



Città Metropolitana di Messina

Ai sensi della L.R. n. 15/2015

Proposta di determinazione n. 5519 del 17/12/2024

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 5197 del 17/12/2024

V Direzione Patrimonio e Protezione Civile

Servizio Servizio Beni Immobili

Ufficio Locazioni Attive e Passive

OGGETTO: Impegno di spesa a favore della Ditta CO.C.I.B S.R.L di Torrenova(ME) per Fitto locali adibiti a sede dell'Istituto Tecnico Statale Commerciale e per Geometri "Florena" quale sede accorpata dell'Istituto di Istruzione Superiore "Tomasi di Lampedusa di Sant'Agata Militello". Periodo dal 10.09.24. al 09.12.2024. Importo complessivo €152.266,49. Imponibile €124.808,60 - IVA 22% €27.457,89.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE E.Q.

PREMESSO che questa Città Metropolitana di Messina ai sensi di legge, in carenza di locali propri, ha fatto ricorso allo strumento privatistico della Locazione per l'affitto di ambienti da adibire agli Istituti Scolastici ed Uffici diversi di competenza dell'Ente;

CHE con contratto n.12980 di rep. Del 28/12/2005, in esecuzione della Deliberazione della Giunta Provinciale n.126/G del 29.07.2004, regolarmente registrato nelle forme di legge, sono stati assunti in affitto i locali siti in Sant'Agata Militello (ME) – Prolungamento Via Cernaglia adibiti a sede dell'Istituto Tecnico Statale Commerciale e per Geometri "Florena" quale sede accorpata dell'istituto di Istruzione Superiore "Tomasi di Lampedusa" di Sant'Agata Militello , di proprietà della ditta CO.C.I.B SRL di Torrenova (ME) ;

CHE detto contratto non essendo stato revocato esplica, in atto, i suoi effetti per cui occorre provvedere all'impegno dei canoni entro i termini contrattuali, al fine di evitare la messa in mora da parte della ditta proprietaria periodo da 10.09.24 al 09.12.2024 ;

VISTA la fattura n. 252A del 10.12.24 emessa della Ditta CO.C.I. B S.R.L di Torrenova (ME) a pretesa del canone de quo per l'importo complessivo di € 152.266,49 di cui imponibile € 124.808,60- IVA22% € 27.457,89 per il periodo 10.09.2024-09.12.2024

Visti:

- a) il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante *“Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi”*, che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica;
- b) il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria *“allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011”*;
- c) *L’art 183 del D. Lgs. 267/2000 “Impegno di Spesa”*

TENUTO CONTO CHE il principio della competenza finanziaria potenziata prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive devono essere **registrate** nelle scritture contabili quando l’obbligazione è perfezionata (impegno), con **imputazione** all’esercizio in cui essa viene a scadenza;

RITENUTO di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio;

TENUTO CONTO CHE le apposite dotazioni sono previste al Cap.n. 3250 denominato “Pigione e relative spese contrattuali per i locali adibiti a Istituti scolastici ; Cap. 2225 Locazione Temporanea di immobili; del Bilancio di previsione 2024;

Viste le LL.RR. 48/91 e 30/2000 che disciplinano l' O.R.EE.LL.;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;

Visto lo Statuto dell’Ente;

Visto il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

Visto il regolamento sui controlli interni;

Visto l'art.6 bis L.241/90 sul Procedimento Amm.vo-Conflitto di Interessi;

Visto gli artt.nn.5 e 6 del Codice di Comportamento dell'Ente;

Visto Il Decreto Sindacale n. 13 del 31/01/2024: Incarico di Dirigente ad interim, della V Direzione Patrimonio e Protezione Civile, al Dott. Biagio Privitera;

PROPONE

Per quanto in premessa,

IMPEGNARE, ai sensi dell’articolo 183 del D. Lgs. 267/2000, per le motivazioni e le finalità di cui in premesso - **la seguenti somme corrispondenti a obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili, a favore del creditore come sopra indicato** , la somma complessiva di € 152.266,49 come qui di seguito indicata nei suddetti capitoli di spesa:

