

# Città Metropolitana di Messina

Ai sensi della L.R. n. 15/2015

Proposta di determinazione n334 del25	<del>/01/202</del> 4
RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE	SERVIZI INFORMATICI
DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.	DEL
333	30/01/2024

Direzione: V - Patrimonio e Protezione Civile

Servizio Beni Immobili

Ufficio Locazioni Attive e Passive

OGGETTO: Anticipazione somme all'Economo della Città Metropolitana di Messina per il pagamento del saldo della Tassa smaltimento Rifiuti (T.A.R.I.) per l'anno 2023 a favore del Comune di Santo Stefano di Camastra per l'Importo € 2.635,00. Avviso di pagamento n.3558 del 04/12/2023, Protocollo in entrata n. 0002474/24 del 18/01/2024.

# IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO E.Q.

**PREMESSO** che la V Direzione Patrimonio e Protezione Civile provvede con il Servizio Beni Immobili - Ufficio Locazioni Attive e Passive - a pagare a vario titolo spese da imputare nei relativi capitoli di pertinenza;

**CHE** la Città Metropolitana di Messina risulta essere soggetto passivo della Tassa Smaltimento Rifiuti in quanto titolare del servizio erogato presso l'utenza non domestica n.10760 Via Elio Vittorini ex C.da Orti:

CHE il Comune di Santo Stefano di Camastra con avviso di pagamento n.3558 del 04/12/2023, giusto Protocollo in entrata n. 0002474/24 del 18/01/2024 ha notificato il saldo della Tassa smaltimento Rifiuti (T.A.R.I.) anno 2023 per un importo di € 2.635,00;

**CHE** la Città Metropolitana di Messina provvederà al pagamento del saldo T.A.R.I. 2023 riportante l''importo di € 2.635,00;

#### VISTI:

- a) il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi", che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica;
- **b)** il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria "allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011";
- c) L'art 183 del D. Lgs. 267/2000 "Impegno di Spesa";

**Tenuto conto che** il principio della competenza finanziaria potenziata prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive devono essere *registrate* nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata (impegno), con *imputazione* all'esercizio in cui essa viene a scadenza;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio;

**Tenuto conto** che le apposite dotazioni sono previste al Cap. 2800 Bilancio Esercizio 2023 denominato: Imposte, sovrimposte, tasse, addizionali ed oneri vari

Viste le LL.RR. 48/91 e 30/2000 che disciplinano l'O.R.E.L.;

**Visto** il D. Lgs. n. 267/2000;

**Visto** il D. Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;

Visto lo Statuto Provinciale;

Visto il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

Visto il regolamento sui controlli interni;

**VERIFICATA** l'insussistenza di conflitti di interesse prevista dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

**VISTO** il Decreto Sindacale n. 105 del 24/04/2023 con il quale il Sindaco Metropolitano ha affidato temporaneamente e ad interim, al Dott. Biagio Privitera la reggenza della V Direzione Patrimonio e Protezione Civile, ai sensi dell'art. 40 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

#### **PROPONE**

Per quanto in premessa:

**ANTICIPARE all'Economo** la somma di € 2.635,00 per il pagamento del saldo T.A.R.I. 2023, dovuta al Comune di Santo Stefano di Camastra;

**IMPUTARE** la stessa al Titolo 4 intervento 06 cap. 8600 esercizio 2024 "Anticipazione servizio economato" con carico di rendicontare la spesa al codice 1010507 cap.2800 Bilancio Esercizio 2024; **Di impegnare**, ai sensi dell'art. 183 del D. Lgs. n° 267/2000, la somma di seguito indicata:

Missione	1	Programma	5	Titolo	1	1	Macroagg	1.2
Titolo		Funzione		Servizio			Intervento	
Cap./Art.	2800	Descrizione	Imposte, Sovrimposte, Tasse, Addizionali e Oneri vari					
		CIG	CUP					
Creditore	Comune di Santo Stefano di Camastra							
Causale	SALDO T.A.R.I. anno 2023							
Modalità finan.	Modello F24 semplificato							
F24Imp./Prenot.		Importo	€ 2.635,00					

**IMPUTARE** la spesa complessiva di € 2.635,00 in relazione alla esigibilità della obbligazione, sul Cap. 2800 Bilancio Esercizio 2024 come segue:

Esercizio	PdC finanziario	Cap/art.	Num.	Comp.economica
2024		2800		2024

**ACCERTARE**, ai sensi dell'articolo 183 comma 8 del D. Lgs. 267/2000 che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data scadenza pagamento	Importo
2024	€ 2.635,00

PROCEDERE all'accertamento per l'importo di € 2.635,00 sul titolo 6 cat. 06 cap. 160 Bilancio d'esercizio 2024 "Anticipazione al servizio Economato";

**EMETTERE Mandato di Pagamento** a favore dell' Economo prelevando dall'impegno assunto al **cap. 8600**;

**ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

**DARE ATTO**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n.267/2000 e dal relativo regolamento sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economica, finanziaria o sul patrimonio dell'Ente e la spesa è da ritenersi indispensabile per il funzionamento dell'Ente e pertanto il presente atto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

**DARE ATTO** che la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'ente avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. n.196/2003, in materia di protezione dei dati personali, come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2018 n. 101 contenente disposizioni per adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento U.E. 2016/679;

**DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D. Lgs. n. 33/2013;

**TRASMETTERE** il presente provvedimento alla II Direzione Servizi Finanziari e Tributari per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

**INSERIRE** il presente provvedimento nella raccolta generale dell'Ente e procedere alla relativa pubblicazione all'Albo Pretorio on-line;

