Città Metropolitana di Messina

Ai sensi della L.R. n. 15/2015

Proposta di determinazione n. ~~4599~~ del ~~04/11/2024~~

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. ~~4410~~ del ~~12/11/2024~~

V Direzione Patrimonio e Protezione Civile
Servizio Servizio Beni Immobili
Ufficio Locazioni Attive e Passive

OGGETTO: **Liquidazione e pagamento a favore della "Ditta Acquafico S.r.l. + C. S., C. E. , C. E." per "Fitto locali con Patto di Riscatto, siti in Patti via Padre Pio, adibiti ad uso scolastico-Liceo Scientifico "Amari" di Patti, sede accorpata dell' I.I.S V. E. III di Patti. Importo complessivo € 94.750,00. Periodo dal 30.11.24 al 29.05.2025 (bilancio 2024 cap.3250 codice 04.02-1.03.02.07.001)**

Il FUNZIONARIO RESPONSABILE E.Q.

PREMESSO che con Determinazione n. 4240 del 30/10/2024 è stata impegnata la somma di **€ 94.750,00** (bilancio 2024 cap.3250 impegno 764 del 31/10/2024) per fitto locali con Patto di Riscatto siti in Patti via Padre Pio, adibiti ad uso scolastico - Liceo Scientifico "Amari" di Patti sede accorpata dell' I.I.S V. E. III di Patti. a favore della Ditta Acquafico SRL + C. S., C. E. , C. E. ;
CONSIDERATO che la sopracitata Determinazione è munita del visto di regolarità contabile previsto dalla legislazione vigente, in particolare, ai sensi dell'art. 147 bis, c. 1, e 153, c. 5, del T.U.E.L.;
CHE con **contratto n.14.392 di rep. del 26/07/2016**, sono stati assunti in affitto dei locali con patto di riscatto adibiti ad uso scolastico per il liceo Scientifico "Amari" di Patti" sede accorpata dell' I.I.S V. E. III di Patti .
DATO ATTO che la locazione di che trattasi decorre dal 30.05.2018, data della consegna dei locali pronti all'uso, di proprietà della "**Ditta Acquafico S.r.l." di Patti (Me)** avente quota di partecipazione pari all'**83,43% dell'immobile sito in Patti via Padre Pio Fg. 8 particelle 2120, 2119, 1398, 2126, 2124, 2122, 2123 adibito all'uso di cui sopra + C.S avente quota pari a 8,31%, C. E. avente quota 4,83%, C. E. quota 3,43%"**;
VERIFICATA la rispondenza della prestazione ai requisiti qualitativi e quantitativi nonché alle condizioni ed ai termini pattuiti e ritenuto pertanto di dover procedere alla relativa liquidazione ;
VISTA la **Fattura n.2/FPA del 22.10.2024** introitata in pari data al **prot. AF 46241**, emessa dalla "**Ditta Acquafico S.r.l." di Patti (ME)** a pretesa del canone de quo per l'importo complessivo di **€ 79.049,93** I.V.A. esente-ai sensi dell'art.10 D.P.R. n.633/72 periodo dal 30.11.24 al 29.05.2025**;**
VERIFICATO che è stato assolto l'obbligo previsto dall'art. 3 della Legge n. 136/2010 - come modificato dal D.L. n. 187/2010 convertito dalla Legge n. 217/2010 in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari, come da documentazione esistente agli atti di ufficio;
VISTO il D.U.R.C. in corso di validità allegato al presente provvedimento, dal quale si evince che il fornitore con sede e P. I.V.A. meglio specificati nell'allegata fattura è in regola con gli adempimenti previdenziali e contributivi nei confronti dell'I.N.A.I.L e dell'I.N.P.S.;

VISTA la ripresa dell'attività di Verifica Inadempimenti **Identificativo Univoco Richiesta: 202400004405569** del **31/10/2024**, ai sensi dell'art.48 bis del D.P.R. 602/73, dovuta dalle P.A nei confronti dei soggetti creditori, ove

