Città Metropolitana di Messina

Proposta di determinazione n. 4675 del 07/11/2024

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 4375 del 11/11/2024

V DIREZIONE -Patrimonio e Protezione Civile
SERVIZIO BB.II.
Ufficio Concessioni e Autorizzazioni

Oggetto: Approvazione schema del Modello di Convenzione per la Concessione degli Impianti Sportivi e Assegnazione Palestre presso gli Istituti: E. Ainis, E. Majorana, V. Trento.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE E.Q.

PREMESSO che questa Città Metropolitana di Messina, avendo la disponibilità di immobili adibiti ad Istituti di Istruzione Media di Secondo grado, ai sensi della Legge 23/96 e ss.mm.ii., nei quali insistono palestre e/o impianti sportivi che in orario extrascolastico possono essere concessi alle Associazioni Sportive che ne fanno richiesta, in ottemperanza al Regolamento n. 39 del 2015, in seguito alla pubblicazione della Manifestazione di Interesse all'Albo Pretorio di questa Città Metropolitana di Messina - 37370/24 del 02/09/2024 approvato con D.D. 3331 del 28/08/2024, e dei Comuni nei quali ricade la Sede Amministrativa degli Istituti

VISTE le domande di Concessione pervenute a questa Città Metropolitana di Messina delle Società Sportive richiedenti, le conseguenti assegnazioni integrate dallo schema del "*Modello di Convenzione*" che si allega nuovamente alla presente Determina Dirigenziale facendone parte integrale e sostanziale;

VISTA la documentazione allegata alle suddette domande**;**

VISTA la richiesta di nulla osta ai Dirigenti Scolastici degli Istituti prot. n. 33269/24 del 24/07/2024**;**

VISTE la note di risposta di nulla osta dei dirigente Scolastici degli Istituti di Loro competenza che esprimono parere favorevole;

VISTA la richiesta di nulla osta al dirigente Edilizia Scolastica prot. n. 33289 del 24/07/2024 e prot. n. 4907/23 del 15/09/2023;

CONSIDERATO CHE il pagamento della cauzione prevista e della prima rata del canone relativo alle ore di utilizzo richieste, avverrà prima della stipula di detta concessione;

RITENUTO opportuno procedere alle concessioni in uso delle Strutture Sportive Richieste;

RICHIAMATI
- Il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009;
- L'art 179 del D.Lgs. 267/2000 "Accertamento della spesa";
VISTO il vigente Ordinamento degli EE.LL.;
VISTE le LL.RR. 48/91 e 30/2000 che disciplinano l' O.R.E.L.;
VISTO il D.Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;
VISTO lo Statuto dell'Ente;
VISTO il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;
VISTO il vigente Regolamento di contabilità;
VISTO il Regolamento sui controlli interni;
VISTO il D. S. n. 13 del 31/01/2024: incarico di Dirigente ad Interim della V Direzione, al dott. Biagio Privitera;
VISTO l'art. 6 bis L. 241/90 – sul Procedimento Amm.vo – conflitto di interessi;
VISTO gli artt. nn. 5 e 6 del codice di Comportamento dell'Ente

PROPONE

per i motivi espressi in narrativa

PROCEDERE all' Approvazione Assegnazione Palestre e Schema del *Modello di Convenzione* degli Impianti Sportivi presso gli Istituti: E. Ainis, E. Majorana, V. Trento allegati alla presente;

DARE ATTO che con la sottoscrizione del presente provvedimento si attesta la regolarità, la legittimità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e, altresì, che il provvedimento non comporta impegno di spesa e pertanto non necessita del visto di regolarità contabile ed è immediatamente esecutiva;

DARE ATTO che il presente provvedimento è rilevante ai fini degli obblighi pubblicazione di cui al D. Lgs. n. 33/2013 e verrà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente alla seguente voce:
- Pagina "Amministrazione Trasparente" >Sezione "provvedimenti" > Sottosezione "Provvedimenti Dirigenti Amministrativi";

DARE ATTO di aver preso visione del "Codice di Comportamento" e che non sussiste conflitto d'interesse in capo al Proponente al Responsabile del Procedimento (*atti endoprocedimentali*);

DARE ATTO che il suddetto provvedimento viene concesso senza pregiudizio del diritto dei terzi, verso il quale il richiedente assume ogni responsibilità, rimanendo inoltre obbligato a tenere indenne e rilevata l'Amministrazione della Città Metropolitana di Messina da ogni azione, molestia o spesa che potesse, per qualsiasi ragione, essere cagionato dal presente provvedimento;

TRASMETTERE il presente provvedimento alla II Direzione "Servizi Finanziari".

