



Città Metropolitana di Messina

Ai sensi della L.R. n. 15/2015

Proposta di determinazione n. 1716 del 03/05/2023

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1576 del 04/05/2023

Direzione: VII "PIANIFICAZIONE"

OGGETTO: Attribuzione degli incarichi di "Responsabile d'Ufficio" ai dipendenti assegnati ai servizi della VII Direzione "Pianificazione". Rimodulazione della distribuzione del personale agli Uffici.

IL DIRIGENTE REGGENTE

PREMESSO:

- **che** con Decreto Sindacale n. 34 del 02/03/2023 è stata approvata la nuova macrostruttura ed il relativo funzionigramma fissandone l'entrata in vigore al 1 Aprile 2023;

- **che** con Decreto Sindacale n. 83 del 30/03/2023 il Sindaco Metropolitano ai sensi dell'art. 4, comma 1, lettera c) del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 53 del vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi ha assegnato i contingenti di personale alle strutture dirigenziali in cui si articola la nuova struttura organizzativa, dando mandato al Segretario Generale di porre in essere gli atti consequenziali;

PRESO ATTO del nuovo Piano delle Competenze allegato alla revisione dell'assetto organizzativo approvato con Decreto Sindacale n. 34 del 02/03/2023;

RICHIAMATE le Determinazioni del Segretario Generale n. 1217 del 31/03/2023 e n. 1428 del 20/04/2023 relative all'Assegnazione del personale alle Direzioni e Servizi dell'Ente in attuazione del Decreto Sindacale n. 83 del 30/03/2023;

VISTA la Determinazione del Segretario Generale n. 1193 del 30.03.2023 con la quale sono stati conferiti gli incarichi di Elevata Qualificazione al personale di categoria D per i servizi incardinati nella Segreteria Generale, Direzione Generale e Direzioni in cui si articola l'ente con decorrenza 1 aprile 2023;

VISTO il decreto sindacale n. 90 del 31/03/2023 con il quale viene conferito al sottoscritto, Arch. Roberto Siracusano, la reggenza temporanea della VII Direzione Pianificazione;

CONSIDERATA la prima ripartizione del personale anche nelle articolazioni di secondo livello della struttura dell'Ente (servizi), di cui alla determinazione del Segretario Generale n. 1217 del 31/03/2023 e l'individuazione del personale, in atto a tempo parziale, come idoneo a ricoprire l'incarico di E.Q. nei servizi delle direzioni, ai quali l'attribuzione della titolarità dell'incarico avverrà con successivo atto a seguito della sottoscrizione del contratto di lavoro a tempo pieno;

RITENUTO, per il perseguimento degli obiettivi della VII Direzione ed al fine di ottimizzare le risorse umane e le competenze delle stesse, nonché per garantire la piena funzionalità gestionale ed amministrativa della struttura, nell'ambito dei poteri dei dirigenti, di gestione delle strutture e delle risorse al fine di adottare un'organizzazione di lavoro adatta al tipo di attività che svolgono e agli obiettivi da assegnare e sentiti i titolari degli incarichi di E.Q., di eseguire variazioni sulla distribuzione delle risorse umane in atto assegnate con la Determinazione del Segretario Generale 1217 del 31/03/2023 agli uffici, unità organizzative ed operative semplici inserite nell'ambito dei Servizi, caratterizzate da specifica competenza per materia, prodotto ed attività con responsabilità limitata all'istruttoria dei provvedimenti;

RITENUTO, inoltre opportuno e necessario, per le motivazioni sopracitate , procedere all’assegnazione della titolarità degli uffici cui si articolano i servizi della Direzione;

VISTO il vigente CCDI per il personale di qualifica non dirigenziale della città Metropolitana di Messina;

VISTO il D. Lgs. n. 267/2000;

VISTO il D. Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;

VISTO lo Statuto Provinciale;

VISTO il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità;

VISTO il Regolamento sui controlli interni;

VERIFICATA l’insussistenza di conflitti di interesse prevista dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

DETERMINA

Per quanto in premessa

ASSEGNARE ai servizi della VII Direzione “Pianificazione” il personale attribuito con determinazione del Segretario Generale n. 1217 del 31/03/2023 e successiva determinazione 1428 del 20/04/2023 come di seguito indicato:

