



# Città Metropolitana di Messina

*Ai sensi della L.R. n. 15/2015*

Proposta di determinazione n. 1390 del 22/03/2024

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1270 del 26/03/2024

## VI DIREZIONE - AMBIENTE

**OGGETTO:** Liquidazione fattura n° 2061 - 2024 del 13.03.2024 di € 402,60 di cui IVA al 22% pari ad € 72,60 a favore della ditta STS S.R.L. Software Tecnico Scientifico relativa all'aggiornamento software ACR NO LIMITS e WINSAFE e MAINT PRO dalla release 2023 alla release 2024 per le chiavi n. 20980 e 37468 - **C.I.G. B097228836**

## IL DIRIGENTE

**PREMESSO** che con Determina Dirigenziale n. 852 del 04.03.2024 è stato affidato il servizio relativo all'aggiornamento software ACR NO LIMITS e WINSAFE e MAINT PRO dalla release 2023 alla release 2024 per le chiavi n. 20980 e 37468 alla ditta STS S.R.L. Software Tecnico Scientifico;

**CHE** il servizio di cui all'oggetto è stato regolarmente effettuato dalla ditta STS S.R.L. Software Tecnico Scientifico;

**VISTA** la fattura elettronica n° 2061 - 2024 del 13.03.2024 regolarmente emessa dalla Ditta STS S.R.L. Software Tecnico Scientifico, pervenuta a questo Ufficio a mezzo Archiflow ed introitata al protocollo generale dell' Ente al n° 13083/24 del 19.03.2024, di importo pari a € 330,00 oltre IVA al 22% pari ad € 72,60 riferita al servizio di cui all'oggetto;

**VERIFICATO CHE** è stato assolto l'obbligo previsto dall'art. 3 della legge 136/2010 come modificato dal D.L. n. 187/2010 convertito dalla legge 217/2010 in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari;

**VISTO** il DURC rilasciato dall'INAIL in data 10.02.2024 con scadenza 09.06.2024 allegato al presente provvedimento, dal quale si evince che il fornitore con sede e P. IVA meglio specificati nell'allegata fattura è in regola con gli adempimenti previdenziali e contributivi nei confronti dell'INAIL e dell'INPS;

**RITENUTO** di dover disporre il pagamento della somma di € 402,60 nei confronti della ditta STS S.R.L. Software Tecnico Scientifico con sede in Sant'Agata Li Battiati (CT), Via Tre Torri n.11, che ha

provveduto alla fornitura del servizio di che trattasi e accantonare l'IVA al 22% da versare all'Erario pari ad € 72,60;

**VERIFICATA** l'insussistenza di conflitti di interesse previsti dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

**VISTO** il D.lgs 267/2000 e ssmmii il d.lgs 165/2001 e ssmmii;

**VISTO** lo Statuto della Città Metropolitana e il Regolamento di Contabilità attualmente in vigore;

## **DETERMINA**

Per quanto in premessa di:

- **LIQUIDARE** alla STS S.R.L. Software Tecnico Scientifico, con sede in Sant'Agata Li Battiati (CT), Via Tre Torri n.11, la somma di € 402,60 riferita alla fornitura effettuata di cui alla fattura elettronica n° 2061 - 2024 del 13.03.2024 pervenuta a questo Ufficio a mezzo Archiflow ed introitata al protocollo generale dell'Ente al n° 13083/24 del 19.03.2024;
- **PRELEVARE** la somma di € 402,60 dall'impegno n° 119/2024 del 06.03.2024 assunto al capitolo 3839 del Bilancio 2024 di cui alla D.D. n° 852 del 04.03.2024;
- **EMETTERE** mandato di pagamento per di € 402,60 (quattrocentodieci/60) a favore della Ditta STS S.R.L. Software Tecnico Scientifico – con sede in Sant'Agata Li Battiati (CT), Via Tre Torri n.11, mediante bonifico sul conto corrente bancario indicato in fattura: IBAN IT73M0503684230CC0400173209 – Banca Agricola Popolare di Ragusa;
- **EMETTERE** contestualmente ordinativo d'introito a carico della STS S.R.L. Software Tecnico Scientifico per l'intero importo IVA al 22% di € 72,60 alla risorsa 6050166/E Esercizio 2024 alla voce "Ritenute IVA art. 1 lettera b) comma 629 L. 190/14";
- **DISPORRE** il versamento di € 72,60 (settantadue/60) a favore dell'Erario, quale ritenuta IVA art. 1 lettera b) comma 629 L. 190/14 (entro il 16 del mese successivo all'emissione del mandato di pagamento a favore della STS S.R.L. Software Tecnico Scientifico, con sede in Sant'Agata Li Battiati (CT), Via Tre Torri n.11, con prelievo dal cap. 8600 esercizio 2024;
- **DARE ATTO CHE** sulla fattura è annotata la dicitura: "L'IVA esposta in fattura deve essere versata dal destinatario all'Erario ovvero IVA non incassata ai sensi dell'art. 17 del D.P.R. 633/1972";
- **CHE** il presente provvedimento deriva da obbligazione già assunta e si rende necessario al fine di evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'Ente

**TRASMETTERE** il presente provvedimento, per i successivi adempimenti di competenza alla II Direzione Servizi Finanziari;

**INSERIRE** il presente provvedimento nella raccolta generale dell'Ente e assicurare la sua pubblicazione all'Albo Pretorio on-line

**DARE ATTO CHE** il presente provvedimento rispetta gli obblighi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 del D.Lgs. n.267/2000;

- **CHE** è stata accertata l'insussistenza di conflitti di interesse previsti dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;”;
- **CHE** con la sottoscrizione del presente provvedimento si attesta la regolarità, la legittimità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii..
- **CHE** successivamente alla pubblicazione sull' apposita sezione dell' Albo Pretorio, saranno assolti gli obblighi di cui al D.to Lgs n. 33/13;

**RENDERE NOTO** ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 così come recepito dall'OREL che il responsabile del procedimento è il Dirigente Reggente Ing. Giovanni Lentini, recapiti 0907761350/647 - e-mail: [g.lentini@cittametropolitana.me.it](mailto:g.lentini@cittametropolitana.me.it) – PEC [protocollo@pec.prov.me.it](mailto:protocollo@pec.prov.me.it)

Per eventuali informazioni è possibile rivolgersi al suddetto Ufficio da lunedì a venerdì dalle ore 09,30 alle ore 12,30 e nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 15,00 alle 16,30.

*Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso entro 60 gg a partire dal giorno successivo al termine di pubblicazione all'Albo Pretorio presso il TAR o entro 120 gg presso il Presidente della Regione Siciliana.*

Allegati:

- Fattura
- Durc

*IL DIRIGENTE  
Ing. Giovanni Lentini  
(firmato digitalmente)*