



Città Metropolitana di Messina

Proposta di determinazione n. 2141 del 13/05/2024

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1989 del 15/05/2024

Direzione: VI Direzione Ambiente
Servizio: Controllo Gestione Rifiuti
Ufficio: Controllo e Autorizzazioni

OGGETTO: PAGAMENTO A MESSINASERVIZI BENE COMUNE SPA, DELLA SOMMA COMPLESSIVA DI € 1.703,75, DI CUI € 154,89 PER IVA, RELATIVA ALLA QUOTA DI COMPETENZA DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI MESSINA PER LA GESTIONE “POST MORTEM” DELLA DISCARICA DI C.DA CIANINA DEL COMUNE DI VALDINA (ME), RESA NELL’ANNO 2022.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE EQ

VISTA la Deliberazione della Giunta Provinciale n. 314 del 29.07.2010, avente per oggetto l'adesione dell'allora Provincia Regionale di Messina, oggi Città Metropolitana di Messina, ex L.R. 15/2015, al programma di gestione “post mortem” della discarica sita in c.da Cianina del Comune di Valdina (ME);

VISTA la Deliberazione n. 586 del 13.05.2011 di Giunta del Comune di Messina;

VISTO il Contratto di servizio Com.Me -MSBC - Stralcio relativo all'affidamento del servizio per monitoraggio, gestione e manutenzione post mortem discarica di r.s.u. di c.da Cianina del Comune di Valdina (ME);

CONSIDERATO che spetta a questo Ente la compartecipazione alle spese di gestione post-mortem della discarica di cui all'oggetto e che la ditta incaricata del servizio è la MessinaServizi Bene Comune spa;

VISTO che il servizio, in proporzione alla quota di competenza di questa Città Metropolitana per l'anno 2022, ammonta ad € 1.548,86, oltre IVA al 10% pari ad € 154,89, per complessivi € 1.703,75, come da fattura n. 122 del 16/05/2023, introitata al Protocollo Generale di questo Ente al n. 17471 del 22/05/2023, cui è stata allegata una tabella contenente il “Rendiconto Costi Gestione Post Operativa Discarica di Valdina - Anno 2022”;

VISTO il DURC n. Prot. INPS_40371362 del 26/03/2024, valido fino al 24/07/2024, in cui viene attestato che MessinaServizi Bene Comune spa, C.F. 03459080838, risulta regolare nei confronti di I.N.P.S. e I.N.A.I.L.;

CONSIDERATO che le dotazioni per far fronte a detto pagamento, non preventivabile, sono state impegnate in parte, con determinazione dirigenziale n. 2411 del 23/06/2023, al Cap. 3825, denominato “Quota di competenza per la gestione post mortem della discarica di r.s.u. di c/da

Cianina, del Comune di Valdina (ME)", e al Cap. 3839 denominato "Interventi diversi per la tutela e la valorizzazione ambientale" del Bilancio 2024;

VISTI:

- il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi", che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica;
- il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria "allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011";
- L'art 183 del D. Lgs. 267/2000 "Impegno di Spesa"

TENUTO CONTO che il principio della competenza finanziaria potenziata prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive devono essere *registrate* nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata (impegno), con *imputazione* all'esercizio in cui essa viene a scadenza;

RITENUTO di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, esercizio 2024;

TENUTO CONTO che le apposite dotazioni sono previste in quanto ad € 1.500,00, al cap. 3825. e, in quanto ad € 1.034,04, al cap. 3839, del Bilancio 2024;

Viste le LL.RR. 48/91 e 30/2000 che disciplinano l'O.R.E.L.;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto lo Statuto dell'Ente;

Visto il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il vigente Regolamento sui controlli interni;

Visto il vigente Regolamento di contabilità dell'Ente;

Visto il Decreto Sindacale n. 10 del 31.01.2024 con il quale è stato conferito al Dott. Ing. Giovanni Lentini l'incarico di Dirigente della VI Direzione Ambiente;

Verificata l'insussistenza di conflitti di interesse prevista dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

PROPONE

PRENDERE ATTO di quanto in premessa citato che qui si intende riportato quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

