



Città Metropolitana di Messina

Ai sensi della L.R. n. 15/2015

Proposta di determinazione n. 2419 del 29/05/2024

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2195 del 30/05/2024

Direzione: VI Direzione Ambiente
Servizio: Controllo Gestione Rifiuti
Ufficio: Controllo e Autorizzazioni

OGGETTO: Accertamento somme. Versamenti effettuati da varie Ditte, per diritti di iscrizione nel Registro Provinciale Recuperatori Rifiuti ex D.lgs. n. 152/2006, da gennaio a ottobre 2023, per l'importo complessivo di € 22.595,65.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

VISTA la nota Prot. Gen. n. 43842 del 23/11/2023, con cui la II Direzione- Servizi Finanziari ha dato comunicazione dei versamenti effettuati da gennaio a ottobre a 2023 da varie Ditte, a titolo di diritti per l'iscrizione nel Registro Provinciale dei Recuperatori Rifiuti, ai sensi dell'art. 216 del D.Lgs. n. 152/2006, per un totale di € 22.595,65, come da elenco allegato al presente provvedimento come sua parte integrante e sostanziale;

RISCONTRATA l'esigenza di ACCERTARE al cap. 97 del Bilancio, la somma complessiva di € 22.595,65, con imputazione al cod. 1010199001, cap. 97, alla voce "Proventi da diritti iscrizione annuale dovuti da imprese che effettuano operazioni recupero e smaltimento rifiuti ..." del Bilancio Metropolitanano 2024/2026; ;

VERIFICATA l'insussistenza di conflitto di interessi in attuazione dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e dell'art. 6, comma 2 e art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 in capo al Responsabile del Procedimento;

ACCERTATO che il presente provvedimento rispetta gli obblighi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 del D.Lgs. n.267/2000;

VISTO il vigente Ordinamento degli EE.LL.;

Viste le LL.RR. 48/91 e 30/2000 che disciplinano l'O.R.E.L.;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000; Visto il D.Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;

Visto lo Statuto dell'Ente;

Visto il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il Decreto Sindacale n° 10 del 31/01/2024 con il quale è stato conferito al Dott. Ing. Giovanni Lentini l'incarico di direzione della struttura di livello dirigenziale "VI Direzione – Ambiente";

PROPONE

per i motivi espressi in narrativa, che qui integralmente si richiamano per fare parte integrante e sostanziale del dispositivo:

ACCERTARE l'importo di € 22.595,65, in riferimento ai versamenti effettuati da gennaio a ottobre 2023 a titolo di diritti per l'iscrizione nel Registro Provinciale dei Recuperatori Rifiuti, ai sensi dell'art. 216 del D.Lgs. n. 152/2006, da parte di varie Ditte, indicate nell'elenco allegato al presente provvedimento come sua parte integrante e sostanziale, con imputazione al cod. 1010199001, cap. 97, alla voce "Proventi da diritti iscrizione annuale dovuti da imprese che effettuano operazioni recupero e smaltimento rifiuti ..." del Bilancio Metropolitano 2024/2026;

DARE ATTO che è stata accertata l'insussistenza di conflitto di interessi in attuazione dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e dell'art. 6, comma 2 e art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 in capo al Responsabile del Procedimento;

DARE ATTO che con la sottoscrizione del presente provvedimento, si attesta la regolarità, la legittimità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

DARE ATTO che, con la propria sottoscrizione, il Dirigente, ai sensi dell'art. 3 del Regolamento sul sistema dei controlli interni, approvato con deliberazione del Commissario ad Acta n° 3 del 28/03/2023, esprime parere di regolarità tecnico amministrativa del presente provvedimento;

RENDERE NOTO ai sensi della legge n° 241/1990 così come recepita dall'O.R.E.L., che il Responsabile del procedimento è il Funzionario Responsabile del Servizio, E.Q. Dott. Giuseppe Speciale (tel. 0907761575; e-mail- g.speciale@cittametropolitana.me.it) e che la Responsabile dell'istruttoria è la Dott.ssa Eleonora Parisi (tel. 0907761135, e-mail: e.parisi@cittametropolitana.me.it); per eventuali informazioni è possibile rivolgersi al suddetto Servizio, dal lunedì a venerdì dalle ore 09,30 alle ore 12,30, e, nei giorni di martedì e giovedì, anche dalle ore 15,00 alle ore 16,30;

DARE ATTO, altresì, che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'Albo Pretorio, saranno assolti gli obblighi di cui al D. Lgs n. 33/13;

TRASMETTERE il presente provvedimento, per i successivi adempimenti di competenza a:

Il Direzione Servizi Finanziari, per la verifica della compatibilità dei pagamenti derivanti dall'assunzione dell'impegno di spesa con lo stanziamento di Bilancio e con le Regole di Finanza Pubblica, ai sensi e per gli effetti dell'art. 184 comma 4 del D.Lgs 267/2000;

- VII Direzione "Servizi Affari Generali" per la pubblicazione sull'Albo Pretorio dell'Ente;

PROCEDERE alla pubblicazione del presente provvedimento sul sito Web Istituzionale dell'Ente, nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Provvedimenti", ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa.

