



Città Metropolitana di Messina

Ai sensi della L. R. n. 15/2015

Proposta di determinazione n. 4707 del 11/11/2024

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 4467 del 18/11/2024

Direzione: V – Patrimonio e Protezione Civile

Servizio Beni Immobili

Ufficio Locazioni Attive e Passive

OGGETTO: Liquidazione e pagamento a favore del “**Comune di Messina**” di € **4.153,58**, per l’immobile sito in Messina Viale Regina Margherita n.27, di proprietà dell’**Opera San Giovanni Bosco in Sicilia – Istituto Salesiano San Luigi** – per “**Sede adibita ad aule scolastiche del Liceo Archimede**” quale “**Canone di sublocazione delle ulteriori aule - Periodo da 10 Ottobre a 10 Novembre 2024**”.

II FUNZIONARIO RESPONSABILE E.Q.

PREMESSO con **Determinazione n.3772 del 01/10/2024** è stata impegnata al **cap. 2225, bilancio di previsione 2024/2025**, la somme riferite al **pagamento del canone di locazione per 12 mesi, pattuito nella misura mensile di € 4.153,58,**) a titolo di integrazioni somme a favore del “**Comune di Messina**” per l’intero immobile sito in **Messina Viale Regina Margherita n.27**, di proprietà dell’**Opera San Giovanni Bosco in Sicilia – Istituto Salesiano San Luigi** – per “**Sede adibita ad aule scolastiche del Liceo Archimede**” ;

CONSIDERATO che la sopracitata Determinazione è munita del visto di regolarità contabile previsto dalla legislazione vigente, in particolare, ai sensi dell’art. 147 bis, c. 1, e 153, c. 5, del T.U.E.L;

DATO ATTO che con **contratto di Reg. n. 6 del 11/10/2024**, a rettifica del contratto n. 12 del 25/10/2023, regolarmente registrato nelle forme di legge, sono stati assunti in sublocazione, dal “**Comune di Messina**” l’intero dei locali siti in “**Messina Viale Regina Margherita n. 27**”, adibiti ad uso scolastico di proprietà de “**Opera San Giovanni Bosco in Sicilia – Istituto Salesiano San Luigi**”;

CHE occorre procedere al **pagamento del canone di sublocazione** dovuto al “**Comune di Messina**”, per l’importo di € **4.153,58**, relativo al “**Canone di sublocazione delle ulteriori aule – riferite ad una sola mensilità - periodo da Ottobre a Novembre 2024**” (per allineare i successivi pagamenti trimestrali del canone complessivo relativo all’intero immobile);

RISCONTRATA la regolarità della liquidazione;

DARE ATTO che il presente pagamento deriva da obbligazione già assunta e si rende necessario al fine di evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'Ente;

VISTI:

- Lo Statuto dell'Ente;
- Il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;
- Il Regolamento di contabilità;
- Il Regolamento sui controlli interni;
- Le LL. RR. n.48/91 e 30/2000 che disciplinano l'O.R.EE.LL.;
- Il D. Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;

Visto il D.S n.13 del 31.01.24:Incarico Dirigente ad interim V Direzione al Dott. Biagio Privitera ;

Visto l'art.6 bis L.241/90 sul Procedimento Amministrativo - Conflitto di interessi

Visto gli artt. nn.5 e 6 del Codice di Comportamento dell'Ente.

PROPONE

Per i motivi espressi in narrativa, che qui integralmente si richiamano per fare parte integrante e sostanziale del dispositivo:

LIQUIDARE a favore del “Comune di Messina” la somma di € 4.153,58, per l'immobile sito in Messina Viale Regina Margherita n. 27, di proprietà dell'Opera San Giovanni Bosco in Sicilia – Istituto Salesiano San Luigi – per “Sede adibita ad aule scolastiche del Liceo Archimede” quale “Canone di sublocazione delle ulteriori aule – 1 mensilità periodo da Ottobre a Novembre 2024”;

EMETTERE mandato di pagamento dell'importo di € 4.153,58 a favore del “Comune di Messina”, giusto impegno n.661 del 07/10/2024, esercizio 2024, cap. 2225 assunto con D.D. n.3772 del 01/10/2024 mediante accredito del medesimo importo sul c/c il cui codice IBAN è indicato nell'allegata scheda, di pagamento non pubblicabile;

CHE ai sensi della normativa vigente sul procedimento amministrativo, art.6 bis L.241/90, e agli artt. nn.5 e 6 del codice di comportamento dell'Ente non sussistono conflitti d'interesse in capo al Responsabile del Procedimento ;

DARE ATTO che il presente provvedimento è rilevante ai fini degli obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013 e verrà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente alla seguente voce:

- Pagina “Amministrazione Trasparente” > Sezione “Provvedimenti” > Sottosezione “Provvedimenti dirigenti amministrativi” ;

DARE ATTO che con la sottoscrizione del presente provvedimento si attesta la regolarità, la legittimità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 Bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 ;

TRASMETTERE ai sensi dell'art. 183, co. 7 del D. Lgs. n. 267/2000, il presente provvedimento alla II Direzione Servizi Finanziari per il controllo contabile ;

INSERIRE il presente provvedimento nella raccolta generale dell'Ente e procedere alla relativa pubblicazione all'Albo Pretorio on-line.

