



Città Metropolitana di Messina

Ai sensi della L. n. 15/2015

Proposta di determinazione n. 3602 del 27/08/2024

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 3311 del 27/08/2024

Direzione: III DIREZIONE VIABILITA' METROPOLITANA
Servizio Progettazione Strade Zona Omogenea Tirrenica Centrale - Eolie

OGGETTO: Rimborso spese sostenute per missioni e trasferte dalla Responsabile del Servizio Progettazione Strade Zona Omogenea Tirrenica Centrale – Eolie Ing. Anna CHIOFALO per attività d'ufficio ed istituzionale secondo la disciplina prevista dall'art. 57 del CCNL Enti Locali 2019-2021 relative al periodo Marzo - Maggio 2024.

LA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

PREMESSO:

CHE per tutte le attività di servizio, svolte dal personale in località diversa dalla sede di lavoro, relativamente al comparto Funzioni Locali, il trattamento di trasferta è disciplinato in maniera esaustiva dalla contrattazione collettiva nazionale che ne ha dettagliato la casistica sia nei propri profili giuridici che in quelli economici, con particolare riferimento alle disposizioni contenute:

1. nel l'art. 57 del CCNL – Comparto Enti Locali – annualità 2019-2021, sottoscritto il 16/10/2022, che da indicazioni in merito al trattamento in trasferta dei Dipendenti degli Enti Locali;
2. nell'art. 41 del CCNL del 14.09.2000, per il personale non dirigente, in base al quale gli Enti devono corrispondere l'indennità di trasferta al personale autorizzato a recarsi in località diversa dalla ordinaria sede di servizio e devono provvedere al rimborso delle spese effettivamente sostenute per il vitto, l'alloggio e il viaggio per trasferte in località distante più di 10 KM dalla sede dell'Ente di appartenenza;

RILEVATO che la Responsabile del Servizio Progettazione "Zona Omogenea Tirrenica Centrale – Eolie" :

- ha acquisito le varie autorizzazioni del Dirigente della III Direzione "Viabilità Metropolitana" per recarsi in trasferta al fine di adempiere ai propri compiti istituzionali, per eseguire sopralluoghi su segnalazioni o per progettazioni e per i controlli, dei cantieri attivi, in qualità di Direttore dei Lavori/ Coordinatore per la Sicurezza/RUP;
- ha trasmesso al Dirigente la documentazione relativa alle spese sostenute, per le trasferte fuori sede, nel Periodo marzo – maggio 2024,

- ha predisposto un prospetto riassuntivo dei rimborsi, da corrispondere alla predetta Responsabile del Servizio, che si allega alla presente determinazione per farne parte integrante;

TENUTO CONTO che le apposite dotazioni sono previste al Cap. 6353 bilancio 2024 avente per oggetto: "Spese per missioni dipendenti III Direzione Viabilità Metropolitana";

VISTI:

- il Decreto del Sindaco n. N. 9 del 31.01.2024 con il quale è stato conferito al Dott. Biagio U. M. Privitera l'incarico di Dirigente della III Direzione "Viabilità Metropolitana",
- Il D. Lgs. n. 267/2000, in particolare:
 1. l'art. 107 recante "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
 2. l'art. 151, comma 4, sull'esecutività delle determinazioni che comportano impegni di spesa;
 3. gli artt. 183 e 191 sugli impegni di spesa e relative modalità di assunzione;
- il D.Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;
- le LL.RR. 48/91 e 30/2000 che disciplinano l'O.R.EE.LL.;
- lo Statuto della Città Metropolitana di Messina;
- i vigenti Regolamenti degli Uffici e dei Servizi, di Contabilità e sui controlli interni;
- il vigente Regolamento per la Disciplina del procedimento amministrativo approvato con deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Provinciale n. 13 del 02.04.2019;
- il D.S. n. 77 del 08/04/2024, con il quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione D.U.P. 2024/2026 e relativi allegati;
- il D.S. n. 78 del 08/04/2024, con il quale è stato approvato lo Schema di Bilancio di Previsione 2024/2026 e relativi allegati;
- la Deliberazione del Commissario ad Acta con i poteri del Consiglio Metropolitan n.3 del 16/05/2024, con la quale è stato approvato il D.U.P. 2024/2026;
- la Deliberazione della Conferenza Metropolitana n. 2 del 27/05/2024 con la quale è stato approvato il Bilancio 2024 -2026;