DARE ATTO che, ai sensi della legge n. 1034 del 06/12/71, avverso il presente Provvedimento è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale, entro il termine di 60 (sessanta) giorni, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Regione, entro il termine di 120 (centoventi) giorni, decorrenti dal giorno successivo al termine della pubblicazione all'Albo Pretorio dell'Ente.

La Responsabile dell'Ufficio Controlli e Autorizzazioni

Dott.ssa Eleonora Parisi

Il Responsabile del Servizio

Il Funzionario E.Q. Dott. Giuseppe Speciale

IL DIRIGENTE

VISTA la superiore proposta;

CONSIDERATO che la stessa è conforme alle disposizioni di Legge ed ai Regolamenti attualmente vigenti;

VISTO il Decreto Sindacale n. 10 del 31.01.2024 con il quale è stato conferito al sottoscritto l'incarico di direzione della VI Direzione Ambiente;

DETERMINA

Per quanto in premessa di:

APPROVARE la superiore proposta;

ACCERTARE l'importo di € 22.595,65, in riferimento ai versamenti effettuati da gennaio a ottobre 2023 a titolo di diritti per l'iscrizione nel Registro Provinciale dei Recuperatori Rifiuti, ai sensi dell'art. 216 del D.Lgs. n. 152/2006, da parte di varie Ditte, indicate nell'elenco allegato al presente provvedimento come sua parte integrante e sostanziale, con imputazione al cod. 1010199001, cap. 97, alla voce "Proventi da diritti iscrizione annuale dovuti da imprese che effettuano operazioni recupero e smaltimento rifiuti ..." del Bilancio Metropolitan 2024/2026;

DARE ATTO che è stata accertata l'insussistenza di conflitto di interessi in attuazione dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e dell'art. 6, comma 2 e art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 in capo al Responsabile del Procedimento;

DARE ATTO che con la sottoscrizione del presente provvedimento, si attesta la regolarità, la legittimità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

DARE ATTO che, con la propria sottoscrizione, il Dirigente, ai sensi dell'art. 3 del Regolamento sul sistema dei controlli interni, approvato con deliberazione del Commissario ad Acta n° 3 del 28/03/2023, esprime parere di regolarità tecnico amministrativa del presente provvedimento;

RENDERE NOTO ai sensi della legge n° 241/1990 così come recepita dall'O.R.E.L., che il Responsabile del procedimento è il Funzionario Responsabile del Servizio, E.Q. Dott. Giuseppe Speciale (tel. 0907761575; e-mail- g.speciale@cittametropolitana.me.it) e che la Responsabile dell'istruttoria è la Dott.ssa Eleonora Parisi (tel. 0907761135, e-mail: e.parisi@cittametropolitana.me.it); per eventuali

informazioni è possibile rivolgersi al suddetto Servizio, dal lunedì a venerdì dalle ore 09,30 alle ore 12,30, e, nei giorni di martedì e giovedì, anche dalle ore 15,00 alle ore 16,30;

DARE ATTO, altresì, che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'Albo Pretorio, saranno assolti gli obblighi di cui al D. Lgs n. 33/13;

TRASMETTERE il presente provvedimento, per i successivi adempimenti di competenza a:

- II Direzione Servizi Finanziari, per la verifica della compatibilità dei pagamenti derivanti dall'assunzione dell'impegno di spesa con lo stanziamento di Bilancio e con le Regole di Finanza Pubblica, ai sensi e per gli effetti dell'art. 184 comma 4 del D.Lgs 267/2000;
- VII Direzione "Servizi Affari Generali" per la pubblicazione sull'Albo Pretorio dell'Ente;

PROCEDERE alla pubblicazione del presente provvedimento sul sito Web Istituzionale dell'Ente, nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Provvedimenti", ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa.

DARE ATTO che, ai sensi della legge n. 1034 del 06/12/71, avverso il presente Provvedimento è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale, entro il termine di 60 (sessanta) giorni, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Regione, entro il termine di 120 (centoventi) giorni, decorrenti dal giorno successivo al termine della pubblicazione all'Albo Pretorio dell'Ente.

IL DIRIGENTE

Dott. Ing. Giovanni Lentini

(firmato digitalmente)