



Città Metropolitana di Messina

Ai sensi della L.R. n. 15/2015

Proposta di determinazione n. 1242 del 14/03/2024

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1069 del 14/03/2024

V Direzione Patrimonio e Protezione Civile
Servizio Beni Immobili
Ufficio Utenze

OGGETTO: Rettifica Determinazione Dirigenziale n. 850 del 4 marzo 2024.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE E.Q.

PREMESSO che questa Città Metropolitana ai sensi di legge deve provvedere al pagamento delle utenze relative alle forniture di energia elettrica, gas e utenze idriche per gli uffici dell'Ente e per gli istituti scolastici di competenza;

CHE con Determinazione Dirigenziale n. **850** del **4/03/2024** è stata disposta la liquidazione di fatture varie ad A.M.A.M. S.p.A. per fornitura idrica, per un importo di € 19.466,63 (di cui € 18.437,69 imponibile ed € 1.028,94 IVA) per il periodo di consumi settembre-ottobre 2023;

CHE da un successivo controllo è stata riscontrata una incongruenza nell'indicazione della modalità del pagamento delle stesse, ovvero mediante mandato di pagamento da effettuarsi con bonifico bancario piuttosto che quella corretta, richiesta dalla stessa SpA, attraverso pagoPA;

RITENUTO CHE occorre modificare la suddetta Determinazione Dirigenziale limitatamente alla modalità di pagamento delle fatture che dovrà avvenire attraverso il canale pagoPA;

CONSIDERATO CHE per la restante parte la Determinazione Dirigenziale n. 850 del 4/03/2024 deve considerarsi non modificata e, pertanto, integralmente confermata;

CHE la presente Determinazione non comporta alcun impegno di spesa;

PROPONE

Per quanto in premessa:

RETTIFICARE la Determinazione Dirigenziale n. 850 del 4/03/2024 limitatamente alla modalità di pagamento delle fatture che dovrà avvenire attraverso il canale pagoPA;

CONFERMARE i contenuti della Determinazione Dirigenziale n. 850 del 4/03/2024;

DISPORRE la comunicazione del presente provvedimento con la sopra indicata rettifica per tutte le successive attività amministrative;

CHE la presente Determinazione non comporta alcun impegno di spesa;

DARE ATTO che è stata accertata l'insussistenza di conflitto di interessi in attuazione dell'art. 6 bis della L. 214/90 e dell'art. 6 commi 2 e 7 del DPR 62/2013 in capo al Responsabile del Procedimento, avendo preso visione del " Codice di Comportamento " dell'Ente;

DARE ATTO che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al DLGS n. 33/2013;

TRASMETTERE alla II Direzione Servizi Finanziari il presente provvedimento, per i successivi adempimenti di competenza;

INSERIRE il presente provvedimento nella raccolta generale dell'Ente e procedere alla relativa pubblicazione all'Albo Pretorio online.

Il Responsabile dell'Istruttoria
I.D.R.U.F. Dott. Davide Miller
F.to digitalmente

Il Funzionario E.Q. Responsabile del Servizio
Arch. Domenica Giacobbe
F.to digitalmente

IL DIRIGENTE

VISTA la superiore proposta;

CONSIDERATO che la stessa è conforme alle disposizioni di legge ed ai regolamenti attualmente vigenti;

RITENUTO di provvedere in merito;

DETERMINA

RETTIFICARE la Determinazione Dirigenziale n. 850 del 4/03/2024 limitatamente alla modalità di pagamento delle fatture che dovrà avvenire attraverso il canale pagoPA;

DISPORRE la comunicazione del presente provvedimento con la sopra indicata rettifica per tutte le successive attività amministrative;

CHE la presente Determinazione non comporta alcun impegno di spesa;

DARE ATTO che con la sottoscrizione del presente provvedimento si attesta la regolarità, la legittimità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del DLGS n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

DARE ATTO CHE, la pubblicazione del presente provvedimento sul sito Istituzionale dell'Ente avviene nel rispetto della tutela e della riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. n. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali, come modificato dal D.Lgs n. 101 del 10/08/2018, contenenti disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento UE n. 679/2016;

TRASMETTERE alla II Direzione Servizi Finanziari il presente provvedimento, per i successivi adempimenti di competenza;

INSERIRE il presente provvedimento nella raccolta generale dell'Ente e procedere alla relativa pubblicazione all'Albo Pretorio online;

RENDERE NOTO, ai sensi della legge n. 241/1990 che il Responsabile del Procedimento è il funzionario responsabile E.Q. del Servizio BB. II. della V Direzione Arch. Domenica Giacobbe, recapito 0907761725, e-mail m.giacobbe@cittametropolitana.me.it, **PEC:protocollo@pec.prov.me.it.**, che il responsabile dell'istruttoria è il Dott. Davide Miller recapito 090/7761770 e-mail d.miller@cittametropolitana.me.it.

DARE ATTO per eventuali informazioni è possibile rivolgersi al suddetto Ufficio da lunedì a venerdì dalle ore 09:30 alle ore 12:30 e nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 15:00 alle ore 16:30.

Avverso il seguente provvedimento è ammesso ricorso entro 60 gg. a partire dal giorno successivo al termine della pubblicazione all'Albo Pretorio, presso il TAR o entro 120 gg. presso il Presidente della Regione Sicilia.

Il Dirigente
V Direzione - Patrimonio e Protezione Civile
Dott. Biagio PRIVITERA
firmato digitalmente