

Città Metropolitana di Messina

Ai sensi della L.R. n. 15/2015

Proposta di determinazione n. 2957 del 11/07/2023

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI
DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2846 del 21/07/2023

III DIREZIONE VIABILITA' METROPOLITANA

**OGGETTO: PATTO PER LO SVILUPPO DELLA CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA – MASTERPLAN
“Progetto dei lavori di manutenzione straordinaria, messa in sicurezza e sistemazione del piano
viabile della S.P. n° 11 di Mongiuffi Melia ed S.P. 13 di Gallodoro”.**

CIG: 757678726E CUP: B77H17000050001

**Liquidazione compensi relativi allo svolgimento delle funzioni tecniche connesse all'esecuzione dei
contratti pubblici**

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

PREMESSO:

- **CHE** con Decreto Sindacale n° 86 del 31/03/2023 è stato conferito l'incarico di reggenza temporanea della III Direzione “Viabilità Metropolitana” all'Ing. Anna CHIOFALO;
- **CHE** con Delibera CIPE n. 26/2016 del “Fondo Sviluppo e Coesione 2014-2020”, Piano per il Mezzogiorno – Assegnazione risorse, sono stati individuati gli interventi da realizzarsi nelle Regioni e Città Metropolitane del Mezzogiorno;
- **CHE** le risorse assegnate con la delibera di cui sopra, consentono a Regioni e Città Metropolitane beneficiarie, l'avvio delle attività necessarie all'attuazione degli interventi;
- **CHE** con Determina Dirigenziale n. 100 del 17/02/2017 veniva disposta la nomina del responsabile Unico del Procedimento, nella persona del sottoscritto;
- **CHE** il progetto esecutivo di cui in oggetto redatto dai tecnici della Città Metropolitana di Messina, è stato approvato con D.D. n. 1170 del 20.11.2017 e finanziato con le risorse assegnate con la Delibera CIPE n. 26/2016 per l'importo complessivo di € 1.300.000,00;
- **CHE** il progetto è inserito nel sistema di monitoraggio GESPRO con identificativo CUP. B17H17000060001, le cui risorse economiche sono state previste con delibera CIPE n° 26/2016;
- **CHE** con Determina prot. n. 1043 del 17/09/2021 è stata ratificata la costituzione dell'Ufficio di Direzione dei Lavori;
- **CHE** il D.lgs. 50/2016, all'art. 113, prevede la corresponsione dei compensi relativi allo svolgimento delle attività tecnico-amministrative connesse all'esecuzione dei contratti pubblici, comunque in maniera subordinata all'ottenimento del finanziamento dell'opera progettata;

- **CHE** la Città Metropolitana di Messina, con il Decreto Sindacale n. 202 del 05/09/2018 ha approvato il regolamento per la costituzione e la ripartizione del fondo incentivi per funzioni tecniche (art. 113 comma 2 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.);
- **CHE** tutte le attività per l'esecuzione dell'appalto, quali: programmazione della spesa, progettazione, procedure di gara, affidamento, Direzione Lavori, collaudo, nonché tutte le attività amministrative del RUP, sono state espletate e concluse con l'approvazione del C.R.E.;

VISTI:

- il contratto stipulato in data 08/10/2018 al n° di repertorio 14502;
- il verbale di consegna dei lavori in data 29/10/2019;
- il Verbale di Ultimazione dei Lavori in data 04/06/2021;
- lo Stato Finale dei Lavori redatto in data 20/03/2023;
- il Certificato di Regolare Esecuzione dei Lavori redatto in data 20/03/2023;

CONSIDERATO:

CHE per il pagamento dei suddetti compensi è prevista tra le somme a disposizione del Q.T.E. l'importo complessivo di € 19.997,28 comprensivi di Oneri Riflessi e di IRAP;

