



Città Metropolitana di Messina

Ai sensi della L.R. n. 15/2015

Proposta di determinazione n. 721 del 15/02/2024

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 587 del 15/02/2024

V Direzione Patrimonio e Protezione Civile
Ufficio di Segreteria

OGGETTO: Ricognizione degli incarichi per specifiche responsabilità procedurali assegnati al personale della V Direzione “Patrimonio e Protezione Civile ” per l’anno 2023 ai fini dell’attribuzione dell’indennità, ai sensi dell’art. 20, comma 1 lett. c del CCDI 2023.

IL DIRIGENTE

PREMESSO che con Decreto Sindacale n. 34 del 02/03/2023 il Sindaco Metropolitano ha approvato con decorrenza 1 aprile 2023, il nuovo assetto organizzativo della Città Metropolitana di Messina che si articola nella Direzione Generale e in sette Strutture Organizzative di massima dimensione denominate Direzioni e nei servizi costituiti nell’ambito della Direzione Generale e delle Direzioni;

VISTO il Decreto Sindacale n. 83 del 30/03/2023 con cui il Sindaco Metropolitano, ai sensi dell’art. 4, comma 1, lettera c) del D.Lgs 165/2001 e dell’art. 53 del vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, ha assegnato i contingenti di personale alle strutture dirigenziali in cui si articola la nuova struttura organizzativa;

CHE il PTPCT 2022/2024 approvato con decreto sindacale n. 67 del 13 aprile 2022 prevede la costituzione di una struttura dei Referenti Anticorruzione e Trasparenza che, in considerazione della dimensione dell’Ente e della complessità delle materie de quo, contribuisca a raggiungere un maggior grado di effettività dell’azione di prevenzione e di contrasto;

CHE il “Regolamento di disciplina della Misurazione e Valutazione della Performance e del sistema premiale (SmiVaP)”, approvato con Decreto Sindacale n. 137 del 27/06/2023 e successivamente

aggiornato con D.S. n. 313 del 19/12/2023, all'art. 39 comma 2, prevede la figura del Referente della Performance, al fine di garantire un regolare flusso informativo tra la Struttura tecnica permanente e le singole unità organizzative di primo livello e un efficace funzionamento del ciclo di gestione della performance;

VISTO l'art. 84 del CCNL 2019 – 2021 siglato il 16/11/2022, recepito dall'art. 20 del CCDI , parte normativa ed economica per il triennio 2023 – 2025, siglato in data 29/12/2023;

VISTA la Determina del Segretario Generale n° 3066 del 03/08/2023 “Aggiornamento della struttura dei Referenti Anticorruzione, Trasparenza e Addetti alla pubblicazione dati”;

VISTA la Determina del Segretario Generale n° 4243 del 02/11/2023 “ Costituzione Rete dei Referenti della Performance” ;

TUTTO CIO' PREMESSO

RITENUTO di dover effettuare una ricognizione delle specifiche responsabilità di cui al punto VI della lett. c, comma 1 art. 20 del CCDI 2019/2021, parte normativa ed economica per il triennio 2023 – 2025, conferite ai sensi della lett. b, comma 1 dell'art. 20 dello stesso CCDI;

VISTO il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il Regolamento di Contabilità dell'Ente;

VISTO il vigente CCDI per il personale di qualifica non dirigenziale della Città Metropolitana di Messina;

VISTO lo Statuto dell'Ente ;

VISTO il Decreto Sindacale n. 13 del 31/01/2024 con il quale il Sindaco Metropolitan ha affidato l'incarico di Dirigente ad interim, della V Direzione Patrimonio e Protezione Civile, al Dott. Biagio Privitera.

DETERMINA

Per i motivi espressi in narrativa, che qui integralmente si richiamano per fare parte integrante e sostanziale del dispositivo:

ASSEGNARE specifiche responsabilità ai sensi dell'art. 20 del CCDI 2019/2021 ai dipendenti di seguito elencati:

Ruggeri Pietro - referente Anticorruzione;

Parisi Maria Grazia - a decorrere dal 13/06/2023, referente rete della Performance ;

Sedia Carmela - referente rete della Performance - addetto alla pubblicazione per la Trasparenza;

DARE ATTO che il presente provvedimento verrà pubblicato all'Albo Pretorio e nella Sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione Provvedimenti nella Sezione Atti Amministrativi;

DARE ATTO che è stata accertata l'insussistenza di conflitto di interessi in attuazione dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e dell' artt.5 e 6, del Codice di Comportamento dell'Ente;

CHE ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo – contabile di cui all’art 147 bis comma 1 del D.Lgs 267/2000 lo scrivente Dirigente con la sottoscrizione del presente atto attesta la regolarità amministrativa del medesimo in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell’azione .

RENDERE NOTO, ai sensi della legge n. 241/1990 così come recepito dall’OREL che il Responsabile del Procedimento è lo scrivente Dirigente della V Direzione Dott. Biagio PRIVITERA recapitol. 0907761339, email b.privitera@cittametropolitana.me.it, PEC: protocollo@pec.prov.me.it., Il Responsabile dell’istruttoria è la Dott.ssa La Corte Rossella, recapito tel. 0907761/291 e-mail r.lacorte@cittametropolitana.me.it ;

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso entro 60 gg a partire dal giorno successivo al termine di pubblicazione all’Albo Pretorio presso il TAR o entro 120 gg presso il Presidente della Regione Siciliana.

IL DIRIGENTE
Dott. Biagio PRIVITERA
firmato digitalmente