



# Città Metropolitana di Messina

*Ai sensi della L.R. n. 15/2015*

Proposta di determinazione n. 3416 del 07/08/2024

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 3535 del 16/09/2024

CORPO DI POLIZIA METROPOLITANA

**OGGETTO:** Liquidazione e pagamento di €187,50 per rimborso dovuto, al soggetto richiedente in seguito a pagamento non dovuto di verbale Cds, successivamente annullato d'ufficio.

## IL VICE COMANDANTE

**PREMESSO** che con Determinazione Dirigenziale n.2974 del 24/07/2024 è stata impegnata la somma di €187,50 in favore della signora C.D., per avere quest'ultima effettuato il pagamento del Verbale di Cds n.16403/VC del 29.3.2023 sul C/C postale intestato a questo Corpo di Polizia Metropolitana;

**VISTA** la pec mail del 9.10.2023, pervenuta a questo Corpo di Polizia Metropolitana ed introitata al prot. gen. dell' Ente con n.35991/23 del 10.10.2023, con la quale si richiede il rimborso della somma di €187,50;

**CHE** da relazione della Sezione Polizia Amministrativa di questo Corpo di Polizia Metropolitana, prot. n. 248 del 29.06.2023, si evince che il verbale 16403/VC del 29.03.2023 per violazione all' art.22 , cc 1 e 11 C.d.S. non era da contestare alla Signora C.D., in quanto la stessa non è proprietaria dell' accesso carrabile di cui al succitato verbale;

**CHE** questo Corpo di Polizia Metropolitana, con nota prot.n.9717/24 del 28.2.2024, ha provveduto ad comunicare alla Prefettura competente la volontà di procedere all'annullamento d' ufficio ed archiviazione del Verbale al C.d.S. n. 16403/VC del 29.03.2023;

**VISTA** l'istanza presentata da parte del richiedente, che allega alla richiesta di rimborso i seguenti documenti: copia dell'erroneo bonifico sul C/C postale intestato a questo Corpo di Polizia Metropolitana, fotocopia della Carta d' identità, oltre all' indicazione del proprio IBAN, su cui dovrà essere versata la somma da rimborsare;

**CHE** è quindi necessario procedere al rimborso della somma di €187,50 in seguito a bonifico erroneamente effettuato sul C/C postale intestato a questo Corpo di Polizia Metropolitana;

**VISTO** che la somma di €187,50 è stata impegnata al Cap. 2872 Bilancio 2024, imp. n.477 del 26.07.2024, in favore della Signora C.D.;

**CONSIDERATO CHE** la sopra citata Determinazione è munita dei pareri previsti dalla legislazione vigente;

**VISTE** le LL.RR. 48/91 e 30/2000 che disciplinano l' O.R.E.L.;

**VISTO** il D.Lgs. n. 267/2000 e ssmmii il d.lgs 165/2001 e ssmmii;

**VISTO** il D.Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;

**VISTO** il D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ed ii;  
**VISTO** lo Statuto Provinciale;  
**VISTO** il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;  
**VISTO** il vigente Regolamento di contabilità;  
**VERIFICATA** l'insussistenza di conflitti di interesse prevista dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;  
**VISTO** il Decreto Sindacale n.4 del 22.01.2024 relativo alla Revisione dell'assetto organizzativo – Approvazione nuova macrostruttura e Funzionigramma ;  
**VISTO** il punto 17 del suddetto Decreto Sindacale che nelle funzioni specifiche della Direzione Generale attribuisce al Direttore Generale l'adozione di tutti i provvedimenti amministrativi con valenza esterna e che comportano spesa di competenza del Corpo di Polizia Metropolitana, atteso che il Servizio non è una struttura di livello dirigenziale;  
**VISTO** il successivo Decreto Sindacale n. 106 del 24.05.24 relativo all'approvazione modifica assetto organizzativo e funzionigramma;  
**VISTA** la Determina Dirigenziale n.1510 dell'11.4.2024, con la quale il Comandante del Corpo ha nominato ai sensi dell'art.21 del Regolamento del Corpo di Polizia Metropolitana, il sostituto Commissario Fotia Pietro come Vice Comandante;

### **PROPONE**

Per i motivi espressi in narrativa, che qui integralmente si richiamano per fare parte integrante e sostanziale del dispositivo:

