



# Città Metropolitana di Messina

*Ai sensi della L. R. n. 15/2015*

Proposta di determinazione n. 3657 del 02/09/2024

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI  
DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 3378 del 02/09/2024

**Direzione:** IV "EDILIZIA METROPOLITANA E ISTRUZIONE"

**Servizio:** COMPETENZE SCOLASTICHE E RENDICONTAZIONI

**Ufficio:** Competenze Scolastiche

**Oggetto:** Liquidazione e pagamento della somma di € 5.150,47 a favore dell'I.I.S. "S. Pugliatti" di Taormina (Me), per spese per piccoli lavori urgenti di manutenzione straordinaria, in sostituzione dell'Ente, rientranti nelle spese di funzionamento, anno 2023, di cui all'art. 7 del Regolamento approvato ai sensi della L.23/96.

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TITOLARE E.Q.

### PREMESSO:

- **Che** ai sensi dell'art. 3 della L. 23/96 gli Enti Locali sono tenuti a far fronte alle spese varie e di manutenzione degli istituti di istruzione secondaria superiore e che dette funzioni possono essere delegate agli stessi Istituti, assicurandone la relativa copertura finanziaria;
- **Che** con Deliberazione n. 124 del 24/08/2021 del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio è stato approvato il Regolamento per la razionalizzazione delle spese di manutenzione e gestione degli Istituti Scolastici, con la previsione delle relative risorse finanziarie e le modalità di erogazione dei fondi agli stessi;
- **Che** l'art. 7 del suddetto Regolamento esclude dalle risorse finanziarie da destinare agli II.SS. di competenza, le spese per interventi di manutenzione straordinaria, che restano di competenza diretta della Città Metropolitana;
- **Che**, nei casi strettamente necessari ed urgenti, gli stessi, però, potranno essere eseguiti direttamente dagli II.SS., preventivamente autorizzati dal Servizio Edilizia Scolastica, di questa Direzione;

### CONSIDERATO

- **CHE** il Servizio "Edilizia Scolastica" ha autorizzato in data 09/06/2023, l'I.I.S. "S. Pugliatti" di Taormina (Me), ad effettuare piccoli lavori urgenti di manutenzione straordinaria, in sostituzione dell'Ente, per l'importo di cui in oggetto, da essere debitamente rendicontati;
- **Che** a tal fine, con DD n. 5286 del 27/12/2023, da parte dello stesso Servizio, è stata impegnata la somma di 5.150,47 a favore del suddetto istituto, quale rimborso relativo al pagamento di cui in oggetto, ai sensi del Regolamento citato in premessa, di cui all'elenco facente parte integrante della stessa;
- **VISTA** la rendicontazione dei lavori effettuati, inviata in data 25/06/2024 e 28/08/2024;
- **Che**, con la suddetta Determina, questo Servizio è stato incaricato a procedere all'erogazione della somma di € 5.150,47, a favore dell'Istituzione Scolastica succitata, per spese per piccoli lavori urgenti di manutenzione straordinaria, in sostituzione degli obblighi di competenza dell'Ente;

- **Che**, pertanto, l'importo di € 5.150,47 può essere prelevato dal cap. 3194 impegno n. 1254 del 28/12/2023, giusta DD n.5286 del 27/12/2023;

#### **PRESO ATTO**

- **Che** il suddetto rimborso, si rende necessario ed improcrastinabile e viene liquidato all'istituzione Scolastica con destinazione vincolata quale rimborso delle spese di manutenzione straordinaria di cui sopra;  
**RITENUTO** di dover procedere, ai sensi dell'art. 184 del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, alla liquidazione della somma complessiva di € 5.150,47 dall'impegno assunto al cap.3194 n. 1254 del 28/12/2023, giusta DD n.5286 del 27/12/2023;

#### **VISTI:**

- la L.R. n. 30/2000 che modifica ed integra l'Ordinamento degli EE.LL.;
- Il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;
- lo Statuto dell'Ente;
- il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;
- il vigente Regolamento di contabilità;
- il Regolamento sui controlli interni
- il Regolamento per la "Disciplina del procedimento amm/vo";
- la D.D. n. 858 del 04/03/2024 di proroga della nomina del sottoscritto quale titolare EQ- Responsabile del Servizio Competenze Scolastiche e Rendicontazioni- IV Direzione "Edilizia Metropolitana e Istruzione";

**VERIFICATA** l'insussistenza di conflitto di interessi prevista dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento ed alla normativa anticorruzione, in capo al sottoscritto Responsabile Unico del Procedimento;

**DICHIARATA** la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, per quanto sopra premesso, considerato e visto

#### **PROPONE**

**DI LIQUIDARE** la somma di € 5.150,47, a favore dell'I.I.S. "S. Pugliatti" di Taormina (Me), con sede in C/da Arancio Trappitello, C.F. 87002140835, quale rimborso, per le spese di manutenzione straordinaria anno 2023, di cui all'art.7 del vigente Regolamento;

**DI AUTORIZZARE** la II Direzione Servizi Finanziari e Tributari:

- all'emissione del mandato di pagamento per l'importo di € 5.150,47 a favore della suddetta Istituzione Scolastica, da effettuarsi mediante bonifico bancario sul conto corrente cod. IBAN indicato nell'allegata nota;

- **DI PRELEVARE** la somma di 5.150,47 dall'impegno assunto al cap.3194 n. 1254 del 28/12/2023, giusta DD n.5286 del 27/12/2023;