CHE per il pagamento dei suddetti compensi, la somma disponibile, pari al 80% di quella indicata in Q.T.E. è di € 15.997,82 (*Euro quindicimilanovecentonovantasette/82*) comprensivi di Oneri Riflessi e di IRAP;

CHE la quota prevista in fase di progettazione per il Collaudatore statico pari ad €. 699,90 non è stata utilizzata;

CHE la spesa complessiva, come sopra occorrente trova copertura finanziaria sui fondi impegnati con la Determinazione Dirigenziale n. 1633 del 27/12/2018 sul cap. 7617 del bilancio esercizio 2023 impegno n. 1405 del 24/12/2018;

CHE, oltre ai componenti dell'equipe di progettazione, ha diritto alla corresponsione dell'incentivo il personale ed i componenti dell'area amministrativa che hanno fattivamente ed effettivamente collaborato con il RUP per tutti gli atti inerenti all'appalto in oggetto;

RITENUTO di dover procedere alla attribuzione dei compensi per l'esecuzione dell'appalto di cui sopra, ai sensi dell'art. 113 del D.lgs. 50/2016 e secondo le indicazioni del Regolamento approvato con Decreto Sindacale n. 202 del 05.09.2018;

VISTI:

- il Regolamento per la ripartizione dei compensi per le attività connesse con l'esecuzione dei contratti di lavori pubblici, approvato con decreto Sindacale n. 202 del 05.09.2018;
- il D.Lgs. n. 165/2000 artt. 4 e 17, attribuisce ai Dirigenti la gestione tecnica, amministrativa e finanziaria;
- le LL.RR. n. 48/91 e n. 30/2000 che disciplinano l'ordinamento degli EE.LL. in Sicilia;
- il D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- lo Statuto della Città Metropolitana di Messina;
- il Regolamento degli Uffici e Servizi di Contabilità e sui controlli interni;
- il vigente Regolamento per la Disciplina del procedimento amministrativo approvato con deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Provinciale n. 13 del 02.04.2019;

VERIFICATA l'insussistenza di conflitti di interesse prevista dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione

PROPONE

DARE ATTO che ai fini fiscali ed impositivi le prestazioni rese dai dipendenti, individuati nelle Determinazioni Dirigenziali n. 100 del 17/02/2017 e n. 1043 del 17/09/2021 - quali componenti del Nucleo Tecnico del Progetto - sono relative alle attività svolte negli anni 2017 – 2018 – 2019 - 2020 – 2021 - 2022 - 2023;

DARE ATTO che la somma è già stata impegnata al Cap. 7617 bilancio esercizio 2023 impegno n. 1405 del 24/12/2018;

APPROVARE la liquidazione degli incentivi, così come previsto dal comma 3 dell'art. 113 del Decr. Leg. 50/2016, pari ad € 15.297,92 comprensiva di oneri riflessi ed IRAP, agli indicati dipendenti, per i compensi relativi all'attività connesse all'esecuzione dell'intervento denominato "*Progetto dei lavori di manutenzione straordinaria, messa in sicurezza e sistemazione del piano viabile della S.P. n° 11 di Mongiuffi Melia ed S.P. 13 di Gallodoro*";

PRELEVARE la somma di € 15.297,92 dal cap. 7617 bilancio esercizio 2023 impegno n. 1405 del 24/12/2018 giusta Determina Dirigenziale n. 1633 del 27/12/2018;

ACCERTARE ED INTROITARE la somma di € 15.297,92, per pagamento incentivi, sulla risorsa 123 denominata *“Fondo relativo agli incentivi per progettazione”* del Bilancio 2023;

IMPEGNARE la somma di € 15.297,92, per pagamento incentivi, sul CAP. 6364/U del Bilancio 2023 denominato *“Fondo relativo agli incentivi per progettazione”*;

LIQUIDARE ai dipendenti interessati la somma di € 15.297,92 comprensiva di oneri riflessi ed IRAP, secondo lo schema di ripartizione già compilato;

