



Città Metropolitana di Messina

Ai sensi della L. R. n. 15/2015

Proposta di determinazione n. 611 del 08/02/2024

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 643 del 21/02/2024

Direzione: III Viabilità Metropolitana

OGGETTO: Liquidazione e pagamento fattura alla ditta BLUMATICA S.r.l. per l'Aggiornamento di n. 02 Licenze di Linee Vita ed Ancoraggi, PMO, Sicurezza Cantieri (PSC, PSC semplificato, Cantiere FE, Fascicolo, Rischi Specifici), CAD Cantiere. Acquisto 4 Licenze Aggiuntive (incluso chiave USB) di Linee Vita ed Ancoraggi, PMO, Sicurezza Cantieri (PSC, PSC semplificato, Cantiere FE, Fascicolo, Rischi Specifici), CAD Cantiere, BIM ArchIT, BIM computo. Acquisto n. 06 Licenze di kronoplan Progetto e direzione lavori + CSA Contratti Pubblici
Importo € 5.483,90 (I.V.A. compresa)
Smart CIG: Z8C3DD02EC

IL DIRIGENTE

Premesso che si è reso necessario provvedere all'acquisto di appropriati software al fine di garantire il regolare svolgimento dell'attività istituzionale di questa Direzione;

Considerato che con Determina Dirigenziale n. 5178 del 20/12/2023 si è proceduto ad affidare, la fornitura in oggetto alla ditta BLUMATICA S.R.L., con sede legale in Pontecagnano Faiano (SA) 84098 - Via Irno s.n.c. e ad impegnare la somma di € 5.483,90 al cap. 6612 impegno n. 1193 del 21/12/2023;

Acquisito il preventivo richiesto alla ditta sopra citata per l'importo di € 5.483,90 I.V.A. compresa;

Accertato che la fornitura degli aggiornamenti software è stata regolarmente effettuata dalla Ditta BLUMATICA S.R.L.;

Visti:

- la fattura n. 369 del 10/01/2024 per l'importo complessivo di € 5.483,90 (I.V.A. compresa), allegata al presente provvedimento ma non pubblicabile in quanto contenente dati sensibili dell'avente diritto;
- il DURC N. protocollo 42318795 del 03/02/2024 con scadenza 02/06/2024, allegato al presente provvedimento, ma non pubblicabile, dal quale si evince che il fornitore con sede e Partita I.V.A. è in regola con gli adempimenti previdenziali e contributivi nei confronti dell'Inail e Inps;

Ritenuto conseguentemente di dover procedere alla liquidazione e pagamento della somma complessiva di € 5.483,90 (I.V.A. compresa) a saldo della fattura sopra specificata;

Visto l'art. 192 del D. Lgs. 267/2000;

Dato atto che sulla stessa fattura elettronica è necessario operare la scissione di pagamento I.V.A. giusto Art. 17/ter Dpr 633/72;

VISTO il D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

Viste le linee guida dell'A.N.A.C.;

VISTO lo Statuto Provinciale ed il vigente regolamento d'Appalti e Contratti;

Preso visione del "Codice di Comportamento e che non sussiste il "Conflitto di Interessi" di cui alla L. 190 del 06/11/2012

DETERMINA

Per i motivi espressi in narrativa, che qui integralmente si richiamano per far parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Liquidare e pagare a favore della ditta BLUMATICA S.R.L., con sede legale Pontecagnano Faiano (SA) 84098 - Via Irno s.n.c. - P.I. 03965190659, la somma di € 5.483,90 (I.V.A. compresa), per la fornitura di cui in oggetto, a saldo della Fattura Elettronica N. 369 del 10/01/2024;

Prelevare il superiore importo dal Cap. 6612 Bilancio 2023 Impegno n. 1193 del 21/12/2023 assunto con Determina Dirigenziale N. 5178 del 20/12/2023;

AUTORIZZARE la II Direzione Servizi Finanziari e Tributari all'emissione del mandato di pagamento per l'importo complessivo di € 5.483,90 (I.V.A. compresa) in favore della suddetta ditta, meglio specificato nell'allegata fattura non pubblicabile, da effettuarsi mediante bonifico bancario sul Conto Corrente Cod. IBAN, spese a carico dell'Ente;

Emettere contestualmente ordinativo di € 988,90 per I.V.A. 22% a carico della ditta BLUMATICA S.R.L. con imputazione alla risorsa 6050166/E Bilancio 2023 alla voce "Ritenute IVA art. 1 c. 629 L. 190/14;

Emettere mandato di pagamento di € 988,90 in favore dell'Erario quale ritenuta I.V.A. art. 1 c. 629 L. 190/14 operata a carico della ditta BLUMATICA S.R.L. sulla Fattura Elettronica n. 369 del 10/01/2024 con prelievo al Cap. 6612 del Bilancio 2024;

- **Dare atto** che il presente pagamento deriva da obbligazione già assunta e si rende necessario al fine di evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'Ente;

- che per il presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto d'interesse in capo al sottoscritto;

- che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D. Lgs. N. 33/2013;

Trasmettere il presente provvedimento alla II Direzione Servizi Finanziari per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa;

Inserire il presente provvedimento nella raccolta generale ed assicurare la sua pubblicazione all'Albo Pretorio online dell'Ente;

Dare atto che:

- con la sottoscrizione del presente provvedimento si attesta la regolarità, la legittimità, e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

- la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D. Lgs. N. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali come modificato dal D. Lgs. N. 10 Agosto 2018 n. 101 contenenti disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679;

RENDERE NOTO:

- **che**, ai sensi dell'art. 5 della Legge n. 241/1990 così come recepito dall'OREL, la Responsabile del Procedimento è il dott. Biagio Privitera Dirigente della III Direzione - Viabilità – Recapiti 090/7761329 email: b.privitera@cittametropolitana.me.it – Recapiti 090/7761329

- **che** la Responsabile dell'Istruttoria è la Sig.ra Loredana ROMEO – recapito telef. 090/7761251– e-mail: l.romeo@cittametropolitana.me.it – pec: protocollo@pec.prov.me.it

Per eventuali informazioni è possibile rivolgersi al suddetto Ufficio dal lunedì al venerdì dalle ore 09,30 alle ore 12,30 e nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 15,00 alle ore 16,30.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso entro 60 gg. – a partire dal giorno successivo al termine della pubblicazione all'Albo Pretorio – presso il TAR o entro 120 gg. Presso il Presidente della Regione Sicilia.

IL DIRIGENTE

dott. Biagio PRIVITERA

Firmato digitalmente