**LIQUIDARE e PAGARE** la somma di €.187,50 alla Signora C.D., mediante bonifico bancario sul conto corrente Cod. IBAN, meglio specificato nell'allegata scheda, non pubblicabile,  
**PRELEVARE** il superiore importo di €.187,500 dall' imp. n.477 del 26.07.2024, al cap. 2872, bil. 2024 giusta Determinazione Dirigenziale n.2974 del 24/07/2024;  
**AUTORIZZARE** la II Direzione Servizi Finanziari e Tributari all'emissione del mandato di pagamento per l'importo complessivo di €.187,50 in favore della Signora C.D. da effettuarsi mediante bonifico bancario sul conto corrente Cod. IBAN, non pubblicabile, **Spese a carico dell' Ente**;  
**DARE ATTO** che è stata accertata l'insussistenza di conflitto di interessi in capo al responsabile del procedimento, in attuazione dell'art. 6 bis della legge 241/90 e degli artt. 5 e 6 del Codice di Comportamento dell' Ente;  
**DARE ATTO** che con la sottoscrizione del presente atto, ai sensi dell' art. 3 del Regolamento sul sistema dei controlli interni, approvato con deliberazione del Commissario ad Acta n° 3 del 28/03/2023, si esprime parere di regolarità tecnico amministrativa;  
**CHE** la presente determinazione diventerà efficace con l'apposizione del visto di regolarità contabile;  
**CHE** successivamente alla pubblicazione del presente provvedimento all' Albo Pretorio, saranno assolti gli obblighi di cui al D.Lgs n. 33/13 e la determinazione sarà pubblicata nell'apposita Sezione di questo Ente "Amministrazione Trasparente" - Sottosezione "Provvedimenti/Provvedimenti dirigenti amministrativi" ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa;  
**CHE** la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell' Ente avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs 196/03 in materia di protezione dei dati e ss.mm.ii;

**RENDERE NOTO** ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 così come recepito dall'OREL che il responsabile del procedimento è il Vice Comandante del Corpo di Polizia Metropolitana dott. Pietro Fotia.

Recapito tel.: 090/7761525 - email:[poliziametropolitana@cittametropolitana.me.it](mailto:poliziametropolitana@cittametropolitana.me.it) ;

L' Ufficio responsabile dell' Istruttoria è la Sezione "Amministrativa –Finanziaria" del Corpo di Polizia Metropolitana- email : [polmetro.uffamm@cittametropolitana.me.it](mailto:polmetro.uffamm@cittametropolitana.me.it) , recapito telef. 090/7761956

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso entro 60 gg. - a partire dal giorno successivo al termine della pubblicazione all'Albo Pretorio – presso il TAR o entro 120 gg. presso il Presidente della Regione Sicilia.

Il Vice Comandante  
dott. Pietro Fotia  
(firmato digitalmente)

### IL DIRETTORE GENERALE

**VISTA** la superiore proposta,  
**CONSIDERATO** che la stessa è conforme alle disposizioni di legge e ai regolamenti attualmente vigenti;  
**RITENUTO** di provvedere in merito;

### DETERMINA

Per i motivi espressi in narrativa, che qui integralmente si richiamano per fare parte integrante e sostanziale:

**LIQUIDARE e PAGARE** la somma di €.187,50 alla Signora C.D., mediante bonifico bancario sul conto corrente Cod. IBAN, meglio specificato nell'allegata scheda, non pubblicabile,  
**PRELEVARE** il superiore importo di €.187,500 dall' imp. n.477 del 26.07.2024, al cap. 2872, bil. 2024 giusta Determinazione Dirigenziale n.2974 del 24/07/2024;

**AUTORIZZARE** la II Direzione Servizi Finanziari e Tributarî all'emissione del mandato di pagamento per l'importo complessivo di €.187,50 in favore della Signora C.D. da effettuarsi mediante bonifico bancario sul conto corrente Cod. IBAN, non pubblicabile, **Spese a carico dell' Ente**;

**DARE ATTO** che è stata accertata l'insussistenza di conflitto di interessi in capo al responsabile del procedimento, in attuazione dell'art. 6 bis della legge 241/90 e degli artt. 5 e 6 del Codice di Comportamento dell' Ente;

**DARE ATTO** che con la sottoscrizione del presente atto, ai sensi dell' art. 3 del Regolamento sul sistema dei controlli interni, approvato con deliberazione del Commissario ad Acta n° 3 del 28/03/2023, si esprime parere di regolarità tecnico amministrativa;

**CHE** la presente determinazione diventerà efficace con l'apposizione del visto di regolarità contabile;

**CHE** successivamente alla pubblicazione del presente provvedimento all' Albo Pretorio, saranno assolti gli obblighi di cui al D.Lgs n. 33/13 e la determinazione sarà pubblicata nell'apposita Sezione di questo Ente "Amministrazione Trasparente" - Sottosezione "Provvedimenti/Provvedimenti dirigenti amministrativi" ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa;

**CHE** la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell' Ente avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs 196/03 in materia di protezione dei dati e ss.mm.ii;

**RENDERE NOTO** ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 così come recepito dall'OREL che il responsabile del procedimento è il Vice Comandante del Corpo di Polizia Metropolitana dott. Pietro Fotia.

Recapito tel.: 090/7761525 - email:[poliziametropolitana@cittametropolitana.me.it](mailto:poliziametropolitana@cittametropolitana.me.it) ;

L' Ufficio responsabile dell' Istruttoria è la Sezione "Amministrativa –Finanziaria" del Corpo di Polizia Metropolitana- email : [polmetro.uffamm@cittametropolitana.me.it](mailto:polmetro.uffamm@cittametropolitana.me.it) , recapito telef. 090/7761956

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso entro 60 gg. - a partire dal giorno successivo al termine della pubblicazione all'Albo Pretorio – presso il TAR o entro 120 gg. presso il Presidente della Regione Sicilia.

Il Direttore Generale  
dott. Salvo Puccio  
(firmato digitalmente)