



Città Metropolitana di Messina

Proposta di determinazione n. _____ del _____

2145

25/05/2023

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. _____ del _____

1967

30/05/2023

I Direzione: Servizi Generali e Politiche di Sviluppo Economico e Culturale

Servizio Affari Legali

Oggetto: Tribunale di Barcellona P.G. Sentenza n. 168/2021 procedimento R.G. n. 321/2011. Pagamento di € 7.900,69.

Il Funzionario Responsabile E.Q.

VISTA la Deliberazione n. 1 del 17/05/2023, con cui il Commissario ad Acta ha riconosciuto il debito fuori bilancio derivante dalla sentenza del Tribunale di Barcellona P.G. n. 168/2021 relativa al procedimento R.G. n. 321/2011, con la quale la Città Metropolitana di Messina è stata condannata al pagamento della somma di € 7.621,92 e di € 450,00, oltre accessori, per la consulenza tecnica prestata, da pagare in misura del 50% e pari ad € 278,77, per un importo complessivo di € 7.900,69;

CONSIDERATO, pertanto, come disposto dal Commissario ad Acta con la suddetta Deliberazione, che occorre procedere al pagamento dell'importo di € 7.900,69 in esecuzione alla sentenza in precedenza citata;

VISTI:

a) il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante *“Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi”*, che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica;

b) il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria *“allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011”*;

c) *L'art 183 del D. Lgs. 267/2000 “Impegno di Spesa”*;

RICHIAMATO l'art. 3, comma 4, del D. Lgs. n. 118/2011;

VISTE le LL.RR. 48/91 e 30/2000 che disciplinano l' O.R.E.L.;

VISTO il D. Lgs. n. 267/2000;

VISTO il D. Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;

VISTO lo Statuto Provinciale;

VISTO il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il Regolamento di contabilità;

VISTO il regolamento sui controlli interni;

VERIFICATA l'insussistenza di conflitti di interesse prevista dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

PROPONE

per le motivazioni espresse in narrativa

IMPEGNARE la somma di € 7.900,69 al cap. 2004 del predisponendo bilancio di previsione dell'esercizio 2023, come da prenotazione di spesa assunta con Deliberazione del Commissario ad Acta n. 1 del 17/05/2023;

LIQUIDARE E PAGARE la somma di € 7.900,69, quale debito fuori bilancio riconosciuto con Deliberazione del Commissario ad Acta n. 1 del 17/05/2023, con mandato da estinguere mediante accreditamento del medesimo importo sul c/c il cui codice Iban è indicato nell'allegata scheda, non pubblicabile in quanto contenente dati sensibili dell'avente diritto, prelevando detta somma dall'impegno come sopra assunto;

DARE ATTO, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori oneri riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;

DARE ATTO che, pur gravando sul patto di stabilità, la spesa è da ritenersi indispensabile per il funzionamento dell'Ente e, pertanto, il presente atto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

DARE ATTO che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D. Lgs. n. 33/2013;

DARE ATTO che con la sottoscrizione del presente provvedimento si attesta la regolarità, la legittimità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 26/2000;

DARE ATTO che la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. n. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali, come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2018 n. 101, contenente disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento U.E. n. 2016/679;

RENDERE NOTO ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 così come recepito dall'OREL che il responsabile del procedimento è il Funzionario Responsabile E.Q. del Servizio Affari Legali della I Direzione, Dott. Massimo Minutoli, tel. 0907761326, e-mail: m.minutoli@cittametropolitana.me.it;

CHE per eventuali informazioni è possibile rivolgersi al suddetto Ufficio da lunedì a venerdì dalle ore 9,30 alle ore 12,30 e nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 15,00 alle ore 16,30;

TRASMETTERE il presente provvedimento alla II Direzione "Servizi Finanziari";

CHE il presente provvedimento può essere impugnato nei modi e termini di legge.

Il Funzionario Responsabile E.Q.
Dott. Massimo Minutoli
Firmato digitalmente

LA DIRIGENTE

VISTA la superiore proposta;

CONSIDERATO che la stessa è conforme alle disposizioni di legge e ai regolamenti vigenti;

TENUTO CONTO che la relativa prenotazione è stata assunta al cap. 2004 del bilancio dell'esercizio 2023, con Deliberazione del Commissario ad Acta n. 1 del 17/5/2023;

RITENUTO di provvedere in merito;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in narrativa

IMPEGNARE la somma di € 7.900,69 al cap. 2004 del predisponendo bilancio di previsione dell'esercizio 2023, come da prenotazione di spesa assunta con Deliberazione del Commissario ad Acta n. 1 del 17/05/2023;

LIQUIDARE E PAGARE la somma di € 7.900,69, quale debito fuori bilancio riconosciuto con Deliberazione del Commissario ad Acta n. 1 del 17/05/2023, con mandato da estinguere mediante accreditamento del medesimo importo sul c/c il cui codice Iban è indicato nell'allegata scheda, non

pubblicabile in quanto contenente dati sensibili dell'avente diritto, prelevando detta somma dall'impegno come sopra assunto;

DARE ATTO, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori oneri riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;

DARE ATTO che, pur gravando sul patto di stabilità, la spesa è da ritenersi indispensabile per il funzionamento dell'Ente e, pertanto, il presente atto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

DARE ATTO che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D. Lgs. n. 33/2013;

DARE ATTO che con la sottoscrizione del presente provvedimento si attesta la regolarità, la legittimità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 26/2000;

DARE ATTO che la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. n. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali, come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2018 n. 101, contenente disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento U.E. n. 2016/679;

RENDERE NOTO ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 così come recepito dall'OREL che il responsabile del procedimento è il Funzionario Responsabile E.Q. del Servizio Affari Legali della I Direzione, Dott. Massimo Minutoli, tel. 0907761326, e-mail:m.minutoli@cittametropolitana.me.it;

CHE per eventuali informazioni è possibile rivolgersi al suddetto Ufficio da lunedì a venerdì dalle ore 9,30 alle ore 12,30 e nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 15,00 alle ore 16,30;

TRASMETTERE il presente provvedimento alla II Direzione "Servizi Finanziari";

CHE il presente provvedimento può essere impugnato nei modi e termini di legge.

La Dirigente
Avv. Anna Maria Tripodo
Firmato digitalmente