



Città Metropolitana di Messina

Ai sensi della L.R. n. 15/2015

Proposta di determinazione n. 2753 del 27/06/2023

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2480 del 27/06/2023

Direzione: IV "EDILIZIA METROPOLITANA E ISTRUZIONE"

Servizio: EDILIZIA D'ISTITUTO

Oggetto: Liquidazione e pagamento della fattura n. 16 del 27/03/2023 di € 5.350,99 di cui € 964,93 per iva a favore della ditta **ARTISTICA TRASLOCHI S.r.l.** di Messina, relativa al "Servizio trasloco arredi scolastici e faldoni, mediante imballaggio e disimballaggio, dall'Istituto "Bisazza" di Messina, al Palazzetto dello Sport di Villafranca e trasloco di alcuni locali dell'Ufficio Scolastico Provinciale nell'edificio ex IAI".

(Contratto MEPA n. 3240511)

CIG: Z05381149F

II RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

PREMESSO:

- CHE tra i compiti istituzionali di questo Ente vi è quello di provvedere alla manutenzione ordinaria, straordinaria degli edifici di proprietà e dei servizi occorrenti per il loro funzionamento;
- CHE a seguito della segnalazione da parte del dirigente Scolastico dell'Istituto Istruzione Superiore "Bisazza" il quale ha la necessità di liberare alcuni locali di arredi scolastici in eccesso, ed a seguito di varie comunicazioni da parte del Dirigente dell'Ufficio Scolastico Provinciale con le quali sollecita il trasloco di arredi nelle nuove stanze assegnatagli da parte di questo Ente, per il normale svolgimento delle attività competenti;
- CHE durante il sopralluogo, nelle due istituzioni si è quantificato il numero di arredi da trasportare, e delle modalità di imballaggio e disimballaggio per evitare il loro danneggiamento;
- CHE per la quantità di materiale e per la necessità di conservarlo in maniera accurata al fine di poterlo utilizzare successivamente anche da parte di altre istituzioni scolastiche, si è stabilito di depositarle presso un locale del Palazzetto dello Sport di Villafranca Tirrena, edificio di proprietà della Città Metropolitana di Messina attualmente non utilizzato;
- CHE, per quanto sopra, il Tecnico Responsabile ha redatto la perizia di spesa quantificando i lavori da effettuare in € 4.800,00 compresi oneri per € 200,00 oltre IVA, giusta specifica tecnica allegata alla presente;
- CHE, per tale scopo è stata effettuata, attraverso il portale MEPA, in data 29/11/2022, un'indagine di mercato rivolta a tre operatori economici in possesso dei requisiti richiesti, richiedendo offerta in ribasso sull'importo posto a base di gara di € 4.600,00 oltre oneri di sicurezza di € 200,00, non soggetti a ribasso;
- CHE l'unico fornitore che ha aderito alla trattativa, trasmettendone l'offerta è la ditta **ARTISTICA TRASLOCHI S.r.l.**, con sede in Via Catania, 88 – Messina - p.iva 02845320833, giusto numero Identificativo univoco dell'offerta 3240511;

- **CHE**, con determina a contrarre n°1760 del 28/12/2022, si è proceduto all'affidamento diretto, ai sensi della L. 108/21, per il "Servizio trasloco arredi scolastici e faldoni, mediante imballaggio e disimballaggio, dall'Istituto "Bisazza" di Messina, al Palazzetto dello Sport di Villafranca e trasloco di alcuni locali dell'Ufficio Scolastico Provinciale nell'edificio ex IAI", alla ditta **Artistica Traslochi S.r.l.** che ha presentato il ribasso del 9,00% sull'importo a base d'asta di Euro 4.600,00, oltre oneri ed iva;
- **CHE**, con la succitata determinazione è stata impegnata la somma complessiva pari ad € **5.351,00** al capitolo 2866 esercizio 2022 del bilancio dell'Ente, giusto impegno n.1936 del 29/12/2022;
- **CHE** la stipula dell'atto è avvenuta in data 09/01/2023 repertorio n.169;
- **PRESO ATTO CHE** la D.L. ha trasmesso tutti gli atti contabili relativamente al "Servizio trasloco arredi scolastici e faldoni, mediante imballaggio e disimballaggio, dall'Istituto "Bisazza" di Messina, al Palazzetto dello Sport di Villafranca e trasloco di alcuni locali dell'Ufficio Scolastico Provinciale nell'edificio ex IAI" unitamente alla fattura n°16 del 27/03/2023 per un importo totale di € 5.350,99 di cui € 964,93 per iva, introitata al protocollo dell'Ente in data 27/03/2023 al numero 10564;