INSERIRE il presente provvedimento nella raccolta generale dell'Ente e procedere alla relativa pubblicazione all'Albo Pretorio on-line.

RENDERE NOTO ai sensi della legge n° 241/1990 cosi come recepito dall'OREL che il responsabile del procedimento è l'arch. Domenica Giacobbe recapito 0907761725 , e-mail: m.giacobbe@cittametropolitana.me.it , protocollo@pec.prov.me.it , che il responsabile

dell'Istruttoria è l'arch. Ermanno Costanzo recapito tel. 0907761725, e-mail: e.costanzo@cittametropolitana.me.it , protocollo@pec.prov.me.it;

DARE ATTO che per eventuali informazioni è possibile rivolgersi al suddetto Ufficio da lunedì a venerdì dalle ore 9,30 alle ore 12,30 e nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 15,00 alle ore 16,30;
Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso entro 60 gg.-a partire dal giorno successivo al termine della pubblicazione al'Albo Pretorio – presso il TAR o entro 120 gg. presso il Presidente della Regione Sicilia;

Il Responsabile dell'istruttoria
arch. Ermanno Costanzo
F.to digitalmente

Il Funzionario E.Q. Responsabile del Servizio
arch. Domenica Giacobbe
F.to digitalmente

IL DIRIGENTE

VISTA la superiore proposta;
CONSIDERATO che la stessa è conforme alle disposizioni di legge ed ai regolamenti attualmente vigenti;

DETERMINA

PROCEDERE all' Approvazione Assegnazione Palestre e Schema del *Modello di Convenzione* degli Impianti Sportivi presso gli Istituti: E. Ainis, E. Majorana, V. Trento allegati alla presente;

DARE ATTO che con la sottoscrizione del presente provvedimento si attesta la regolarità, la legittimità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e, altresì, che il provvedimento non comporta impegno di spesa e pertanto non necessita del visto di regolarità contabile ed è immediatamente esecutivo;

DARE ATTO che il presente provvedimento è rilevante ai fini degli obblighi pubblicazione di cui al D. Lgs. n. 33/2013 e verrà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente alla seguente voce:
- Pagina "Amministrazione Trasparente" >Sezione "provvedimenti" > Sottosezione "Provvedimenti Dirigenti Amministrativi";

CHE ai sensi della normativa vigente sul procedimento amministrativo, , art. 6-bis L. 241/90, e gli artt. nn. 5 e 6 del Codice di Comportamento dell'Ente non sussisteno conflitti d'interesse, in capo al Responsabile del Procedimento ;

CHE ai sensi della normativa vigente sul procedimento amministrativo, , art. 6-bis L. 241/90, e gli artt. nn. 5 e 6 del Codice di Comportamento dell'Ente non sussistono conflitti d'interesse, in capo al Dirigente ;

DARE ATTO che il suddetto provvedimento viene concesso senza pregiudizio del diritto dei terzi, verso il quale il richiedente assume ogni responsibilità, rimanendo inoltre obbligato a tenere indenne e rilevata l'Amministrazione della Città Metropolitana di Messina da ogni azione, molestia o spesa che potesse, per qualsiasi ragione, essere cagionato dal presente provvedimento;

TRASMETTERE il presente provvedimento alla II Direzione “Servizi Finanziari”.

INSERIRE il presente provvedimento nella raccolta generale dell’Ente e procedere alla relativa pubblicazione all'Albo Pretorio on-line.

RENDERE NOTO ai sensi della legge n° 241/1990 cosi come recepito dall’OREL che il responsabile del procedimento è l’arch. Domenica Giacobbe recapito 0907761725 , e-mail: m.giacobbe@cittametropolitana.me.it , protocollo@pec.prov.me.it , che il responsabile dell’Istruttoria è l’arch. Ermanno Costanzo recapito tel. 0907761725, e-mail: e.costanzo@cittametropolitana.me.it , protocollo@pec.prov.me.it;

DARE ATTO che per eventuali informazioni è possibile rivolgersi al suddetto Ufficio da lunedì a venerdì dalle ore 9,30 alle ore 12,30 e nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 15,00 alle ore 16,30;
Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso entro 60 gg.-a partire dal giorno successivo al termine della pubblicazione all’Albo Pretorio – presso il TAR o entro 120 gg. presso il Presidente della Regione Sicilia;

IL DIRIGENTE
V Direzione Patrimonio e Protezione Civile
Dott. Biagio Privitera
f.to digitalmente