RICHIAMATE le autorizzazioni concesse dal Dirigente della III Direzione all'ing. Anna Chiofalo per recarsi in missione fuori dall'ordinaria sede di lavoro (oltre 10 km) per ragioni di servizio;

ESAMINATI il prospetto riepilogativo e la documentazione giustificativa presentati dalla suddetta dipendente per il rimborso delle spese sostenute;

DATO ATTO che le spese effettuate sono da considerarsi regolari, ai fini della relativa liquidazione, e che la documentazione giustificativa è conservata, in atti, presso la III DIREZIONE;

RITENUTO, pertanto, di dover provvedere al rimborso delle spese sostenute dalla Responsabile del Servizio Progettazione "Zona Omogenea Tirrenica Centrale – Eolie" ing. Anna Chiofalo, così come descritto nel prospetto allegato alla presente determinazione per un totale di € 172,92 (*Euro centosettantadue e novantadue cent*)

PROPONE

IMPEGNARE ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. n° 267/2000 e contestualmente LIQUIDARE all'ing. Anna Chiofalo, Responsabile del Servizio Progettazione Zona Omogenea Tirrenica Centrale – Eolie, la somma complessiva di € 172,92 come di seguito indicate:

Missione	10	Programma	5	Titolo	1	Macroagg	3.2.2.2.
Cap.	6353	Descrizione	Spese per missioni dipendenti III DIREZIONE Viabilità Metropolitana				
SIOPE		CIG		CUP			
Creditore	Ing. Anna Chiofalo						
Causale	Spese sostenute per missioni Periodo marzo – maggio 2024						
Modalità Finanz.	Bilancio 2024						
Imp./Prenot.		Importo	€ 172,92				

IMPUTARE la spesa di € 172,92 in relazione all'esigibilità dell'obbligazione, come segue:

Esercizio	PdC finanziario	Cap/art.	Num.	Comp. economica
2024		6353		2024 - € 172,92

ACCERTARE, ai sensi dell'articolo 183 comma 8 del D.Lgs. n. 267/2000 che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data scadenza	Importo
2024	€ 172,92

EMETTERE mandato di pagamento per la somma di euro 172,92 sul Cap. 6353 (codice 10.05-1.03.02.02.002) Bilancio 2024/2026 Esercizio 2024 , accreditando detta somma, unitamente allo stipendio, alla dipendente ing. Anna Chiofalo matr. 1468, con la seguente causale "Spese sostenute per missioni periodo marzo – maggio 2024;

DARE ATTO :

- che la somma trova copertura finanziaria al Capitolo 6353 del Bilancio 2024 – Cod. 10.05-1.03.02.02.002;
- la determinazione diventerà efficace dopo l'apposizione del visto attestante la copertura finanziaria di regolarità contabile;
- è stata verificata l'insussistenza del conflitto di interessi, in capo al Dirigente ed alla Responsabile del Procedimento, come previsto dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di "Comportamento dei dipendenti della Città Metropolitana di Messina" – Azioni per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità di cui alla L. 190 del 06/11/2012

- che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

TRASMETTERE il presente provvedimento alla II Direzione Servizi Finanziari per :

1. il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa;
2. per l'inserimento in busta paga della relativa somma;

PROCEDERE alla pubblicazione del presente provvedimento sul sito Web istituzionale dell'Ente, nell'apposita Sezione "Amministrazione Trasparente" ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa.