CONSIDERATO:

- **CHE** le pubbliche Amministrazioni, prima di disporre pagamenti a qualunque titolo, di importo superiore a cinquemila euro, devono verificare la "non inadempienza", ai sensi dell'art. 48-bis del D.P.R. 602/73 e che a tal fine non è stato effettuato l'accertamento presso l'Agenzia Entrate Riscossione in quanto trattasi di importo inferiore a cinquemila euro;
- **VISTO** il Certificato di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.) della ditta **Artistica Traslochi S.r.l.** in corso di validità alla data dell'emissione della fattura;
- **VERIFICATO CHE** è stato assolto l'obbligo previsto dall'art. 3 della legge 136/2010, come modificato dal D.L. n. 187/2010 convertito in legge 217/2010 in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari;
- **RITENUTO** di dover procedere, ai sensi dell'art. 184 del d.lgs 18 agosto 2000 n. 267, alla liquidazione della somma complessiva di €5.350,99 a saldo dell'allegata fattura sopra specificata;

VISTI :

- Il vigente Regolamento per la Disciplina degli Appalti e dei Contratti;
- La L.R. n. 30/2000 che modifica ed integra l'Ordinamento degli EE.LL.;
- Il D.Lgs. n. 267/2000;
- Il Decreto Legislativo n. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni;
- il D.Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;
- lo Statuto dell'Ente;
- il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;
- il vigente Regolamento di contabilità;
- il regolamento sui controlli interni;

VERIFICATA l'insussistenza di conflitti di interesse prevista dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

VISTA la Determinazione di nomina del sottoscritto, ing. Rosario Bonanno, quale RUP degli interventi da eseguire presso l'immobile di proprietà dell'ente;

PROPONE

DI LIQUIDARE la somma di € 5.350,99 di cui € 964,93 per iva al 22% a favore della ditta **Artistica Traslochi S.r.l.** di Messina, relativa al "Servizio trasloco arredi scolastici e faldoni, mediante imballaggio e disimballaggio, dall'Istituto "Bisazza" di Messina, al Palazzetto dello Sport di Villafranca e trasloco di alcuni locali dell'Ufficio Scolastico Provinciale nell'edificio ex IAI"-a saldo della fattura n°16 del 27/03/2023, introitata al protocollo dell'Ente in data 27/03/2023 al numero 10564;

DI AUTORIZZARE la II Direzione Servizi Finanziari e Tributari:

- all'**emissione** del mandato di pagamento per l'importo di € 5.350,99 in favore della suddetta impresa da effettuarsi mediante bonifico bancario sul conto corrente codice IBAN meglio specificato nella fattura;
- all'**emissione** dell'ordinativo di introito a carico della medesima Ditta per l'importo di € 964,93 alla risorsa 6050166/E del Bilancio 2023 alla voce: "Ritenute IVA art.1 comma 629 L. 190/14";

- alla **disposizione** del versamento di € 964,93, a favore dell'Agenzia delle Entrate sede di Messina - quale ritenuta IVA art.1 comma 629 L. 190/14 operata a carico della ditta Artistica Traslochi S.r.l.sulla fattura n°16 del 27/03/2023,con prelievo dal Cap. 8660 del Bilancio 2023;

DI PRELEVARE la somma complessiva di € 5.350,99 come sopra specificata,dall'impegno n. 1936 del 29/12/2022 al capitolo 2866 del Bilancio 2022di cui alla Determinazione n. 1760 del 28/12/2022;

DI DARE ATTO

CHE il pagamento deriva da obbligazioni già assunte, necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'Ente;

CHE il presente provvedimento rispetta gli obblighi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 del d.lgs 267/2000;

CHE è stata accertata l'insussistenza di conflitto di interesse in attuazione dell'art. 6 bis della legge 241/90 e dell'art. 6 commi 2 e 7 del D.P.R. 62/2013 in capo al responsabile del procedimento, avendo preso visione del "Codice di comportamento dell'Ente";

DI TRASMETTERE la presente determinazione alla II Direzione per:

- la verifica della compatibilità dei pagamenti derivanti dall'assunzione dell'impegno di spesa con lo stanziamento di Bilancio e con le Regole di Finanza Pubblica, ai sensi e per gli effetti dell'art. 184 comma 4 del Dec Lgs 267/2000;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

DI INSERIRE il presente provvedimento nella raccolta generale e assicurare la sua pubblicazione all'Albo Pretorio on-line.