Cap.n. 3250 denominato "Pigione e relative spese contrattuali per i locali adibiti a Istituti scolastici
Codice Bilancio 04.02-1.03.02.07.001
Importo € **117.639,61**

Creditore CO.CI.B. SRL di Torrenova (ME)

Canone di locazione – 10.09.24 – 09.12.24

Esercizio Finanziario 2024

Cap.n. 2225 denominato "Locazione Temporanea di Immobili
Codice Bilancio 04.02-1.03.02.07.001
Importo € **34.626,88**

Creditore CO.CI.B. SRL di Torrenova (ME)

Canone di locazione – 10.09.24 – 09.12.24

Esercizio Finanziario 2024

ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art. 147-Bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Dirigente ;

DARE ATTO, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-Bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento sui controlli interni, che **la spesa è da ritenersi indispensabile per il funzionamento dell'Ente** e pertanto il presente atto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del responsabile del Servizio Finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale a seguito dei quali il presente atto diventerà efficace ;

DARE ATTO che è stata accertata l'insussistenza di conflitto di interesse in attuazione dell'art. 6 bis della Legge n. 241/90 e dell'art. 6, commi 2 e 7 del D.P.R. n. 62/2013 in capo al Responsabile del Procedimento;

DARE ATTO che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'Amministrazione Trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013 e che verrà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente alla seguente voce: "Amministrazione Trasparente" > Sezione Provvedimenti > Sottosezione "Provvedimenti Dirigenti Amministrativi;

DARE ATTO che, la pubblicazione del presente provvedimento sul sito Istituzionale dell'Ente avviene nel rispetto della tutela e della riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. n. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali, come modificato dal D.Lgs n. 101 del 10/08/2018, contenenti disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento UE n. 679/2016;

TRASMETTERE alla II Direzione per l'attestazione di regolarità contabile e finanziaria e che lo stesso diventerà efficace con l'apposizione del visto della copertura finanziaria della spesa;

CHE il presente provvedimento verrà inserito nella raccolta generale dell'Ente e pubblicato sull'Albo Pretorio del relativo Sito Istituzionale;

RENDER NOTO, ai sensi della legge n. 241/1990 così come recepito dall'O.R.EE.LL che il Responsabile del Procedimento è il funzionario E.Q. del Servizio BB.II. della V Direzione Arch. Domenica Giacobbe recapito tel. 0907761725, email **m.giacobbe@cittametropolitana.me.it**, **PEC:protocollo@pec.prov.me.it**, che il

responsabile dell'istruttoria è la Dott.ssa R. La Corte email r.lacorte@cittametropolitana.me.it recapito telefonico 090-7761287

DARE ATTO per eventuali informazioni è possibile rivolgersi al suddetto Ufficio da lunedì a venerdì dalle ore 09:30 alle ore 12:30 e nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 15:00 alle ore 16:30.

Avverso il seguente provvedimento è ammesso ricorso entro 60 gg. a partire dal giorno successivo al termine della pubblicazione all'Albo Pretorio, presso il TAR o entro 120 gg. presso il Presidente della Regione Sicilia.

Il Responsabile dell'Istruttoria
Dott.ssa Rossella La Corte

Il Funzionario E.Q. Responsabile del Servizio
Arch. Domenica Giacobbe

IL DIRIGENTE

VISTA la superiore proposta;

CONSIDERATA che la stessa è conforme alle disposizioni di legge ed ai regolamenti attualmente vigenti;

RITENUTO di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del Bilancio 2024;

TENUTO CONTO che le apposite dotazioni sono previste ai Capitoli 3250 denominato Pigione e relative spese contrattuali per i locali adibiti a Istituti Scolastici ; Cap. 2225 Locazione Temporanea di immobili Esercizio Finanziario 2024.

