



# Città Metropolitana di Messina

*Ai sensi della L. R. n. 15/2015*

Proposta di determinazione n. 714 del 14/02/2024

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 645 del 21/02/2024

## III DIREZIONE VIABILITA' METROPOLITANA

**OGGETTO: Liquidazione e pagamento fattura alla ditta INFOMANIANET S.R.L.S. per l' "Acquisto PC periferiche ed accessori".**  
**Importo € 6.090,24 (I.V.A. compresa)**  
**Smart C.I.G.: Z933E04D12**

### IL DIRIGENTE

**Premesso** che si è reso necessario provvedere all' "Acquisto PC periferiche ed accessori" per svolgere la normale attività d'ufficio di questa Direzione;

**Considerato** che con Determina Dirigenziale n. 5418 del 29/12/2023 si è proceduto ad affidare, mediante Ordine Diretto di Acquisto (ODA) sul ME.PA., la fornitura in oggetto alla ditta INFOMANIANET S.R.L.S., con sede legale in Messina - Via G. La Farina is. 279 n. 7, c/o ST Messina e ad impegnare la somma al cap. 6612 impegno n. 1503 del 29/12/2023;

**Visto** l'Ordinativo Esecuzione Immediata n. 7575034 come da Procedura di Acquisto n. 478005 del 29/12/2023;

**Accertato** che la fornitura "PC periferiche ed accessori" è stata regolarmente effettuata dalla Ditta **INFOMANIANET S.R.L.S.**;

**Visti:**

- la fattura n. FPA 2/24 del 22/01/2024 per l'importo complessivo di € 6.090,24 (I.V.A. compresa), allegata al presente provvedimento ma non pubblicabile in quanto contenente dati sensibili dell'avente diritto;

- il DURC N. protocollo 39084911 del 29/12/2023, con scadenza 27/04/2024, allegato al presente provvedimento, ma non pubblicabile, dal quale si evince che il fornitore con sede e Partita I.V.A. è in regola con gli adempimenti previdenziali e contributivi nei confronti dell'Inail e Inps;

**Ritenuto** conseguentemente di dover procedere alla liquidazione e pagamento della somma complessiva di € 6.090,24 (I.V.A. compresa) a saldo della fattura sopra specificata;

**Visto** l'art. 192 del D. Lgs. 267/2000;

**Dato atto** che sulla stessa fattura elettronica è necessario operare la scissione di pagamento I.V.A. giusto Art. 17/ter Dpr 633/72;

**VISTO** il D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

**Viste** le linee guida dell'A.N.A.C.;

**VISTO** lo Statuto Provinciale ed il vigente regolamento d'Appalti e Contratti;

**Preso visione** del "Codice di Comportamento e che non sussiste il "Conflitto di Interessi" di cui alla L. 190 del 06/11/2012

## DETERMINA

Per i motivi espressi in narrativa, che qui integralmente si richiamano per far parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**Liquidare e pagare** a favore della ditta INFOMANIANET S.R.L.S., con sede in Messina - Via G. La Farina is. 279 n. 7, c/o ST Messina - P.I. 03623700832, la somma di € 6.090,24 (I.V.A. compresa) per l'“Acquisto PC periferiche ed accessori” a saldo della Fattura Elettronica N. FPA 2/24 del 22/01/2024;

**Prelevare** il superiore importo dal Cap. 6612 Bilancio 2023 Impegno n. 1503 del 29/12/2023 assunto con Determina Dirigenziale N. 5418 del 29/12/2023;

**Autorizzare** la II Direzione Servizi Finanziari e Tributari all'emissione del mandato di pagamento per l'importo complessivo di € 6.090,24 (I.V.A. compresa) in favore della suddetta ditta, meglio specificato nell'allegata fattura non pubblicabile, da effettuarsi mediante bonifico bancario sul Conto Corrente Cod. IBAN, spese a carico dell'Ente;

**Emettere** contestualmente ordinativo di € 1.098,24 per I.V.A. 22% a carico della ditta INFOMANIANET S.R.L.S. con imputazione alla risorsa 6050166/E Bilancio 2024 alla voce “Ritenute IVA art. 1 c. 629 L. 190/14;

**Emettere** mandato di pagamento di € 1.098,24 in favore dell'Erario quale ritenuta I.V.A. art. 1 c. 629 L. 190/14 operata a carico della ditta INFOMANIANET S.R.L.S. sulla Fattura Elettronica n. FPA 2/24 del 22/01/2024 con prelievo al Cap. 6612 del Bilancio 2024;

**Dare atto:**

- che per il presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto d'interesse in capo al sottoscritto;
- che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D. Lgs. N. 33/2013;

**Trasmettere** il presente provvedimento alla II Direzione Servizi Finanziari per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa;

**Inserire** il presente provvedimento nella raccolta generale ed assicurare la sua pubblicazione all'Albo Pretorio online dell'Ente;

**Dare atto che:**

- con la sottoscrizione del presente provvedimento si attesta la regolarità, la legittimità, e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D. Lgs. N. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali come modificato dal D. Lgs. N. 10 Agosto 2018 n. 101 contenenti disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679;

**RENDERE NOTO:**

- **che** ai sensi dell'art. 5 della Legge n. 241/1990 così come recepito dall'OREL, il Responsabile del Procedimento è il dott. Biagio Privitera Dirigente della III Direzione - Viabilità – Recapiti 090/7761329 email: [b.privitera@cittametropolitana.me.it](mailto:b.privitera@cittametropolitana.me.it) – P.E.C.: [protocollo@pec.prov.me.it](mailto:protocollo@pec.prov.me.it).

- **che** la Responsabile dell'Istruttoria è la Sig.ra Loredana ROMEO – recapito telef. 090/7761251– e-mail: [l.romeo@cittametropolitana.me.it](mailto:l.romeo@cittametropolitana.me.it) – pec: [protocollo@pec.prov.me.it](mailto:protocollo@pec.prov.me.it)

Per eventuali informazioni è possibile rivolgersi al suddetto Ufficio dal lunedì al venerdì dalle ore 09,30 alle ore 12,30 e nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 15,00 alle ore 16,30.

*Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso entro 60 gg. – a partire dal giorno successivo al termine della pubblicazione all'Albo Pretorio – presso il TAR o entro 120 gg. Presso il Presidente della Regione Sicilia.*

**IL DIRIGENTE**  
**dott. Biagio PRIVITERA**  
**Firmato digitalmente**