



# Città Metropolitana di Messina

Proposta di determinazione n. 2451 del 31/05/2024

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2215 del 31/05/2024

I Direzione: Servizi Legali e del Personale  
Servizio Affari Legali

OGGETTO: Giudizio Omissis c/Città Metropolitana di Messina. Pagamento all'Avv. Antonio Bicchieri di € 203,01.

## IL FUNZIONARIO RESPONSABILE E.Q.

**PREMESSO** che, con Decreto Sindacale n. 99 del 6/5/2022, il Sindaco Metropolitan, ha conferito all'Avv. Antonio Bicchieri l'incarico difensivo al fine di rappresentare l'Ente nel giudizio in oggetto indicato;

**VISTA** la fattura n. 3 del 23/05/2024, acquisita in pari data al n. 23342 del Protocollo Generale di questo Ente, con la quale l'Avv. Antonio Bicchieri chiede la corresponsione di € 203,01, al lordo degli oneri di legge, per l'attività prestata nel giudizio di cui trattasi;

**VISTO** il certificato rilasciato dalla Cassa Forense il 30/5/2024 e la dichiarazione dell'Avv. Antonio Bicchieri in pari data;

**CONSIDERATO** che occorre procedere al pagamento della somma di € 203,01 all'Avv. Antonio Bicchieri, per l'attività professionale resa, nel giudizio indicato in oggetto, a favore e nell'interesse dell'Ente;

### Visti:

- a) il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi", che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica;
- a) il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria "allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011";
- b) L'art 183 del D. Lgs. 267/2000 "Impegno di Spesa";

**Richiamato** l'art. 3, comma 4, del D. Lgs. n. 118/2011;

**Viste** le LL.RR. 48/91 e 30/2000 che disciplinano l'O.R.E.L.;

**Visto** il D. Lgs. n. 267/2000;

**Visto** il D. Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;

**Vista** la Circolare n. 17 del 9/4/2024 del Ministero dell'Economia e Finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato che indica, in particolare, i target da raggiungere entro il primo trimestre 2025 (per le

fatture ricevute nel 2024), con conferma entro il primo trimestre 2026 (per le fatture ricevute nel 2025), fissati in trenta giorni per l'indicatore del tempo medio ponderato di pagamento;

**Visto** lo Statuto Provinciale;

**Visto** il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

**Visto** il Regolamento di contabilità;

**Visto** il regolamento sui controlli interni;

**VERIFICATA** l'insussistenza di conflitti di interesse prevista dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

#### **PROPONE**

Per le motivazioni espresse in narrativa

**LIQUIDARE E PAGARE** all'Avv. Antonio Bicchieri la somma di € 203,01, al lordo degli oneri di legge, per l'attività di difesa dell'Ente prestata nel giudizio indicato in oggetto, mediante accredito sul c/c il cui codice Iban è indicato nell'allegata scheda, non pubblicabile in quanto contenente dati sensibili dell'avente diritto;

**PRELEVARE** detta somma dal cap. 2260, codice 01.11-1.03.02.11.006, del bilancio dell'esercizio 2022, impegno assunto con Decreto Sindacale n. 99 del 6/5/2022;

**EMETTERE** ordinativo d'introito a carico dell'Avv. Antonio Bicchieri di € 32,00, a titolo di ritenuta d'acconto IRPEF, con imputazione al cap. 136, codice 9.01.03.01.001, del bilancio di previsione 2024/2026;

**DISPORRE** il versamento della somma di € 32,00, a favore dell'Agenzia delle Entrate, sede di Messina (Cod. CED 76) cod. tributo 104E, quale ritenuta d'acconto IRPEF operata sulla fattura n. 3/2024, emessa dall'Avv. Antonio Bicchieri, con imputazione al cap. 8360, codice 99.01-7.01.03.01.001, del bilancio di previsione 2024/2026;

**DARE ATTO**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori oneri riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;

**DARE ATTO** che, pur gravando sul patto di stabilità, la spesa è da ritenersi indispensabile per il funzionamento dell'Ente e, pertanto, il presente atto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale, a seguito dei quali il presente atto diventerà efficace;

**DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'Amministrazione Trasparente di cui al D. Lgs. n. 33/2013 e verrà pubblicato nella Sezione "Amministrazione Trasparente", Sottosezione di I livello "Provvedimenti", Sottosezione di II livello "Provvedimenti Dirigenti Amministrativi";

**DARE ATTO** che con la sottoscrizione del presente provvedimento si attesta la regolarità, la legittimità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;