LA RESPONSABILE del PROCEDIMENTO
(Ing. Anna CHIOFALO)
f.to digitalmente

IL DIRIGENTE

Vista la superiore proposta;

CONSIDERATO che la stessa è conforme alle disposizioni di Legge ed ai Regolamenti attualmente vigenti

DETERMINA

IMPEGNARE ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. n° 267/2000 e contestualmente **LIQUIDARE** all'ing. Anna Chiofalo, Responsabile del Servizio Progettazione Zona Omogenea Tirrenica Centrale – Eolie, la somma complessiva di € 172,92 come di seguito indicate:

Missione	10	Programma	5	Titolo	1	Macroagg	3.2.2.2.
Cap.	6353	Descrizione	Spese per missioni dipendenti III DIREZIONE Viabilità Metropolitana				
SIOPE		CIG		CUP			
Creditore	Ing. Anna Chiofalo						
Causale	Spese sostenute per missioni Periodo marzo – maggio 2024						
Modalità Finanz.	Bilancio 2024						
Imp./Prenot.		Importo	€ 172,92				

IMPUTARE la spesa di € 172,92 in relazione all'esigibilità dell'obbligazione, come segue:

<i>Esercizio</i>	PdC finanziario	Cap/art.	Num.	Comp. economica
2024		6353		2024 - € 172,92

ACCERTARE, ai sensi dell'articolo 183 comma 8 del D.Lgs. n. 267/2000 che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data scadenza	Importo
2024	€ 172,92

EMETTERE mandato di pagamento per la somma di euro 172,92 sul Cap. 6353 (codice 10.05-1.03.02.02.002) Bilancio 2024/2026 Esercizio 2024 , accreditando detta somma, unitamente allo stipendio, alla dipendente ing. Anna Chiofalo matr. 1468, con la seguente causale “Spese sostenute per missioni periodo marzo – maggio 2024;

DARE ATTO :

- che la somma trova copertura finanziaria al Capitolo 6353 del Bilancio 2024 – Cod. 10.05-1.03.02.02.002;
- la determinazione diventerà efficace dopo l'apposizione del visto attestante la copertura finanziaria di regolarità contabile;
- è stata verificata l'insussistenza del conflitto di interessi, in capo al Dirigente ed alla Responsabile del Procedimento, come previsto dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di “Comportamento dei dipendenti della Città Metropolitana di Messina” – Azioni per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità di cui alla L. 190 del 06/11/2012
- che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

TRASMETTERE il presente provvedimento alla II Direzione Servizi Finanziari per :

3. il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa;
4. per l'inserimento in busta paga della relativa somma;

PROCEDERE alla pubblicazione del presente provvedimento sul sito Web istituzionale dell'Ente, nell'apposita Sezione “Amministrazione Trasparente” ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa.

DARE ATTO:

- che con la sottoscrizione del presente provvedimento si attesta la regolarità, la legittimità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;
- che, la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. n.196/2003 in materia di protezione dei dati personali come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2018 n.101 contenenti disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679;
- di aver preso visione del “Codice di comportamento” e che non sussiste “Conflitto d'interessi” in capo al sottoscritto ed alla Responsabile del Procedimento;

RENDERE NOTO ai sensi dell'art. 5 della legge n° 241/1990 così come recepito dall'OREL che il Responsabile del Procedimento è l'ing. Anna CHIOFALO, Recapiti 090/7761263 e-mail: a.chiofalo@cittametropolitana.me.it, PEC: protocollo@pec.prov.me.it.

Per eventuali informazioni è possibile rivolgersi al suddetto ufficio da lunedì a venerdì dalle ore 9:30 alle ore 12.30 e nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 15:00 alle 16:30.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso entro 60 gg. - a partire dal giorno successivo al termine della pubblicazione all'Albo Pretorio – presso il TAR o entro 120 gg. presso il Presidente della Regione Siciliana.

IL DIRIGENTE
Dott. Biagio U. M. PRIVITERA
Firmato digitalmente