



Città Metropolitana di Messina

Ai sensi della L.R. n. 15/2015

Proposta di determinazione n. 1986 del 16/05/2023

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1794 del 16/05/2023

Direzione: **III DIREZIONE VIABILITÀ METROPOLITANA**

Servizio : **Servizio Viadotti, Gallerie, Ponti, Programmazione OO.PP. e Servizi Integrati**

Ufficio : **“Autorizzazioni, Concessioni e Nulla osta stradali”**

OGGETTO: Diniego n. 187/D del 10/05/2023 – Richiesta di nulla osta per l’apertura di un passo carrabile, lungo la S.P. 60 Monforte S. Giorgio al km 1+600, ricadente all’interno del centro abitato del Comune di Torregrotta.-

RICHIEDENTE : CANNISTRA’ JOSEF

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

PREMESSO CHE:

- tra i compiti istituzionali di questo Ente vi è anche quello di provvedere al rilascio di provvedimenti autorizzativi riguardanti le Strade Provinciali;
- con Determinazione Dirigenziale n° 1193 del 30/03/2023 è stato conferito al sottoscritto l’incarico di Elevata Qualificazione del Servizio Viadotti, Gallerie, Ponti, Programmazione OO.PP. e Servizi Integrati;

VISTA l’istanza da parte della Open Fiber S.p.A., acquisita al protocollo di questo Ente al n. 42681 del 28/12/2022, con la quale è stata richiesto il rilascio del nulla osta per l’apertura di un passo carrabile lungo la S.P. 60 di Monforte S. Giorgio, ricadente all’interno del centro abitato del Comune di Torregrotta.-

CONSIDERATO che non poteva trovare accoglimento, per i seguenti motivi:

- 1) necessitava di una nuova istanza, in carta semplice, compilando il modello pdf editabile “Domanda passi carrabile e pedonali” reperibile nel sito istituzionale di questo Ente, con allegato la copia del documento di riconoscimento del richiedente, in quanto in quella inviata viene dichiarato che il “passo carrabile” “non comporta” occupazione di suolo, invece il “passo” in quanto tale “comporta” occupazione di suolo e, pertanto, si applica il Canone annuo;
- 2) necessitava della relazione Tecnica Asseverata, compilando il modello pdf editabile “Relazione Tecnica Asseverata per ingressi carrabili” reperibile nel sito istituzionale di questo Ente, con allegata la copia del documento di riconoscimento del Tecnico asseveratore;
- 3) necessitava di nuovi grafici illustrativi, delle opere da realizzare, redatti, datati, timbrati e firmati da tecnico abilitato e controfirmati dalla ditta richiedente, contenenti:
 - a) visura catastale aggiornata della particella interessata;

- 4) necessitava della copia del titolo di proprietà dell'immobile;
- 5) necessitava della lettera di affidamento dell'incarico al professionista, sottoscritta dal richiedente il titolo autorizzativo, in conformità alle disposizione del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 (art. 36 comma 1 del 22/02/2019);
- 6) necessitava della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà del professionista sottoscrittore degli elaborati grafici, attestante il pagamento delle correlate spettanze da parte del committente, ai sensi dell'art. 36 comma 2 della L.R. n. 1 del 22/02/2019;
- 7) necessita della dichiarazione di assolvimento dell'imposta di bollo, ai sensi dell'art. 3 del D.M. 10.11.2011 e degli art. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n° 445.

VISTA la nota prot. n. 1078 del 12/01/2023, con la quale è stato comunicato l'avvio del procedimento, richiedendo nel contempo la produzione di documentazione integrativa;

VISTO che, entro il termine di 30 (trenta) giorni, previsto dall'art. 16 del "Regolamento sul procedimento amministrativo" approvato con deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Provinciale n. 178 del 23/12/2020, nulla è pervenuto a quest'ufficio;

VISTA la nota, acquisita al protocollo di questo al n. 10930 del 30/03/2022, con la quale è stata trasmessa integrazione documentale;

CONSIDERATO che in quest'ultima integrazione, si riscontrano i seguenti errori e/o incongruenze:

- I. nell'istanza viene richiesto il nulla osta "per aprire" anziché per "regolarizzare" un passo carrabile esistente;
- II. nella relazione tecnica asseverata viene indicato "aprire" anziché per "regolarizzare" un passo carrabile esistente ed, inoltre, i punti g) ed n) non risultano compilati ed il punto f) risulta errato;
- III. non risulta allegato quanto richiesto al superiore punto 4);
- IV. non risulta allegata la dichiarazione di assolvimento dell'imposta di bollo, di cui al superiore punto 7).

