



Città Metropolitana di Messina

Ai sensi della L.R. n. 15/2015

Proposta di determinazione n. 3460 del 14/08/2023

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 3175 del 21/08/2023

VII Direzione - Pianificazione

OGGETTO: Attribuzione della quota di indennità di risultato per la performance individuale spettante per l'anno 2022 al Dott. Sandro Mangiapane, Responsabile del Servizio "Prevenzione e coordinamento attività Datore di Lavoro" della ex V Direzione "Ambiente e Pianificazione".

Il Dirigente Reggente

Vista la Determinazione Dirigenziale n.1580 del 27 dicembre 2021, con la quale, tra gli altri, è stata prorogata la titolarità della posizione organizzativa fino al 01/04/2023, al Dott. Sandro Mangiapane, Responsabile del Servizio "Prevenzione e Coordinamento attività Datore di Lavoro";

Visto l'obiettivo assegnato per l'anno 2022 al predetto dipendente e di seguito specificato:

- 1 - Garantire livelli di conoscenza e informazioni per i lavoratori addetti alle attività con rischio specifico e alle emergenze;
- 2- Verifica e aggiornamento della documentazione presente nel Documento di Valutazione dei Rischi;
- 3 - Sorveglianza sanitaria del personale e adempimento controlli sanitari periodici.

Considerato che il risultato atteso è stato pienamente raggiunto poiché lo stesso Funzionario ha garantito i livelli di informazione ai lavoratori attraverso vari canali, quali principalmente i corsi di formazione durante i quali sono state erogate raccomandazioni sui corretti comportamenti da adottare sui luoghi di lavoro e allo stesso tempo sono state raccolte informazioni utili per elaborare eventuali misure di prevenzione. I corsi di formazione sono stati svolti in sinergia con l'Ufficio Unico della Formazione, con l'Organismo Paritetico Territoriali OPT Messina, con il Medico Competente e con le strutture di prevenzione dell'Asp, rivolti principalmente ai lavoratori in servizio presso ambienti esterni, Preposti ai luoghi di lavoro, Dirigenti, Addetti alle emergenze. Altri canali di informazioni utilizzati: la pubblicazione nel sito istituzionale delle attività, la promozione di incontri estesi anche a soggetti esterni, le circolari interne indirizzate a tutti gli Uffici dell'Ente, videoconferenza con tutto il personale in materia di lavoro agile. Per una maggiore capillarità delle informazioni si è preferito indirizzare le comunicazioni ai vari Responsabili delle strutture con obbligo di trasmettere le informazioni a tutti i lavoratori rispettivamente incardinati nelle singole unità. A seguito dell'individuazione del nuovo Datore di lavoro si è proceduto a nuova verifica del Documento di Valutazione dei Rischi con il coinvolgimento del Medico Competente; la verifica ha sostanzialmente confermato le risultanze del Dvr già esistente con aggiornamento del Dvr stress lavoro-correlato e con una nuova mappatura delle criticità con le quali si è dato le priorità di intervento con gli uffici interessati. Sono stati aggiornati i Documenti di Valutazione anticontagio, elaborando anche una versione

dedicata alle giornate elettorali Rsu. A rafforzamento delle attività del Dvr l'Ente ha stipulato, unitamente ad altri Organismi, il Protocollo di sicurezza presso la Prefettura di Messina introducendo nel Dvr misure discusse nel corso degli incontri. Il Protocollo sanitario elaborato dal Medico Competente è stato interamente rispettato e completato con l'elaborazione di tutte le visite mediche periodiche previste e con gli accertamenti specialistici, svolti presso la struttura ospedaliera incaricata Policlinico G. Martino, che hanno dato come esito i giudizi di idoneità dei singoli lavoratori. Tali giudizi sono stati consegnati ai Responsabili delle strutture, con particolare attenzione per i giudizi contenenti specifiche prescrizioni e/o limitazioni alle quali gli stessi Responsabili devono attenersi per la corretta applicazione durante le attività svolte dal dipendente. I giudizi di idoneità costituiscono anche il contenuto della Relazione sanitaria che sarà prodotta dal Medico Competente nel 2023 nel corso della prossima riunione periodica.

