



# *Città Metropolitana di Messina*

*Ai sensi della L.R. n. 15/2015*

Proposta di determinazione n. 1237 del 14/03/2024

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1066 del 14/03/2024

V Direzione Patrimonio e Protezione Civile  
Servizio Beni Immobili  
Ufficio Utenze

OGGETTO: Rettifica Determinazione Dirigenziale n. 832 del 4 marzo 2024.

## **IL FUNZIONARIO RESPONSABILE E.Q.**

**PREMESSO** che questa Città Metropolitana ai sensi di legge deve provvedere al pagamento delle utenze relative alle forniture di energia elettrica, gas e utenze idriche per gli uffici dell'Ente e per gli istituti scolastici di competenza;

**CHE** con Determinazione Dirigenziale n. **832** del **4/03/2024** è stata disposta la liquidazione delle fatture a Enel Energia S.p.A. per la fornitura di energia elettrica per un importo di € **44.547,03** (di cui € **40.497,29** imponibile ed € **4.049,03** IVA). Periodo consumi ottobre 2023;

**CHE** da un successivo controllo è stata riscontrata una incongruenza nell'indicazione dell'importo dell'IVA, relativamente all'oggetto della stessa Determinazione Dirigenziale, ovvero € **4.049,03** piuttosto che il corretto € **4.049,74**;

**RITENUTO CHE** occorre modificare la suddetta Determinazione Dirigenziale limitatamente all'indicazione dell'importo dell'IVA nell'oggetto della stessa, ovvero € **4.049,74** piuttosto che € **4.049,03**;

**CONSIDERATO CHE** per la restante parte la Determinazione Dirigenziale n. 832 del 4/03/2024 deve considerarsi non modificata e, pertanto, integralmente confermata;

**CHE** la presente Determinazione non comporta alcun impegno di spesa;

## **PROPONE**

Per quanto in premessa:

**RETTIFICARE** la Determinazione Dirigenziale n. 832 del 4/03/2024 limitatamente all'indicazione dell'importo dell'IVA nell'oggetto della stessa, ovvero € **4.049,74** piuttosto che € **4.049,03**;

**CONFERMARE** i contenuti della Determinazione Dirigenziale n. 832 del 4/03/2024;

**DISPORRE** la comunicazione del presente provvedimento con la sopra indicata rettifica per tutte le successive attività amministrative;

**CHE** la presente Determinazione non comporta alcun impegno di spesa;

**DARE ATTO** che è stata accertata l'insussistenza di conflitto di interessi in attuazione dell'art. 6 bis della L. 214/90 e dell'art. 6 commi 2 e 7 del DPR 62/2013 in capo al Responsabile del Procedimento, avendo preso visione del " Codice di Comportamento " dell'Ente;

**DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al DLGS n. 33/2013;

**TRASMETTERE** alla II Direzione Servizi Finanziari il presente provvedimento, per i successivi adempimenti di competenza;

**INSERIRE** il presente provvedimento nella raccolta generale dell'Ente e procedere alla relativa pubblicazione all'Albo Pretorio online.

Il Responsabile dell'Istruttoria  
I.D.R.U.F. Dott. Davide Miller  
F.to digitalmente

Il Funzionario E.Q. Responsabile del Servizio  
Arch. Domenica Giacobbe  
F.to digitalmente

## **IL DIRIGENTE**

**VISTA** la superiore proposta;

**CONSIDERATO** che la stessa è conforme alle disposizioni di legge ed ai regolamenti attualmente vigenti;

**RITENUTO** di provvedere in merito;

## **DETERMINA**

**RETTIFICARE** la Determinazione Dirigenziale n. 832 del 4/03/2024 limitatamente all'indicazione dell'importo dell'IVA nell'oggetto della stessa, ovvero € **4.049,74** piuttosto che € **4.049,03**;

**DISPORRE** la comunicazione del presente provvedimento con la sopra indicata rettifica per tutte le successive attività amministrative;

**CHE** la presente Determinazione non comporta alcun impegno di spesa;

**DARE ATTO** che con la sottoscrizione del presente provvedimento si attesta la regolarità, la legittimità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del DLGS n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

**DARE ATTO CHE**, la pubblicazione del presente provvedimento sul sito Istituzionale dell'Ente avviene nel rispetto della tutela e della riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. n. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali, come modificato dal D.Lgs n. 101 del 10/08/2018, contenenti disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento UE n. 679/2016;

**TRASMETTERE** alla II Direzione Servizi Finanziari il presente provvedimento, per i successivi adempimenti di competenza;

**INSERIRE** il presente provvedimento nella raccolta generale dell'Ente e procedere alla relativa pubblicazione all'Albo Pretorio online;

**RENDERE NOTO**, ai sensi della legge n. 241/1990 che il Responsabile del Procedimento è il funzionario responsabile E.Q. del Servizio BB. II. della V Direzione Arch. Domenica Giacobbe, recapito 0907761725, e-mail [m.giacobbe@cittametropolitana.me.it](mailto:m.giacobbe@cittametropolitana.me.it), **PEC:protocollo@pec.prov.me.it.**, che il responsabile dell'istruttoria è il Dott. Davide Miller recapito 090/7761770 e-mail [d.miller@cittametropolitana.me.it](mailto:d.miller@cittametropolitana.me.it).

**DARE ATTO** per eventuali informazioni è possibile rivolgersi al suddetto Ufficio da lunedì a venerdì dalle ore 09:30 alle ore 12:30 e nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 15:00 alle ore 16:30.

Avverso il seguente provvedimento è ammesso ricorso entro 60 gg. a partire dal giorno successivo al termine della pubblicazione all'Albo Pretorio, presso il TAR o entro 120 gg. presso il Presidente della Regione Sicilia.

Il Dirigente  
V Direzione - Patrimonio e Protezione Civile  
Dott. Biagio PRIVITERA  
firmato digitalmente