



Città Metropolitana di Messina

Ai sensi della L.R. n. 15/2015

Proposta di determinazione n. 3121 del 12/07/2024

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2976 del 24/07/2024

Direzione: VI Direzione – Ambiente
Servizio: Tutela Aria e Acque
Ufficio: Controllo Aria e Attività IN.F.E.A.

OGGETTO: Pagamento fattura elettronica alla Ditta **TECHLAB WORKS SRL** per Servizio di manutenzione ed assistenza tecnica della Rete di Videosorveglianza. – 2° trimestre. Fattura N° **62** del **02.07.2024**. Importo € **3.660,00** IVA inclusa. Cap. **3839/23**.

CIG: ZBC3C9BF5B

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- PREMESSO** che con Determinazione Dirigenziale n. **3784 del 04.10.2023**, giusta proposta n. 4087 del 04.10.2023, sono state impegnate le somme per il “Servizio di manutenzione ed assistenza tecnica della Rete di Videosorveglianza”;
- VISTA** la fattura elettronica N° **62** del **02.07.2024** della Ditta **TECHLAB WORKS SRL** con sede in Mascalucia (CT), Via Macello 15/D, avente importo di € **3.660,00** IVA inclusa, per il “Servizio di manutenzione ed assistenza tecnica della Rete di Videosorveglianza” – 2° trimestre;
- PRESO ATTO** che sulla fattura è stata apposta da parte del Responsabile dell’Ufficio, Dott.ssa Grazia La Fauci, l’annotazione “*Il servizio è stato reso*”;
- CONSIDERATO** che il pagamento si rende necessario onde evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all’Ente;
- RITENUTO** opportuno e necessario dover liquidare la fattura elettronica N° **62** del **02.07.2024** della Ditta **TECHLAB WORKS SRL** di Mascalucia (CT), Via Macello 15/D, avente importo di € **3.660,00** IVA inclusa, per “Servizio di manutenzione ed assistenza tecnica della Rete di Videosorveglianza” – 2° trimestre;
- VISTO** il DURC Rilasciato dall’INAIL in data 06/06/2024;

Per quanto sopra espresso

PROPONE

LIQUIDARE	la fattura elettronica N° 62 del 02.07.2024 della Ditta TECHLAB WORKS SRL di Mascalucia (CT), Via Macello 15/D, avente importo di € 3.660,00 IVA inclusa , per il “Servizio di manutenzione ed assistenza tecnica della Rete di Videosorveglianza” – 2° trimestre;
PRELEVARE	il superiore importo di € 3.660,00 (tremilaseicentosessanta/00) dal capitolo 3839/23 , giusta Determinazione Dirigenziale n. 3784 del 04.10.2022 , Impegno n. 741 del 05.10.2023;
EMETTERE	mandato di pagamento di € 3.660,00 (tremilaseicentosessanta/00) mediante bonifico bancario a favore della TECHLAB WORKS SRL, su IBAN come da fattura allegata;
EMETTERE	contestualmente ordinativo di introito a carico della Ditta TECHLAB WORKS SRL di Mascalucia (CT), Via Macello 15/D, per l’importo IVA di € 660,00 (seicentosessanta/00) alla Risorsa 166 Bilancio 2023 alla voce: Ritenute IVA art.1 lett. B comma 629 della L. 190/14;
DISPORRE	il versamento di € 660,00 (seicentosessanta/00) in favore dell’Erario, quale ritenuta IVA art.1 lett. B comma 629 L. 190/14 operata a carico della stessa ditta, sulla fattura N° 62 del 02.07.2024 ;
INOLTARE	il seguente dispositivo alla Ragioneria Generale dell’Ente per il seguito di competenza.

