Città Metropolitana di Messina

Ai sensi della L.R. n. 15/2015

Proposta di determinazione n. 1726 del 11/04/2024

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1561 del 16/04/2024

Direzione: I "Servizi legali e del personale"

Servizio: Servizi informatici

OGGETTO: Intervento denominato: ACCORDO QUADRO AVENTE AD OGGETTO L'AFFIDAMENTO DI SERVIZI DI SYSTEM MANAGEMENT PER LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI EX ART. 54 COMMA 4 LETTERA A) DEL d.lgs. N. 50/2016 - CUP: B49F20000000006

Costituzione del Nucleo Tecnico del Progetto (NTP). Importo € 620.956,82

IL DIRIGENTE
IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

PREMESSO CHE la Città Metropolitana di Messina si pone tra i suoi obiettivi la piena integrazione, interoperabilità ed evoluzione dei sistemi informativi con l'obiettivo di pervenire a una sempre più corretta implementazione e gestione dei procedimenti amministrativi;

CHE con Decreto Sindacale n° 296 del 14/12/2022 è stata approvata la proposta di aggiornamento del Piano di Rafforzamento Amministrativo per il Patto per lo Sviluppo, oggi Piano Sviluppo e Coesione della Città Metropolitana di Messina Delibera CIPESS n. 84/2021, rimodulando il quadro economico per l'intervento "Implementazione di sistemi informatici" con la previsione di € 630.640,00 compresa IVA per "Adesione a convenzioni quadro per l'acquisizione in riuso di Sistema/Piattaforma Informatica integrata";

CHE con la determinazione a contrarre n.1713 del 27/12/2022, in ossequio al citato Decreto Sindacale n° 296 del 14/12/2022, è stata manifestata la volontà dell'Ente di dotarsi di un software nativamente integrato, in grado di gestire flussi, processi e dati, indirizzato alla condivisione interoperativa di tutte le informazioni mediante un'unica banca dati centralizzata;

RITENUTO necessario avviare le procedure per l'avvio dell'intervento denominato "Accordo quadro avente ad oggetto l'affidamento di servizi di system management per le pubbliche amministrazioni ex art. 54 comma 4 lettera a) del d.lgs. n. 50/2016 - CUP: B49F20000000006;

VISTO l'art. 113 c. 2 del D. Lgs. 18/04/2016 n. 50 e ss.mm.ii. che prevede una nuova disciplina degli incentivi per le funzioni tecniche, in sostituzione della precedente normativa (art. 92 del D. Lgs. n. 163/2006 ora abrogata);

VISTO il Decreto Sindacale n. 202 del 05/09/2018 che ha approvato il Regolamento per la costituzione e la ripartizione del Fondo incentivi per funzioni tecniche (art. 113 c. 2 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.), definendo i criteri e le modalità di costituzione, accantonamento, ripartizione e liquidazione delle risorse del Fondo citato;

CONSIDERATO:

CHE ai sensi del succitato Regolamento, per ogni lavoro o servizio è costituito il Nucleo Tecnico del Progetto (NTP), nei contingenti minimi di personale, sia tecnico che amministrativo, individuato nelle tabelle allegate A) e B) che interviene attraverso l'esecuzione delle attività necessarie per la realizzazione del progetto;

CHE il personale da incaricare per la costituzione del Nucleo Tecnico del Progetto (NTP), secondo le rispettive e specifiche competenze, è proposto dal Responsabile Unico del Procedimento al Dirigente interessato;

CHE, ai sensi dell'art. 7 del Regolamento per la costituzione e la ripartizione del fondo incentivi per funzioni tecniche approvato con Decreto Sindacale n. 202 del 05/09/2018, in assenza di specifica nomina del R.U.P, assume tale funzione il dirigente;

CONSIDERATA la necessità di completare la procedura di che trattasi con la formalizzazione della composizione del Nucleo Tecnico del Progetto (NTP), relativamente alla realizzazione dell'intervento denominato ACCORDO QUADRO AVENTE AD OGGETTO L'AFFIDAMENTO DI SERVIZI DI SYSTEM MANAGEMENT PER LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI EX ART. 54 COMMA 4 LETTERA A) DEL d.lgs. N. 50/2016 - **CUP:** B49F20000000006

ACQUISITI, per le vie brevi, i Nulla Osta per i nominativi dei dipendenti appartenenti ad altra direzione ed inseriti nel costituendo Nucleo Tecnico del Progetto (NTP) di che trattasi;

VISTO il D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.;

VISTI la Legge Regionale 11 dicembre 1991, n. 48, che modifica ed integra l'ordinamento degli EE.LL., la Legge Regionale 6 marzo 1986, n. 9 nonché il D.lgs. 267/2000 e la L. R. n. 30/2000;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;

VISTO il Regolamento per la "Disciplina del procedimento amministrativo" approvato con Deliberazione n. 178 del 23.12.2020;

