



Città Metropolitana di Messina

Ai sensi della L.R. n. 15/2015

Proposta di determinazione n. ~~31~~ del 09/01/2024

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. ~~110~~ del ~~18/01/2024~~

Direzione : V “Patrimonio e Protezione Civile”

Servizio : Beni Immobili

Ufficio : Locazioni Attive e Passive

OGGETTO: Liquidazione e pagamento spesa a favore della Ditta PROMO-EDIL SRL di Milazzo per Fitto locali siti in Milazzo Via Gramsci-località Acqueviole cantinato del corpo”A” con annessa area scoperta, adibiti ad archivio per l’Istituto Statale d’Arte di Milazzo. Importo €5.328,17.Periodo 16.12.2023-15.06.2024 (cap.3252 Gest.Provv. Bil.2024)

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E.Q

PREMESSO che con Determinazione n. 4927 del 11.12.23 è stata impegnata la somma di €5.328,17 , giusto impegno n.1123 del 13.12.23;

CONSIDERATO che la sopracitata Determinazione è munita del visto di regolarità contabile previsto dalla legislazione vigente, in particolare, ai sensi dell’art. 147 bis, c. 1, e 153, c. 5, del TUEL;

DATO ATTO CHE con contratto n.10696 di rep. Del 24/02/2000, regolarmente registrato nelle forme di legge, sono stati assunti in affitto i locali siti in Milazzo (ME) – Via Gramsci, Località Acqueviole, cantinato del corpo”A” con annessa area scoperta per essere adibiti ad archivio dell’Istituto Statale d’Arte di Milazzo di proprietà della ditta PROMO-EDIL S.R.L di Milazzo;

VERIFICATA la rispondenza della prestazione ai requisiti qualitativi e quantitativi nonché alle condizioni ed ai termini pattuiti e ritenuto pertanto di dover procedere alla relativa liquidazione ;

VISTA la fattura elettronica **n.4** del 04.01.2024 emessa dalla ditta PromoEdil SRL di Milazzo che si allega al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale, per un importo complessivo di **€5.238,17** ;

VERIFICATO che è stato assolto l'obbligo previsto dall'art. 3 della Legge n. 136/2010 - come modificato dal D.L. n. 187/2010 convertito dalla Legge n. 217/2010 in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari, la cui documentazione è esistente agli atti di ufficio;

VISTO il DURC in corso di validità allegato al presente provvedimento, dal quale si evince che il fornitore con sede e P. IVA meglio specificati nell'allegata fattura è in regola con gli adempimenti previdenziali e contributivi nei confronti dell'INAIL e dell'INPS;(allegato)

VISTA la Verifica Inadempimenti, ai sensi dell'art.48 bis del DPR 602/73, dovuta dalle P.A nei confronti dei soggetti creditori, ove dallo stato di richiesta presso L'Agenzia delle Entrate Riscossioni, risulta che la ditta PromoEdil di Milazzo (ME) è soggetto non inadempiente(Allegato) ;

RITENUTO conseguentemente, di dover procedere, ai sensi dell'art. 184 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, alla liquidazione della somma di **€5.328.17** a saldo dell'allegata fattura sopra specificata;

Viste le LL.RR. 48/91 e 30/2000 che disciplinano l'O.R.E.L.;

Visto il D. Lgs. n. 267/2000;

Visto il D. Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;

Visto lo Statuto Provinciale;

Visto il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

Visto il Regolamento sui controlli interni;

PROPONE

Per i motivi espressi in narrativa, che qui integralmente si richiamano per fare parte integrante e sostanziale del dispositivo:

LIQUIDARE a favore della Ditta PROMOEDIL SRL di Milazzo la somma di **€5.328.17**, IVA esente, per fitto locali dell'immobile, sito in Milazzo via Gramsci località Acqueviola adibiti ad uso scolastico -Istituto d'Arte di Milazzo dal 16.12.2023 al 15.06.2024;

EMETTERE mandato di pagamento, a mezzo bonifico bancario, da operare in C/R giusto impegno n.1123 Del 13.12.23 assunto con D.D.n.4927 del 11.12.23 cap. 3252 Gest.Provv. bil 2024 a favore:

1) Ditta Promoedil SRL di Milazzo ed accreditare il relativo importo di **€5.328,17** presso l'Istituto Bancario i cui dati si riportano nel relativo allegato(**non pubblicabile**) .

