



# Città Metropolitana di Messina

*Ai sensi della L.R. n. 15/2015*

Proposta di determinazione n. 181 del 18/01/2024

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 153 del 22/01/2024

Direzione: III DIREZIONE VIABILITA' METROPOLITANA

**OGGETTO : Decreto n. 123 del 19/03/2020 integrazione al D.M. MIT n. 49 del 16/02/2018 - "Finanziamento degli interventi relativi a programmi straordinari di manutenzione della rete viaria di province e città metropolitane" – Annualità 2023 "Lavori Di Manutenzione del piano viabile con miglioramento del livello di sicurezza lungo la S.P. 129/c e la S.P.A Martinello-Granatello-Ciurciumì e Valdoria- Tesoriero- Balze".**

**NOMINA COMPONENTI NUCLEO TECNICO DEL PROGETTO (NTP)**

**NOMINA RUP PER LA PARTE ESECUTIVA**

*(Art. 7 del "Regolamento per la costituzione e la ripartizione del fondo incentivi per le funzioni tecniche" approvato ai sensi del D. Lgs. 50/16 art.113 c.2, con Decreto Sindacale n° 202 del 05 Settembre 2018).*

## IL RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO

### PREMESSO CHE:

- tra i compiti istituzionali di questo Ente vi è quello di provvedere alla manutenzione delle strade Provinciali;
- il sottoscritto è stato nominato R.U.P. con Determinazione n. 1058 del 22/03/2022, del progetto esecutivo dei "Lavori Di Manutenzione del piano viabile con miglioramento del livello di sicurezza lungo la S.P. 129/c e la S.P.A Martinello-Granatello-Ciurciumì e Valdoria- Tesoriero- Balze".
- per quanto sopra, è necessario attivare tutte le procedure per la predisposizione di tutti gli elaborati di progetto;
- è già stato redatto, dai tecnici dipendenti della III Direzione, Geom. Filadelfo Magno, Geom. Michele Quarto e Geom. Sergio Castorina il progetto esecutivo per l'importo complessivo di € 1.468.303,95 di cui € 978.749,51 per lavori da assoggettare a ribasso d'asta, € 121.250,49 per costi della manodopera, € 34.500,00 per oneri della sicurezza non soggetti al ribasso d'asta ed € 333.803,95 per somme a disposizione dell'Amministrazione;
- **Considerato** che il RUP Ing. Antonino Scutteri va in quiescenza dal 01/03/2024 pertanto non è in condizione di svolgere le funzioni di RUP per la parte esecutiva, viene individuata ad assumere il ruolo di RUP per la parte esecutiva l'Ing. Anna Chiofalo, in possesso dei requisiti richiesti ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs 36/2023 e ss.mm.ii;

### TENUTO CONTO CHE :

- il D. Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii. all'art. 113 c.2 disciplina la ripartizione degli incentivi per le funzioni tecniche, in sostituzione della precedente normativa demandando ad apposito Regolamento la ripartizione delle spettanze per ogni attività durante l'esecuzione dei lavori;

- con Decreto Sindacale n. 202 del 05/09/2018 è stato approvato il Regolamento per la costituzione e la ripartizione del Fondo incentivi per Funzioni Tecniche, che determina i criteri e le modalità per la costituzione, l'accantonamento, la ripartizione e la liquidazione delle risorse del Fondo, di cui al c.2 dell'art.113 del D. Lgs n.50/2016 e ss. mm. ii.;

- per ogni lavoro, pertanto, viene costituito il Nucleo Tecnico del Progetto (NTP), composto da personale tecnico e amministrativo, che interviene nell'esecuzione delle attività necessarie per la realizzazione del progetto: programmazione, affidamento ed esecuzione, conformemente al succitato Regolamento;

**ACCERTATO CHE**, in organico presso la III Direzione, nell'ambito di un criterio di rotazione e competenza tra le figure professionali aventi titolo, vi sono le professionalità atte a svolgere gli incarichi summenzionati che di seguito viene proposto;