VISTI i vigenti Regolamenti degli Uffici e dei Servizi, di contabilità e sui controlli interni, nonché il regolamento per la costituzione e la ripartizione del Fondo incentivi per funzioni tecniche (art. 113 c. 2 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

VISTO lo Statuto dell'Ente;

VERIFICATA l'insussistenza di conflitto di interessi prevista dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento ed alla normativa anticorruzione;

per quanto sopra premesso, considerato e visto,

DETERMINA

DICHIARARE la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

COSTITUIRE, ai sensi del vigente del Regolamento per la costituzione e la ripartizione del Fondo incentivi per funzioni tecniche (art. 113 c. 2 del D. Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.) il Nucleo Tecnico del Progetto (NTP) per l'esecuzione delle attività necessarie alla realizzazione dell'intervento ACCORDO QUADRO AVENTE AD OGGETTO L'AFFIDAMENTO DI SERVIZI DI SYSTEM MANAGEMENT PER LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI EX ART. 54 COMMA 4 LETTERA A) DEL d.lgs. N. 50/2016- CUP: B49F20000000006, così come segue:

ATTIVITÀ	FIGURE PREVISTE	N°	NOMINATIVO
A) Ufficio Responsabile del Procedimento	A1) RUP	1	Giorgio La Malfa
	A3) Collaboratore tecnico	1	Luciano Cosenza
	A4) Collaboratore ammin.vo e legale	2	Francesca Cardia Claudia Pulejo
	A5) Gestione informatica e monitoraggio	1	De Salvo Giuseppe
B) Struttura per l'attività Programmazione e verifica	B1) Programmazione della spesa	3	Claudia Pulejo De Salvo Giuseppe Salvatore Bruno
C) Gruppo di Progettaz.			
D) Esecuzione dei Lavori	D1) Direttore dell'esecuzione del contratto	1	Roberto Caracciolo
	D2) Collaboratore tecnico	1	Luciano Cosenza
	D3) Collaboratore ammin.vo	4	Francesca Cardia De Salvo Giuseppe Pavone Rosario Acacia Giuseppe
	D4) Collaboratori finanziari	2	Carmelo Di Stefano Lanzafame Fernando
E) Collaudatore	E2) Collaudo amministrativo o Certif.to regolare esec.ne	1	Roberto Caracciolo

ASSEGNARE a ciascun dipendente i compiti propri dell'attività prevista per l'area di appartenenza, **DANDO ATTO** che le prestazioni connesse alla esecuzione del contratto coincidono con il tempo utile contrattuale assegnato per l'esecuzione del servizio ed i termini per il collaudo coincideranno con quelli previsti dalle normative vigenti;

DARE ATTO che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;
DARE ATTO di aver preso visione del "Codice di comportamento" e che non sussiste "Conflitto d'interessi" di cui alla L. n.190 del 06/11/2012;
RENDERE NOTO ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990, cosi come recepito dall'OREL, che il Responsabile Unico del Procedimento è Dott. Giorgio La Malfa
TRASMETTERE il presente provvedimento alla II Direzione "Servizi Finanziari" e "Servizio Gestione Economica del personale" per i conseguenziali adempimenti di competenza
DANDO ATTO che il presente provvedimento non comporta oneri di spesa, in quanto i compensi previsti per tale attività saranno quelli determinati nel quadro economico del progetto di che trattasi, così come previsto dal Regolamento per la costituzione e la ripartizione del fondo incentivi per funzioni tecniche in ossequio all'art. 113 c. 2 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. ed assicurati dal finanziamento concesso dal Piano di sviluppo e Coesione approvato con delibera CIPESS 84/2021 – Piano di Rafforzamento Amministrativo – Area Tematica 12 – Capacità Amministrativa, esecutivo ai sensi di legge.
DARE ATTO, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori oneri riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e comunque il presente atto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
RENDERE NOTO, ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990 così come recepito dall'OREL, che il Responsabile del Procedimento è lo scrivente Dirigente della I Direzione dott. Giorgio La Malfa, - Recapiti: 090/7761325; g.lamalfa@cittametropolitana.me.it; PEC: protocollo@pec.prov.me.it. Per eventuali informazioni è possibile rivolgersi al suddetto ufficio da lunedì a venerdì dalle ore 9:30 alle ore 12:30 e nei giorni di martedì e giovedì anche dalle ore 15:00 alle 16:30. Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso entro 60 giorni, a partire dal giorno successivo al termine della pubblicazione all'Albo Pretorio, presso il TAR o entro 120 giorni presso il Presidente della Regione Siciliana.

IL DIRIGENTE
Responsabile Unico del Procedimento

Sulla presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell'art. 5 del Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione n. 26/CC del 21.03.2014, si esprime parere di regolarità tecnico amministrativa favorevole e si attesta che il provvedimento è obbligatorio e necessario al fine di evitare danni patrimoniali certi e gravi all'Ente.