



Città Metropolitana di Messina

Ai sensi della L.R. n. 15/2015

Proposta di determinazione n. 4496 del 26/10/2023

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 4208 del 31/10/2023

Direzione: III DIREZIONE VIABILITA' METROPOLITANA

OGGETTO: D.D.G. n. 356 del 22/10/2021 Regione Siciliana - Contributi al comma 883 art. 1 L. 145/2018) - "Lavori di Manutenzione Straordinaria per il miglioramento degli standard dei livelli di sicurezza delle SS.PP. 157/a, 159/a, 162/b, 162/q, 164/a, 168/b, 169/bis". CUP: B47H21007460002 CIG: 9375582F02 Importo a b.a.: € 296.750,83 Oneri sicurezza: € 10.749,17 .

NOMINA COMPONENTI NUCLEO TECNICO DEL PROGETTO (NTP)

(ART.7 del "Regolamento per la costituzione e la ripartizione del fondo incentivi per le funzioni tecniche" approvato ai sensi del D.Lgs. 50/16 art.113 c.2).

LA DIRIGENTE REGGENTE E RUP

PREMESSO:

- **CHE** con Decreto Sindacale n° 86 del 31.03.2023 è stato conferito l'incarico di reggenza temporanea della III Direzione "Viabilità Metropolitana" all'Ing. Anna CHIOFALO;
- **CHE** con D.D.G n. 356 del 22/10/2021 Regione Siciliana - Contributi al comma 883 art. 1 L. 145/2018 - sono state assegnate risorse per interventi relativi al Programma strade della rete viaria delle Città Metropolitane;
- **CHE** le risorse assegnate con la delibera di cui sopra hanno consentito a Regioni e Città Metropolitane beneficiarie di dare avvio alle attività necessarie all'attuazione degli interventi;
- **CHE** tra i compiti istituzionali di questo Ente vi è quello di provvedere alla manutenzione delle strade Provinciali;
- **CHE** il progetto in argomento è stato redatto da dipendenti della Città Metropolitana di Messina per l'importo complessivo di € 400.000,00 di cui € 296.750,83 per lavori soggetti a ribasso d'asta, € 10.749,17 per oneri di sicurezza e costi COVID ed €. 92.500,00 per somme a disposizione dell'Amministrazione, approvato in linea tecnica dal RUP, ai sensi dell'art.5, comma 3 della L.R. n°12/2011 come modificato dall'art.24 della L.R. n°8/2016;
- **CHE** con Determinazione a contrarre n. 1602 del 31/12/2021 e con Determina Dirigenziale di rettifica n. 906 del 26/08/2022 sono stati approvati lo schema della lettera d'invito, il disciplinare di gara e il disciplinare telematico relativi all'appalto in oggetto, stabilito di procedere all'affidamento dei lavori mediante procedura negoziata senza bando di gara, ai sensi dell'art. 63 comma 2 lett. c) del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 36 comma 9-bis del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii e la prenotazione impegno di spesa; •

- CHE con D.D. n. 1695 del 31/12/2021 sono state impegnate le somme per un importo complessivo di € 400.000,00;
- CHE con D.D. n. 1530 del 02/05/2023 è stata approvata la proposta di aggiudicazione dei lavori alla ditta MAI.CON GROUP S.R.L. ed approvato il quadro tecnico economico post gara;

TENUTO CONTO

- **CHE** il D. Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii. all'art. 113 c.2 prevede una nuova disciplina degli incentivi per le funzioni tecniche, in sostituzione della precedente normativa;
- **CHE** con Decreto Sindacale n° 202 del 05.09.2018 è stato approvato il Regolamento per la costituzione e la ripartizione del Fondo incentivi per Funzioni Tecniche, che determina i criteri e le modalità per la costituzione, l'accantonamento, la ripartizione e la liquidazione delle risorse del Fondo, di cui al c. 2 dell'art. 113 del D.Lgs n° 50/2016 e ss. mm. ii.;
- **CHE** per ogni lavoro, pertanto, viene costituito il Nucleo Tecnico del Progetto (NTP), composto da personale tecnico e amministrativo, che interviene nell'esecuzione delle attività necessarie per la realizzazione del progetto: programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione, conformemente al succitato Regolamento;
- **CHE** è opportuno inserire tra i Componenti dell'Ufficio di Direzione Lavori i Progettisti che hanno, con abnegazione e nel rispetto dei tempi assegnati, sotto le direttive del R.U.P., predisposto gli elaborati progettuali individuando le criticità presenti nelle strade in questione e che pertanto costituiscono un valido supporto per la buona esecuzione dell'appalto;
- **CHE** il personale da incaricare, secondo le rispettive e specifiche competenze, è proposto dal R.U.P. al Dirigente interessato, ai sensi dell'art. 7 del citato Regolamento;

