



# Città Metropolitana di Messina

*Ai sensi della L.R. n. 15/2015*

Proposta di determinazione n. 1959 del 29/04/2024

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1780 del 29/04/2024

## III DIREZIONE VIABILITA' METROPOLITANA

**OGGETTO:** Assegnazione obiettivi anno 2024 al personale della III Direzione di cui al decreto sindacale n. 76 del 08/04/2024 "Individuazione e contestuale assegnazione degli obiettivi esecutivi da inserire nel redigendo Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026".

### IL DIRIGENTE

#### **PREMESSO:**

**CHE** il Sindaco Metropolitan con Decreto Sindacale n. 4 del 22/01/2024 ha approvato con decorrenza 01 febbraio 2024, il nuovo assetto organizzativo della Città Metropolitana di Messina che si articola nella Direzione Generale e in sette Strutture Organizzative di massima dimensione denominate Direzioni e nei servizi costituiti nell'ambito della Direzione Generale e delle Direzioni;

**CHE** il Sindaco Metropolitan con Decreto Sindacale n. 313 del 19/12/2023 ha aggiornato il "Regolamento di disciplina della misurazione e valutazione della performance e del sistema premiale della Città Metropolitana di Messina";

**CHE** il Sindaco Metropolitan con Decreto Sindacale n. 76 del del 08/04/2024 ha individuato ed assegnato gli "Obiettivi esecutivi da inserire nel redigendo Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026";

**CHE** il Sindaco Metropolitan con Decreto Sindacale n. 77 del 08/04/2024 ha approvato il "Documento Unico di Programmazione 2024-2026 (DUP);

**CHE** il Sindaco Metropolitan con Decreto Sindacale n. 78 del 08/04/2024 ha proceduto all'Approvazione Schema del Bilancio di Previsione 2024/2026 e relativi allegati;

**CHE** l'adozione del predetto provvedimento di individuazione e di assegnazione degli obiettivi esecutivi, coerentemente con i principi che presiedono al regolare svolgimento del ciclo della performance, integra uno dei presupposti giuridici essenziali per la legittima erogazione degli istituti premiali a tutto il personale nel rispetto del principio della predeterminazione degli obiettivi previsto espressamente dall'art. 5, comma 1-ter del D. Lgs. 27/10/2009 n. 150 e ss.mm.ii.;

**PRESO ATTO:**

**CHE** i predetti obiettivi esecutivi sono stati definiti in via provvisoria dal Sindaco Metropolitan e che gli stessi, successivamente all'approvazione del bilancio di previsione 2024-2026 confluiranno in via definitiva nel redigendo PIAO 2024-2026;

**CHE** gli obiettivi sono stati assegnati tenendo conto della imminente approvazione del nuovo "Regolamento di disciplina della misurazione e valutazione della performance e del sistema premiale della Città Metropolitana di Messina" e dei suoi principi organizzativi e regolamentari;

**CHE** con nota prot. n. 18032/AF del 18/04/2024 il Direttore Generale ha trasmesso ai Dirigenti il citato decreto sindacale n. 76 del 08/2024 invitando gli stessi a provvedere all'assegnazione degli obiettivi al personale della propria Direzione.

**Valutata** la necessità di attribuire, per l'anno 2024, al personale della III Direzione Viabilità Metropolitana, in coerenza con le disposizioni di cui vigente "sistema permanente di misurazione e valutazione della performance" e dei principi organizzativi e regolamentari dell'adottando nuovo "Regolamento di disciplina della misurazione e valutazione della performance e del sistema premiale della Città Metropolitana", gli obiettivi individuali e/o di gruppo espressamente riportati nella scheda allegata al presente provvedimento per formarne parte e sostanziale, per l'attuazione dei quali viene fatto espresso rimando alle fasi, alle scadenze ed agli indicatori previsti nel citato decreto sindacale n. 76 del 08/04/2024;

**VISTO** l'Ordinamento amministrativo degli enti locali di cui alla legge regionale n. 48/1991 e ss.mm.ii.;

**VISTO** il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

**VISTE** le Linee Guida del Garante per la protezione dei dati personali in materia di trattamento di dati personali, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati, pubblicate sulla G.U. n. 134 del 12/06/2014

**D E T E R M I N A**

**ASSEGNARE** ai dipendenti della III Direzione Viabilità Metropolitana gli obiettivi individuali e/o di gruppo specificati nella scheda che si allega, alla presente determinazione, per costituirne parte integrante e sostanziale:

Scheda – "Obiettivi III DIREZIONE - VIABILITA' METROPOLITANA";

**STABILIRE** che per l'attuazione dei citati obiettivi viene fatto espresso rimando alle fasi, alle scadenze e agli indicatori previsti nel decreto sindacale n. 76 del 08/04/2024 "Individuazione e contestuale assegnazione degli obiettivi esecutivi da inserire nel redigendo piano integrato di attività e organizzazione (PIAO 2024-2026");

**DARE ATTO:**

**CHE** lo scrivente Dirigente, dott. B. Privitera, con la sottoscrizione del presente atto attesta la regolarità amministrativa del medesimo e, altresì, che il provvedimento non comporta impegno di spesa e pertanto non necessita del visto di regolarità contabile;

**CHE** è stata accertata l'insussistenza di conflitto di interessi in attuazione dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e dell'art. 6, commi 2 e 7 del D.P.R. n. 62/2013 in capo al Responsabile del Procedimento;

**PROCEDERE** alla pubblicazione del presente provvedimento sul sito web istituzionale dell'Ente, nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente" ai fini della pubblicazione degli atti e della trasparenza amministrativa;

**TRASMETTERE** la presente determinazione al personale della III DIREZIONE – VIABILITA' METROPOLITANA a mezzo posta elettronica istituzionale e con valore di notifica;

**RENDERE NOTO:**

- **che** ai sensi dell'art. 5 della Legge n. 241/1990 così come recepito dall'OREL, il Responsabile del Procedimento è il dott. Biagio Privitera Dirigente della III Direzione - Viabilità – Recapiti 090/7761329 email: [b.privitera@cittametropolitana.me.it](mailto:b.privitera@cittametropolitana.me.it) – P.E.C.: [protocollo@pec.prov.me.it](mailto:protocollo@pec.prov.me.it).

- **che** la Responsabile dell'Istruttoria è la Sig.ra Loredana ROMEO – recapito telef. 090/7761251– e-mail: [l.romeo@cittametropolitana.me.it](mailto:l.romeo@cittametropolitana.me.it) – pec: [protocollo@pec.prov.me.it](mailto:protocollo@pec.prov.me.it)

Per eventuali informazioni è possibile rivolgersi al suddetto Ufficio dal lunedì al venerdì dalle ore 09,30 alle ore 12,30 e nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 15,00 alle ore 16,30.

*Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso entro 60 gg. - a partire dal giorno successivo al termine della pubblicazione all'Albo Pretorio – presso il TAR o entro 120 gg. presso il Presidente della Regione Siciliana.*

**IL DIRIGENTE**  
**dott. Biagio PRIVITERA**  
**Firmato digitalmente**