



Città Metropolitana di Messina

Ai sensi della L.R. n. 15/2015

Proposta di determinazione n. _____ del _____

1276

18/03/2024

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. _____ del _____

Direzione: V "PATRIMONIO E PROTEZIONE CIVILE"

1194

20/03/2024

Servizio: Protezione Civile

Ufficio: Interventi di Protezione Civile e Reperibilità

OGGETTO: Liquidazione indennità di disagio anno 2023 al personale del Servizio Protezione Civile della V Direzione – Patrimonio e Protezione Civile - Art. 19 C.C.D.I. 2023-2025.

IL DIRIGENTE

PREMESSO

CHE con Decreto Sindacale n. 34 del 02.03.2023 il Sindaco Metropolitan ha approvato il nuovo assetto organizzativo della Città Metropolitana di Messina;

CHE nel suddetto Decreto Sindacale, il Servizio Protezione Civile, inserito nella V Direzione Patrimonio e Protezione Civile, si articola in numero tre Uffici, Servizio Beni Immobili, Servizio Geologico e Servizio Protezione Civile;

CHE con Determinazione Dirigenziale n. 1720 dell'11.05.2023, e successiva Determinazione Dirigenziale di parziale rettifica n. 1791 del 15.05.2023, venivano attribuiti gli incarichi di "Responsabile d'Ufficio" e la rimodulazione della distribuzione del personale agli Uffici, della V Direzione "Patrimonio e Protezione Civile";

CHE nell'ambito del Servizio Protezione Civile, rientra il personale con qualifica di Conducente Mezzi Pesanti e Speciali e di Esecutore Stradale, a cui spetta l'indennità di condizioni di lavoro (Art. 19 C.C.D.I. 2023-2025), da remunerare per lo svolgimento di particolari attività disagiate ed esposte a rischi e pertanto pericolose o dannose per la salute;

VISTO il C.C.N.L. 2019/2021, art. 7 comma 4 lett. f e art. 84;

VISTO l'art. 19 comma 1 lett. a e b e comma 11, del C.C.D.I. 2023-2025 sottoscritto in data 29.12.2023;

CONSIDERATO che gli importi delle relative indennità sono stati definiti in sede di contrattazione decentrata, dal C.C.D.I. 2023-2025 art. 19 comma 21, che disciplina i casi in cui è possibile erogare l'indennità condizioni di lavoro al personale avente diritto;

CHE ai sensi del comma 7 dell'art. 19 del C.C.D.I. 2023-2025, l'erogazione dell'indennità al personale, preventivamente e formalmente individuato con apposito atto ricognitivo, avviene mensilmente sulla base dei dati desunti dal sistema di rilevazione presenze;

ACCERTATO che la presenza in servizio da parte dei dipendenti del Servizio Protezione Civile interessati, risulta dai giorni di effettiva presenza, giusto report trasmesso dalla Direzione Servizi Legali e del Personale, Servizio Gestione Giuridica del Personale, Ufficio Gestione Presenze e Assenze, che si allega alla presente;

RITENUTO pertanto di liquidare al personale interessato le specifiche indennità per l'anno 2023, come da prospetto allegato alla presente determinazione per costituirne parte integrante e sostanziale;

VISTE le LL. RR. n. 48/91 e n. 30/2000 che disciplinano l'O.R.E.L.;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;

VISTO lo Statuto dell'Ente;

VISTO il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità;

VISTO il Regolamento sui controlli interni;

VISTO il Decreto Sindacale n. 4 del 22.01.2024 relativo alla Revisione dell'assetto organizzativo – Approvazione nuova macrostruttura e Funzionigramma;

VISTO il Decreto Sindacale n. 13 del 31.01.2024, con il quale il Sindaco Metropolitan ha conferito allo scrivente incarico di Dirigente ad interim della V Direzione – Patrimonio e Protezione Civile;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in narrativa che qui si intendono integralmente riportate:

LIQUIDARE per l'anno 2023 al personale interessato, come da prospetto allegato alla presente determinazione per costituirne parte integrante e sostanziale, non pubblicabile, le specifiche indennità di condizioni lavoro, (addetto notifiche, operaio specializzato, addetto al front-office e portierato) ai sensi dell'art. 19 C.C.D.I. 2023-2025, per lo svolgimento di particolari attività disagiate ed esposte a rischi e pertanto pericolose o dannose per la salute;

DARE ATTO che gli importi delle relative indennità sono stati definiti in sede di contrattazione decentrata, con la sottoscrizione del C.C.D.I. 2023-2025 che disciplina i casi in cui è possibile erogare l'indennità condizioni di lavoro per l'anno 2023 - art. 19 C.C.D.I. 2023-25 e art. 84 bis C.C.N.L. 2019-21.

DARE ATTO che con la sottoscrizione del presente provvedimento si attesta la regolarità, la legittimità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147/bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;

DARE ATTO, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento sui controlli interni, che:

- Il presente provvedimento, non comporta ulteriori oneri riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
- **pur gravando sul Patto di Stabilità è da ritenersi indispensabile per il funzionamento dell'Ente** e pertanto il presente atto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

DARE ATTO che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

DARE ATTO che è stata accertata l'insussistenza di conflitto di interessi in attuazione dell'art. 6 bis della legge 241/90 e dell'art. 6 commi 2 e 7 del D.P.R. n. 62/2013 in capo al responsabile del procedimento;

PROCEDERE alla pubblicazione del presente provvedimento sul sito Web istituzionale dell'Ente, nell'apposita Sezione "Amministrazione Trasparente" ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa;

TRASMETTERE il presente provvedimento alla II Direzione Servizi Finanziari e Tributari per il controllo contabile e i successivi provvedimenti di competenza;

DARE ATTO che con la sottoscrizione del presente provvedimento si attesta la regolarità, la legittimità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;

DARE ATTO che, la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale avviene nel rispetto della tutela e della riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. n. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali, come modificato dal D.Lgs. n. 101 del 10.08.2018, contenenti disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento UE n. 679/2016;

CHE, ai fini della pubblicità legale, l'atto è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili;

RENDERE NOTO ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990 così come recepito dall'O.R.E.L. che il responsabile del procedimento è lo scrivente, Dirigente della V Direzione, Dott. Biagio PRIVITERA, recapito tel. 090/7761339, e-mail: b.privitera@cittametropolitana.me.it, pec: protocollo@pe.prov.me.it, il Responsabile dell'Istruttoria è l'I.D.U.T. Geom. Cono Arena recapito tel. 090/7761233, e-mail c.arena@cittametropolitana.me.it;

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso entro 60 gg. - a partire dal giorno successivo al termine della pubblicazione all'Albo Pretorio – presso il TAR o entro 120 gg. presso il Presidente della Regione Sicilia.

Il Responsabile dell'Istruttoria
f.to I.D.U.T. Geom. Cono ARENA

IL DIRIGENTE
Dott. Biagio PRIVITERA

Allegato: Prospetto giorni di effettiva presenza.