RENDERE NOTO, ai sensi della legge n. 241/1990 che il Responsabile del Procedimento è il funzionario responsabile E.Q. del Servizio BB. della V Direzione Arch. Domenica Giacobbe, recapito 0907761725, e-mail m.giacobbe@cittametropolitana.me.it, PEC: protocollo@pec.prov.me.it. che il responsabile dell'istruttoria è G. Scoglio recapito 090/7761268 e-mail g.scoglio@cittametropolitana.me.it.

DARE ATTO per eventuali informazioni è possibile rivolgersi al suddetto Ufficio da lunedì a venerdì dalle ore 09:30 alle ore 12:30 e nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 15:00 alle ore 16:30.

Avverso il seguente provvedimento è ammesso ricorso entro 60 gg. - a partire dal giorno successivo al termine della pubblicazione all'Albo Pretorio - presso il T.A.R. o entro 120 gg. presso il Presidente della Regione Sicilia.

Il Responsabile dell'Istruttoria
Istruttore G. Scoglio
F.to digitalmente

Il Funzionario E.Q. Responsabile del Servizio
Arch. Domenica Giacobbe
F.to digitalmente

II DIRIGENTE

VISTA la superiore proposta;

CONSIDERATA che la stessa è conforme alle disposizioni di legge ed ai regolamenti attualmente vigenti

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in narrativa:

LIQUIDARE a favore del “Comune di Messina” la somma di € **4.153,58**, per l'immobile sito in **Messina Viale Regina Margherita n. 27**, di proprietà dell'Opera San Giovanni Bosco in Sicilia – Istituto Salesiano San Luigi – per “Sede adibita ad aule scolastiche del Liceo Archimede” quale “Canone di sublocazione delle ulteriori aule - 1 mensilità Periodo da Ottobre a Novembre 2024”;

EMETTERE mandato di pagamento dell'importo di € **4.153,58** a favore del “Comune di Messina”, giusto **impegno n.661 del 07/10/2024, esercizio 2024, cap. 2225** assunto con **D.D. n. 3772 del 01/10/2024** mediante accredito del medesimo importo sul c/c il cui codice IBAN è indicato nell'allegata scheda, di pagamento non pubblicabile;

CHE ai sensi della normativa vigente sul procedimento amministrativo, art.6 bis L.241/90, e agli art. nn.5 e 6 del codice di comportamento dell'Ente non sussistono conflitti d'interesse in capo al Responsabile del Procedimento ;

CHE ai sensi della normativa vigente sul procedimento amministrativo, art.6 bis L.241/90, e agli art. nn.5 e 6 del codice di comportamento dell'Ente non sussistono conflitti d'interesse in capo al Dirigente;

DARE ATTO che il presente provvedimento è rilevante ai fini degli obblighi di pubblicazione di cui al D. Lgs. n. 33/2013 e verrà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente alla seguente voce:

- Pagina “Amministrazione Trasparente” > Sezione “Provvedimenti” > Sottosezione “Provvedimenti dirigenti amministrativi”;

DARE ATTO che con la sottoscrizione del presente provvedimento si attesta la regolarità, la legittimità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art.147 Bis, comma 1, del D. Lgs. n.267/2000 ;

TRASMETTERE ai sensi dell'art. 183, co. 7 del D. Lgs. n. 267/2000, il presente provvedimento alla II Direzione Servizi Finanziari per il controllo contabile e che lo stesso diverrà efficace con l'apposizione del visto attestante la copertura finanziaria della spesa;

INSERIRE il presente provvedimento nella raccolta generale dell'Ente e procedere alla relativa pubblicazione all'Albo Pretorio on-line;

RENDERE NOTO, ai sensi della legge n.241/1990 che il Responsabile del Procedimento è il funzionario responsabile E.Q. del Servizio BB. Della V Direzione Arch. Domenica Giacobbe, recapito 0907761725, e-mail m.giacobbe@cittametropolitana.me.it, PEC: protocollo@pec.prov.me.it. che il responsabile dell'istruttoria è G. Scoglio recapito 090/7761268 e-mail g.scoglio@cittametropolitana.me.it.

DARE ATTO per eventuali informazioni è possibile rivolgersi al suddetto Ufficio da lunedì a venerdì dalle ore 09:30 alle ore 12:30 e nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 15:00 alle ore 16:30.

Avverso il seguente provvedimento è ammesso ricorso entro 60 gg. - a partire dal giorno successivo al termine della pubblicazione all'Albo Pretorio - presso il T.A.R. o entro 120 gg. presso il Presidente della Regione Sicilia.

Il Dirigente
V Direzione - Patrimonio e Protezione Civile
Dott. Biagio PRIVITERA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli articoli 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005 (Codice Amministrazione Digitale) e ss.mm.ii..