dallo Stato di richiesta presso l'**Agenzia delle Entrate Riscossioni**, risulta che la "**Ditta Acquafico S.r.l." di Patti (ME)** è soggetto non inadempiente (allegato);
VISTA la ripresa dell'attività di Verifica Inadempimenti **Identificativo Univoco Richiesta: 202400004405657 del 31/10/2024**, ai sensi dell'art.48 bis del D.P.R. 602/73, dovuta dalle P.A nei confronti dei soggetti creditori, ove dallo Stato di richiesta presso L'Agenzia delle Entrate Riscossioni, risulta che l' operatore non economico sig. C.S. Patti risulta essere soggetto non inadempiente (allegato)
RITENUTO conseguentemente, di dover procedere, ai sensi dell'art. 184 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, alla liquidazione della somma di **€ 79.049,93** a saldo dell'allegata fattura sopra specificata ed **€ 15.700,07** nei confronti di n.3 operatori non economici - intervenuti parti contraenti nel contratto n.14392 di rep. del 26.07.2016- nella misura e quote possedute. Importo complessivo **€ 94.750,00**.
Viste le LL.RR. 48/91 e 30/2000 che disciplinano l' O.R.EE.LL.;
Visto il D. Lgs. n. 267/2000;
Visto il D. Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;
Visto lo Statuto dell'Ente;
Visto il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;
Visto il vigente Regolamento di contabilità;
Visto il regolamento sui controlli interni;
Visto l'art.6 bis L.241/90 sul Procedimento Amministrativo - Conflitto di Interessi;
Visto gli artt. nn.5 e 6 del Codice di Comportamento dell'Ente;
Visto Il Decreto Sindacale n. 13 del 31/01/2024: Incarico di Dirigente ad interim, della V Direzione Patrimonio e Protezione Civile, al Dott. Biagio Privitera;

PROPONE

Per quanto in premessa:

LIQUIDARE a favore della **Ditta Acquafico S.R.L di Patti + C. S., C. E., C. E. la somma complessiva di € 94.750,00, IVA esente, per fitto locali dell'immobile, con patto di riscatto, sito in Patti, via Padre Pio adibiti ad uso scolastico del Liceo Scientifico "Amari" di Patti sede accorpata dell 'I.I.S V. E. III di Patti.**

EMETTERE mandato di pagamento, giusto impegno n.764 del 31.10.24, assunto con D.D .n.4240 del 30.10.24 cap. 3250 bil 2024 a mezzo Bonifico Bancario, a favore:

1) Ditta Acquafico SRL di Patti ed accreditare il relativo importo di € 79.049,93 presso l'Istituto Bancario i cui dati si riportano nel relativo allegato(non pubblicabile) .
2) Sig. C.S. di Patti ed accreditare il relativo importo di € 7.873,73 presso L'Istituto Bancario i cui dati si riportano nel relativo allegato (non pubblicabile).
3) Sig.ra C.E. ed accreditare il relativo importo di € 4.576,42 presso L'istituto Bancario i cui dati si riportano nel relativo allegato(non pubblicabile)
4) Sig.ra C. E. Ed accreditare il relativo importo di € 3.249,92 presso l'Istituto Bancario i cui dati si riportano nel relativo allegato (non pubblicabile)

ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art. 147-Bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Dirigente;
DARE ATTO, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-Bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento sui controlli interni, che **la spesa è da ritenersi indispensabile per il funzionamento dell'Ente** e pertanto il presente atto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del responsabile del Servizio Finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
CHE ai sensi della normativa vigente sul procedimento amministrativo, art. 6 bis L.241/90, e agli artt. nn.5 e 6 del codice di comportamento dell'Ente non sussistono conflitti d'interesse in capo al Responsabile del Procedimento;
DARE ATTO che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'Amministrazione Trasparente di cui al D. Lgs. n. 33/2013 e che verrà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente alla seguente voce: "Amministrazione Trasparente" > Sezione Provvedimenti > Sottosezione "Provvedimenti Dirigenti Amministrativi";

DARE ATTO che, la pubblicazione del presente provvedimento sul sito Istituzionale dell'Ente avviene nel rispetto della tutela e della riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D. Lgs. n. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali, come modificato dal D. Lgs n. 101 del 10/08/2018, contenenti disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento UE n. 679/2016;
TRASMETTERE alla II Direzione per l'attestazione di regolarità contabile e finanziaria e che lo stesso diventerà efficace con l'apposizione del visto della copertura finanziaria della spesa;
CHE il presente provvedimento verrà inserito nella raccolta generale dell'Ente e pubblicato sull'Albo Pretorio del relativo Sito Istituzionale;
RENDERE NOTO, ai sensi della legge n. 241/1990 così come recepito dall'O.R.EE.LL che il Responsabile del Procedimento è il funzionario E.Q. del Servizio BB.II. della V Direzione Arch. Domenica Giacobbe recapito tel. 0907761725, email **m.giacobbe@cittametropolitana.me.it, PEC:protocollo@pec.prov.me.it, c**he il responsabile dell'istruttoria è il Dott. Pietro Ruggeri email p.ruggeri@cittametropolitana .me.it recapito telefonico 090-7761268
DARE ATTO per eventuali informazioni è possibile rivolgersi al suddetto Ufficio da lunedì a venerdì dalle ore 09:30 alle ore 12:30 e nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 15:00 alle ore 16:30.
AVVERSO il seguente provvedimento è ammesso ricorso entro 60 gg. a partire dal giorno successivo al termine della pubblicazione all'Albo Pretorio, presso il T.A.R. o entro 120 gg. presso il Presidente della Regione Sicilia.

