



Città Metropolitana di Messina

Ai sensi della L.R. n. 15/2015

Proposta di determinazione n. 2964 del 11/07/2023

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2721 del 12/07/2023

Direzione: I “Servizi Generali e Politiche di Sviluppo Economico e Culturale”
Servizio: “Affari Generali”

OGGETTO: Nomina Componenti Commissione per l’esame della documentazione amministrativa e la valutazione delle offerte tecnica ed economica della gara d’appalto per il Servizio di pulizia uffici degli stabili della Città Metropolitana di Messina per il periodo di mesi dodici. CIG: 9840644453

IL DIRIGENTE

VISTA la Determinazione Dirigenziale n. 1948 del 26/05/2023 con la quale è stato avviato il procedimento per l’aggiudicazione dell’appalto del servizio di pulizia uffici degli stabili della Città Metropolitana di Messina per mesi dodici e l’approvazione degli atti di gara;

CONSIDERATO che la vigente normativa consente che la gara possa essere celebrata mediante la formazione di una apposita Commissione che vaglierà la documentazione amministrativa e la valutazione del progetto redatto dai partecipanti , nonché dell’offerta economica;

CHE entro il termine fissato dalla lettera d’invito, ovvero giorno 03/07/2023 ore 12:00, sono pervenute n. 17 offerte;

CHE si è provveduto a richiedere all’UREGA la designazione, tramite sorteggio, di n. 2 esperti esterni quali componenti della Commissione di gara per quanto riguarda l’esame della documentazione amministrativa e la valutazione dell’offerta tecnica e dell’offerta economica;

CHE l’UREGA, Sezione provinciale di Messina, ha comunicato l’esito del sorteggio e l’accettazione da parte dei due Esperti designati:

Avv. Ragusa Michele, iscritto all'Albo Professionale degli Avvocati di Ragusa, Albo dei Professionisti Sezione A (Esperti in materie giuridiche);

Ing. Amato Giovanni, iscritto all' Albo Professionale degli Ingegneri di Catania, Albo dei Professionisti Sezione B - sottosezione B2.32 (Raccolta di rifiuti, compresi fognari-pulizia disinfezione ed ambientali demolizione veicoli-demolizione di materiale rotabile);

Viste le LL.RR. 48/91 e 30/2000 che disciplinano l' O.R.E.L.;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;

Visto il D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

Visto lo Statuto Provinciale;

Visto il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

Visto il regolamento sui controlli interni;

VERIFICATA l'insussistenza di conflitti di interesse prevista dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

DETERMINA

Per quanto in premessa,

COSTITUIRE la Commissione per l'esame della documentazione amministrativa e la valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica per l'affidamento del Servizio di pulizia uffici degli stabili della Città Metropolitana di Messina per il periodo di mesi dodici. CIG: 9840644453

Avv. Anna Maria Tripodo- Dirigente -Presidente Commissione

Avv. Ragusa Michele - Componente Commissione

Ing. Amato Giovanni - Componente Commissione

DARE ATTO che ai componenti esperti sunnominati verrà corrisposto gettone di presenza, secondo quanto previsto dalla normativa regionale, e che pertanto la loro partecipazione è a carico dell'Ente ed alla relativa spesa si provvederà con successivo provvedimento;

RENDERE NOTO che le funzioni di Segretario verranno svolte dal Dott. Giancarlo Alessi e, in caso di sua assenza o impedimento, dal Dott. Massimo Minutoli;

DARE ATTO che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo e non comporta impegno di spesa;

DARE ATTO che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. 33/2013;

DARE ATTO che con la sottoscrizione del presente provvedimento si attesta la regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art.147 bis, comma 1, del D.Lgs 267/2000 e ss.mm.ii.;

Render noto ai sensi della legge n° 241/1990 che il Responsabile del procedimento è la Responsabile del Servizio Affari Generali: Anna Saija Bisazza – Recapiti: 090/7761815 e-mail: a.saija@cittametropolitana.me.it
PEC: protocollo@pec.prov.me.it ;

Per eventuali informazioni è possibile rivolgersi al suddetto ufficio da lunedì a venerdì dalle 9:30 alle ore 12:30 e nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 15:00 alle ore 16:30;

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso entro 60 gg. a partire dal giorno successivo al termine della pubblicazione all'Albo Pretorio- presso il TAR o entro 120 gg. presso il Presidente della Regione Siciliana.

LA DIRIGENTE
Avv. Anna Maria Tripodo
firmato digitalmente