



Città Metropolitana di Messina

Proposta di determinazione n. 4288 del 14/10/2024

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 4009 del 15/10/2024

Il Segretario Generale

OGGETTO: Liquidazione indennità di carica e rimborso spese in favore del Commissario ad Acta dott.ssa Daniela Leonelli per intervento sostitutivo, ai sensi dell'art. 24 L.R. n. 44/91, per l'adozione degli atti previsti in esecuzione del D.A. n. 400/S.3/2024 del 03/10/2024.

IL SEGRETARIO GENERALE

PREMESSO CHE l'Assessore Regionale alle Autonomie Locali della Funzione Pubblica-Dipartimento delle Autonomie Locali - Servizio 3, in esecuzione del D.A. n. 400/S.3/2024 del 03/10/2024 ha nominato, in sostituzione del Consiglio Metropolitan, il Commissario ad Acta dott.ssa Daniela Leonelli presso la Città Metropolitana di Messina, al fine di dare corso, in via sostitutiva, all'adozione degli atti di "Riconoscimento debiti fuori bilancio scaturenti da sentenze esecutive ai sensi dell'art. 194, lett. A, del D.Lgs.267/2000".

VISTA la L.R. 4 agosto 2015, n. 15 e successive modificazioni, recante "*Disposizioni in materia di liberi Consorzi comunali e Città metropolitane*" e successive modifiche;

CHE in data 07/10/2024 la dott.ssa Daniela Leonelli si è insediata presso questo Ente ed ha proceduto all'adozione dei seguenti atti:

- **Delibera Commissariale n. 14 del 07/10/2024:** Riconoscimento debiti fuori bilancio per n. 20 sentenze importo complessivo € 306.842,70;
- **Delibera Commissariale n. 15 del 07/10/2024:** Riconoscimento debiti fuori bilancio per n. 11 sentenze importo complessivo € 36.499,17;

VISTO il D.A.n. 40 del 08/06/2012 del Dipartimento Regionale delle Autonomie Locali che determina i compensi spettanti ai Commissari ad Acta;

ATTESO CHE in data 08/10/2024 con nota prot. n. 43779/24 di pari data, la dott.ssa Daniela Leonelli ha inoltrato la nota relativa al compenso per l'attività espletata, calcolato ai sensi del predetto

D.A. n. 40 dell'08/06/2012, Tabella 2, per l'importo complessivo di **euro 888,20** di cui **euro 650,00** per indennità di carica e di **euro 238,20** per rimborso spese viaggio;

CHE la suddetta richiesta, in relazione alla tipologia degli atti adottati, è stata verificata e risulta conforme ai compensi previsti dall'allegato "A" del D.A. n. 40 Serv. 3 del 8/6/2012;

CHE è stata applicata la riduzione del 50% del compenso spettante ai sensi dell'art. 7 del D.A. del 08/06/2022 in quanto l'incarico ha riguardato il compimento di più atti relativi a differenti procedimenti.

PRESO ATTO che l'importo da liquidare rientra tra i redditi assimilati a quello da lavoro dipendente secondo quanto previsto dall'art. 50 lett. F del TUIR ed è quindi soggetto sia a ritenuta IRPEF che ad IRAP;

RITENUTO che si dovrà versare all'Erario la ritenuta IRPEF e l'IRAP a carico dell'Ente tramite modello F24EP, entro il 16 del mese successivo alla liquidazione;

VERIFICATO CHE è stato assolto l'obbligo previsto dall'art. 3 della legge 136/2010 come modificato dal D.L. n. 187/2010 convertito dalla legge n.217/2010 in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari, come da documentazione allegata non pubblicabile;

RITENUTO conseguentemente, di dover procedere, ai sensi dell'art. 184 del d.lgs 18 agosto 2000 n. 267, alla liquidazione della somma complessiva di **euro 888,20**;

VISTO l'ordinamento degli Enti Locali;

VISTO il D.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;

VISTO il D.lgs. n. 267/2000 e ss.mmm.ii.;

VISTI lo Statuto dell'Ente e il Regolamento di Contabilità attualmente in vigore;

DETERMINA

per i motivi espressi in narrativa, che qui integralmente si richiamano per fare parte integrante e sostanziale del dispositivo:

DI IMPEGNARE a favore della dott.ssa Daniela Leonelli la somma complessiva di euro **888,20** di cui **euro 650,00** per indennità di carica prelevando dal capitolo 10 del Bilancio 2024/2026 esercizio 2024 e la somma di **euro 238,20** per le spese di viaggio sostenute prelevando l'importo dal capitolo 170 del Bilancio 2024/2026 esercizio 2024;

DI LIQUIDARE alla dott.ssa Daniela Leonelli, per l'incarico di Commissario ad Acta espletato presso questa Città Metropolitana di Messina, giusto D.A. n. 400/S.3/2024 del 03/10/2024, la somma complessiva di euro **888,20 di cui euro 650,00 per indennità di carica ed euro 238,20 per rimborso spese viaggio**;

DI DARE ATTO che sull'importo imponibile di **euro 650,00** si dovrà operare la ritenuta IRPEF nella misura del 35% così come richiesto dal beneficiario;

DI DISPORRE l'accredito della somma così come richiesto dal Beneficiario, mediante bonifico bancario, sul proprio Conto Corrente indicato nella richiesta di pagamento che costituisce parte integrante del presente provvedimento non pubblicabile per motivi di privacy;

DI DARE MANDATO alla direzione finanziaria di provvedere all'emissione degli ordinativi per il pagamento e il versamento della ritenuta IRPEF e IRAP;

DI DARE ATTO che:

- trattasi di spese rientranti nelle tipologie di cui all'art. 191 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- lo scrivente Segretario Generale con la sottoscrizione del presente atto attesta la regolarità amministrativa del medesimo;
- la determinazione diventerà efficace con l'apposizione del visto attestante la copertura finanziaria di regolarità contabile;
- è stata accertata l'insussistenza di conflitto di interessi in capo al responsabile dell'istruttoria e alla sottoscritta competente ad adottare il presente provvedimento, in attuazione dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e dell'art.6 del DPR n. 62/2013 (Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e dell'art. 6 del vigente Codice di Comportamento dei dipendenti della Città Metropolitana;
- successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'Albo Pretorio, ai sensi del D. Lgs. n. 33/13, il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente nella Sezione "Amministrazione Trasparente" – Sottosezione di I livello "Provvedimenti" sottosezione II Livello "Provvedimenti Dirigenti Amministrativi";
- la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal D. Lgs. n° 196/2003 in materia di protezione dei dati personali come modificato dal D. Lgs. 10 agosto 2018 n° 101 contenente disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016.

Ai sensi della legge n° 241/1990 il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Rossana Carrubba. Recapiti 090/7761490 e-mail: r.carrubba@cittametropolitana.me.it pec:protocollo @pec.prov. me.it.

Il responsabile dell'istruttoria è il Responsabile dell'Ufficio di Segreteria, Carmelo Casano. Recapiti 090/7761712 e-mail: c.casano@cittametropolitana.me.it. pec:protocollo @pec.prov. me.it.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso entro 60 gg. - a partire dal giorno successivo al termine della pubblicazione all'Albo Pretorio – presso il TAR o entro 120 gg. presso il Presidente della Regione Sicilia

IL SEGRETARIO GENERALE
R. CARRUBBA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli articoli 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005(Codice Amministrazione Digitale) e ss.mm.ii.