



Città Metropolitana di Messina

Ai sensi della L. R. n. 15/2015

Proposta di determinazione n. 1917 del 23/04/2024

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1737 del 24/04/2024

Direzione: VI - AMBIENTE

OGGETTO: Assegnazione obiettivi anno 2024 al personale della VI Direzione “Ambiente” di cui al decreto sindacale n. 76 del 08.04.2024 “Individuazione e contestuale assegnazione degli obiettivi esecutivi da inserire nel redigendo Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026”

IL DIRIGENTE

PREMESSO:

- **CHE** con Decreto Sindacale n. 4 del 22.01.2024 il Sindaco Metropolitano ha approvato con decorrenza 1 febbraio 2024, la revisione dell’assetto organizzativo della Città Metropolitana di Messina che si articola nella Direzione Generale e in sette Strutture Organizzative di massima dimensione denominate Direzioni e nei servizi costituiti nell’ambito della Direzione Generale e delle Direzioni;
- **CHE** con D.S. n° 313 del 19.12.2023 è stato approvato l’aggiornamento del Regolamento di disciplina della misurazione e valutazione della performance e del sistema premiale della Città Metropolitana di Messina;
- **CHE** il Sindaco Metropolitano con D. S. n. 77 del 08.04.2024 ha approvato il “Documento Unico o Di Programmazione 2024-2026 (DUP)”;
- **CHE** il Sindaco Metropolitano con D.S. n. 78 del 10.04.2024 ha proceduto alla “Approvazione Schema del Bilancio di Previsione 2024/2026, - Nota di Aggiornamento del Documento Unico Di Programmazione 2024/2026 (D.U.P.) e relativi allegati”;
- **CHE** con decreto sindacale n. 76 del 08.04.2024 si è provveduto alla “Individuazione e contestuale assegnazione degli obiettivi esecutivi da inserire nel redigendo Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026”;
- **CHE** l’adozione del predetto provvedimento di individuazione e di assegnazione degli obiettivi esecutivi, coerentemente con i principi che presidono al regolare svolgimento del ciclo della performance, integra uno dei presupposti giuridici essenziali per la legittima erogazione degli istituti premiali a tutto il personale nel rispetto del principio della predeterminazione degli obiettivi previsto espressamente dall’art. 5, comma 1-ter, D.lgs. 27-10-2009 n. 150 e ss.mm.ii;

PRESO ATTO:

- **CHE** i predetti obiettivi esecutivi sono stati definiti in via provvisoria dal Sindaco Metropolitano e che gli stessi, successivamente all’approvazione del bilancio di previsione 2024-2026 confluiranno in via definitiva nel redigendo PIAO 2024-2026 e, specificamente, nella Sottosezione di programmazione 2.2 “Performance” del predetto documento;

- **CHE** gli obiettivi sono stati assegnati tenendo conto della imminente approvazione del nuovo “Regolamento di disciplina della misurazione e valutazione della performance e del sistema premiale della Città Metropolitana di Messina”, e dei suoi principi organizzativi e regolamentari;
- **CHE** nota prot. n. 16549 del 10.04.2024 il Segretario Generale ha trasmesso ai Dirigenti il citato decreto sindacale n. 76 del 08.04.2024 invitando gli stessi a provvedere alla assegnazione degli obiettivi al personale della propria Direzione.

VALUTATA la necessità di attribuire, per l'anno 2024, al personale della VI Direzione “Ambiente”, gli obiettivi individuali e/o di gruppo espressamente riportati nella scheda allegata al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale, per l'attuazione dei quali viene fatto espresso rimando alle fasi, alle scadenze ed agli indicatori previsti nel citato decreto sindacale n. 76 del 08.04.2024; ciò in coerenza con le disposizioni di cui al “sistema permanente di misurazione e valutazione della performance” in via di approvazione e dei corrispondenti principi organizzativi e regolamentari dell'adottando nuovo “Regolamento di disciplina della misurazione e valutazione della performance e del sistema premiale della Città Metropolitana di Messina”;

VISTO l'Ordinamento amministrativo degli enti locali di cui alla legge regionale n. 48/1991 e ss.mm.ii;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;

VISTO il D.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii;

VISTE le Linee Guida del Garante per la protezione dei dati personali in materia di trattamento di dati personali, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati, pubblicate sulla G.U. n. 134 del 12/06/2014;

DETERMINA

- **ASSEGNARE** ai dipendenti della VI Direzione “Ambiente” gli obiettivi individuali e/o di gruppo specificati nella scheda che si allega alla presente determinazione per costituirne parte integrante e sostanziale
- **STABILIRE** che per l'attuazione dei citati obiettivi viene fatto espresso rimando alle fasi, alle scadenze e agli indicatori previsti nel decreto sindacale n. 76 del 08.04.2024 “Individuazione e contestuale assegnazione degli obiettivi esecutivi da inserire nel redigendo piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2024-2026”.
- **TRASMETTERE** la presente determinazione al personale della VI Direzione a mezzo posta elettronica istituzionale e con valore di notifica;

DARE ATTO:

- **CHE** la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs n. 196/2003, in materia di protezione dei dati personali, come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2018 n.101 contenente disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016;
- **CHE** lo scrivente Dirigente della VII Direzione “Pianificazione” con la sottoscrizione del presente atto attesta la regolarità amministrativa del medesimo e, altresì, che il provvedimento non comporta impegno di spesa e pertanto non necessita del visto di regolarità contabile;
- **CHE** è stata accertata l'insussistenza di conflitto di interessi in attuazione dell'art. 6 bis della Legge n.241/1990 e dell'art.6, comma 2 e 7 del D.P.R. n.62/2013 in capo al Responsabile del Procedimento.

L'ufficio responsabile dell'istruttoria è l'Ufficio di Segreteria della VI Direzione.

Il Responsabile del procedimento è il Dirigente Reggente Ing. Giovanni Lentini 0907761647/350 e-mail: g.lentini@cittametropolitana.me.it - pec: protocollo@pec.prov.me.it.

Per eventuali informazioni è possibile rivolgersi al suddetto Ufficio da lunedì a venerdì dalle ore 09,30 alle ore 12,30 e nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 15,00 alle 16,30.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso entro 60 gg a partire dal giorno successivo al termine di pubblicazione all'Albo Pretorio presso il TAR o entro 120 gg presso il Presidente della Regione Siciliana.

IL DIRIGENTE
Ing. Giovanni Lentini