



Città Metropolitana di Messina

Ai sensi della L.R. n. 15/2015

3024

05/07/2024

Proposta di determinazione n. _____ del _____

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2771

del 05/07/2024

Direzione: III Viabilità Metropolitana

OGGETTO: Liquidazione e pagamento fattura alla ditta ARUBA PEC SPA per l'acquisto di "Servizi ICT Firma elettronica qualificata".
Importo € 1.564,65 (I.V.A. compresa)
Smart C.I.G.: Z5A3911F2F

IL DIRIGENTE

Premesso che si è reso necessario provvedere all'acquisto di "Servizi ICT Firma elettronica qualificata" per svolgere la normale attività d'ufficio di questa Direzione;

Considerato che con Determina Dirigenziale n. **1723** del **27/12/2023** si è proceduto ad affidare, mediante Ordine Diretto di Acquisto (ODA) sul ME.PA., la fornitura in oggetto alla ditta **ARUBA PEC SPA**, con sede legale in Ponte San Pietro provincia di Bergamo - Via San Clemente, 53 e ad impegnare la somma al cap. **6612** impegno n. **1929** del **28/12/2022**, codice imputazione **10.05-1.03.02.99.999**, Bilancio 2024;

Visto l'Ordinativo Esecuzione Immediata n. 7070342 come da Procedura di Acquisto n. **156715** del **13/12/2022**;

Accertato che la fornitura dei Kit ARUBA Key CNS è stata regolarmente effettuata dalla Ditta **ARUBA PEC SPA**;

Visti:

- la fattura n. **1010241500004513** del **27/06/2024**, accettata dall'Ufficio con identificativo SdI N. **12428464703**, per l'importo complessivo di € **1.564,65** (I.V.A. compresa), allegata al presente provvedimento ma non pubblicabile in quanto contenente dati sensibili dell'avente diritto;

- il DURC N. protocollo INPS **41117236** del **27/05/2024** con scadenza **24/09/2024**, allegato al presente provvedimento, ma non pubblicabile, dal quale si evince che il fornitore con sede e Partita I.V.A. è in regola con gli adempimenti previdenziali e contributivi nei confronti dell'Inail e Inps;

Ritenuto conseguentemente di dover procedere alla liquidazione e pagamento della somma complessiva di € 1.564,65 (I.V.A. compresa) a saldo della fattura sopra specificata;

Visto l'art. 192 del D. Lgs. 267/2000;

Dato atto che sulla stessa fattura elettronica è necessario operare la scissione di pagamento I.V.A. giusto Art. 17/ter Dpr 633/72;

VISTO il D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

Viste le linee guida dell'A.N.A.C.;

VISTO lo Statuto Provinciale ed il vigente regolamento d'Appalti e Contratti;

Preso visione del "Codice di Comportamento e che non sussiste il "Conflitto di Interessi" di cui alla L. 190 del 06/11/2012

DETERMINA

Per i motivi espressi in narrativa, che qui integralmente si richiamano per far parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Liquidare e pagare a favore della ditta **ARUBA PEC SPA**, con sede in in Ponte San Pietro provincia di Bergamo - Via San Clemente, 53 - P.I. 01879020517, la somma di € **1.564,65** (I.V.A. compresa) per l'acquisto di "Servizi ICT Firma elettronica qualificata" a saldo della Fattura Elettronica N. **1010241500004513** del **27/06/2024**;

Prelevare il superiore importo dal Cap. **6612**, Impegno n. **1929** del **28/12/2022**, codice imputazione **10.05-1.03.02.99.999** Bilancio 2024, assunto con Determina Dirigenziale N. **1723** del **27/12/2022**;

Autorizzare la II Direzione Servizi Finanziari e Tributari all'emissione del mandato di pagamento per l'importo complessivo di € **1.564,65** (I.V.A. compresa) in favore della suddetta ditta, meglio specificato nell'allegata fattura non pubblicabile, da effettuarsi mediante bonifico bancario sul Conto Corrente Cod. IBAN, spese a carico dell'Ente;

Emettere contestualmente ordinativo di € **282,15** per I.V.A. 22% a carico della ditta **ARUBA PEC SPA** con imputazione alla risorsa **6050166/E** Bilancio 2024 alla voce "Ritenute IVA art. 1 c. 629 L. 190/14";

Emettere mandato di pagamento di € **282,15** in favore dell'Erario quale ritenuta I.V.A. art. 1 c. 629 L. 190/14 operata a carico della ditta **ARUBA PEC SPA** sulla Fattura Elettronica n. **1010241500004513** del **27/06/2024** con prelievo al Cap. **6612** del Bilancio 2024;

- **Dare atto** che per il presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto d'interesse in capo al sottoscritto;

- che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D. Lgs. N. 33/2013;

- che la determinazione diventerà efficace con l'apposizione del visto attestante la copertura finanziaria di regolarità contabile;

Procedere alla pubblicazione del presente provvedimento sul sito web istituzionale dell'Ente, nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente" ai fini della pubblicazione degli atti e della trasparenza amministrativa;

Trasmettere il presente provvedimento alla II Direzione Servizi Finanziari per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa;

Dare atto che:

- con la sottoscrizione del presente provvedimento si attesta la regolarità, la legittimità, e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis, comma1, del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

- la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D. Lgs. N. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali come modificato dal D. Lgs. N. 10 Agosto 2018 n. 101 contenenti disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679;

Rendere noto:

- **che**, ai sensi dell'art. 5 della Legge n. 241/1990 così come recepito dall'OREL, il Responsabile del Procedimento è il dott. Biagio Privitera Dirigente della III Direzione - Viabilità – Recapiti 090/7761329 email: b.privitera@cittametropolitana.me.it – P.E.C.: protocollo@pec.prov.me.it.

- **che** la Responsabile dell'Istruttoria è la Sig.ra Loredana ROMEO – recapito telef. 090/7761251– e-mail: l.romeo@cittametropolitana.me.it – pec: protocollo@pec.prov.me.it

Per eventuali informazioni è possibile rivolgersi al suddetto Ufficio dal lunedì al venerdì dalle ore 09,30 alle ore 12,30 e nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 15,00 alle ore 16,30.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso entro 60 gg. – a partire dal giorno successivo al termine della pubblicazione all'Albo Pretorio – presso il TAR o entro 120 gg. Presso il Presidente della Regione Sicilia.

IL DIRIGENTE
dott. Biagio PRIVITERA
Firmato digitalmente