Città Metropolitana di Messina

Proposta di determinazione n. 1786 del 16/04/2024

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1584 del 16/04/2024

Direzione: VI Direzione Ambiente
Servizio: Controllo Gestione Rifiuti
Ufficio: Controllo e Autorizzazioni

OGGETTO: Accertamento somme. Versamenti effettuati per diritti di iscrizione annuale Ditte di recupero e smaltimento rifiuti ex D.lgs. n. 152/2006, visto il sospeso di cassa n. 949 del 07/03/2024, per l'importo di € 491,00.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

VISTA la nota Prot. Gen. n. 11677 dell'11/03/2024, con cui la II Direzione- Servizi Finanziari ha trasmesso un provvisorio in entrata n. 949 del 07/03/2024, relativo al versamento di € 491,00 quale diritto di iscrizione per l'anno 2023 al Registro delle Imprese che effettuano operazioni di recupero rifiuti, ai sensi dell'art. 216 del D.Lgs. n. 152/2006;

RISCONTRATA l'esigenza di regolarizzare i sospesi di cassa con il tesoriere, al fine di assicurare concordanza tra i dati contabili di questi ultimi e quelli degli Uffici Finanziari di questa Città Metropolitana di Messina;

RITENUTO di dover ACCERTARE al cap. 97 la somma di € 491,00, versata per diritti iscrizione annuale per recupero e smaltimento rifiuti, D.lgs. 22/97 e, contestualmente, EMETTERE ordinativo di introito per il medesimo importo;

VERIFICATA l'insussistenza di conflitto di interessi in attuazione dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e dell' art. 6, comma 2 e art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 in capo al Responsabile del Procedimento;

ACCERTATO che il presente provvedimento rispetta gli obblighi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 del D.Lgs. n.267/2000;

VISTO il vigente Ordinamento degli EE.LL.;

Viste le LL.RR. 48/91 e 30/2000 che disciplinano l' O.R.E.L.;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000; Visto il D.Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;

Visto lo Statuto dell'Ente;

Visto il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

PROPONE

per i motivi espressi in narrativa, che qui integralmente si richiamano per fare parte integrante e sostanziale del dispositivo:

ACCERTARE ed **EMETTERE** ordinativo di introito per l''importo di € 491,00, in riferimento al sospeso di cassa n. 949 del 07/03/2024, con imputazione al codice 1.01.01.99.001 risorsa 97 - Bilancio esercizio 2024, per diritti di iscrizione annuale per recupero e smaltimento rifiuti, ex D.lgs. n. 152/2006;

DARE ATTO che è stata accertata l'insussistenza di conflitto di interessi in attuazione dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e dell' art. 6, comma 2 e art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 in capo al Responsabile del Procedimento;

DARE ATTO che con la sottoscrizione del presente provvedimento, si attesta la regolarità, la legittimità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

DARE ATTO che, con la propria sottoscrizione, il Dirigente, ai sensi dell'art. 3 del Regolamento sul sistema dei controlli interni, approvato con deliberazione del Commissario ad Acta n° 3 del 28/03/2023, esprime parere di regolarità tecnico amministrativa del presente provvedimento;

RENDERE NOTO ai sensi della legge n° 241/1990 cosi come recepito che il Responsabile del procedimento è il Responsabile del Servizio Sig. Di Giorgio Giuseppe e che la Responsabile dell'istruttoria è la Dott.ssa Eleonora Parisi, 090/7761135, e-mail: e.parisi@cittametropolitana.me.it;

DARE ATTO, altresì, che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell' Albo Pretorio, saranno assolti gli obblighi di cui al D. Lgs n. 33/13.

RENDERE NOTO che, avverso il presente provvedimento, è ammesso ricorso giurisdizionale al TAR Sicilia ovvero ricorso straordinario al Presidente della Regione Siciliana, rispettivamente entro e non oltre sessanta e centoventi giorni dalla pubblicazione all'Albo Pretorio dell'Ente.

TRASMETTERE il presente provvedimento, per i successivi adempimenti di competenza a:

- II Direzione Servizi Finanziari;
- VII Direzione "Servizi Affari Generali" per la pubblicazione sull'Albo Pretorio dell'Ente.

La Responsabile dell'Ufficio Controlli e Autorizzazioni
Dott.ssa Eleonora Parisi

Il Responsabile del Servizio
Il Funzionario E.Q. Giuseppe Di Giorgio

IL DIRIGENTE

VISTA la superiore proposta;

CONSIDERATO che la stessa è conforme alle disposizioni di Legge ed ai Regolamenti attualmente vigenti;

VISTO il Decreto Sindacale n. 10 del 31.01.2024 con il quale è stato conferito al sottoscritto l'incarico di direzione della VI Direzione Ambiente;

DETERMINA

Per quanto in premessa di:

APPROVARE la superiore proposta

ACCERTARE ed EMETTERE ordinativo di introito per l'importo di € 491,00, in riferimento al sospeso di cassa n. 949 del 07/03/2024, con imputazione al codice 1.01.01.99.001 risorsa 97 - Bilancio esercizio 2024, per diritti di iscrizione annuale per recupero e smaltimento rifiuti, ex D.lgs. n. 152/2006;

DARE ATTO che è stata accertata l'insussistenza di conflitto di interessi in attuazione dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e dell' art. 6, comma 2 e art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 in capo al Responsabile del Procedimento;

DARE ATTO che con la sottoscrizione del presente provvedimento, si attesta la regolarità, la legittimità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii..

DARE ATTO che, con la propria sottoscrizione, il Dirigente, ai sensi dell'art. 3 del Regolamento sul sistema dei controlli interni, approvato con deliberazione del Commissario ad Acta n° 3 del 28/03/2023, esprime parere di regolarità tecnico amministrativa del presente provvedimento;

RENDERE NOTO ai sensi della legge n° 241/1990 cosi come recepito che il Responsabile del procedimento è il Responsabile del Servizio Sig. Di Giorgio Giuseppe e che la Responsabile dell'istruttoria è la Dott.ssa Eleonora Parisi, 090/7761135, e-mail: e.parisi@cittametropolitana.me.it;

DARE ATTO, altresì, che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell' Albo Pretorio, saranno assolti gli obblighi di cui al D. Lgs n. 33/13.

RENDERE NOTO che, avverso il presente provvedimento, è ammesso ricorso giurisdizionale al TAR Sicilia ovvero ricorso straordinario al Presidente della Regione Siciliana, rispettivamente entro e non oltre sessanta e centoventi giorni dalla pubblicazione all'Albo Pretorio dell'Ente.

TRASMETTERE il presente provvedimento, per i successivi adempimenti di competenza a:

- II Direzione Servizi Finanziari;
- VII Direzione "Servizi Affari Generali" per la pubblicazione sull'Albo Pretorio dell'Ente.

IL DIRIGENTE
Ing. Giovanni Lentini
(firmato digitalmente)