PAGARE al personale facente parte del N.T.P., secondo lo schema di ripartizione, contemplando, confermando ed approvando con il presente, le eventuali variazioni e/o sostituzioni di personale interno nei ruoli previsti dalla Determinazione Dirigenziale n° 1043 del 17/09/2021, l'importo complessivo di € 15.297,92 comprensivo di Oneri Riflessi ed IRAP, quale compenso relativo allo svolgimento delle attività tecnico – amministrative, connesse all'esecuzione del contratto pubblico relativo al progetto denominato *“Progetto dei lavori di manutenzione straordinaria, messa in sicurezza e sistemazione del piano viabile della S.P. n° 11 di Mongiuffi Melia ed S.P. 13 di Gallodoro”*;

EMETTERE mandato di pagamento di € 15.297,92 con prelievo da effettuare sul CAP. 6364/U del Bilancio 2023 denominato *“Fondo relativo agli incentivi per progettazione”*, a favore dei dipendenti di cui allo schema di ripartizione allegato.

DARE ATTO CHE la spesa complessiva di € 15.297,92, come sopra occorrente trova copertura finanziaria sui fondi impegnati con la Determinazione Dirigenziale n. 1633 del 27/12/2018 impegno n. 1405 del 24/12/2018 sul cap. 7617 del bilancio esercizio 2023;

DARE ATTO CHE il presente provvedimento rispetta gli obblighi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 del D.Lgs 267/2000;

DARE ATTO CHE è stata accertata l'insussistenza di conflitto di interesse in attuazione dell'art. 6 bis della legge 241/90 e dell'art. 6 commi 2 e 7 del D.P.R. 62/2013 in capo al responsabile del procedimento;

TRASMETTERE la presente determinazione alla II Direzione per la verifica della compatibilità dei pagamenti derivanti dall'assunzione dell'impegno di spesa con lo stanziamento di Bilancio e con le Regole di Finanza Pubblica, ai sensi e per gli effetti dell'art. 184 comma 4 del D.Lgs 267/2000;

PROCEDERE alla pubblicazione del presente provvedimento sul sito Web istituzionale dell'Ente, nell'apposita Sezione *“Amministrazione Trasparente”* ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa.

Il Responsabile del Procedimento

Arch. Francesco ORSI

(firmato digitalmente)

LA DIRIGENTE REGGENTE

VISTA la superiore proposta

CONSIDERATO che la stessa è conforme alle disposizioni di Legge ed ai Regolamenti attualmente vigenti

DETERMINA

Per quanto in premessa di:

DARE ATTO che ai fini fiscali ed impositivi le prestazioni rese dai dipendenti, individuati nelle Determinazioni Dirigenziali n. 100 del 17/02/2017 e n. 1043 del 17/09/2021 - quali componenti del Nucleo Tecnico del Progetto - sono relative alle attività svolte negli anni 2017 – 2018 – 2019 - 2020 – 2021 - 2022 - 2023;

DARE ATTO che la somma è già stata impegnata al Cap. 7617 bilancio esercizio 2023 impegno n. 1405 del 24/12/2018;

APPROVARE la liquidazione degli incentivi, così come previsto dal comma 3 dell'art. 113 del Decr. Leg. 50/2016, pari ad € 15.297,92 comprensiva di oneri riflessi ed IRAP, agli indicati dipendenti, per i compensi relativi all'attività connesse all'esecuzione dell'intervento denominato *“Progetto dei lavori di manutenzione straordinaria, messa in sicurezza e sistemazione del piano viabile della S.P. n° 11 di Mongiuffi Melia ed S.P. 13 di Gallodoro”*;

PRELEVARE la somma di € 15.297,92 dal cap. 7617 bilancio esercizio 2023 impegno n. 1405 del 24/12/2018 giusta Determina Dirigenziale n. 1633 del 27/12/2018;

ACCERTARE ED INTROITARE la somma di € 15.297,92, per pagamento incentivi, sulla risorsa 123 denominata *“Fondo relativo agli incentivi per progettazione”* del Bilancio 2023;

