



Città Metropolitana di Messina

Ai sensi della L.R. n. 15/2015

Proposta di determinazione n. 1639 del 08/04/2024

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1446 del 08/04/2024

III DIREZIONE VIABILITA' METROPOLITANA

OGGETTO: ASSEGNAZIONE DELLA RESPONSABILITA' INERENTE LE PROCEDURE AMMINISTRATIVE E FINANZIARIE DELLA III DIREZIONE "VIABILITA' METROPOLITANA" ALL'ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO (CAT. C) SIG.RA ROMEO LOREDANA

IL DIRIGENTE

PREMESSO:

- **CHE** con D.S. n. 9 del 31/01/2024 al sottoscritto Dott. Biagio PRIVITERA è stata affidata la dirigenza della III Direzione Viabilità Metropolitana;
- **CHE** la III Direzione Viabilità Metropolitana è composta da n. 07 Servizi Tecnici con competenze specifiche relative alla Programmazione OO.PP., Progettazione e Manutenzione strade;
- **CHE** con Determinazione Dirigenziale n. 1545 del 03/05/2024 all'Istruttore Amministrativo Sig.ra Romeo Loredana è stata assegnata la responsabilità dell'Ufficio di Segreteria della III Direzione e ad interim la responsabilità dell'Ufficio Programmazione OO.PP. – Contravvenzioni ed incidenza stradale, incardinato nel Servizio Viadotti, Gallerie e Ponti, Programmazione OO.PP. e Servizi Integrati;

DATO ATTO che la Sig.ra Romeo Loredana, dipendente di categoria "C", svolge compiti di attività di supporto al personale tecnico della III Direzione Viabilità Metropolitana e coordinamento dell'attività amministrativa e contabile connessa alle funzioni della direzione, essenziale al raggiungimento degli obiettivi finali dello stesso di seguito indicati:

- Istruttoria e predisposizione di atti amministrativi relativi alle procedure per l'espletamento delle gare d'appalto;
- Gestione in piattaforma dell'Albo Fornitori;
- Inserimento delle procedure di gara sul portale telematico dell'Ente;
- Componente seggio di gara nelle procedure espletate dalla Direzione;
- Procedura per la richiesta delle verifiche requisiti, ai sensi degli artt. 94-97 del D. Lgs. 36/2023, degli operatori economici partecipanti alle procedure di gara;
- Supporto per la predisposizione del Piano Triennale dell'Ente;
- Istruttoria e predisposizione di atti contabili per l'accertamento ed impegno delle somme;
- Monitoraggio e gestione delle risorse economiche assegnate all'ufficio con il PEG;
- Riaccertamento dei residui attivi e passivi;
- Verifica dell'evoluzione della situazione finanziaria di tutti i capitoli di pertinenza;
- Supporto alle attività dei R.U.P. in ordine a procedure A.N.A.C.;
- Richiesta per il rilascio del D.U.R.C.;
- Richiesta presso il sistema SI.CE.ANT. della Prefettura di Messina per il rilascio della Certificazione Antimafia;

CONSIDERATA l'attività lavorativa fin qui resa nell'ambito della III Direzione Viabilità Metropolitana dell'Istruttore Amministrativo Sig.ra Romeo Loredana, già responsabile dell'Ufficio di Segreteria della III Direzione e ad interim la responsabilità dell'Ufficio Programmazione OO.PP. – Contravvenzioni ed incidenza stradale, incardinato nel Servizio Viadotti, Gallerie e Ponti, Programmazione OO.PP. e Servizi Integrati;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;

Viste le LL.RR. n. 48/91 e 30/2020 che disciplinano l'O.R.E.L. in Sicilia;

Visti i vigenti Regolamenti degli Uffici e dei Servizi, di Contabilità e sui controlli interni;

Visto il vigente Regolamento per la Disciplina del procedimento amministrativo approvato con Del. n. 178 del 23/12/2020;

Visto lo Statuto della Città Metropolitana di Messina;

VERIFICATA l'insussistenza di conflitti di interesse prevista dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione

D E T E R M I N A

ASSEGNARE alla dipendente Sig.ra Romeo Loredana – Istruttore Amministrativo cat. "C", già responsabile dell'Ufficio di Segreteria della III Direzione e ad interim la responsabilità dell'Ufficio Programmazione OO.PP. – Contravvenzioni ed incidenza stradale, incardinato nel Servizio Viadotti, Gallerie e Ponti, Programmazione OO.PP. e Servizi Integrati, compiti a supporto dell'intera III Direzione Viabilità Metropolitana in continuità dell'attività fin qui svolta con professionalità e profitto;

ASSEGNARE, in particolare, alla sopra individuata dipendente, la responsabilità procedimentale per le seguenti attività attinenti la III Direzione Viabilità Metropolitana:

- Istruttoria e predisposizione di atti amministrativi relativi alle procedure per l'espletamento delle gare d'appalto;
- Gestione in piattaforma dell'Albo Fornitori;
- Inserimento delle procedure di gara sul portale telematico dell'Ente;
- Componente seggio di gara nelle procedure espletate dalla Direzione;
- Procedura per la richiesta delle verifiche requisiti, ai sensi degli artt. 94-97 del D. Lgs. 36/2023, agli operatori economici partecipanti alle procedure di gara;
- Supporto per la predisposizione del Piano Triennale dell'Ente;
- Istruttoria e predisposizione di atti contabili per l'accertamento ed impegno delle somme;
- Monitoraggio e gestione delle risorse economiche assegnate all'ufficio con il PEG;
- Riaccertamento dei residui attivi e passivi;
- Verifica dell'evoluzione della situazione finanziaria di tutti i capitoli di pertinenza;
- Supporto alle attività dei R.U.P. in ordine a procedure A.N.A.C.;
- Richiesta per il rilascio del D.U.R.C.;
- Richiesta presso il sistema SI.CE.ANT. della Prefettura di Messina per il rilascio della Certificazione Antimafia;

CONFERMARE, in capo all'istruttore amministrativo, cat. "C" – Sig.ra Romeo Loredana, in atto in servizio presso la III Direzione Viabilità Metropolitana, ogni altra responsabilità sin qui assegnata;

DARE ATTO di aver preso visione del "Codice di Comportamento" di cui agli artt. 5 – 6 e che non sussiste conflitto d'interesse di cui all'art. 6/bis della L. 241/1990;

TRASMETTERE il presente provvedimento alla II Direzione Servizi Finanziari dando atto che il presente provvedimento, non comportando impegno di spesa, è immediatamente esecutivo;

DARE ATTO che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D. Lgs. n. 33/2013;

DARE ATTO che con la sottoscrizione del presente provvedimento si attesta la regolarità, la legittimità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000.

RENDERE NOTO ai sensi dell'art. 5 della legge n° 241/1990 così come recepito dall'OREL:

- che il responsabile del procedimento è il Dirigente della III Direzione Viabilità Dott. Biagio PRIVITERA recapiti 090/7761339 - e-mail: b.privitera@cittametropolitana.me.it PEC: protocollo@pec.prov.me.it.

Per eventuali informazioni è possibile rivolgersi al suddetto ufficio da lunedì a venerdì dalle ore 9:30 alle ore 12.30 e nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 15:00 alle 16:30.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso entro 60 gg. - a partire dal giorno successivo al termine della pubblicazione all'Albo Pretorio – presso il TAR o entro 120 gg. presso il Presidente della Regione Siciliana.

IL DIRIGENTE
Dott. Biagio PRIVITERA
F.to digitalmente