Matricola	Dipendente	Ctg	Qualifica
UFFICIO DI SEGRETERIA – VII DIREZIONE			
1429	Cardia Francesca	C	Istruttore Amministrativo
1570	Pavone Rosario	B	Collaboratore Amministrativo
1453	Donati Ferdinando	B	Esecutore Amministrativo
SERVIZIO PIANIFICAZIONE STRATEGICA E FONDI EXTRA			
1483	Siracusano Roberto	D	Istruttore Direttivo Ufficio Tecnico
1555	Milioti Stefano	D	Istruttore Direttivo Ufficio Tecnico
1257	Alessandro Concetta	C	Istruttore Amministrativo
1461	Greco Giuseppe	B	Esecutore Amministrativo
Ufficio Pianificazione Urbanistica e Territoriale			
4029	Colonna Antonina	D	Istruttore Direttivo Ufficio Tecnico
4054	Grimaldi Carmela	D	Istruttore Direttivo Ufficio Tecnico
Ufficio SITR			
2309	Buccheri Sebastiano	C	Istruttore Tecnico
2259	Biondo Antonino	B	Collaboratore Amministrativo
4019	Cacciola Maria	B	Esecutore Amministrativo
Ufficio Attuazione PNRR ed Individuazione Fondi Extra Bilancio			
1483	Siracusano Roberto	D	Istruttore Direttivo Ufficio Tecnico
9	Aiello Danilo	D	Istruttore Direttivo Tecnico P.N.R.R.
12	La Fauci Giuseppe Domenico	D	Istruttore Direttivo Tecnico P.N.R.R.
Ufficio Monitoraggio e Rendicontazione Fondi Extra Bilancio			
1483	Siracusano Roberto	D	Istruttore Direttivo Ufficio Tecnico
10	Crinò Giovanni	D	Istruttore Direttivo Tecnico P.N.R.R.
11	Gervasi Natale	D	Istruttore Direttivo Tecnico P.N.R.R.
SERVIZI INFORMATICI			
148	Lucà Giacomo	D	Istruttore Direttivo Informatico
1939	De Salvo Giuseppe	B	Collaboratore Amministrativo
Ufficio Sistemi Informatici			
1448	Caracciolo Roberto	C	Programmatore di Gestione Operativa
1916	Cosenza Luciano	B	Collaboratore Amministrativo
1551	Libro Nicola	B	Esecutore Amministrativo
Ufficio Infrastrutture Informatiche Telefonia e Connettività			
1658	Pulejo Claudia	D	Istruttore Direttivo Ufficio Finanziario
1628	Trischitta Maurizio	C	Istruttore Amministrativo
1863	Bruno Salvatore	B	Collaboratore Amministrativo

4048	Furnari Caterina	B	Esecutore Amministrativo
SERVIZIO SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO			
1477	Mangiapane Sandro	D	Istruttore Direttivo Ufficio Tecnico
147	Sidoti Donatella	C	Istruttore Amministrativo
1561	Sorti Alessandro	B	Collaboratore Amministrativo
2148	Romeo Nicola	B	Collaboratore Amministrativo
Ufficio Datore di Lavoro			
1477	Mangiapane Sandro	D	Istruttore Direttivo Ufficio Tecnico
4095	Saccà Maddalena	C	Istruttore Amministrativo
4102	Sidoti Carmelina	C	Istruttore Amministrativo
1847	Belmonte Antonino	B	Esecutore Amministrativo

ASSEGNARE al sottoelencato personale, a far data dell'entrata in vigore della nuova struttura (01/04/2023) in virtù delle competenze acquisite e delle comprovate capacità, la titolarità degli uffici indicati:

- Istruttore Amministrativo cat. C Cardia Francesca – Ufficio di Segreteria della VII Direzione.
- Servizio Pianificazione Strategica
 - Istruttore Direttivo Ufficio Tecnico cat. D Colonna Antonina - Ufficio Pianificazione Urbanistica e Territoriale
 - Istruttore Tecnico cat C Bucchieri Sebastiano - Ufficio SISTR
- Servizi Informatici
 - Programmatore di Gestione Operativa cat. C Caracciolo Roberto - Ufficio Servizi Informatici
 - Istruttore Direttivo Ufficio Finanziario cat. D Pulejo Claudia - Ufficio Infrastrutture Informatiche Telefonia e Connettività

DARE ATTO CHE la titolarità dei sottoelencati uffici:

- Ufficio Monitoraggio e Rendicontazione Fondi Extra Bilancio;
- Ufficio Attuazione PNRR ed Individuazione Fondi Extra Bilancio;
- Ufficio Datore di Lavoro,

rimangono assegnati ai rispettivi responsabili di Servizio di riferimento.

DARE ATTO CHE:

- il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. 33/2013;
- ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'art. 147 bis comma 1 del D.Lgs. 267/2000 lo scrivente Dirigente Reggente con la sottoscrizione del presente atto attesta la regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa;

TRASMETTERE copia del presente atto ai dipendenti interessati;

al Sindaco Metropolitan;

al Segretario Generale;

al Dirigente della I Direzione "Servizi Generali e Politiche di Sviluppo Economico e Culturale" per la pubblicazione all'Albo Pretorio;

al Dirigente della I Direzione "Servizi Generali e Politiche di sviluppo economico e culturale" – Servizio Gestione giuridica del personale";

al Dirigente della II Direzione "Servizi finanziari e tributari – Servizio Gestione economica del personale";

al Servizio Programmazione, Performance e Processi Organizzativi;

al Sig. Presidente del Nucleo Indipendente di Valutazione;

alla II Direzione Servizi Finanziari per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990, così come recepito dall'OREL, il Responsabile del Procedimento è il sottoscritto Dirigente Reggente, Arch. Roberto Siracusano.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso entro 60 gg a partire dal giorno successivo al termine di pubblicazione all'Albo Pretorio presso il TAR o entro 120 gg presso il Presidente della Regione Siciliana.

*Il Dirigente Reggente
f.to digitalmente Arch. Roberto Siracusano
(Decreto Sindacale n. 90 del 31/03/2023)*

Sulla presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell'art.5 del Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione n. 26/CC del 21.03.2014, si esprime parere di regolarità tecnico amministrativa favorevole
IL DIRIGENTE REGGENTE f.to digitalmente *Arch. Roberto Siracusano* (Decreto Sindacale n. 87 del 31/03/2023

Il Dirigente Reggente
f.to digitalmente Arch. Roberto Siracusano
(Decreto Sindacale n. 90 del 31/03/2023)