



Città Metropolitana di Messina

Ai sensi della L. R. n. 15/2015

Proposta di determinazione n. 4275 del 16/10/2023

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 3940 del 17/10/2023

DIREZIONE: II "SERVIZI FINANZIARI E TRIBUTARI"

SERVIZIO: "PATRIMONIO MOBILIARE ED ACQUISTI ECONOMICI"

UFFICIO: "ACQUISIZIONE, MANUTENZIONE E INVENTARIO BENI MOBILI"

OGGETTO: Impegno di spesa per l'acquisto di n. 14 fotocopiatrici multifunzione Ricoh, attualmente in dotazione a questo Ente con la formula del noleggio, mediante affidamento diretto alla ditta MIGLIORATO Giuseppe, Concessionario Ricoh Italia, per un importo complessivo di € 6.080,48= di cui € 4.984,00= come imponibile ed € 1.096,48= di I.V.A.

CIG: Z383CDC58C

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PATRIMONIO MOBILIARE – ACQUISTI TITOLARE P.O.

PREMESSO che il Servizio Patrimonio Mobiliare ed acquisti della Città Metropolitana ha tra i compiti istituzionali l'approvvigionamento dei beni di consumo necessari per garantire il buon funzionamento degli Uffici dello stesso Ente;

CONSIDERATO che il servizio riguardante le fotocopiatrici Ricoh di cui all'oggetto, affidato con Determinazione Dirigenziale N° 824 del 24/09/2020 alla ditta **Migliorato Giuseppe**, è in scadenza nel mese di ottobre 2023, si è presa in considerazione l'ipotesi di mantenere e riscattare le macchine in dotazione, attualmente collocate negli uffici di questo Ente con la formula del noleggio;

VISTA la nota prot. n. **35799/23 del 09/10/2023** con la quale si è richiesto un preventivo per l'acquisto delle 14 macchine fotocopiatrici multifunzione di cui all'oggetto alla ditta **Migliorato Giuseppe** di Messina;

VISTO il preventivo n. **116 del 09/10/2023**, prot. n. **35960/23 del 10/10/2023**, della ditta **Migliorato Giuseppe** per un importo complessivo di € **6.080,48 di cui € 4.984,00** come imponibile ed € **1.096,48** di I.V.A.;

TENUTO CONTO che l'Ufficio Patrimonio ha individuato quale procedura prevista ai sensi dell'art. 50, comma 1 del D.L. n. 36/2023, l'affidamento diretto senza consultazione di più operatori economici;

VERIFICATO che l'affidamento di che trattasi è di importo inferiore ad € 5.000,00, per cui questo Ente può procedere autonomamente mediante affidamento diretto, fermo restando il rispetto dei principi di cui all'art. 49, comma 6, del D. Lgs. N. 36/2023;

DARE ATTO che l'art. 17, comma 2 del d. lgs. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individui l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e a quelli inerenti la capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

CONSIDERATO che l'offerta pervenuta risulta congrua per l'Amministrazione, si ritiene di potere procedere all'acquisto delle 14 macchine multifunzione Ricoh di cui all'oggetto al fine di garantire il regolare svolgimento delle attività lavorative degli Uffici sopra menzionati, assicurando così le migliori condizioni per l'Amministrazione anche in considerazione del fatto che la mancata acquisizione dei beni di che trattasi potrebbe arrecare un danno patrimoniale a questo Ente;

PRENDERE ATTO che i dati della presente Determinazione Dirigenziale sono stati trasmessi, come per legge, all'**ANAC** che, per effetto dell'art.19 del Decreto Legge24 giugno 2014, n.90 convertito con modificazioni dalla legge 11 agosto 2014, n.114, sono stati trasferiti i compiti e le funzioni svolte dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture ottenendo il seguente **CIG: Z383CDC58C**;

VISTO il DURC che attesta, da parte della Ditta Migliorato Giuseppe di Messina, l'assolvimento degli obblighi legislativi e contrattuali nei confronti dell'INAIL – INPS;

PRESO ATTO del codice di comportamento e che non sussiste "Il Conflitto d'Interessi" di cui alla L.190 del 06.11.2012;

Visti:

- a)** il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante "*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi*", che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica;
- b)** il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria "*allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011*";
- c)** L'art 183 del D. Lgs. 267/2000 "**Impegno di Spesa**";
- d)** L'art. 1182 C.C. che recita: "*L'obbligazione avente per oggetto una somma di danaro deve essere adempiuta al domicilio che il creditore ha al tempo della scadenza*";

Tenuto conto che il principio della competenza finanziaria potenziata prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive devono essere **registrate** nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata (impegno), con **imputazione** all'esercizio in cui essa viene a scadenza;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio;

Tenuto conto che le apposite dotazioni risultano disponibili al cap . **7478** del Bilancio **2023**;

Viste le LL.RR. 48/91 e 30/2000 che disciplinano l' O.R.E.L.;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;

Visto lo Statuto dell'Ente;

Visto il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

Visto il regolamento sui controlli interni;

VERIFICATA l'insussistenza di conflitti di interesse prevista dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

PROPONE

Per quanto in premessa,

ACQUISTARE dalla ditta **Migliorato Giuseppe** di Messina le **14** macchine multifunzioni Ricoh, già collocate ed in uso presso gli uffici dell'Ente con la formula del noleggio, per l'importo complessivo di **€ 6.080,48=** di cui **€ 4.984,00=** come imponibile ed **€ 1.096,48=** di I.V.A.

