



# Città Metropolitana di Messina

Proposta di determinazione n. 4487 del 24/10/2024

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 4241 del 30/10/2024

I Direzione: Servizi Legali e del Personale  
Servizio Affari Legali

OGGETTO: Giudizio C.S.S. c/Città Metropolitana di Messina. Pagamento di € 277,02 per tassa registrazione sentenza.

## IL FUNZIONARIO RESPONSABILE E.Q.

**VISTA** la sentenza n. 1/20 con la quale il Giudice di Pace di Naso ha definito il giudizio indicato in oggetto, condannando questo Ente al risarcimento del danno a favore del ricorrente;

**VISTA** la richiesta di rimborso della tassa di registrazione della sentenza riguardante il giudizio di cui trattasi avanzata dal ricorrente quale coobbligato in solido, ma dovuta da questa Città Metropolitana, risultata soccombente;

**VISTO** il modello F24, con relativa quietanza di versamento dell'importo di € 277,02;

**CONSIDERATO** che occorre procedere al rimborso della suddetta tassa al richiedente, al quale l'Agenzia delle Entrate ha notificato avviso di pagamento, quale coobbligato in solido, fermo restando che il relativo onere è a carico di questo Ente;

**Visti:**

- a)* il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante *"Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi"*, che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica;
- b)* il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria *"allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011"*;
- c)* *L'art 183 del D. Lgs. 267/2000 "Impegno di Spesa"*;

**Richiamato** l'art. 3, comma 4, del D. Lgs. n. 118/2011;

**Viste** le LL.RR. 48/91 e 30/2000 che disciplinano l'O.R.E.L.;

**Visto** il D. Lgs. n. 267/2000;

**Visto** il D. Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;

**Visto** lo Statuto Provinciale;

---

**Visto** il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

**Visto** il Regolamento di contabilità;

**Visto** il regolamento sui controlli interni;

**VERIFICATA** l'insussistenza di conflitti di interesse prevista dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

#### **PROPONE**

Per le motivazioni espresse in narrativa

**IMPEGNARE** la somma di € 277,02 al cap. 2260, codice codice 01.11-1.03.02.11.006, del bilancio di previsione 2024/2026;

**LIQUIDARE E PAGARE** a C.S.S. la somma di € 277,02 quale rimborso della tassa di registrazione della sentenza n. 1/2020 del Giudice di Pace di Naso, mediante accredito sul c/c il cui codice iban è indicato nell'allegata scheda non pubblicabile, in quanto contenente dati sensibili dell'avente diritto, con prelievo dall'impegno di spesa come sopra assunto;

**DARE ATTO** che, pur gravando sul patto di stabilità, la spesa è da ritenersi indispensabile per il funzionamento dell'Ente e, pertanto, il presente atto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale, a seguito dei quali il presente atto diventerà efficace;

**DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'Amministrazione Trasparente di cui al D. Lgs. n. 33/2013, verrà inserito nell'elenco pubblicato nella Sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione di I livello "Provvedimenti", sottosezione di II livello "Provvedimenti Dirigenti Amministrativi";

**DARE ATTO** che con la sottoscrizione del presente provvedimento si attesta la regolarità, la legittimità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;

**DARE ATTO** che la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. n. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali, come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2018 n. 101, contenente disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento U.E. n. 2016/679;

**RENDERE NOTO**, ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990, così come recepito dall'OREL, che il responsabile del procedimento è il Funzionario Responsabile E.Q. del Servizio Affari Legali della I Direzione, Dott. Massimo Minutoli, tel. 0907761326, e-mail: m.minutoli@cittametropolitana.me.it, pec: protocollo@pec.prov.me.it;

**CHE**, per eventuali informazioni è possibile rivolgersi al suddetto Ufficio da lunedì a venerdì dalle ore 9,30 alle ore 12,30 e nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 15,00 alle ore 16,30;

**TRASMETTERE** il presente provvedimento alla II Direzione "Servizi Finanziari";

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al T.A.R. entro 60 giorni o ricorso straordinario al Presidente della Regione Sicilia entro 120 giorni, a partire dal giorno successivo al termine della pubblicazione all'albo pretorio.

Il Funzionario Responsabile E.Q.

Dott. Massimo Minutoli

Firmato digitalmente

#### **IL DIRIGENTE**

**VISTA** la superiore proposta;

**CONSIDERATO** che la stessa è conforme alle disposizioni di legge e ai regolamenti vigenti;

**RITENUTO** di provvedere in merito;

---

## DETERMINA

Per le motivazioni espresse in narrativa

**IMPEGNARE** la somma di € 277,02 al cap. 2260, codice codice 01.11-1.03.02.11.006, del bilancio di previsione 2024/2026;

**LIQUIDARE E PAGARE** a C.S.S. la somma di € 277,02 quale rimborso della tassa di registrazione della sentenza n. 1/2020 del Giudice di Pace di Naso, mediante accredito sul c/c il cui codice iban è indicato nell'allegata scheda non pubblicabile, in quanto contenente dati sensibili dell'avente diritto, con prelevamento dall'impegno di spesa come sopra assunto;

**DARE ATTO** che, pur gravando sul patto di stabilità, la spesa è da ritenersi indispensabile per il funzionamento dell'Ente e, pertanto, il presente atto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale, a seguito dei quali il presente atto diventerà efficace;

**DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'Amministrazione Trasparente di cui al D. Lgs. n. 33/2013, verrà inserito nell'elenco pubblicato nella Sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione di I livello "Provvedimenti", sottosezione di II livello "Provvedimenti Dirigenti Amministrativi";

**DARE ATTO** che con la sottoscrizione del presente provvedimento si attesta la regolarità, la legittimità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;

**DARE ATTO** che la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. n. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali, come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2018 n. 101, contenente disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento U.E. n. 2016/679;

**RENDERE NOTO**, ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990, così come recepito dall'OREL, che il responsabile del procedimento è il Funzionario Responsabile E.Q. del Servizio Affari Legali della I Direzione, Dott. Massimo Minutoli, tel. 0907761326, e-mail: m.minutoli@cittametropolitana.me.it, pec: protocollo@pec.prov.me.it;

**CHE**, per eventuali informazioni è possibile rivolgersi al suddetto Ufficio da lunedì a venerdì dalle ore 9,30 alle ore 12,30 e nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 15,00 alle ore 16,30;

**TRASMETTERE** il presente provvedimento alla II Direzione "Servizi Finanziari";

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al T.A.R. entro 60 giorni o ricorso straordinario al Presidente della Regione Sicilia entro 120 giorni, a partire dal giorno successivo al termine della pubblicazione all'albo pretorio.

IL DIRIGENTE

Dott. Giorgio La Malfa

Firmato digitalmente

---