Visto il Sistema permanente di valutazione Area del personale del comparto, approvato con Decreto Sindacale n° 307 del 22 dicembre 2020;

Vista la scheda V2 di valutazione individuale del titolare P.O., riferita al periodo che va dall'1 gennaio 2022 al 31 dicembre 2022;

Preso atto che il grado di raggiungimento dell'obiettivo è del 100% e che la valutazione del sottoscritto Dirigente Reggente corrisponde ad una quota pari al 100% da applicarsi all'indennità di risultato;

Ritenuto, pertanto, che ricorrono tutte le condizioni previste dagli artt. 13, 14 e 15 del CCNL del 21/05/2018, nonché le previsioni normative di cui agli artt. 11 e 12 del vigente CCDI 2020 integrato dal CCDI 2022 per la parte economica, per procedere alla liquidazione dell'indennità di risultato della performance individuale in favore del Dott. Sandro Mangiapane per il periodo che va dall'1 gennaio 2022 al 31 dicembre 2022;

Rilevato che la spesa trova copertura finanziaria nel capitolo delle retribuzioni Bilancio 2023;

Riscontrata la regolarità della liquidazione;

Visto il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi di questa Città Metropolitana;

Visto il Regolamento di Contabilità dell'Ente;

Visto il Regolamento dell'Area delle Elevate Qualificazioni di questo Ente;

Visto il Contratto Collettivo Decentrato Integrativo Anno 2022 per il personale di Area non dirigenziale di questo Ente;

Visto lo Statuto Provinciale;

D E T E R M I N A

1)- Attribuire - per quanto espresso in narrativa e che qui deve intendersi integralmente riportato – al dott. **Sandro Mangiapane**, Istruttore Direttivo Responsabile del Servizio “**Prevenzione e Coordinamento attività Datore di Lavoro**”, il 100% dell'indennità di risultato della performance individuale riferita alla posizione organizzativa in godimento per il periodo che va dall'1 gennaio 2022 al 31 dicembre 2022;

2)- Dare atto che la quota da applicare alla retribuzione di risultato deriva dalla percentuale prevista dall'art. 11, comma 5 del Contratto Collettivo Decentrato Integrativo - Parte normativa Anno 2020 ed economica Anno 2022;

3)- Dare atto che la relativa spesa trova copertura finanziaria nel capitolo delle retribuzioni Bilancio 2023;

4)- Attestare inoltre, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento, in particolare, in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere è reso unitamente alla sottoscrizione del medesimo provvedimento da parte della scrivente.

5)- Dare atto che il presente provvedimento è esecutivo a norma di legge;

6)- Dare atto, infine, che il sottoscritto, in qualità di soggetto competente ad adottare il presente provvedimento non si trova in alcuna situazione di conflitto d'interesse con riferimento al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/90, dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 (Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e dell'art. 6 del Codice di Comportamento dei dipendenti della Città Metropolitana di Messina, approvato con decreto Sindacale n. 114 dell'1/6/2021.

7)-Trasmettere copia della presente determinazione ai soggetti di cui all'art. 86 del vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi nonché, per i successivi adempimenti di rispettiva competenza, alle Direzioni:

- "Servizi Generali e politiche di sviluppo economico e culturale – Servizio Gestione giuridica del personale";
- "Servizi finanziari e tributari – Servizio Gestione economica del personale".
- al dipendente interessato.

Il Dirigente Reggente
Arch. Roberto Siracusano
Firmato digitalmente

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Reggente della VII Direzione - Pianificazione, arch. Roberto Siracusano, email: r.siracusano@cittametropolitana.me.it, tel. 090/7761202, pec: protocollo@pec.prov.me.it.

Per eventuali informazioni è possibile rivolgersi al suddetto Ufficio da lunedì a venerdì dalle ore 09:30 alle ore 12.30.

Avverso il presente provvedimento, è ammesso ricorso entro 60 gg. - a partire dal giorno successivo al termine della pubblicazione all'Albo Pretorio - presso il TAR o entro 120 gg. presso il Presidente della Regione Sicilia