- **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento rispetta gli obblighi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 del D.Lgs 267/2000;

**DI DARE ATTO** che è stata accertata l'insussistenza di conflitto di interesse, avendo preso visione del "Codice di comportamento dell'Ente", in capo al sottoscritto Responsabile Unico del Procedimento";

**DI TRASMETTERE** la presente determinazione alla II Direzione per:

- la verifica della compatibilità dei pagamenti derivanti dall'assunzione dell'impegno di spesa con lo stanziamento di Bilancio e con le Regole di Finanza Pubblica, ai sensi e per gli effetti dell'art. 184 comma 4 del D.Lgs 267/2000;

**DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013, pertanto, verrà pubblicato su "Amministrazione Trasparente" e "Sezione Provvedimenti" sottosezione "Provvedimenti Dirigenti Amministrativi";

**DI DARE ATTO** che il presente provvedimento diventerà efficace con l'apposizione del visto di regolarità contabile;

**DI INSERIRE** il presente provvedimento nella raccolta generale e assicurare la sua pubblicazione all'Albo Pretorio on-line;

**DI TRASMETTERE** la presente all'istituzione Scolastica interessata.

La Responsabile dell'Ufficio e dell'Istruttoria  
f.to I.A. ROSARIA TRIPODO

**Il Responsabile del Servizio - Titolare E.Q.**

Ing. Giacomo RUSSO  
firmato digitalmente

## IL DIRIGENTE

**VISTA** la superiore proposta;

**DATO ATTO** che con Decreto del Sindaco Metropolitanò è stato attribuito allo scrivente l'incarico dirigenziale relativo alla IV Direzione Edilizia Metropolitanò e Istruzione;

**CONSIDERATO** che quanto precede è conforme alle disposizioni di leggi e ai regolamenti attualmente vigenti  
Per quanto in premessa

## DETERMINA

**LIQUIDARE** la somma di € 5.150,47, a favore dell'I.I.S. "S. Pugliatti" di Taormina (Me), con sede in C/da Arancio Trappitello, C.F. 87002140835, quale rimborso, per le spese di manutenzione straordinaria anno 2023, di cui all'art.7 del vigente Regolamento;

**AUTORIZZARE** la II Direzione Servizi Finanziari e Tributari:

- all'**emissione** del mandato di pagamento per l'importo di € 5.150,47 a favore della suddetta Istituzione Scolastica, da effettuarsi mediante bonifico bancario sul conto corrente cod. IBAN indicato nell'allegata nota;

**PRELEVARE** la somma di € 5.150,47 dall'impegno assunto al cap.3194 n. 1254 del 28/12/2023, giusta DD n.5286 del 27/12/2023;

**DARE ATTO CHE** il presente provvedimento rispetta gli obblighi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 del D.Lgs 267/2000;

**DARE ATTO CHE** è stata accertata l'insussistenza di conflitto di interesse, avendo preso visione del "Codice di comportamento dell'Ente", in capo a tutti i firmatari del presente atto;

**TRASMETTERE** la presente determinazione alla II Direzione per:

- la verifica della compatibilità dei pagamenti derivanti dall'assunzione dell'impegno di spesa con lo stanziamento di Bilancio e con le Regole di Finanza Pubblica, ai sensi e per gli effetti dell'art. 184 comma 4 del D.Lgs 267/2000;

**DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013, pertanto verrà pubblicato su Amministrazione Trasparente, sezione Provvedimenti, sottosezione Provvedimenti Dirigenti Amministrativi;

**DI DARE ATTO** che il presente provvedimento diventerà efficace con l'apposizione del visto di regolarità contabile;

**INSERIRE** il presente provvedimento nella raccolta generale e assicurare la sua pubblicazione all'Albo Pretorio on-line;

**TRASMETTERE** la presente all'istituzione Scolastica interessata.

## DARE ATTO

**Che** con la sottoscrizione del presente provvedimento si attesta la regolarità, la legittimità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii;

**Che** la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. n. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2018 n. 101 contenente disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento UE 2016/679.

**RENDERE NOTO**, ai sensi della L. 241/90, così come recepita dall'OREL:

**Che** Il Responsabile del procedimento è il Responsabile del Servizio- Titolare E.Q., ing. Giacomo Russo, tel. 0907761258, email: [g.russo@cittametropolitana.me.it](mailto:g.russo@cittametropolitana.me.it), PEC [protocollo@pec.prov.me.it](mailto:protocollo@pec.prov.me.it).

**Che** la Responsabile dell'istruttoria è la Responsabile dell'Ufficio, Istruttore Amm.vo Rosaria Tripodo, tel. 0907761721, email: [rtripodo@cittametropolitana.me.it](mailto:rtripodo@cittametropolitana.me.it), PEC [protocollo@pec.prov.me.it](mailto:protocollo@pec.prov.me.it).

Per eventuali informazioni è possibile rivolgersi al suddetto Ufficio dal lunedì a venerdì dalle ore 09,30 alle ore 12,30 e nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 15,00 alle ore 16,30.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso entro 60 gg. - a partire dal giorno successivo al termine della pubblicazione all'Albo Pretorio – presso il TAR o entro 120 gg. presso il Presidente della Regione Sicilia.

### IL DIRIGENTE

Dott. Geologo Salvo PUCCIO  
firmato digitalmente