



# Città Metropolitana di Messina

*Ai sensi della L.R. n. 15/2015*

Proposta di determinazione n. ~~2003~~ del ~~30/04/2024~~

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. ~~1819~~ del ~~30/04/2024~~

Direzione: IV – EDILIZIA METROPOLITANA E ISTRUZIONE

**OGGETTO:** Nomina dei Referenti del Ciclo di Gestione della Performance della IV Direzione Edilizia Metropolitana e Istruzione– anno 2024

## IL DIRIGENTE

### PREMESSO:

**CHE** il Decreto Sindacale n. 137 del 27/06/2023, successivamente aggiornato con D.S. 313 del 19/12/2023, ha approvato il “Regolamento di disciplina della Misurazione e Valutazione della Performance e del sistema premiale (SmiVaP)”;

**CHE** il c. 2 dell’art. 6 del suddetto Regolamento sancisce che: “Il sistema di controllo di gestione è svolto dalla struttura preposta al ciclo di gestione della performance” e che in questo ambito si inserisce anche la figura del Referente che ha il compito di garantire, nelle diverse fasi descritte dal Regolamento e con le modalità ivi indicate, “il tempestivo invio dei dati richiesti e la relativa correttezza”;

**VISTA** la nota prot. n. 18043/24 del 18/04/2024 con la quale il Direttore Generale, invita ciascuna Direzione a segnalare n. 2 referenti, come disposto dal vigente CCDI;;

**VISTO** il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

**VISTO** il Regolamento di Contabilità dell’Ente;

**VISTO** il vigente CCDI per il personale di qualifica non dirigenziale della Città Metropolitana di Messina;

**VISTO** lo Statuto dell’Ente;

**VISTO** il Decreto Sindacale n. 12 del 31/01/2024 con la quale il sindaco Metropolitano ha affidato, al sottoscritto, Dott. Salvo Puccio – Direttore Generale dell’Ente, la titolarità ad interim della IV Direzione Edilizia Metropolitana e Istruzione;

## DETERMINA

Per i motivi espressi in narrativa, che qui integralmente si richiamano per fare parte integrante e sostanziale della presente determinazione:

**NOMINARE** Referenti del Ciclo della Performance per l’anno 2024 le dipendenti:-

- **TRIPODO Rosaria**, matr. n. 1418, Responsabile dell’Ufficio “Competenze Scolastiche” - Servizio “Competenze Scolastiche e Rendicontazione”

- **CACCIOLA Annunziata**, matr. n.1314, incardinata al Servizio “Competenze Scolastiche e Rendicontazione”;

**TRASMETTERE** copia della presente determinazione, per i successivi adempimenti di rispettiva competenza,

- alle dipendenti interessate;
- al Sig. Sindaco Metropolitano;
- al Sig. Segretario Generale;
- alla Direzione Generale;
- alla II Direzione "Servizi Finanziari e Tributari" - Servizio "Gestione Economica del personale";
- al Servizio Programmazione, Performance e Processi Organizzativi;

**INSERIRE** il presente provvedimento nella raccolta generale dell'Ente e assicurare la sua pubblicazione all'Albo Pretorio on-line.

**DARE ATTO:**

**CHE** è stata accertata l'insussistenza di conflitto di interessi in attuazione dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e dell' art. 6, comma 2 e art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 in capo al sottoscritto, Responsabile del Procedimento;

**CHE** lo scrivente Dirigente con la sottoscrizione del presente atto, ai sensi dell'art. 3 del Regolamento sul sistema dei controlli interni, approvato con deliberazione del Commissario ad Acta n° 3 del 28/03/2023, esprime parere di regolarità tecnico amministrativa;

**CHE** il presente provvedimento diverrà efficace con la sottoscrizione del parere attestante la regolarità contabile;

**CHE** il presente provvedimento, rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013, verrà inserito in Amministrazione trasparente, nella Sezione Provvedimenti sottosezione Atti amministrativi;

**DARE ATTO, altresì**, che la pubblicazione del presente provvedimento sul sito Istituzionale dell'Ente avviene nel rispetto della tutela e della riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. n. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali, come modificato dal D.Lgs n. 101 del 10/08/2018, contenenti disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento UE n. 679/2016;

**RENDERE NOTO**, ai sensi della legge n. 241/1990 che il Responsabile del Procedimento è lo scrivente Dirigente della IV Direzione Dott. Salvo PUCCIO recapito tel. 0907761272, email s.puccio@cittametropolitana.me.it, PEC:protocollo@pec.prov.me.it.; la Responsabile dell'istruttoria è la Responsabile dell'Ufficio di Segreteria dott.ssa Gugliandolo Maria, recapito tel. 0907761272 e-mail: m.gugliandolo@cittametropolitana.me.it – PEC: protocollo@pec.prov.me.it

Per eventuali informazioni è possibile rivolgersi al suddetto ufficio da lunedì a venerdì dalle ore 9,30 alle ore 12,30 e nei giorni di martedì e giovedì dalle 15:00 alle 16:30.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso entro 60 gg a partire dal giorno successivo al termine di pubblicazione all'Albo Pretorio presso il TAR o entro 120 gg presso il Presidente della Regione Siciliana.

**IL DIRIGENTE**

Dott. Salvo PUCCIO  
firmato digitalmente