ACCERTATO CHE, in organico presso questo Ente, nell'ambito di un criterio di rotazione e competenza tra le figure professionali aventi titolo, vi sono le professionalità atte a svolgere gli incarichi su menzionati e sono state concordate col R.U.P., e che vengono indicate nella tabella sottostante;

VALUTATO che la facoltà dell'Amministrazione, prevista dal 2° comma dell'art. 102 del Dec. Lgs 50/2016, di sostituzione del Certificato di Regolare Esecuzione col Certificato di Collaudo, consente una più celere conclusione dell'iter tecnico-amministrativo dell'appalto;

VISTO il D.Lgs. n° 50/2016 "Codice degli Appalti" con i correttivi di cui al D.Lgs. n° 56/2017 e ss.mm.ii.;

RICHIAMATE le Linee Guida dell'ANAC (n° 4/2016);

VISTA la L.R. n° 8/2016 che modifica la L.R. n° 12/2011 per effetto dell'entrata in vigore del D.Lgs. n° 50/16;

VISTE le LL.RR. 48/91 e 30/2000 che disciplinano l'O.R.E.L.;

VISTO il D.Lgs. n° 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;

VISTO lo Statuto dell'Ente;

VERIFICATA l'insussistenza di conflitto di interessi di cui all'art. 5 del "Codice di comportamento dei dipendenti della Città Metropolitana di Messina" - Azioni per la prevenzione della corruzione e della illegalità di cui alla L. 190/2012;

VISTI i vigenti Regolamenti degli Uffici e dei Servizi, di Contabilità e sui controlli interni;

VISTO il Regolamento per la costituzione e la ripartizione del fondo incentivi per le funzioni tecniche, approvato con D.S. n° 202 del 05.09.2018;

VISTO il Regolamento per la "Disciplina del procedimento amm/vo" approvato con D. n° 40/CC del 08.04.2015;

SENTITO il Responsabile di Servizio Ing. Giacomo Russo, cui dipende il personale già incaricato della progettazione;

SENTITO il RUP Ing. A. CHIOFALO che ha dato indicazioni sul personale da impegnare per la progettazione e l'esecuzione dei lavori in oggetto

DETERMINA

- Di dichiarare la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

- Di nominare, ai sensi del vigente Regolamento per la costituzione e la ripartizione del Fondo incentivi, il Nucleo Tecnico di Progettazione (NTP) composto da personale tecnico ed amministrativo, per l'espletamento delle attività connesse alla programmazione, attività di gara ed esecuzione dell'appalto dei **Lavori di Manutenzione Straordinaria per il miglioramento degli standard dei livelli di sicurezza delle SS.PP. 157/a, 159/a, 162/b, 162/q, 164/a, 168/b, 169/bis** come da indicazioni riportate nella seguente tabella:

ATTIVITA'	FIGURE PREVISTE	N.	NOMINATIVO DIPENDENTE
A) UFFICIO RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	A1) R.U.P.	1	ING. A. CHIOFALO
	A3) COLLABORATORE TECNICO	2	M. LUCCHESI -L. ROMEO
	A4) COLLABORATORE AMMINISTRATIVO E LEGALE	3	S. LIBRO – T.NAVA – E. PARISI
	A5) GESTIONE INFORMATICA E MONITORAGGIO	2	L. ROMEO – T. NAVA
B) STRUTTURA PER L'ATTIVITÀ PROGRAMMAZIONE E VERIFICA	B1) PROGRAMMAZIONE DELLA SPESA	3	M. LA ROCCA – L. ROMEO - T. NAVA
	B2) VERIFICA PROGETTI	1	ING. A. CHIOFALO
	B3) VERIFICA PROCEDURA GARA E REQUISITI PARTECIPANTI	4	A. PALAZZOLO-L. ROMEO A. CRISCILLO – G. ALESSI
	B4) SISTEMA GESTIONE E CONTROLLO	2	L. ROMEO – T. ARENA
C) GRUPPO DI PROGETTAZIONE		2	MANGANO - LETIZIA
D) ESECUZIONE DEI LAVORI	D1) DIRETTORE DEI LAVORI	1	F. PULLELLA
	D2) DIRETTORE OPERATIVO	1	M. LUCCHESI
	D3) ISPETTORE DI CANTIERE	1	S. MUFALE
	D4) COLLABORATORI AMM.VI E FINANZIARI	4	S.LIBRO - T. NAVA
	D5) CONSULENZA GEOLOGICA E GEOTECNICA ALLA D.L.		PRIVITERA - PULLELLA
	D6) COORDINATORE PER LA SICUREZZA IN ESECUZIONE		-----
E) COLLAUDATORE	E1) COLLAUDATORE STATICO		-----
	E2) COLLAUDATORE AMM.VO/C.R.E.	1	F. PULLELLA

- **ASSEGNARE** a ciascun dipendente i compiti propri dell'attività prevista per l'area di appartenenza, che potranno essere richiesti con Ordini di Servizio o con disposizioni verbali, con avviso che in caso di attività non espletata, o parzialmente resa, il RUP può modificare l'importo dovuto o non procedere alla liquidazione della percentuale di incentivo da dedurre in funzione della tabella sopra riportata e dal Regolamento di ripartizione degli incentivi.