DETERMINA

IMPEGNARE, ai sensi dell'articolo 183 del D. Lgs. 267/2000, per le motivazioni e le finalità di cui in premesso - la seguenti somme corrispondenti a obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili, a favore del creditore come sopra indicato , la somma complessiva di € 152.266,49 come qui di seguito indicata nei suddetti capitoli di spesa:

Cap.n. 3250 denominato "Pigione e relative spese contrattuali per i locali adibiti a Istituti scolastici
Codice Bilancio 04.02-1.03.02.07.001
Importo € **117.639,61**

Creditore CO.Cl.B. SRL di Torrenova (ME)

Canone di locazione – 10.09.24 – 09.12.24

Esercizio Finanziario 2024

Cap.n. 2225 denominato "Locazione Temporanea di Immobili
Codice Bilancio 04.02-1.03.02.07.001
Importo € **34.626,88**

Creditore CO.Cl.B. SRL di Torrenova (ME)

Canone di locazione – 10.09.24 – 09.12.24

Esercizio Finanziario 2024

ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art. 147-Bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità,

legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Dirigente ;

DARE ATTO, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-Bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento sui controlli interni, che **la spesa è da ritenersi indispensabile per il funzionamento dell'Ente** e pertanto il presente atto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del responsabile del Servizio Finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale a seguito dei quali il presente atto diventerà efficace;

DARE ATTO che è stata accertata l'insussistenza di conflitto di interesse in attuazione dell'art. 6 bis della Legge n. 241/90 e dell'art. 6, commi 2 e 7 del D.P.R. n. 62/2013 in capo al Responsabile del Procedimento;

CHE ai sensi della normativa vigente sul procedimento amministrativo, art. 6 bis L. 241/90, e agli art. nn. 5 e 6 del codice di comportamento dell'Ente non sussistono conflitti d'interesse in capo al Dirigente;

DARE ATTO che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'Amministrazione Trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013 e che verrà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente alla seguente voce: "Amministrazione Trasparente" > Sezione Provvedimenti > Sottosezione "Provvedimenti Dirigenti Amministrativi" ;

DARE ATTO che, la pubblicazione del presente provvedimento sul sito Istituzionale dell'Ente avviene nel rispetto della tutela e della riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. n. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali, come modificato dal D.Lgs. n. 101 del 10/08/2018, contenenti disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento UE n. 679/2016;

TRASMETTERE il presente provvedimento alla II Direzione Servizi Finanziari per il controllo contabile e che lo stesso diverrà efficace con l'apposizione del visto della copertura finanziaria della spesa;

CHE il presente provvedimento verrà inserito nella raccolta generale dell'Ente e pubblicato sull'Albo Pretorio del relativo Sito Istituzionale;

RENDERE NOTO, ai sensi della legge n. 241/1990 così come recepito dall'O.R.EE.LL che il Responsabile del Procedimento è il funzionario E.Q. del Servizio BB.II. della V Direzione Arch. Domenica Giacobbe recapito tel. 0907761725, email m.giacobbe@cittametropolitana.me.it, **PEC:**protocollo@pec.prov.me.it, che il responsabile dell'istruttoria è la Dott.ssa La Corte Rossella email r.lacorte@cittametropolitana.me.it recapito telefonico 090-7761287.

DARE ATTO per eventuali informazioni è possibile rivolgersi al suddetto Ufficio da lunedì a venerdì dalle ore 09:30 alle ore 12:30 e nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 15:00 alle ore 16:30.

Avverso il seguente provvedimento è ammesso ricorso entro 60 gg. a partire dal giorno successivo al termine della pubblicazione all'Albo Pretorio, presso il TAR o entro 120 gg. presso il Presidente della Regione Sicilia.

Il Dirigente

V Direzione – Patrimonio e Protezione Civile

Dott. Biagio Privitera