LIQUIDARE E PAGARE in favore di MESSINASERVIZI BENE COMUNE SPA, corrente in Messina, Piazza Unione Europea, s.n.c., C.F. 03459080838, l'importo di € 1.703,75, di cui € 154,89 per IVA (10%), giusta fattura n. 122 del 16/05/2023, introitata al Protocollo Generale di questo Ente al n. 17471 del 22/05/2023;

PRELEVARE la somma di € 1.703,75, dall'impegno di spesa assunto con la determinazione dirigenziale n. 2411 del 23/06/2023, in quanto ad € 1.500,00, al Cod. 0902103, Cap. 3825, e, in quanto ad € 203,75, al Cod. 0902103 Cap. 3839, del Bilancio Metropolitano ;

EMETTERE mandato di pagamento di € 1.703,75 in favore di MESSINASERVIZI BENE COMUNE SPA, da estinguere mediante accredito del medesimo importo sul c/c il cui codice IBAN è indicato nell'allegata scheda, non pubblicabile;

EMETTERE contestualmente ordinativo di introito a carico della succitata Società, per l'importo di € 154,89, sul Cap. 166 del Bilancio Metropolitan, alla voce: "Ritenute per scissione contabile IVA";

DISPORRE il versamento di €. 154,89 all'Erario, quale ritenuta IVA, impegnando detto importo al cap. 8660 alla voce "Ritenute per scissione contabile IVA";

DARE ATTO che il presente pagamento deriva da obbligazione già assunta e si rende necessario al fine di evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'Ente;

DARE ATTO, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori oneri riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;

DARE ATTO che, con la propria sottoscrizione, il Dirigente, ai sensi dell'art. 3 del Regolamento sul sistema dei controlli interni, approvato con deliberazione del Commissario ad Acta n° 3 del 28/03/2023, esprime parere di regolarità tecnico-amministrativa del presente provvedimento;

DARE ATTO che, pur gravando sul Patto di Stabilità, la spesa è da ritenersi indispensabile per il funzionamento dell'Ente e, pertanto, il presente atto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

DARE ATTO che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

DARE ATTO che con la sottoscrizione del presente provvedimento, si attesta la regolarità, la legittimità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

DARE ATTO che è stata accertata l'insussistenza di conflitto di interessi in attuazione dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e dell'art. 6, comma 2 e art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 in capo al Responsabile del Procedimento;

RENDERE NOTO ai sensi della legge n° 241/1990 così come recepita dall'O.R.E.L., che il Responsabile del procedimento è il Funzionario Responsabile del Servizio, E.Q. Dott. Giuseppe Speciale (tel. 0907761575; e-mail- g.speciale@cittametropolitana.me.it) e che la Responsabile dell'istruttoria è la Dott.ssa Eleonora Parisi (tel. 0907761135, e-mail: e.parisi@cittametropolitana.me.it); per eventuali informazioni è possibile rivolgersi al suddetto Servizio, dal lunedì a venerdì dalle ore 09,30 alle ore 12,30, e, nei giorni di martedì e giovedì, anche dalle ore 15,00 alle ore 16,30.

RENDERE NOTO che, avverso il presente provvedimento, è ammesso ricorso giurisdizionale al TAR Sicilia ovvero ricorso straordinario al Presidente della Regione Siciliana, rispettivamente entro e non oltre sessanta e centoventi giorni dalla pubblicazione all'Albo Pretorio dell'Ente.

TRASMETTERE il presente provvedimento, per i successivi adempimenti di competenza a:

- Il Direzione Servizi Finanziari, per la verifica della compatibilità dei pagamenti derivanti dall'assunzione dell'impegno di spesa con lo stanziamento di Bilancio e con le Regole di Finanza Pubblica, ai sensi e per gli effetti dell'art. 184 comma 4 del D.Lgs 267/2000;
- VII Direzione "Servizi Affari Generali" per la pubblicazione sull'Albo Pretorio dell'Ente;

PROCEDERE alla pubblicazione del presente provvedimento sul sito Web Istituzionale dell'Ente, nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Provvedimenti", ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa.

