Città Metropolitana di Messina

Ai sensi della L.R. n. 15/2015

Proposta di determinazione n. 4581 del 31/10/2024

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 4275 del 31/10/2024

Direzione: SEGRETERIA GENERALE

"Servizio Contratti"

OGGETTO: REGOLARIZZAZIONE CONTABILE PROVVISORI IN USCITA DELL'ANNO 2024 N. 3 E N. 297 PER SPESE DI REGISTRAZIONE CONTRATTI, A FAVORE DELL'AGENZIA DELLE ENTRATE PER UN IMPORTO COMPLESSIVO DI € 695,00.

IL SEGRETARIO GENERALE

VISTO il secondo comma dell'art. 4 del D.Lgs.vo n. 165/2001, che testualmente recita: "Ai dirigenti spetta l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa mediante autonomi poteri di spesa di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo. Essi sono responsabili della gestione e dei relativi risultati...";

VISTO il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n.267 e s.m.i.;

VISTA la nota del Ministero dell'Economia e Finanze - Ragioneria Territoriale dello Stato-protocollata da questo Ente con n. 16733/24 del 10/4/2024 avente per oggetto: Rilevazione SIOPE - Regolarizzazione carte contabili di entrata/spesa- Anno 2024 ;

VISTA la comunicazione della II Direzione relativamente ai provvisori in uscita 2024 da regolarizzare e nella fattispecie nn. 3 e 297 per spese di registrazione contratti per un importo complessivo pari ad € 695,00;

ESAMINATI i documenti giustificativi relativi al presente atto;

VISTI:
il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante *"Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi"*, che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica ;

il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria *" allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011";*

VISTE le LL.RR. 48/91 e 30/2000 che disciplinano l' O.R.E.L.;

VISTO lo Statuto dell'Ente;

VISTO il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità;

VISTO il regolamento sui controlli interni;

VERIFICATA l'insussistenza di conflitti di interesse prevista dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

DETERMINA

per le motivazioni specificate in premessa

DI IMPEGNARE ED EMETTERE MANDATO DI PAGAMENTO, a favore dell'Agenzia delle Entrate, ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. n. 267/2000, le somme di seguito indicate nel relativo capitolo di spesa;

Missione	1	**Programma**	5	**Titolo**	1	**Macroagg**	02.01.99.999
Titolo	1	**Funzione**		**Servizio**		**Intervento**	
Cap./Art.	2800	**Descrizione**	IMPOSTE, SOVRAIMPOSTE, TASSE, ADDIZIONALI E ONERI VARI				
		CIG					
Creditore	AGENZIA DELLE ENTRATE						
Causale	Regolarizzazione contabile dei sospesi di cassa in uscita dell'anno 2024 nn. 3 e 297 per spese di registrazione contratti.						
Modalità finan.							
Imp./Prenot.		**Importo**	€ 695,00				

DI IMPUTARE la spesa complessiva di € 695,00 in relazione alla esigibilità della obbligazione, sul Cap. 2800 Esercizio 2024 come segue:

Esercizio	PdC finan-ziario	Cap/art.	Num.	Comp. economica

2024		2800		2024

DI ACCERTARE, ai sensi dell'articolo 183 comma 8 del D. Lgs. 267/2000 che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data scadenza pagamento	Importo
	€ 695,00

DARE ATTO:
- che con la sottoscrizione del presente provvedimento il Segretario Generale attesta la regolarità, la legittimità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;

- **che** è stata verificata l'insussistenza di conflitto di interessi come previsto dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione (art. 6 bis legge n. 241/1990 e art. 6 comma 2 e 7 del dpr n. 62/2013) in capo al Responsabile del Procedimento;

- **che** la presente determinazione diventerà efficace con l'apposizione del visto attestante la copertura finanziaria di regolarità contabile;

- **che** successivamente alla pubblicazione nell'apposita sezione dell'Albo Pretorio, saranno assolti gli obblighi di cui al D.Lgs. n. 33/13 e la determinazione sarà pubblicata nella sezione *Amministrazione Trasparente* di questo Ente, alla sottosezione *Provvedimenti/Provvedimenti dirigenti amministrativi*;

DARE ATTO, infine, che:

- il Segretario Generale, in qualità di soggetto competente ad adottare il presente provvedimento, non si trova in alcuna situazione di conflitto d'interesse con riferimento al procedimento di cui trattasi ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs. n. 36/2023, dell'art. 6 bis della Legge n. 241/90, dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 (Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e dell'art. 6 del Codice di Comportamento dei dipendenti della Città Metropolitana di Messina, approvato con Decreto sindacale n. 175 del 03/10/2024.

RENDERE NOTO ai sensi della Legge n. 241/1990, così come recepito dall'OREL, che la Responsabile dell'istruttoria è la sig.ra Rosa FRENI, recapito tel. 090/7761706 email: uff.contratti@cittametropolitana.me.it pec: protocollo@pec.prov.me.it.
Il Responsabile del Procedimento è il Funzionario E.Q. dott. Giancarlo ALESSI.
L'Unità Organizzativa responsabile dell'istruttoria è il Servizio Contratti.
Per eventuali informazioni è possibile rivolgersi al suddetto ufficio da lunedì a venerdì dalle ore 9,30 alle ore 12,30 e nei giorni di martedì e giovedì dalle 15:00 alle 16:30.
Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso entro 60 giorni, a partire dal giorno successivo al termine della pubblicazione all'Albo Pretorio, presso il TAR o entro 120 giorni presso il Presidente della Regione Siciliana.

TRASMETTERE copia del presente provvedimento al Tesoriere dell'Ente;

Messina, data della firma digitale

IL SEGRETARIO GENERALE
dott.ssa Rossana CARRUBBA
firmato digitalmente

ALLEGATI:
Elenco provvisori di uscita 2024

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli articoli 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005 (Codice Amministrazione Digitale) e ss.mm.ii.