**RENDERE NOTO** ai sensi della Legge n. 241/1990 che il Responsabile del procedimento è il Funzionario E.Q. Arch. Domenica Giacobbe, recapito 0907761725, e-mail: <a href="mailto:m.giacobbe@cittametropolitana.me.it">m.giacobbe@cittametropolitana.me.it</a>, <a href="mailto:protocollo@pec.prov.me.it">protocollo@pec.prov.me.it</a>, che il responsabile dell'istruttoria è il dott. Pietro Ruggeri, recapito 0907761287, e-mail: <a href="mailto:p.ruggeri@cittametropolitana.me.it">p.ruggeri@cittametropolitana.me.it</a>, protocollo@pec.prov.me.it;

Per eventuali informazioni è possibile rivolgersi al suddetto Ufficio dal lunedì a venerdì dalle ore 9,30 alle ore 12,30 e nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 15,00 alle ore 16,30. Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso entro 60 gg. - a partire dal giorno successivo al termine della pubblicazione all'Albo Pretorio - presso il T.A.R. o entro 120 gg. presso il Presidente della Regione Sicilia.

Il Responsabile dell'istruttoria Dott. Pietro Ruggeri "Firmato Digitalmente" Il Responsabile del Servizio *E.Q. Arch. Domenica Giacobbe*"Firmato Digitalmente"

#### IL DIRIGENTE REGGENTE

VISTA la superiore proposta;

CONSIDERATA che la stessa è conforme alle disposizioni di legge ed ai regolamenti attualmente vigenti

## **DETERMINA**

**ANTICIPARE all'Economo** la somma di € 2.635,00 per il pagamento del saldo della T.A.R.I. 2023 dovuta al Comune di Santo Stefano di Camastra;

**IMPUTARE** la stessa al Titolo 4 intervento 06 cap. 8600 esercizio 2024 "Anticipazione servizio economato" con carico di rendicontare la spesa al codice 1010507 cap.2800 Bilancio Esercizio 2024;

Di impegnare, ai sensi dell'art. 183 del D. Lgs. n° 267/2000, la somma di seguito indicata:

Missione	1	Programma	5	Titolo		1	Macroagg	1.2
Titolo		Funzione		Servizio			Intervento	
Cap./Art.	2800	Descrizione	lm	poste, Sovrin	nposte, T	asse, Add	izionali e On	eri vari
		CIG	CUP					
Creditore	Comune di Santo Stefano di Camastra							
Causale	SALDO T.A.R.I. anno 2023							
Modalità finan.	Mod. F24 semplificato							
F24Imp./Prenot.		Importo € 2.635,00						

**IMPUTARE** la spesa complessiva di € 2.635,00 in relazione alla esigibilità della obbligazione, sul Cap. 2800 Bilancio Esercizio 2024 come segue:

Esercizio	PdC finanziario	Cap/art.	Num.	Comp.economica
2024		2800		2024

**ACCERTARE**, ai sensi dell'articolo 183 comma 8 del D. Lgs. 267/2000 che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data scadenza pagamento	Importo
2024	€ 2.635,00

PROCEDERE all'accertamento per l'importo di € 2.635,00 sul titolo 6 cat.06 cap.160 Bilancio d'esercizio 2024 "Anticipazione al servizio Economato".

**EMETTERE Mandato di Pagamento** a favore dell' Economo prelevando dall'impegno assunto al cap.8600;

**ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147- *bis*, comma 1, del D. Lgs. n.267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

**DARE ATTO**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n.267/2000 e dal relativo regolamento sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economica, finanziaria o sul patrimonio dell'Ente e la spesa è da ritenersi indispensabile per il funzionamento Dell'Ente e pertanto il presente atto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

**DARE ATTO** che la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'ente avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. n.196/2003, in materia di protezione dei dati personali, come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2018 n.101 contenente disposizioni per adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento U.E. 2016/679;

DARE ATTO che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.

Lgs. n. 33/2013;

**TRASMETTERE** il presente provvedimento alla II Direzione Servizi Finanziari e Tributari per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

**INSERIRE** il presente provvedimento nella raccolta generale dell'Ente e procedere alla relativa pubblicazione all'Albo Pretorio on-line;

**RENDERE NOTO** ai sensi della Legge n. 241/1990 che il Responsabile del procedimento è il Funzionario E.Q. Arch. Domenica Giacobbe, recapito 0907761725, e-mail: <a href="mailto:m.giacobbe@cittametropolitana.me.it">m.giacobbe@cittametropolitana.me.it</a>, <a href="mailto:protocollo@pec.prov.me.it">protocollo@pec.prov.me.it</a>, che il responsabile dell'istruttoria è il dott. Pietro Ruggeri, recapito 0907761287, e-mail: <a href="mailto:p.ruggeri@cittametropolitana.me.it">p.ruggeri@cittametropolitana.me.it</a>, protocollo@pec.prov.me.it;

Per eventuali informazioni è possibile rivolgersi al suddetto Ufficio dal lunedì a venerdì dalle ore 9,30 alle ore 12,30 e nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 15,00 alle ore 16,30. Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso entro 60 gg. - a partire dal giorno successivo al termine della pubblicazione all'Albo Pretorio - presso il T.A.R. o entro 120 gg. presso il Presidente della Regione Sicilia.

Il DIRIGENTE REGGENTE V Direzione Patrimonio e Protezione Civile Dott. Biagio PRIVITERA f.to digitalmente

## Allegati:

- 1) Avviso di pagamento n. 3558 del 04/12/2023;
- 2) Modello F24 semplificato;