La Responsabile dell'Ufficio Controlli e Autorizzazioni

Dott.ssa Eleonora Parisi

IL DIRIGENTE

VISTA la superiore proposta;

CONSIDERATO che la stessa è conforme alle disposizioni di Legge ed ai Regolamenti attualmente vigenti;

VISTO il Decreto Sindacale n. 10 del 31.01.2024 con il quale è stato conferito al sottoscritto l'incarico di Dirigente della VI Direzione Ambiente;

DETERMINA

PRENDERE ATTO di quanto in premessa citato che qui si intende riportato quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

LIQUIDARE E PAGARE in favore di MESSINASERVIZI BENE COMUNE SPA, corrente in Messina, Piazza Unione Europea, s.n.c., C.F. 03459080838, l'importo di € 1.703,75, di cui € 154,89 per IVA (10%), giusta fattura n. 122 del 16/05/2023, introitata al Protocollo Generale di questo Ente al n. 17471 del 22/05/2023;

PRELEVARE la somma di € 1.703,75, dall'impegno di spesa assunto con la determinazione dirigenziale n. 2411 del 23/06/2023, in quanto ad € 1.500,00, al Cod. 0902103, Cap. 3825, e, in quanto ad € 203,75, al Cod. 0902103 Cap. 3839, del Bilancio Metropolitano ;

EMETTERE mandato di pagamento di € 1.703,75 in favore di MESSINASERVIZI BENE COMUNE SPA, da estinguere mediante accredito del medesimo importo sul c/c il cui codice IBAN è indicato nell'allegata scheda, non pubblicabile;

EMETTERE contestualmente ordinativo di introito a carico della succitata Società, per l'importo di € 154,89, sul Cap. 166 del Bilancio Metropolitano, alla voce: "Ritenute per scissione contabile IVA";

DISPORRE il versamento di €. 154,89 all'Erario, quale ritenuta IVA, impegnando detto importo al cap. 8660 alla voce "Ritenute per scissione contabile IVA";

DARE ATTO che il presente pagamento deriva da obbligazione già assunta e si rende necessario al fine di evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'Ente;

DARE ATTO, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori oneri riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;

DARE ATTO che, con la propria sottoscrizione, il Dirigente, ai sensi dell'art. 3 del Regolamento sul sistema dei controlli interni, approvato con deliberazione del Commissario ad Acta n° 3 del 28/03/2023, esprime parere di regolarità tecnico-amministrativa del presente provvedimento;

DARE ATTO che, pur gravando sul Patto di Stabilità, la spesa è da ritenersi indispensabile per il funzionamento dell'Ente e, pertanto, il presente atto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

DARE ATTO che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

DARE ATTO che con la sottoscrizione del presente provvedimento, si attesta la regolarità, la legittimità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

DARE ATTO che è stata accertata l'insussistenza di conflitto di interessi in attuazione dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e dell' art. 6, comma 2 e art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 in capo al Responsabile del Procedimento;

RENDERE NOTO ai sensi della legge n° 241/1990 così come recepita dall'O.R.E.L., che il Responsabile del procedimento è il Funzionario Responsabile del Servizio, E.Q. Dott. Giuseppe Speciale (tel. 0907761575; e-mail- g.speciale@cittametropolitana.me.it) e che la Responsabile dell'istruttoria è la Dott.ssa Eleonora Parisi (tel. 0907761135, e-mail: e.parisi@cittametropolitana.me.it); per eventuali informazioni è possibile rivolgersi al suddetto Servizio, dal lunedì a venerdì dalle ore 09,30 alle ore 12,30, e, nei giorni di martedì e giovedì, anche dalle ore 15,00 alle ore 16,30.

RENDERE NOTO che, avverso il presente provvedimento, è ammesso ricorso giurisdizionale al TAR Sicilia ovvero ricorso straordinario al Presidente della Regione Siciliana, rispettivamente entro e non oltre sessanta e centoventi giorni dalla pubblicazione all'Albo Pretorio dell'Ente.

TRASMETTERE il presente provvedimento, per i successivi adempimenti di competenza a:

- Il Direzione Servizi Finanziari, per la verifica della compatibilità dei pagamenti derivanti dall'assunzione dell'impegno di spesa con lo stanziamento di Bilancio e con le Regole di Finanza Pubblica, ai sensi e per gli effetti dell'art. 184 comma 4 del D.Lgs 267/2000;
- VII Direzione "Servizi Affari Generali" per la pubblicazione sull'Albo Pretorio dell'Ente;

PROCEDERE alla pubblicazione del presente provvedimento sul sito Web Istituzionale dell'Ente, nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Provvedimenti", ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa.

IL DIRIGENTE
Ing. Giovanni Lentini
(firmato digitalmente)