IMPEGNARE ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs n. 267/2000 la somma di seguito indicata:

Missione	1	Programma	05	Titolo	2	Macroagg	02.01.05.999
Titolo		Funzione		Servizio		Intervento	
Cap./Art.	7478	Descrizione	Acquisto di Beni Mobili, macchine ed attrezzature tecnico - scientifiche.-				
		CIG	Z383CDC58C	CUP			
Creditore	Ditta Migliorato Giuseppe di Messina						
Causale	Servizio fornitura di n 14 fotocopiatrici multifunzione.-						
Modalità finan.							
Imp./Prenot.		Importo	€ 6.080,48				

di imputare la spesa complessiva di **€ 6.080,48** in relazione alla esigibilità della obbligazione, sul Cap. **7478** Esercizio **2023**, come segue:

Esercizio	PdC finanziario	Cap/art.	Num.	Comp.economica
2023		7478		2023

Di accertare, ai sensi dell'Art. 183, comma 8, del D. Lgs 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data scadenza pagamento	Importo
30 gg D.F.	€ 6.080,48

Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento sui controlli interni, che:

il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori oneri riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, comporta i seguenti ulteriori oneri riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente:

pur gravando sul Patto di Stabilità, la spesa è da ritenersi indispensabile per il funzionamento dell'Ente e pertanto il presente atto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

7) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

8) di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 così come recepito dall'OREL che il responsabile del procedimento è il **Dott. Salvatore Ricciardi**;

9) di trasmettere il presente provvedimento alla II Direzione Servizi Finanziari per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO FUNZIONARIO E.Q.

(Dott. Salvatore RICCIARDI)

LA DIRIGENTE REGGENTE

VISTA la superiore proposta;

CONSIDERATO che la stessa è conforme alle disposizioni di legge e ai regolamenti attualmente vigenti;

RITENUTO di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio;

TENUTO CONTO che le apposite dotazioni sono previste al **cap. 7478** denominato "**Acquisto di Beni Mobili, macchine ed attrezzature tecnico - scientifiche**" del bilancio **2023**, sufficientemente capiente;

DETERMINA

Per quanto in premessa,

ACQUISTARE dalla ditta **Migliorato Giuseppe** di Messina le **14** macchine multifunzioni Ricoh, già collocate ed in uso presso gli uffici dell'Ente con la formula del noleggio, per l'importo complessivo di **€ 6.080,48=** di cui **€ 4.984,00=** come imponibile ed **€ 1.096,48=** di I.V.A.

IMPEGNARE ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs n. 267/2000 la somma di seguito indicata:

Missione	1	Programma	05	Titolo	2	Macroagg	02.01.05.999
Titolo		Funzione		Servizio		Intervento	
Cap./Art.	7478	Descrizione	Acquisto di Beni Mobili, macchine ed attrezzature tecnico - scientifiche.-				
		CIG	Z383CDC58C	CUP			
Creditore	Ditta Migliorato Giuseppe di Messina						
Causale	Servizio fornitura di n 14 fotocopiatrici multifunzione.-						
Modalità finan.							
Imp./Prenot.		Importo	€ 6.080,48				

di imputare la spesa complessiva di **€ 6.080,48** in relazione alla esigibilità della obbligazione, sul Cap. **7478** Esercizio **2023**, come segue:

Esercizio	PdC finanziario	Cap/art.	Num.	Comp.economica
2023		7478		2023

Di accertare, ai sensi dell'Art. 183, comma 8, del D. Lgs 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data scadenza pagamento	Importo
30 gg D.F.	€ 6.080,48

Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

DARE ATTO, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento sui controlli interni, che:

il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori oneri riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

pur gravando sul Patto di Stabilità, la spesa è da ritenersi indispensabile per il funzionamento dell'Ente e pertanto il presente atto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

DARE ATTO che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

TRASMETTERE il presente provvedimento alla II Direzione Servizi Finanziari per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

DARE ATTO che con la sottoscrizione del presente provvedimento si attesta la regolarità, legittimità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1 del D. Lgs. N. 267/2000;

DARE ATTO che, la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D. Lgs. N. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali come modificato dal D. Lgs. 10 agosto 2018 n. 101, contenenti disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (U.E.) 2016/679.

RENDERE NOTO ai sensi della legge n° 241/1990 così come recepito dall'OREL che il Responsabile del procedimento è il **Dott. Salvatore RICCIARDI**. Il Responsabile dell'istruttoria è la Sign. **Natala Mancuso** recapiti 0907761425, e-mail n.mancuso@cittametropolitana.me.it, PEC: protocollo@pec.prov.me.it; per eventuali informazioni è possibile rivolgersi al suddetto ufficio da lunedì a venerdì dalle ore 9:30 alle ore 12:30 e nei giorni di martedì e giovedì dalle 15:00 alle 16:30.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso entro 60 gg. (a partire dal giorno successivo al termine della pubblicazione all'Albo Pretorio) presso il TAR o entro 120 gg. Presso il Presidente della Regione Sicilia.

LA DIRIGENTE REGGENTE
Dott.ssa Maria Grazia NULLI

firmato digitalmente