**DARE ATTO** che la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. n. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali, come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2018 n. 101, contenente disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento U.E. n. 2016/679;

**RENDERE NOTO**, ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990, così come recepito dall'OREL, che il responsabile del procedimento è il Funzionario Responsabile E.Q. del Servizio Affari Legali della I Direzione, Dott. Massimo Minutoli, tel. 0907761326, e-mail: m.minutoli@cittametropolitana.me.it, pec: protocollo@pec.prov.me.it;

**CHE**, per eventuali informazioni è possibile rivolgersi al suddetto Ufficio da lunedì a venerdì dalle ore 9,30 alle ore 12,30 e nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 15,00 alle ore 16,30;

**TRASMETTERE** il presente provvedimento alla II Direzione "Servizi Finanziari";

Avverso il presente atto è ammesso ricorso al T.A.R. entro 60 giorni dalla data di pubblicazione del presente provvedimento o ricorso straordinario al Presidente della Regione Sicilia entro 120 giorni.

Il Funzionario Responsabile E.Q.

Dott. Massimo Minutoli

Firmato digitalmente

#### **IL DIRIGENTE**

**VISTA** la superiore proposta;

**CONSIDERATO** che la stessa è conforme alle disposizioni di legge e ai regolamenti vigenti;

**RITENUTO** di provvedere in merito;

#### **DETERMINA**

Per le motivazioni espresse in narrativa

**LIQUIDARE E PAGARE** all'Avv. Antonio Bicchieri la somma di € 203,01, al lordo degli oneri di legge, per l'attività di difesa dell'Ente prestata nel giudizio indicato in oggetto, mediante accredito sul c/c il cui codice Iban è indicato nell'allegata scheda, non pubblicabile in quanto contenente dati sensibili dell'avente diritto;

**PRELEVARE** detta somma dal cap. 2260, codice 01.11-1.03.02.11.006, del bilancio dell'esercizio 2022, impegno assunto con Decreto Sindacale n. 99 del 6/5/2022;

**EMETTERE** ordinativo d'introito a carico dell'Avv. Antonio Bicchieri di € 32,00, a titolo di ritenuta d'acconto IRPEF, con imputazione al cap. 136, codice 9.01.03.01.001, del bilancio di previsione 2024/2026;

**DISPORRE** il versamento della somma di € 32,00, a favore dell'Agenzia delle Entrate, sede di Messina (Cod. CED 76) cod. tributo 104E, quale ritenuta d'acconto IRPEF operata sulla fattura n. 3/2024, emessa dall'Avv. Antonio Bicchieri, con imputazione al cap. 8360, codice 99.01-7.01.03.01.001, del bilancio di previsione 2024/2026;

**DARE ATTO**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori oneri riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;

**DARE ATTO** che, pur gravando sul patto di stabilità, la spesa è da ritenersi indispensabile per il funzionamento dell'Ente e, pertanto, il presente atto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale, a seguito dei quali il presente atto diventerà efficace;

**DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'Amministrazione Trasparente di cui al D. Lgs. n. 33/2013 e verrà pubblicato nella Sezione "Amministrazione Trasparente", Sottosezione di I livello "Provvedimenti", Sottosezione di II livello "Provvedimenti Dirigenti Amministrativi";

**DARE ATTO** che con la sottoscrizione del presente provvedimento si attesta la regolarità, la legittimità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;

**DARE ATTO** che la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. n. 196/2003 in materia

---

di protezione dei dati personali, come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2018 n. 101, contenente disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento U.E. n. 2016/679;

**RENDERE NOTO**, ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990, così come recepito dall'OREL, che il responsabile del procedimento è il Funzionario Responsabile E.Q. del Servizio Affari Legali della I Direzione, Dott. Massimo Minutoli, tel. 0907761326, e-mail: m.minutoli@cittametropolitana.me.it, pec: protocollo@pec.prov.me.it;

**CHE**, per eventuali informazioni è possibile rivolgersi al suddetto Ufficio da lunedì a venerdì dalle ore 9,30 alle ore 12,30 e nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 15,00 alle ore 16,30;

**TRASMETTERE** il presente provvedimento alla II Direzione "Servizi Finanziari";

Avverso il presente atto è ammesso ricorso al T.A.R. entro 60 giorni dalla data di pubblicazione del presente provvedimento o ricorso straordinario al Presidente della Regione Sicilia entro 120 giorni.

IL DIRIGENTE

Dott. Giorgio La Malfa

Firmato digitalmente

---