**VISTO** il D.lgs. n. 36/2023;

**VISTO** il D.Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;

**VISTO** lo Statuto dell'Ente;

**VERIFICATA** l'insussistenza di conflitto di interessi di cui all'art.5 del "Codice di comportamento dei dipendenti della Città Metropolitana di Messina" - Azioni per la prevenzione della corruzione e della illegalità di cui alla L. 190/2012;

**VISTI** i vigenti Regolamenti degli Uffici e dei Servizi, di Contabilità e sui controlli interni;

**VISTO** il Regolamento per la costituzione e la ripartizione del fondo incentivi per le funzioni tecniche, approvato con D.S. n.202 del 05/09/2018;

**VISTO** il Regolamento per la "Disciplina del procedimento amm/vo" approvato con D. n. 13/CC del 02.04.2019;

### **PROPONE**

Per quanto in premessa:

**DICHIARARE** la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**NOMINARE**, ai sensi del vigente Regolamento per la costituzione e la ripartizione del Fondo incentivi, il Nucleo Tecnico di Progettazione (NTP) composto da personale tecnico ed amministrativo, per l'espletamento delle attività connesse all'esecuzione dell'appalto dei Lavori Di Manutenzione del piano viabile con miglioramento del livello di sicurezza lungo la S.P. 129/c e la S.P.A Martinello-Granatello-Ciurciumi e Valdoria- Tesoriero-Balze" secondo la seguente tabella:

ATTIVITA'	FIGURE PREVISTE	N.	NOMINATIVO DIPENDENTE
A) UFFICIO RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	A1) RUP PARTE PROGETTUALE	2	ING. A. SCIUTTERI-
	RUP PARTE ESECUTIVA		ING. CHIOFALO
	A3) COLLABORATORE TECNICO	2	L. ROMEO- S.CASTORINA
	A4) COLLABORATORE AMM.VO E LEGALE	2	L. ROMEO - E. PARISI
	A5) GESTIONE INFORMATICA E MONITORAGGIO	2	F. RIZZO – L. ROMEO
B) STRUTTURA PER L'ATTIVITÀ PROGRAMMAZIONE E VERIFICA	B1) PROGRAMMAZIONE DELLA SPESA	2	L. ROMEO – R. ANASTASI
	B2) VERIFICA PROGETTI	1	INCARICO ESTERNO
	B3) VERIFICA PROCEDURA GARA E REQUISITI	4	L. ROMEO - G. ALESSI, A.

ATTIVITA'	FIGURE PREVISTE	N.	NOMINATIVO DIPENDENTE
C) GRUPPO DI PROGETTAZIONE	PARTECIPANTI		PALAZZOLO, – A. CRISCILLO
	B4) SISTEMA GESTIONE E CONTROLLO	3	L. ROMEO- F. RIZZO- L. ZAGARELLA
		3	GEOM. S. CASTORINA- GEOM. M. QUARTO- GEOM. F. MAGNO
D) ESECUZIONE DEI LAVORI	D1) DIRETTORE DEI LAVORI	1	GEOM. S.CASTORINA
	D2) DIRETTORE OPERATIVO	1	GEOM. M. QUARTO
	D3) ISPETTORE DI CANTIERE	1	GEOM. M. QUARTO
	D4) COLLABORATORI AMM.VI E FINANZIARI	3	L.ROMEO – L. ZAGARELLA- S. TOMASELLO
	D5) CONSULENZA GEOLOGICA E GEOTECNICA ALLA DL	2	B. PRIVITERA- L. ZAGARELLA
E) COLLAUDATORE	E1) COLLAUDATORE STATICO		
	E2) COLL. AMM.VO	1	ING. A. MAIORANA

**ASSEGNARE** a ciascun dipendente i compiti propri dell'attività prevista per l'area di appartenenza, che potranno essere richiesti con appositi Ordini di Servizio o con Disposizioni verbali, con avviso che in caso di attività non espletata, o parzialmente resa, il RUP può modificare l'importo dovuto o non procedere alla liquidazione della percentuale di incentivo da dedurre in funzione della tabella sopra riportata e dal Regolamento di ripartizione degli incentivi.

