



Città Metropolitana di Messina

Ai sensi della L.R. n. 15/2015

Proposta di determinazione n. 1642 del 08/04/2024

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI
DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1447 del 08/04/2024

III DIREZIONE – VIABILITÀ METROPOLITANA

OGGETTO: Individuazione Preposti ai sensi del comma 1 lett b-bis art. 18 D.Lgs. 81/08 e approvazione schema di delega.

IL DIRIGENTE

n.q. di Datore di lavoro delegato

PREMESSO che con Decreto Sindacale n. 4 del 22 gennaio 2024 è stato individuato quale Datore di lavoro per la sicurezza il Direttore Generale dell'Ente, indicandone le competenze tra le funzioni specifiche;

CHE con Decreto Sindacale n. 13 del 31 gennaio 2024, pubblicato all'Albo Pretorio dell'Ente, allo scrivente è stato conferito incarico di direzione della struttura di livello dirigenziale Direzione “Viabilità Metropolitana” ai sensi dell’art. 110 c.1 D.Lgs. 267/2000;

CHE con D.D. n. 654 del 21 febbraio 2024 sono stati individuati e nominati dal Direttore Generale tutti i Dirigenti, il Comandante della Polizia Metropolitana ed il Segretario Generale quali delegati del Datore di lavoro ai sensi dell’art. 16 c. 1 del D.Lgs. 81/08;

CHE con atto del Direttore Generale prot. n. 13533/24 pubblicato all'Albo Pretorio dell'Ente il 21 marzo 2024 allo scrivente Dirigente della III Direzione sono state delegate tutte le funzioni previste dall’art. 18 del D.Lgs. 81/08 ad esclusione del c. 1 lett. a e delle funzioni non delegabili di cui all’art. 17;

CONSIDERATO CHE il comma 1 lett b-bis dell’art. 18 D.Lgs. 81/08, così come modificato e integrato dal D.Lgs. 146/21, prevede tra gli obblighi del Datore di lavoro e del Dirigente anche quello di “*individuare il preposto o i preposti per l’effettuazione delle attività di vigilanza di cui all’articolo 19*”;

CHE l’articolo 2 comma 1 lettera e del D.Lgs. 81/08 definisce il preposto come persona che “*in ragione delle competenze professionali e nei limiti di poteri gerarchici e funzionali adeguati alla natura dell’incarico conferitogli, sovrintende alla attività lavorativa e*

garantisce l'attuazione delle direttive ricevute, controllandone la corretta esecuzione da parte dei lavoratori esercitando un funzionale potere di iniziativa”;

CHE il D.Lgs. 146/2021 ha modificato l'articolo 19 del D.Lgs. 81/08 introducendo tra gli obblighi del Preposto anche quello di interrompere l'attività del lavoratore in caso di mancata attuazione delle disposizioni impartite o di persistenza inosservanza;

RITENUTO che si ritiene di fondamentale importanza procedere all'individuazione dei Preposti, in possesso dei requisiti previsti dall'articolo 2 che possano assolvere i compiti e gli obblighi di cui all'articolo 19, al fine di garantire il corretto svolgimento delle attività di tutela della salute e sicurezza dei lavoratori della III Direzione;

VERIFICATO che la macrostruttura organizzativa approvata con D.S. n. 4 del 22.1.2024 prevede nella III Direzione la presenza di 7 Servizi quale unità organizzative di media complessità e di 17 Uffici quali unità organizzativa elementare che può essere imputata di responsabilità di procedimento;

CHE in 10 Uffici è assegnato Responsabile apicale che si relaziona con il Responsabile E.Q. del Servizio ai fini della gestione delle attività e il coordinamento dei lavoratori assegnati, il cui profilo lavorativo è compatibile con i compiti e gli obblighi previsti dall'art. 19;

VISTA la nota prot. n. 1135/22 dell'8 marzo 2022 inviata dal Servizio Prevenzione e coordinamento attività Datore di lavoro con la quale lo stesso ha ritenuto individuabili quali Preposti i Responsabili degli Uffici di cui all'art. 14 del Regolamento Uffici e Servizi, erogando altresì formazione aggiuntiva prevista dall'art. 37 del D.Lgs. 81/08;