Il Responsabile dell'Istruttoria
Dott. Pietro Ruggeri
F.to digitalmente

Il Funzionario E.Q. Responsabile del Servizio
Arch. Domenica Giacobbe
F.to digitalmente

IL DIRIGENTE

VISTA la superiore proposta;
CONSIDERATA che la stessa è conforme alle disposizioni di legge ed ai regolamenti attualmente vigenti;
RITENUTO di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del Bilancio 2024;
TENUTO CONTO che le apposite dotazioni sono previste al Cap.3250 denominato Pigione e relative spese contrattuali per i locali adibiti a Istituti Scolastici Bilancio di Previsione 2024 ;

DETERMINA

Per quanto in premessa:

LIQUIDARE a favore della **Ditta Acquafico S.R.L di Patti + C. S., C. E., C. E. la somma complessiva di € 94.750,00,IVA esente, per fitto locali dell'immobile, con patto di riscatto, sito in Patti, via Padre Pio adibiti ad uso scolastico del Liceo Scientifico "Amari" di Patti sede accorpata dell' I.I.S V.E. III di Patti.**

EMETTERE mandato di pagamento, giusto impegno n.764 del 31.10.24, assunto con D.D. n. 4240 del 30.10.24 cap. 3250 bil 2024 a mezzo Bonifico Bancario, a favore:

1) Ditta Acquafico SRL di Patti ed accreditare il relativo importo di € 79.049,93 presso l'Istituto Bancario i cui dati si riportano nel relativo allegato(non pubblicabile) .
2) Sig. C.S. di Patti ed accreditare il relativo importo di € 7.873,73 presso L'Istituto Bancario i cui dati si riportano nel relativo allegato (non pubblicabile).
3) Sig.ra C.E. ed accreditare il relativo importo di € 4.576,42 presso L'istituto Bancario i cui dati si riportano nel relativo allegato(non pubblicabile)
4) Sig.ra C. E. Ed accreditare il relativo importo di € 3.249,92 presso l'Istituto Bancario i cui dati si riportano nel relativo allegato (non pubblicabile)

ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art. 147-Bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità,

legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Dirigente;

DARE ATTO, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-Bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento sui controlli interni, che **la spesa è da ritenersi indispensabile per il funzionamento dell'Ente** e pertanto il presente atto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del responsabile del Servizio Finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

CHE ai sensi della normativa vigente sul procedimento amministrativo, art. 6 bis L.241/90, e agli artt. nn.5 e 6 del codice di comportamento dell'Ente non sussistono conflitti d'interesse in capo al Responsabile del Procedimento;

CHE ai sensi della normativa vigente sul procedimento amministrativo, art. 6 bis L.241/90, e agli artt. n. 5 e 6 del codice di comportamento dell'Ente, non sussistono conflitti di interesse in capo al Dirigente;**DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'Amministrazione Trasparente di cui al D. Lgs. n. 33/2013 e che verrà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente alla seguente voce: "Amministrazione Trasparente" > Sezione Provvedimenti > Sottosezione "Provvedimenti Dirigenti Amministrativi";

DARE ATTO che, la pubblicazione del presente provvedimento sul sito Istituzionale dell'Ente avviene nel rispetto della tutela e della riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D. Lgs. n. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali, come modificato dal D. Lgs n. 101 del 10/08/2018, contenenti disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento UE n. 679/2016;

TRASMETTERE alla II Direzione per l'attestazione di regolarità contabile e finanziaria e che lo stesso diventerà efficace con l'apposizione del visto della copertura finanziaria della spesa;

CHE il presente provvedimento verrà inserito nella raccolta generale dell'Ente e pubblicato sull'Albo Pretorio del relativo Sito Istituzionale;

RENDER NOTO, ai sensi della legge n. 241/1990 così come recepito dall'O.R.EE.LL che il Responsabile del Procedimento è il funzionario E.Q. del Servizio BB.II. della V Direzione Arch. Domenica Giacobbe recapito tel. 0907761725, email **m.giacobbe@cittametropolitana.me.it, PEC:protocollo@pec.prov.me.it, c**he il responsabile dell'istruttoria è il Dott. Pietro Ruggeri email p.ruggeri@cittametropolitana .me.it recapito telefonico 090-7761268

DARE ATTO per eventuali informazioni è possibile rivolgersi al suddetto Ufficio da lunedì a venerdì dalle ore 09:30 alle ore 12:30 e nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 15:00 alle ore 16:30.

AVVERSO il seguente provvedimento è ammesso ricorso entro 60 gg. a partire dal giorno successivo al termine della pubblicazione all'Albo Pretorio, presso il T.A.R. o entro 120 gg. presso il Presidente della Regione Sicilia.

Il Dirigente

V Direzione – Patrimonio e Protezione Civile

Dott. Biagio Privitera

Firmato digitalmente