VISTA la nota prot. n. 14064 del 26/04/2023, con la quale è stato comunicato l'avvio del procedimento di diniego, contenente anche i motivi ostativi all'accoglimento, ai sensi dell'art. 10/bis della L. 241/90 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO che entro i dieci giorni successivi, è pervenuta la nota acquisita al protocollo di questo Ente al n. 14852 del 04/05/2023;

CONSIDERATO che in quest'ultima integrazione, si riscontrano i seguenti errori e/o incongruenze:

- A. nell'istanza non risulta allegata la copia del documento di riconoscimento del richiedente;
- B. nella relazione tecnica asseverata il punto a) non risulta compilato, il punto f) risulta errato, il punto g) ed n) non risultano compilati;
- C. non risulta allegata la dichiarazione di assolvimento dell'imposta di bollo, di cui al superiore punto 7).

VISTO il Decreto Sindacale n. 34 del 02.03.2023, con il quale è stato rimodulato l'assetto organizzativo ed approvata la nuova macrostruttura e funzionigramma della Città Metropolitana di Messina, con decorrenza dal 1 aprile 2023;

VISTI :

- il TUEL, approvato con D.Lgs.n. 267/2000;
- il D.Lgs. 30.04.1992, n.285 (codice della strada) e ss.mm. e ii.;
- il D.P.R. 16.12.1992, n. 495 (regolamento di esecuzione e di attuazione del nuovo codice della strada) e ss.mm. e ii.;
- la L. 07.08.1990, n. 241 e ss.mm.ii;
- la L.R. n. 1 del 22/02/2019;
- la L.R. n. 7 del 21/05/2019;

- il "Regolamento sul procedimento amministrativo" approvato con deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Metropolitanano n. 178 del 23/12/2020;
- il "Regolamento per l'applicazione di Canone Unico Patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria" approvato con Delibera del Commissario Straordinario del Consiglio Metropolitanano n. 3206 del 24/08/2021;

VERIFICATA l'insussistenza di conflitto di interessi, di cui al "Codice di comportamento dei dipendenti della Città Metropolitanana di Messina" – Azioni per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità di cui alla L. 190 del 06/11/2012;

PROPONE

Per quanto premesso,

- di dichiarare la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di dichiarare la conclusione del procedimento con il diniego, con conseguente archiviazione dell'istanza, ai sensi dell'art. 2 e 3 della L. 241/90 e ss.mm. e ii.;
- di ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Dirigente;

DARE ATTO:

- di aver preso visione del "Codice di comportamento" e che non sussiste conflitto d'interesse di cui alla Legge N°190 del 06.11.2012;
- che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;
- nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. n. 196/03 in materia di protezione dei dati personali che, ai fini della pubblicità legale, l'atto è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili;
- che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa ed è, pertanto, immediatamente esecutivo;

TRASMETTERE il presente provvedimento al Sig. Cannistrà Josef;

RENDERE NOTO ai sensi dell'art. 5 della legge n° 241/1990, così come recepito dall'OREL, che il Responsabile del Procedimento è l'Ing. Alessandro Maiorana;

INSERIRE il presente atto nella raccolta generale e assicurare la sua pubblicazione all'Albo Pretorio on-line.

Il responsabile dell'Ufficio
f.to Geom. S. Castorina

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Firmato Digitalmente
Ing. Alessandro Maiorana

LA DIRIGENTE REGGENTE

Per quanto Premesso, Visto e Considerato la premessa narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

D E T E R M I N A

- di dichiarare la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di dichiarare la conclusione del procedimento con il diniego, con conseguente archiviazione dell'istanza, ai sensi dell'art. 2 e 3 della L. 241/90 e ss.mm. e ii.;
- di ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Dirigente;

DARE ATTO:

- di aver preso visione del "Codice di comportamento" e che non sussiste conflitto d'interesse di cui alla Legge N°190 del 06.11.2012;
- che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;
- nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. n. 196/03 in materia di protezione dei dati personali che, ai fini della pubblicità legale, l'atto è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili;
- che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa ed è, pertanto, immediatamente esecutivo;

RENDERE NOTO ai sensi dell'art. 5 della legge n° 241/1990, così come recepito dall'OREL, che il Responsabile del Procedimento è l'Ing. Alessandro Maiorana;

TRASMETTERE il presente provvedimento al Sig. Cannistrà Josef;

INSERIRE il presente atto nella raccolta generale e assicurare la sua pubblicazione all'Albo Pretorio on-line.

Eventuali ricorsi, avversi al presente provvedimento, possono essere presentati, entro sessanta giorni dalla data di notifica, al TAR Sicilia - Sezione di Catania e, entro centoventi giorni dalla data di notifica, al Presidente della Regione Siciliana.

LA DIRIGENTE REGGENTE

Firmato Digitalmente

Ing. Anna CHIOFALO

Sulla presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell'art. 3 del Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione del Commissario ad Acta n° 3 del 28.03.2023, si esprime parere di regolarità tecnico amministrativa **favorevole**.

LA DIRIGENTE REGGENTE

Firmato Digitalmente

Ing. Anna CHIOFALO