RITENUTO, pertanto, che i Responsabili degli Uffici incardinati ai Servizi della III Direzione sono in possesso dei requisiti previsti dall'art. 2 ovvero di competenze adeguati alla natura dell'incarico previsto con lo schema allegato, limitatamente alle attività loro attribuite;

PRESO ATTO che ulteriore personale, non titolare di responsabilità dell'ufficio, può essere destinatario dell'incarico di preposto per limitate attività loro assegnate;

PRESO ATTO, altresì, che parte del personale è stato già formato ai sensi dell'art. 37 in qualità di preposto, mentre per il restante personale dovrà procedersi a formazione con il supporto del Servizio Sicurezza nei luoghi di lavoro presso la I Direzione;

INTESO, pertanto, individuare, quali Preposti individuati e da designare, limitatamente alle competenze possedute e alle attività svolte, tutti i responsabili degli uffici della III Direzione come di seguito indicato:

- Romeo Loredana - Ufficio Segreteria e Ufficio Programmazione OO.PP. – Contravvenzioni e Incidenza Stradale
- Lucchesi Mario - 1° Ufficio Progettazione Stradale Messina Ionica – Alcantara
- Quarto Michele - 1° Ufficio Progettazione Stradale Nebrodi
- La Malfa Maria Luisa - 3° Ufficio Progettazione Stradale Nebrodi
- Cannavo' Rosario - 1° Ufficio Progettazione Stradale Tirrenica - Eolie
- Barone Giovanni - 1° Ufficio Manutenzione Stradale Messina Ionica – Alcantara
- Merenda Giovanni - Ufficio Autoparco
- Pullella Ferdinando - 1° Ufficio Manutenzione Stradale Nebrodi
- La Rocca Maria Grazia - 2° Ufficio Manutenzione Stradale Nebrodi

INTESO INDIVIDUARE, altresì, quali Preposti il personale non titolare di responsabilità di ufficio che con Disposizione di Servizio interna sono stati assegnati a compiti di gestione del personale esecutore stradale:

- Libro Salvatore – Servizio Manutenzione Stradale Zona Omogenea Nebrodi
- Nava Tommaso - Servizio Manutenzione Stradale Zona Omogenea Nebrodi

PRESO ATTO, infine, che il personale Operatore Esperto in supporto tecnico con mansioni ex Esecutore stradale è stato già formato quale Preposto della sicurezza ai sensi dell'art. 37 e pertanto è informato della materia e degli accorgimenti da adottare in caso di pericolo grave e immediato;

RICHIAMATO l'allegato schema di individuazione, designazione e nomina che fa parte integrante e sostanziale, che dovrà essere sottoscritto per avvenuta informazione;

PRECISATO CHE il personale Preposto dovrà coordinarsi con il Responsabile E.Q. del Servizio che potrà assegnare loro ulteriori compiti e comunque indicare le modalità di corretta attuazione dell'incarico assegnato;

VISTO il D.Lgs. 81/08 e ss.mm.ii;

VISTO lo Statuto, il Regolamento degli Uffici e Servizi

DETERMINA

per i motivi espressi in narrativa, che qui integralmente si richiamano per farne parte integrante e sostanziale del dispositivo;

INDIVIDUARE ai sensi dell'art. 18 comma 1 lettera b-bis del D.Lgs. 81/08, i Preposti per l'effettuazione delle attività di vigilanza di cui al successivo art. 19, designando i Responsabili degli Uffici della III Direzione, come di seguito indicati:

- Romeo Loredana – Ufficio Segreteria e Ufficio Programmazione OO.PP. – Contravvenzioni E Incidenza Stradale
- Lucchesi Mario - 1° Ufficio Progettazione Stradale Messina Ionica – Alcantara
- Quarto Michele - 1° Ufficio Progettazione Stradale Nebrodi
- La Malfa Maria Luisa - 3° Ufficio Progettazione Stradale Nebrodi
- Cannavo' Rosario - 1° Ufficio Progettazione Stradale Tirrenica - Eolie
- Barone Giovanni - 1° Ufficio Manutenzione Stradale Messina Ionica – Alcantara
- Merenda Giovanni - Ufficio Autoparco
- Pullella Ferdinando - 1° Ufficio Manutenzione Stradale Nebrodi
- La Rocca Maria Grazia - 2° Ufficio Manutenzione Stradale Nebrodi

