



Città Metropolitana di Messina

Ai sensi della L.R. n. 15/2015

Proposta di determinazione n.	3667	del	04/09/2023
-------------------------------	------	-----	------------

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI			
DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.	3396	del	05/09/2023

III Direzione Viabilità Metropolitana

OGGETTO: ATTRIBUZIONE DELLA QUOTA DI INDENNITA' DI RISULTATO PER LA PERFORMANCE INDIVIDUALE SPETTANTE PER L'ANNO 2022 ALL'ARCH. F. ORSI, Responsabile del Servizio "Programmazione OO.PP. e Servizi Integrati" della III Direzione Viabilità Metropolitana

LA DIRIGENTE REGGENTE

VISTA la Determinazione Dirigenziale n. 1604 del 31/12/2021, con la quale, tra gli altri, è stata prorogata la titolarità della posizione organizzativa, per il periodo di un anno, a far data 01/01/2022, all'Arch. F. ORSI, Responsabile del Servizio "Programmazione OO.PP. e Servizi Integrati";

VISTO l'obiettivo assegnato per l'anno 2022 al predetto dipendente e di seguito specificato:

- Monitoraggio e controllo sulle progettualità interne all'Ente. Interventi viabilità secondaria con fondi FAS – APQ, fondi "Patto per lo sviluppo della Città Metropolitana di Messina", fondi "Patto per lo sviluppo della Sicilia" e fondi MIT;
- Aggiornamento dello stato della viabilità alla luce degli interventi già effettuati nella viabilità metropolitana;
- Piano attuazione interventi sulla viabilità metropolitana in relazione ai principali programmi di finanziamento Regionali e Nazionali.

CONSIDERATO che il risultato atteso è stato pienamente raggiunto poiché lo stesso Funzionario ha garantito il rispetto del cronoprogramma sia in termini di spesa e che della tempistica nella realizzazione delle opere. Ha eseguito il monitoraggio e l'aggiornamento di tutti i progetti inseriti nel PT.OO.PP. 2022/2024 con la verifica di tutti i finanziamenti secondo i programmi con fondi FAS, fondi "Patto per lo sviluppo della Città Metropolitana di Messina", fondi "Patto per lo sviluppo della Sicilia", fondi MIT e Regionali. E' stato eseguito anche il monitoraggio dell'aggiornamento del PT.OO.PP. 2023/2025 in fase di adozione per programmare gli adempimenti relativi agli interventi con finanziamento decretato. Ha provveduto all'attivazione dei gruppi di progettazione per tutti gli interventi ancora da approvare in linea amministrativa, predisponendo un cronoprogramma della progettazione per raggiungere come obiettivo il completamento delle fasi di verifica e validazione, entro il mese di agosto, per gli interventi non soggetti a parere VIA o VINCA, entro il mese di dicembre. Lo stesso ha proceduto all'accelerazione degli adempimenti necessari per la predisposizione delle determinazioni a contrarre per tutti i lavori già progettati e assistiti da finanziamento, prevedendo le misure più rapide possibili per la scelta del contraente e per i termini di ricezione delle offerte, tenuto conto degli importi dei lavori, delle deroghe già previste dalla normativa nazionale e regionale. Ha provveduto al monitoraggio e l'aggiornamento di tutti gli interventi eseguiti e in corso attraverso riunioni con gli altri Responsabili dei Servizi, con la sottoscritta e con il Sindaco Metropolitano.