In particolare:

- i Componenti dell'Ufficio Contratti – qualora richiesto dal R.U.P. – presteranno la propria attività effettuando controlli preventivi su schemi di atti di sottomissione di redigende perizie di variante ed effettueranno le verifica dell'attendibilità ed accettabilità (secondo indicazioni ANAC) delle garanzie fideiussorie allegate agli atti contabili (Anticipazione contrattuale);
- i dipendenti dell'Ufficio Legale collaboreranno col R.U.P. predisponendo bozze di risposta ad eventuali riserve dell'impresa e fornendo supporto e suggerimenti per evitare contenziosi con privati durante l'esecuzione dell'appalto ed anche successivamente se i fatti lamentati dovessero essere correlati all'appalto stesso;
- i dipendenti degli Uffici Ragioneria provvedano, oltre alla predisposizione dei mandati di pagamento, al continuo monitoraggio dello stato della spesa comunicando al R.U.P., con dovuta solerzia, eventuali intoppi nella procedura e suggerendo modifiche e/o integrazioni (qualora necessarie) per perfezionare gli atti nel rispetto delle norme finanziarie. Gli stessi dovranno prestare la propria collaborazione, se

richiesta, per il monitoraggio della spesa e la collaborazione durante e dopo la conclusione dell'appalto.

- I dipendenti dell'Ufficio del R.U.P. istruiranno gli atti amministrativi di competenza dello stesso, le lettere di trasmissione degli atti agli Uffici ed agli Enti Finanziatori, cureranno l'archivio informatico per il monitoraggio degli atti emessi e della spesa.
- I compensi saranno distribuiti in proporzione al lavoro effettivamente reso.

DARE ATTO :

- **CHE** i tempi per l'espletamento dell'attività connessa alla Direzione Lavori coincideranno con quelli assegnati, contrattualmente, all'impresa per l'esecuzione dei lavori ed i termini per il collaudo coincideranno con quelli previsti dalla normativa vigente;
- **CHE** il progetto di cui sopra è stato finanziato con fondi del Bilancio 2023 della Città Metropolitana di Messina, imputando il Cap. 7618, giusta D.D. n°1695 del 31/12/2021;
- **CHE** la spesa occorrente per il pagamento dell'incentivo di cui sopra, è quella riportata nel quadro economico del progetto approvato;
- **CHE** il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n° 33/13;
- **DI AVER PRESO** visione del "Codice di Comportamento" e che non sussiste "Conflitto d'interessi dei dipendenti della Città Metropolitana di Messina", di cui alla L. 190 del 26.07.2017;
- **DI TRASMETTERE** il presente provvedimento ai componenti del NTP;
- **DI INSERIRE** il presente provvedimento nella raccolta generale e assicurare la sua pubblicazione all'Albo Pretorio on-line.

DARE ATTO:

- che con la sottoscrizione del presente provvedimento si attesta la regolarità, la legittimità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000;
- che, la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs n.196/2003 in materia di protezione dei dati personali come modificato dal D.Lgs 10 agosto 2018 n.101 contenenti disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679.
- che è stata accertata l'insussistenza di conflitto di interessi in capo al responsabile del procedimento, di cui al vigente Codice di Comportamento ed alla normativa di prevenzione della corruzione;

RENDERE NOTO ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 così come recepito dall'OREL che il Responsabile del Procedimento è l'Ing. A. CHIOFALO, Recapiti 090/7761263 e-mail: a.chiofalo@cittametropolitana.me.it, PEC: protocollo@pec.prov.me.it.

Per eventuali informazioni è possibile rivolgersi al suddetto ufficio da lunedì a venerdì dalle ore 9:30 alle ore 12.30 e nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 15:00 alle 16:30.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso entro 60 gg. - a partire dal giorno successivo al termine della pubblicazione all'Albo Pretorio – presso il TAR o entro 120 gg. presso il Presidente della Regione Siciliana.

LA DIRIGENTE REGGENTE E RUP
Ing. Anna CHIOFALO
Firmato digitalmente