Il Responsabile Unico del Procedimento

Ing. Rosario Bonanno

Firmato digitalmente

IL DIRIGENTE REGGENTE

VISTA la superiore proposta;

DATO ATTO che con Decreto del Sindaco Metropolitano è stato attribuito allo scrivente l'incarico dirigenziale relativo alla IV Direzione Edilizia Metropolitana e Istruzione;

CONSIDERATO che quanto precede è conforme alle disposizioni di leggi e ai regolamenti attualmente vigenti per quanto in premessa;

DETERMINA

LIQUIDARE la somma di € 5.350,99 di cui € 964,93 per iva al 22% a favore della ditta **Artistica Traslochi S.r.l.** di Messina,relativa al "Servizio trasloco arredi scolastici e faldoni, mediante imballaggio e disimballaggio, dall'Istituto "Bisazza" di Messina, al Palazzetto dello Sport di Villafranca e trasloco di alcuni locali dell'Ufficio Scolastico Provinciale nell'edificio ex IAI" - a saldo della fattura n° 16 del 27/03/2023, introitata al protocollo dell'Ente in data 27/03/2023 al numero 10564;

AUTORIZZARE la II Direzione Servizi Finanziari e Tributarì:

- **all'emissione** del mandato di pagamento per l'importo di **€ 5.350,99** in favore della suddetta impresa da effettuarsi mediante bonifico bancario sul conto corrente codice IBAN meglio specificato nella fattura;
- **all'emissione** dell'ordinativo di introito a carico della medesima Ditta per l'importo di **€ 964,93** alla risorsa 6050166/E del Bilancio 2023 alla voce: "Ritenute IVA art.1 comma 629 L. 190/14";
- **alla disposizione** del versamento di € 964,93, a favore dell'Agenzia delle Entrate sede di Messina - quale ritenuta IVA art.1 comma 629 L. 190/14 operata a carico della Ditta Artistica Traslochi S.r.l. sulla fattura n° 16 del 27/03/2023,con prelievo dal Cap. 8660 del Bilancio 2023;

PRELEVARE la somma complessiva di € 5.350,99, come sopra specificata, dall'impegno n.1936 del 29/12/2022 al capitolo 2866 del Bilancio, di cui alla Determinazione n. 1760 del 28/12/2022.

DARE ATTO

CHE il pagamento deriva da obbligazioni già assunte, necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'Ente;

CHE è stata accertata l'insussistenza di conflitto di interesse in attuazione dell'art. 6 bis della legge 241/90 e dell'art. 6 commi 2 e 7 del D.P.R. 62/2013 in capo al responsabile del procedimento, avendo preso visione del "Codice di comportamento dell'Ente";

CHE il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

TRASMETTERE la presente determinazione alla II Direzione per:

- la verifica della compatibilità dei pagamenti derivanti dall'assunzione dell'impegno di spesa con lo stanziamento di Bilancio e con le Regole di Finanza Pubblica, ai sensi e per gli effetti dell'art. 184 comma 4 del Dec Lgs 267/2000;

INSERIRE il presente provvedimento nella raccolta generale e assicurare la sua pubblicazione all'Albo Pretorio on-line.

DARE ATTO

CHE con la sottoscrizione del presente provvedimento si attesta la regolarità, la legittimità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii";

CHE la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. n. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2018 n. 101 contenente disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento UE 2016/679.

RENDERE NOTO:

CHE, ai sensi della L. 241/90, così come recepita dall'OREL, il responsabile del procedimento è il Responsabile del Servizio Edilizia Scolastica, Ing. Rosario Bonanno, tel 0907761261, e-mail: r.bonanno@cittametropolitana.me.it, P.E.C.: protocollo@pec.prov.me.it.

Per eventuali informazioni è possibile rivolgersi al suddetto ufficio dal lunedì al venerdì dalle 9:30 alle ore 12:30 e nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 15:00 alle 16:30.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso entro 60 gg. - a partire dal giorno successivo al termine della pubblicazione all'Albo Pretorio – presso il TAR o entro 120 gg. presso il Presidente della Regione Sicilia.

IL DIRIGENTE REGGENTE

Dott. Biagio PRIVITERA

firmato digitalmente