



Città Metropolitana di Messina

VI DIREZIONE – AMBIENTE

3484

22/08/2023

Proposta di determinazione n. _____ del _____

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 3213 del 22/08/2023

Direzione: VI Direzione - Ambiente

Servizio: Tutela Aria e Acque

Ufficio: Controllo Aria e Attività IN.F.E.A.

OGGETTO: Liquidazione fattura n. 5 del 14.06.2023 di euro 2.500,00 per progetto INFEA Educazione Ambientale e promozione della Riserva Naturale "Capo Peloro". Cap. 3839/22 - DD. N. 439 del 27.04.2022. Imp. 421 del 26.04.2022. **CIG: Z2E3B6273E**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che con Determinazione Dirigenziale N. 439 del 27.04.2022 sono state impegnate le somme per i progetti INFEA tra i quali è ricompreso il progetto INFEA Educazione Ambientale e promozione della Riserva Naturale "Capo Peloro";

VISTA la fattura n. 5 del 14.06.2023 presentata per rimborso spese, per l'attuazione del progetto INFEA Educazione Ambientale e promozione della Riserva Naturale "Capo Peloro" della Pro Loco Capo Peloro, Via Santa Domenica, Torre Faro n. 40, Messina;

VISTA la documentazione a corredo della suddetta richiesta erogazione somme per rimborso spese sostenute dall'Associazione sopra citata;

CONSIDERATO CHE il pagamento si rende necessario onde evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'Ente;

PRESO ATTO che sulla fattura è stata apposta da parte del Responsabile dell'Ufficio, sig. Cacciola Giuseppe, l'annotazione "Il servizio è stato reso regolarmente";

RITENUTO opportuno e necessario dover liquidare INFEA Educazione Ambientale e promozione della Riserva Naturale "Capo Peloro" le somme richieste a copertura delle spese di gestione del progetto pari a € 2.500,00;

Per quanto sopra espresso

PROPONE

LIQUIDARE la somma di € 2.500,00 (duemilacinquecento/00), quali spese effettuate per il progetto INFEA Educazione Ambientale e promozione della Riserva Naturale "Capo Peloro";

PRELEVARE il superiore importo dal capitolo 3839/22, giusta DD. N. 439 del 27.04.2022, Impegno n. 421 del 26.04.2022;

EMETTERE mandato di pagamento di € 2.500,00 (duemilacinquecento/00) mediante bonifico bancario a favore dell'Associazione Pro Loco Capo Peloro IBAN dedicato: **IT27R0301503200000003555379**;

EMETTERE contestualmente ordinativo di introito a carico dell'Associazione Pro Loco, per l'importo IVA di **€ 450,82** (quattrocentocinquanta/82) alla Risorsa 166 Bilancio 2022 alla voce: "Ritenute IVA art.1 lett.B comma 629 L. 190/14;

DISPORRE il versamento di **450,82** (quattrocentocinquanta/82) in favore dell'Erario, quale ritenuta IVA art.1 lett. B comma 629 L.190/14 operata a carico della stessa Associazione Pro Loco, sulla fattura **n. 5 del 14/06/2023**;

INOLTARE il seguente dispositivo alla Ragioneria Generale dell'Ente per il seguito di competenza.

Si allegano alla presente:

1. Relazione Pro Loco Capo Peloro;
2. Fattura n. 5 del 14.06.2023
3. D.D. n. 439 del 27.04.2022

Il Responsabile dell'Ufficio
Giuseppe Cacciola

Il Funzionario Responsabile
Servizio Tutela Aria Acque
Dott. Cosimo Cammaroto

IL DIRIGENTE REGGENTE

VISTA la superiore proposta;

VISTE le LL.RR. n. 9/86 e n. 30/2000 che modificano ed integrano l'ordinamento degli EE.LL.;

VISTO il D.lgs. n. 29/93 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il D.lgs. n. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento per la disciplina degli Appalti e dei Contratti;

VISTO lo Statuto Provinciale;

VISTO il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità;

VISTO il regolamento sui controlli interni;

VERIFICATA l'insussistenza di conflitti di interesse prevista dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione.

D E T E R M I N A

PRENDERE ATTO di quanto in premessa citato che qui si intende riportato quale parte integrante del presente provvedimento;

PRENDERE ATTO che sulla richiesta è stata apposta da parte del Responsabile dell'Ufficio, sig. Cacciola Giuseppe,
l'annotazione *"Il servizio è stato reso regolarmente"*;

LIQUIDARE la somma di € 2.500 (duemilacinquecento/00), per spese progetto INFEA Educazione Ambientale e promozione della Riserva Naturale "Capo Peloro";

PRELEVARE il superiore importo dal cap. 3839/22 assunto con DD. N. 439 del 27.04.2022. Imp. 421 del 26.04.2022;

EMETTERE mandato di pagamento di € 2.500 (duemilacinquecento/00) mediante bonifico bancario a favore INFEA Educazione Ambientale e promozione della Riserva Naturale "Capo Peloro";
codice IBAN dedicato: **IT27R0301503200000003555379**;

EMETTERE contestualmente ordinativo di introito a carico dell'Associazione Pro Loco ., per l'importo IVA di € **450,82** (quattrocentocinquanta/82) alla Risorsa 166 Bilancio 2022 alla voce: "Ritenute IVA art.1 lett.B comma 629 L. 190/14;

DISPORRE il versamento di **450,82** (quattrocentocinquanta/82) in favore dell'Erario, quale ritenuta IVA art.1 lett. B comma 629 L.190/14 operata a carico della stessa Associazione Pro Loco, sulla fattura **n. 5 del 14/06/2023**;

DARE ATTO che con la sottoscrizione del presente provvedimento si attesta la regolarità, la legittimità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147/bis comma 1 del D.Lgs.n. 267/2000 e ss.mm.ii;

DARE ATTO che la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente avviene nel rispetto della riservatezza ai cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. n. 196/2003, in materia di protezione dei dati personali, come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2018 n. 101 contenente disposizioni per adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679:

RENDERE NOTO ai sensi della legge n. 241/1990 che il Responsabile del Procedimento è il Responsabile del Servizio Tutela Aria e Acque, dott. Cosimo Cammaroto, il Responsabile dell'Istruttoria e Responsabile Unico del Procedimento è il signor Cacciola Giuseppe, recapito 090/7761657-894 - e-mail g.cacciola@cittametropolitana.me.it - c.cammaroto@cittametropolitanta.me.it - protocollo@pec.prov.me.it;

Per eventuali informazioni è possibile rivolgersi al suddetto ufficio dal lunedì al venerdì dalle ore 9,30 alla ore 12,30 e nei gironi di martedì e giovedì dalle ore 15,00 alla ore 16,30.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso entro i 60 gg. a partire dal giorno successivo al termine della pubblicazione all'Albo Pretorio – presso il TAR o entro 120 gg. presso il Presidente della Regione Sicilia;

INOLTRE il seguente dispositivo alla Ragioneria Generale dell'Ente per il seguito di competenza.

Si allegano alla presente:

1. Relazione Pro Loco Capo Peloro;
2. Fattura n. 5 del 14.06.2023
3. D.D. n. 439 del 27.04.2022

Il Dirigente Reggente
Ing. Giovanni Lentini
FIRMATO DIGITALMENTE