IMPEGNARE la somma di € 15.297,92, per pagamento incentivi, sul CAP. 6364/U del Bilancio 2023

denominato “Fondo relativo agli incentivi per progettazione”;

LIQUIDARE ai dipendenti interessati la somma di € 15.297,92 comprensiva di oneri riflessi ed IRAP, secondo lo schema di ripartizione già compilato;

PAGARE al personale facente parte del N.T.P., secondo lo schema di ripartizione, contemplando, confermando ed approvando con il presente, le eventuali variazioni e/o sostituzioni di personale interno nei ruoli previsti dalla Determinazione Dirigenziale n° 1043 del 17/09/2021, l'importo complessivo di € 15.297,92 comprensivo di Oneri Riflessi ed IRAP, quale compenso relativo allo svolgimento delle attività tecnico – amministrative, connesse all'esecuzione del contratto pubblico relativo al progetto denominato “*Progetto dei lavori di manutenzione straordinaria, messa in sicurezza e sistemazione del piano viabile della S.P. n° 11 di Mongiuffi Melia ed S.P. 13 di Gallodoro*”;

EMETTERE mandato di pagamento di € 15.297,92 con prelievo da effettuare sul CAP. 6364/U del Bilancio 2023 denominato “Fondo relativo agli incentivi per progettazione”, a favore dei dipendenti di cui allo schema di ripartizione allegato.

DARE ATTO CHE la spesa complessiva di € 15.297,92, come sopra occorrente trova copertura finanziaria sui fondi impegnati con la Determinazione Dirigenziale n. 1633 del 27/12/2018 impegno n. 1405 del 24/12/2018 sul cap. 7617 del bilancio esercizio 2023;

DARE ATTO CHE il presente provvedimento rispetta gli obblighi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 del D.Lgs 267/2000;

DARE ATTO CHE è stata accertata l'insussistenza di conflitto di interesse in attuazione dell'art. 6 bis della legge 241/90 e dell'art. 6 commi 2 e 7 del D.P.R. 62/2013 in capo al responsabile del procedimento;

TRASMETTERE la presente determinazione alla II Direzione per la verifica della compatibilità dei pagamenti derivanti dall'assunzione dell'impegno di spesa con lo stanziamento di Bilancio e con le Regole di Finanza Pubblica, ai sensi e per gli effetti dell'art. 184 comma 4 del D.Lgs 267/2000;

PROCEDERE alla pubblicazione del presente provvedimento sul sito Web istituzionale dell'Ente, nell'apposita Sezione “Amministrazione Trasparente” ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa.

DARE ATTO:

- che con la sottoscrizione del presente provvedimento si attesta la regolarità, la legittimità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000;
- che, la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs n.196/2003 in materia di protezione dei dati personali come modificato dal D.Lgs 10 agosto 2018 n.101 contenenti disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679.
- Che è stata accertata l'insussistenza di conflitto di interessi in capo al responsabile del procedimento, di cui al vigente Codice di Comportamento ed alla normativa di prevenzione della corruzione;

RENDERE NOTO ai sensi dell'art. 5 della legge n° 241/1990 così come recepito dall'OREL che il Responsabile del Procedimento è l'Arch. Francesco Orsi, Recapiti 090/7761281 e-mail: f.orsi@cittametropolitana.me.it, PEC: protocollo@pec.prov.me.it.

Per eventuali informazioni è possibile rivolgersi al suddetto ufficio da lunedì a venerdì dalle ore 9:30 alle ore 12.30 e nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 15:00 alle 16:30.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso entro 60 gg. - a partire dal giorno successivo al termine della pubblicazione all'Albo Pretorio – presso il TAR o entro 120 gg. presso il Presidente della Regione Siciliana.

La Dirigente Reggente

Ing. Anna CHIOFALO

Firmato digitalmente