Inoltre:

- i Componenti dell'Ufficio Contratti – qualora richiesto dal RUP – presteranno la propria attività effettuando controlli preventivi su schemi di atti di sottomissione di redigende perizie di variante e effettueranno la verifica dell'attendibilità ed accettabilità (secondo indicazioni ANAC) delle garanzie fideiussorie allegate agli atti contabili (Anticipazione contrattuale);
- i dipendenti dell'Ufficio Legale collaboreranno col RUP predisponendo bozze di risposta ad eventuali riserve dell'impresa e fornendo supporto e suggerimenti per evitare contenziosi con privati durante l'esecuzione dell'appalto ed anche successivamente se i fatti lamentati dovessero essere correlati all'appalto stesso;

#### **DARE ATTO**

- **CHE** con la sottoscrizione del presente provvedimento si attesta la regolarità, la legittimità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;
- **CHE** la spesa occorrente per il pagamento dell'incentivo di cui sopra, è pari all'80% dell'importo inserito nel quadro economico del progetto approvato;
- **CHE** il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n.33/13;
- **DI AVER PRESO** visione del "Codice di Comportamento" e che non sussiste "Conflitto d'interessi dei dipendenti della Città Metropolitana di Messina", di cui alla L. 190 del 26/07/2017;
- **CHE** con la sottoscrizione del presente provvedimento si attesta la regolarità, la legittimità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;

- **CHE** la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. n.196/2003 in materia di protezione dei dati personali come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2018 n.101 contenenti disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679;

**TRASMETTERE** il presente provvedimento alla II Direzione Affari Finanziari;

**DICHIARARE** la presente determinazione immediatamente esecutiva in quanto non necessita alcun impegno;

**INSERIRE** il presente provvedimento nella raccolta generale e assicurare la sua pubblicazione all'Albo Pretorio on-line;

#### Il Responsabile Unico del Provvedimento

Ing. Antonino Scutteri

Firmato digitalmente

#### LA DIRIGENTE REGGENTE

**VISTA** la superiore proposta;

**CONSIDERATO** che la stessa è conforme alle disposizioni di legge ed ai regolamenti attualmente vigenti,

#### DETERMINA

**DICHIARARE** la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**NOMINARE**, ai sensi del vigente Regolamento per la costituzione e la ripartizione del Fondo incentivi, il Nucleo Tecnico di Progettazione (NTP) composto da personale tecnico ed amministrativo, per l'espletamento delle attività connesse all'esecuzione dell'appalto dei "Lavori Di Manutenzione del piano viabile con miglioramento del livello di sicurezza lungo la S.P. 129/c e la S.P.A Martinello-Granatello-Ciurciumi e Valdoria- Tesoriero-Balze" secondo la seguente tabella:

ATTIVITA'	FIGURE PREVISTE	N.	NOMINATIVO DIPENDENTE
A) UFFICIO RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	A1) RUP PARTE PROGETTUALE RUP PARTE ESECUTIVA	2	ING. A. SCIUTTERI- ING. CHIOFALO
	A3) COLLABORATORE TECNICO	2	L. ROMEO- S.CASTORINA
	A4) COLLABORATORE AMM.VO E LEGALE	2	L. ROMEO - E. PARISI
	A5) GESTIONE INFORMATICA E MONITORAGGIO	2	F. RIZZO – L. ROMEO
	B) STRUTTURA PER L'ATTIVITÀ PROGRAMMAZIONE E VERIFICA	B1) PROGRAMMAZIONE DELLA SPESA	2
	B2) VERIFICA PROGETTI	1	INCARICO ESTERNO
	B3) VERIFICA PROCEDURA GARA E REQUISITI PARTECIPANTI	4	L. ROMEO - G. ALESSI, A. PALAZZOLO, – A. CRISCILLO
	B4) SISTEMA GESTIONE E CONTROLLO	3	L. ROMEO- F. RIZZO- L. ZAGARELLA
C) GRUPPO DI PROGETTAZIONE		3	GEOM. S. CASTORINA- GEOM. M. QUARTO- GEOM. F. MAGNO

