



Città Metropolitana di Messina

Ai sensi della L.R. n. 15/2015

Proposta di determinazione n. 3096 del 20/07/2023

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2894 del 26/07/2023

CORPO DI POLIZIA METROPOLITANA

OGGETTO: Liquidazione e pagamento fattura n.239284096 del 9.7.2023 di €1.573,80 (iva inclusa), a favore di Ricoh Italia Srl, relativa al servizio noleggio per mesi 36 (trentasei), mediante Me.Pa. di fotocopiatrici e stampanti per il Corpo di Polizia Metropolitana – Periodo canone Aprile-Giugno 2023. **CIG: Z0F2CCF4EE.**

IL COMANDANTE

PREMESSO CHE con Determinazione Dirigenziale n.508 del 24.6.2020 è stato affidato alla Società Ricoh Italia Srl il servizio noleggio per mesi 36 (trentasei) di fotocopiatrici e stampanti per il Corpo di Polizia Metropolitana, per l'anno 2020 impegnando la somma di €3.672,20 (iva compresa);

CHE con successiva Determinazione Dirigenziale n.1532 del 13.12.2022 si è provveduto ad impegnare la somma di €2.500,00, in previsione di maggiore imprevista eccedenza di fotocopie rispetto al numero massimo previsto nel contratto stipulato;

CONSIDERATO CHE le sopre citate Determinazioni sono munite dei pareri previsti dalla legislazione vigente;

VISTA ed accertata la regolarità amministrativa della fattura elettronica n.239284096 del 9.7.2023 di €1.573,80 (iva inclusa), riferita al canone di Aprile-Giugno 2023, allegata al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale e non pubblicabile, pervenuta a questo Ufficio a mezzo Archiflow con protocollo n. AF24180/23 del 12.7.2023, da parte della Società Ricoh Italia Srl;

ACCERTATO pertanto che il servizio di noleggio fotocopiatrici e stampanti è stato regolarmente effettuato dalla Ricoh Italia Srl, come risulta dall' attestazione apposta sulla fattura;

VERIFICATA la rispondenza della prestazione ai requisiti qualitativi e quantitativi nonché alle condizioni ed ai termini pattuiti e ritenuto pertanto di dover procedere alla relativa liquidazione ;

RITENUTO conseguentemente, di dover procedere, alla liquidazione e pagamento, ai sensi dell'art. 184 del d.lgs 18 agosto 2000 n. 267, della somma complessiva di €1.573,80 (iva inclusa) a saldo della fattura come sopra specificata;

CONSIDERATO che sulla stessa fattura elettronica è necessario operare la scissione di pagamento Iva, giusto art. 17/ter Dpr 633/72;

VISTE le LL.RR. 48/91 e 30/2000 che disciplinano l' O.R.E.L.;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000 e ssmmii il d.lgs 165/2001 e ssmmi;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;

VISTO il D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ed ii;
VISTO lo Statuto Provinciale;
VISTO il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;
VISTO il vigente Regolamento di contabilità;
VISTA la regolarità del DURC della ditta di che trattasi;
VISTO il Decreto Sindacale n. 36 del 02.03.2023 relativo al conferimento incarico di Responsabile del Servizio "Corpo di Polizia Metropolitana", con contestuale attribuzione di posizione organizzativa ai sensi dell' art. 8 del vigente Regolamento dell' area delle Posizioni Organizzative e nomina di Comandante del Corpo, al dott. Giovanni Giardina;
VERIFICATA l'insussistenza di conflitto di interesse di cui al Codice di comportamento dell' Ente ed in attuazione dell'art. 6 bis della legge 241/90, della L. 190/2012 e dell'art. 6 comma 2 e art. 7 del D.P.R. 62/2013, in capo al responsabile del procedimento;

DETERMINA

Per i motivi espressi in narrativa, che qui integralmente si richiamano per fare parte integrante e sostanziale del dispositivo:

LIQUIDARE e PAGARE a favore della Ricoh Italia Srl, la somma di Euro 1.573,80, comprensiva di Iva inclusa al 22% per il servizio di noleggio per mesi 36 (trentasei) mediante Me.Pa. di fotocopiatrici e stampanti per il Corpo di Polizia Metropolitana, a saldo della fattura elettronica n.239284096 del 9.7.2023 di €1.573,80 (iva inclusa), riferita al canone di Aprile – Giugno 2023, allegata al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale e non pubblicabile, pervenuta a questo Ufficio a mezzo Archiflow con protocollo n. AF24180/23 del 12.7.2023, da parte della Società Ricoh Italia Srl;

PRELEVARE il superiore importo, così meglio specificato:

- quanto ad **€1.062,85** (iva compresa) dall'impegno n.268 del 8.6.2020, al Cap.1158 bil.2020-2021-2022, giusta Determinazione Dirigenziale n.508 del 24/6/2020;
- quanto ad **€510,95** (iva compresa) dall'impegno n.1754 del 13.12.2022, al Cap.1158 bil.2022, giusta Determinazione Dirigenziale n.1532 del 13/12/2022;

AUTORIZZARE la II Direzione Servizi Finanziari e Tributari all'emissione del mandato di pagamento per l'importo complessivo di €1.573,80 in favore della suddetta ditta da effettuarsi mediante bonifico bancario sul conto corrente Cod. IBAN, meglio specificato nelle allegate fatture, **Spese a carico dell' Ente**;

EMETTERE contestuale emissione di ordinativo di introito per l'importo di €283,80 per aliquota Iva al 22% a carico della Ditta Ricoh Italia Srl con imputazione alla risorsa 6050166/E Bilancio 2023 alla voce "Ritenute IVA art. 1 c. 629 L. 190/14";

EMETTERE mandato di pagamento di €283,80 in favore dell'Erario quale ritenuta IVA art. 1 c. 629 L. 190/14 operata a carico della Ricoh Italia Srl, sulla fattura elettronica n.239284096 del 9.7.2023 di €1.573,80 (iva inclusa) con prelievo dal Cap. 8660 Bilancio 2023;

PROCEDERE alla pubblicazione del presente provvedimento sul sito Web istituzionale dell'Ente, nell'apposita Sezione "Amministrazione Trasparente"-sottosezione "Bandi di Gara e Contratti" ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa;

DARE ATTO che il presente pagamento deriva da obbligazione già assunta e si rende necessario al fine di evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'Ente;

DARE ATTO che lo scrivente Comandante della Polizia Metropolitana, con la sottoscrizione del presente atto attesta la regolarità amministrativa del medesimo;

TRASMETTERE il presente provvedimento alla II Direzione Servizi finanziari per i provvedimenti Finanziari.

DARE ATTO che con la sottoscrizione del presente provvedimento si attesta la regolarità, la legittimità e la correttezza dell' azione amministrativa ai sensi dell' art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs n.267/2000;

DARE ATTO che, la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. n. 196/2003, in materia di protezione dei dati personali, come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2018 n.101 contenente disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016;

RENDERE NOTO ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 così come recepito dall'OREL che il responsabile del procedimento è il Comandante del Corpo di Polizia Metropolitana dott. Giovanni Giardina.

Recapiti: 090/7761525 - email: poliziametropolitana@cittametropolitana.me.it

pec: protocollo@pec.prov.me.it

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso entro 60 gg. - a partire dal giorno successivo al termine della pubblicazione all'Albo Pretorio – presso il TAR o entro 120 gg. presso il Presidente della Regione Sicilia.

Il Comandante
dott. Giovanni Giardina
(firmato digitalmente)