DARE ATTO che il presente provvedimento rispetta gli obblighi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;

DARE ATTO che, la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.lgs n.196/2003, in materia di protezione dei dati personali, come modificato dal dlgs 10 agosto 2018 n.101 contenente disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 ;

CHE è stata accertata l'insussistenza di conflitto di interesse in attuazione dell'art. 6 bis della Legge n. 241/90 e dell'art. 6, commi 2 e 7 del D.P.R. n. 62/2013 in capo al Responsabile del Procedimento;

RENDERE NOTO ai sensi della Legge n.241/1990 che il Responsabile del Procedimento è il **Funzionario Responsabile E.Q. del Servizio BB.II. Della V Direzione Arch. Domenica Michela Giacobbe**, recapito 0907761725, e-mail: m.giacobbe@cittametropolitana.me.it, protocollo@pec.prov.me.it ;

Per eventuali informazioni è possibile rivolgersi al suddetto Ufficio da lunedì a venerdì dalle ore 9.30 alle ore 12.30 e nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 15,00 alle ore 16.30.

AVVERSO il presente Provvedimento è ammesso ricorso entro 60gg-a partire dal giorno successivo al termine della pubblicazione all'Albo Pretorio-presso il TAR o entro 120gg presso il Presidente della Regione Sicilia.

MESSINA li,

Il Responsabile Ufficio Locazioni Attive e Passive
F.to Dott.ssa N.GENOVESE

**Il Funzionario Responsabile del
Servizio/E.Q
Arch.M.Domenica Giacobbe
Firmato Digitalmente**

Allegati:

- 1) Fattura n.FPA4/24 del 04.01.24
- 2) Verifica Inadempimenti
- 3) Prospetto Dati Bancari
- 4) DURC

IL DIRIGENTE REGGENTE

VISTA la superiore proposta;

CONSIDERATO che la stessa è conforme alle disposizioni di legge e ai regolamenti attualmente vigenti;

RITENUTO di provvedere in merito alla liquidazione spesa a carico del Bilancio ai sensi dell'art. 184 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267;

TENUTO CONTO che le apposite dotazioni sono previste al Cap.3252 denominato "Fitto per locali" per gli Istituti Scolastici di nuova competenza ai sensi della L.R.15/88 della Gest.Provv. Bilancio di Previsione 2024;

DETERMINA

LIQUIDARE a favore della Ditta PromoEdil SRL di Patti la somma di **€5.328,17**, IVA Esente, per fitto locali dell'immobile, sito in Patti via Gramsci località Acqueviola adibiti ad uso scolastico -Istituto d'Arte di Milazzo dal 16.12.23 al 15.06.2024;

EMETTERE mandato di pagamento, a mezzo bonifico bancario, da operare in C/R, giusto impegno n.1123 del 13.12.23 assunto con D.D.n.4927 del 11.12.23, cap. 3252 Gest.Provv. bil 2024 a favore:

1) Ditta PromoEdil SRL di Milazzo ed accreditare il relativo importo di **€5.328,17** presso l'Istituto Bancario i cui dati si riportano nel relativo allegato **(non pubblicabile)**.

DARE ATTO che il presente provvedimento rispetta gli obblighi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;

DARE ATTO che, la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.lgs n.196/2003, in materia di protezione dei dati personali, come modificato dal dlgs 10 agosto 2018 n.101 contenente disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 ;

CHE è stata accertata l'insussistenza di conflitto di interesse in attuazione dell'art. 6 bis della Legge n. 241/90 e dell'art. 6, commi 2 e 7 del D.P.R. n. 62/2013 in capo al Responsabile del Procedimento;

RENDERE NOTO ai sensi della Legge n.241/1990 che è **il Funzionario Responsabile E.Q. del Servizio BB.II. Della V Direzione Arch. Domenica Michela Giacobbe**, recapito 0907761725, e-mail: m.giacobbe@cittametropolitana.me.it, protocollo@pec.prov.me.it ;

Per eventuali informazioni è possibile rivolgersi al suddetto Ufficio da lunedì a venerdì dalle ore 9.30 alle ore 12.30 e nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 15,00 alle ore 16.30.

AVVERSO il presente Provvedimento è ammesso ricorso entro 60gg-a partire dal giorno successivo al termine della pubblicazione all'Albo pretorio presso il TAR o entro 120gg presso il Presidente della Regione Sicilia.

MESSINA li,

Allegati:

- 1) Fattura n.FPA4/24 del 04.01.24
- 2) Verifica Inadempimenti
- 3) Prospetto Dati Bancari
- 4) DURC

IL DIRIGENTE REGGENTE
Dott.B.PRIVITERA
Firmato Digitalmente