Dott. Massimo Minutoli, tel. 0907761326, e-mail: m.minutoli@cittametropolitana.me.it, pec: protocollo@pec.prov.me.it;

**CHE,** per eventuali informazioni è possibile rivolgersi al suddetto Ufficio da lunedì a venerdì dalle ore 9,30 alle ore 12,30 e nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 15,00 alle ore 16,30;

**TRASMETTERE** il presente provvedimento alla II Direzione "Servizi Finanziari";

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al T.A.R. entro 60 giorni o ricorso straordinario al Presidente della Regione Sicilia entro 120 giorni, a partire dal giorno successivo al termine della pubblicazione all'albo pretorio.

Il Funzionario Responsabile E.Q.
Dott. Massimo Minutoli
Firmato digitalmente

**IL DIRIGENTE**

**VISTA** la superiore proposta;
**CONSIDERATO** che la stessa è conforme alle disposizioni di legge e ai regolamenti vigenti;
**RITENUTO** di provvedere in merito;

**DETERMINA**

Per le motivazioni espresse in narrativa

**LIQUIDARE E PAGARE** all' Avv. Leo Decembrino la somma di € 2.499,64, per l'attività professionale resa nel giudizio in oggetto, con le modalità indicate nell'allegata scheda, non pubblicabile per ragioni di riservatezza;

**PRELEVARE** detta somma dal cap. 2260, codice 01.11-1.03.02.11.006, del bilancio dell'esercizio 2024, impegno assunto con Determinazione Dirigenziale n. n. 5360 del 31/12/2024;

**DARE ATTO** che, pur gravando sul patto di stabilità, la spesa è da ritenersi indispensabile per il funzionamento dell'Ente e, pertanto, il presente atto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale, a seguito dei quali il presente atto diventerà efficace;

**DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'Amministrazione Trasparente di cui al D. Lgs. n. 33/2013 e verrà inserito nell'elenco pubblicato nella Sezione "Amministrazione Trasparente", Sottosezione di I livello "Provvedimenti", Sottosezione di II livello "Provvedimenti Dirigenti Amministrativi";

**DARE ATTO** che con la sottoscrizione del presente provvedimento si attesta la regolarità, la legittimità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;

**DARE ATTO** che la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. n. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali, come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2018 n. 101, contenente disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento U.E. n. 2016/679;

**RENDERE NOTO,** ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990, cosi come recepito dall'OREL, che il responsabile del procedimento è il Funzionario Responsabile E.Q. del Servizio Affari Legali della I Direzione, Dott. Massimo Minutoli, tel. 0907761326, e-mail: m.minutoli@cittametropolitana.me.it, pec: protocollo@pec.prov.me.it;

**CHE,** per eventuali informazioni è possibile rivolgersi al suddetto Ufficio da lunedì a venerdì dalle ore 9,30 alle ore 12,30 e nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 15,00 alle ore 16,30;

**TRASMETTERE** il presente provvedimento alla II Direzione "Servizi Finanziari";

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al T.A.R. entro 60 giorni o ricorso straordinario al Presidente della Regione Sicilia entro 120 giorni, a partire dal giorno successivo al termine della pubblicazione all'albo pretorio.

IL DIRIGENTE
Dott. Giorgio La Malfa
Firmato digitalmente