INDIVIDUARE altresì quali Preposti ai sensi dell'art. 19 del CCDI il personale non titolare di responsabilità di ufficio, ma assegnatario di compiti di vigilanza sul personale Operatore esperto con mansioni di esecutore stradale, come di seguito indicati:

- Libro Salvatore – Servizio Manutenzione Stradale Zona Omogenea Nebrodi
- Nava Tommaso - Servizio Manutenzione Stradale Zona Omogenea Nebrodi

PROVEDERE, di concerto con il Servizio Sicurezza nei luoghi di lavoro, alla formazione art. 37 D.Lgs. 81/08, del personale individuato quale preposto e non precedentemente formato e all'aggiornamento formativo del personale già formato;

PRENDERE ATTO CHE il personale Operatore Esperto in supporto tecnico con mansioni di ex Esecutore stradale è stato già formato ai sensi dell'art. 37 D.Lgs. 81/08 e pertanto risulta già a conoscenza della materia e degli accorgimenti da adottare in caso di pericolo grave e immediato;

APPROVARE lo schema di individuazione, designazione e nomina preposto allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale che definisce le funzioni e le competenze dei Preposti;

PRECISARE CHE per la concreta attuazione i Preposti si coordinano con i Responsabili E.Q. della III Direzione al fine di pianificare le corrette modalità di intervento e l'assegnazione di eventuali ulteriori compiti;

SPECIFICARE che la durata dell'incarico di cui al presente provvedimento coincide con la durata di assegnazione della Responsabilità dell'Ufficio o, per il personale non titolare di ufficio, sino a revoca;

NOTIFICARE copia della presente Determina ad ogni incaricato e disporre che venga sottoscritto da ciascuno per avvenuta informazione;

DARE MANDATO al dirigente del Dipartimento Servizi Finanziari e Tributari di porre in essere l'adozione degli atti gestionali consequenziali al presente provvedimento;

DARE ATTO che il presente provvedimento annulla ogni altra disposizione concernente l'oggetto;

TRASMETTERE il presente provvedimento al Direttore Generale n.q. di Datore di lavoro, ai Responsabili EE.QQ. della Direzione, alla Rappresentanza Sindacale Unitaria in assenza di Rappresentanti dei Lavoratori per la Sicurezza;

TRASMETTERE altresì il presente provvedimento alla I Direzione – Servizio Gestione giuridica del personale per la conservazione nel fascicolo personale di ogni incaricato;

AUTORIZZARE la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale nella Sezione Amministrazione Trasparente;

DARE ATTO di aver preso visione del “Codice di Comportamento” di cui agli artt. 5 – 6 e che non sussiste conflitto d’interesse di cui all’art. 6/bis della L. 241/1990;

DARE ATTO che con la sottoscrizione del presente provvedimento si attesta la regolarità, la legittimità e la correttezza dell’azione amministrativa, ai sensi dell’art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000.

RENDERE NOTO ai sensi dell’art. 5 della legge n° 241/1990 così come recepito dall’OREL:
- che il responsabile del procedimento è il Dirigente della III Direzione Viabilità Dott. Biagio PRIVITERA recapiti 090/7761339 - e-mail: b.privitera@cittametropolitana.me.it PEC: protocollo@pec.prov.me.it.

Per eventuali informazioni è possibile rivolgersi al suddetto ufficio da lunedì a venerdì dalle ore 9:30 alle ore 12.30 e nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 15:00 alle 16:30.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso entro 60 gg. - a partire dal giorno successivo al termine della pubblicazione all’Albo Pretorio – presso il TAR o entro 120 gg. presso il Presidente della Regione Siciliana.

**Il Dirigente III Direzione
dott. Biagio Privitera
firmato digitalmente**

Allegati: Schema individuazione, designazione e nomina preposto