Si allegano alla presente:

1. Durc del 06/06/2024;
2. Fattura elettronica n. 62 del 02.07.2024 della ditta TECHLAB WORKS SRL;

Il Responsabile dell’Ufficio

Dott.ssa Grazia La Fauci

Firmato digitalmente

Il Responsabile del Servizio

Dott. Cosimo Cammaroto

Firmato digitalmente

IL DIRIGENTE

VISTA	la superiore proposta;
VISTE	le LL.RR. n.9/86 en.30/2000 che modificano ed integrano l’ordinamento degli EE.LL.;
VISTO	il D.lgs. n. 29/93 e successive modifiche ed integrazioni;
VISTO	il D.lgs. n. 36/2023 e successive modifiche ed integrazioni;
VISTO	il Regolamento per la disciplina degli Appalti e dei Contratti;
VISTO	lo Statuto dell’Ente;
VISTO	il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;
VISTO	il vigente Regolamento di contabilità;
VISTO	Il regolamento sui controlli interni;
VERIFICATA	l’insussistenza di conflitti di interesse prevista dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione.

DETERMINA

PRENDERE ATTO	di quanto in premessa citato che qui si intende riportato quale parte integrante del presente provvedimento;
PRENDERE ATTO	che sulla richiesta è stata apposta da parte del Responsabile dell’Ufficio, dott.ssa Grazia La Fauci, l’annotazione “Il servizio è stato reso”;



LIQUIDARE	alla Ditta TECHLAB WORKS SRL di Mascalucia (CT) la somma di € 3.660,00 (tremilaseicentosessanta/00) IVA inclusa, per “Servizio di manutenzione ed assistenza tecnica della Rete di Videosorveglianza. – 2° trimestre”, di cui alla fattura elettronica N° 62 del 02.07.2024 ;
PRELEVARE	il superiore importo di € 3.660,00 (tremilaseicentosessanta/00) dal capitolo 3839/23 , giusta Determinazione Dirigenziale n. 3784 del 04.10.2022 , Impegno n. 741 del 05.10.2023;
EMETTERE	Mandato di pagamento di € 3.660,00 (tremilaseicentosessanta/00), mediante bonifico bancario a favore della TECHLAB WORKS SRL IBAN come da fattura allegata;
EMETTERE	contestualmente ordinativo di introito a carico della Ditta TECHLAB WORKS SRL di Mascalucia (CT), Via Macello 15/D, per l'importo IVA di € 660,00 (seicentosessanta/00) alla Risorsa 166 Bilancio 2023 alla voce: Ritenute IVA art.1 lett. B comma 629 della L. 190/14;
DISPORRE	il versamento di € 660,00 (seicentosessanta/00) in favore dell'Erario, quale ritenuta IVA art.1 lett. B comma 629 L. 190/14 operata a carico della stessa ditta, sulla fattura N° 62 del 02.07.2024 ;
DARE ATTO	che con la sottoscrizione del presente provvedimento si attesta la regolarità, la legittimità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147/bis comma 1 del D.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii;
DARE ATTO	che la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente avviene nel rispetto della riservatezza ai cittadini, secondo quanto disposto dal D.lgs. n. 196/2003, in materia di protezione dei dati personali, come modificato dal D.lgs. 10 agosto 2018 n. 101 contenente disposizioni per adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679;
DARE ATTO	che il presente Provvedimento è rilevante ai fini dell'Amministrazione Trasparente ai sensi del D.lgs. 14.03.2013 n° 33 e verrà pubblicato nella sezione Provvedimenti nella sottosezione Provvedimenti Dirigenti Amministrativi;
RENDERE NOTO	ai sensi della legge n. 241/90, che il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Grazia La Fauci, recapito tel. 090/7761575 e-mail grazialafauci@cittametropolitana.me.it ; protocollo@pec.prov.me.it . Per eventuali informazioni è possibile rivolgersi al suddetto ufficio dal lunedì al venerdì dalle ore 9,30 alle ore 12,30 e nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 15,00 alle ore 16,30;
INOLTARE	il seguente dispositivo alla Ragioneria Generale dell'Ente per il seguito di competenza.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso entro i 60 gg. a partire dal giorno successivo al termine della pubblicazione all'Albo Pretorio – presso il TAR o entro 120 gg. presso il Presidente della Regione Sicilia;

Si allegano alla presente:

1. Durc del 06/06/2024;
2. Fattura elettronica n. 62 del 02.07.2024 della ditta **TECHLAB WORKS SRL**;

Il Dirigente
Ing. Giovanni Lentini
FIRMATO DIGITALMENTE