VISTO il Sistema permanente di valutazione Area del personale del comparto, approvato con Decreto Sindacale n. 307 del 22 dicembre 2020;

VISTO il report finale sul raggiungimento degli obiettivi individuali della Posizione Organizzativa, riferita al periodo che va dal 1 gennaio 2022 al 31 dicembre 2022, compilata dall'Istruttore Direttivo in oggetto;

VISTA la scheda V2 di valutazione individuale del titolare P.O. riferita al periodo che va dal 1 gennaio 2022 al 31 dicembre 2022;

PRESO ATTO che il grado di raggiungimento dell'obiettivo è del 100% e che la valutazione del sottoscritto Dirigente Reggente corrisponde ad una quota pari al 100% da applicarsi all'indennità di risultato;

RITENUTO pertanto, che ricorrono tutte le condizioni previste dagli artt. 13, 14 e 15 del CCNL del 21/05/2018, nonché le previsioni normative di cui agli artt. 11 e 12 del vigente CCDI 2020 integrato dal CCDI 2022 per la parte economica, per procedere alla liquidazione dell'indennità di risultato della performance individuale in favore dell'Arch. F. ORSI per il periodo che va dal 1 gennaio 2022 al 31 dicembre 2022;

RILEVATO che la spesa trova copertura finanziaria nel capitolo delle retribuzioni Bilancio 2023;

RISCONTRATA la regolarità della liquidazione;

VISTO il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi di questa Città Metropolitana;

VISTO il Regolamento di Contabilità dell'Ente;

VISTO il Regolamento dell'Area delle Posizioni Organizzative di questo Ente;

VISTO il Contratto Collettivo Decentrato Integrativo Anno 2022 per il personale di Area non dirigenziale di questo Ente;

VISTO lo Statuto Provinciale

D E T E R M I N A

ATTRIBUIRE, per quanto espresso in narrativa e che qui deve intendersi integralmente riportato, all'Arch. F. ORSI, Istruttore Direttivo Responsabile del Servizio "Programmazione OO.PP. e Servizi Integrati" della III Direzione Viabilità Metropolitana, il 100% dell'indennità di risultato della performance individuale riferita alla posizione organizzativa in godimento per il periodo che va dal 1 gennaio al 31 dicembre 2022;

DARE ATTO che la quota da applicare alla retribuzione di risultato deriva dalla percentuale prevista dall'art. 11, comma 5 del Contratto Collettivo Decentrato Integrativo – Parte normativa Anno 2020 ed economica Anno 2022;

DARE ATTO che la relativa spesa trova copertura finanziaria nel capitolo delle retribuzioni Bilancio 2023;

ATTESTARE inoltre, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento, in particolare, in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere è reso unitamente alla sottoscrizione del medesimo provvedimento da parte della scrivente;

DARE ATTO che il presente provvedimento è esecutivo a norma di legge;

DARE ATTO:

- che è stata accertata l'insussistenza di conflitto di interesse in attuazione dell'art. 6 bis della legge 241/90 e dell'art. 6 commi 2 e 7 del D.P.R. 62/2013 in capo alla Sottoscritta, avendo preso visione del "Codice di comportamento dell'Ente";
- che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

TRASMETTERE copia della presente determinazione ai soggetti di cui all'art. 86 del vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi nonché, per i successivi adempimenti di rispettiva competenza, alle seguenti Direzioni:

- I Direzione "Servizi Generali e politiche di sviluppo economico e culturale – Servizio Gestione giuridica del personale";
- Il Direzione "Servizi finanziari e tributari – Servizio Gestione economica del personale";
- Segreteria Generale "Servizio Programmazione, Performance e processi organizzativi";
- al dipendente interessato.

RENDERE NOTO, ai sensi della L. 241/90, così come recepita dall'OREL che Il Responsabile del procedimento è la sottoscritta, Ing. Anna CHIOFALO, n.q. di Dirigente Reggente tel. 0907761263, email: a.chiofalo@cittametropolitana.me.it, PEC protocollo@pec.prov.me.it.

Per eventuali informazioni è possibile rivolgersi all'Ufficio di Segreteria dal lunedì a venerdì dalle ore 09,30 alle ore 12,30 e nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 15,00 alle ore 16,30.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso entro 60 gg. - a partire dal giorno successivo al termine della pubblicazione all'Albo Pretorio – presso il TAR o entro 120 gg. presso il Presidente della Regione Siciliana.

LA DIRIGENTE REGGENTE
ING. A. CHIOFALO
Firmato digitalmente