ATTIVITA'	FIGURE PREVISTE	N.	NOMINATIVO DIPENDENTE
D) ESECUZIONE DEI LAVORI	D1) DIRETTORE DEI LAVORI	1	GEOM. S. CASTORINA
	D2) DIRETTORE OPERATIVO	1	GEOM. M. QUARTO
	D3) ISPETTORE DI CANTIERE	1	GEOM. M. QUARTO
	D4) COLLABORATORI AMM.VI E FINANZIARI	3	L. ROMEO – L. ZAGARELLA- S. TOMASELLO
	D5) CONSULENZA GEOLOGICA E GEOTECNICA ALLA DL	2	B. PRIVITERA- L. ZAGARELLA
E) COLLAUDATORE	E1) COLLAUDATORE STATICO		
	E2) COLL. AMM.VO	1	ING. A. MAIORANA

**ASSEGNARE** a ciascun dipendente i compiti propri dell'attività prevista per l'area di appartenenza, che potranno essere richiesti con appositi Ordini di Servizio o con Disposizioni verbali, con avviso che in caso di attività non espletata, o parzialmente resa, il RUP può modificare l'importo dovuto o non procedere alla liquidazione della percentuale di incentivo da dedurre in funzione della tabella sopra riportata e dal Regolamento di ripartizione degli incentivi.

Inoltre:

- i Componenti dell'Ufficio Contratti – qualora richiesto dal RUP – presteranno la propria attività effettuando controlli preventivi su schemi di atti di sottomissione di redigende perizie di variante e effettueranno la verifica dell'attendibilità ed accettabilità (secondo indicazioni ANAC) delle garanzie fideiussorie allegate agli atti contabili (Anticipazione contrattuale);
- i dipendenti dell'Ufficio Legale collaboreranno col RUP predisponendo bozze di risposta ad eventuali riserve dell'impresa e fornendo supporto e suggerimenti per evitare contenziosi con privati durante l'esecuzione dell'appalto ed anche successivamente se i fatti lamentati dovessero essere correlati all'appalto stesso;

#### **DARE ATTO**

- **CHE** con la sottoscrizione del presente provvedimento si attesta la regolarità, la legittimità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;
- **CHE** la spesa occorrente per il pagamento dell'incentivo di cui sopra, è pari all'80% dell'importo inserito nel quadro economico del progetto approvato;
- **CHE** il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n.33/13;
- **DI AVER PRESO** visione del "Codice di Comportamento" e che non sussiste "Conflitto d'interessi dei dipendenti della Città Metropolitana di Messina", di cui alla L. 190 del 26/07/2017;
- **CHE** con la sottoscrizione del presente provvedimento si attesta la regolarità, la legittimità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;
- **CHE** la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. n.196/2003 in materia di protezione dei dati personali come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2018 n.101 contenenti disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679;

**TRASMETTERE** il presente provvedimento alla II Direzione Affari finanziari;

**DICHIARARE** la presente determinazione immediatamente esecutiva in quanto non necessita alcun impegno;

**INSERIRE** il presente provvedimento nella raccolta generale e assicurare la sua pubblicazione all'Albo Pretorio on-line;

**RENDERE NOTO** ai sensi dell'art. 5 della legge n° 241/1990 così come recepito dall'OREL che il responsabile del procedimento è l'ing. Antonino Sciutteri, Recapiti 090/7761255 e-mail: [a.sciutteri@cittametropoliatna.me.it](mailto:a.sciutteri@cittametropoliatna.me.it).  
PEC: protocollo@pec.prov.me.it

Per eventuali informazioni è possibile rivolgersi al suddetto ufficio da lunedì a venerdì dalle ore 9:30 alle ore 12.30 e nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 15:00 alle 16:30.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso entro 60 gg. - a partire dal giorno successivo al termine della pubblicazione all'Albo Pretorio – presso il TAR o entro 120 gg. presso il Presidente della Regione Siciliana.

**LA DIRIGENTE REGGENTE**

*Ing. Anna CHIOFALO*

firmato digitalmente