Città Metropolitana di Messina

Ai sensi della L.R. n. 15/2015

Proposta di determinazione n. 1680 del 28/04/2023

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1493 del 28/04/2023

Direzione: IV Direzione – Edilizia Metropolitana e Istruzione
Servizio:

OGGETTO: Attribuzione degli incarichi di "Responsabile d'Ufficio" ai dipendenti assegnati ai servizi della IV Direzione "Edilizia Metropolitana ed Istruzione". Rimodulazione della distribuzione del personale agli Uffici.

IL DIRIGENTE REGGENTE

PREMESSO:

- che con Decreto Sindacale n. 34 del 02/03/2023 è stata approvata la nuova macrostruttura ed il relativo funzionigramma fissandone l'entrata in vigore al 1 Aprile 2023;

- che con Decreto Sindacale n. 83 del 30/03/2023 il Sindaco Metropolitano ai sensi dell'art. 4, comma 1, lettera c) del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 53 del vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi ha assegnato i contingenti di personale alle strutture dirigenziali in cui si articola la nuova struttura organizzativa, dando mandato al Segretario Generale di porre in essere gli atti consequenziali;

PRESO ATTO del nuovo Piano delle Competenze allegato alla revisione dell'assetto organizzativo approvato con Decreto Sindacale n. 34 del 02/03/2023;

RICHIAMATE le Determinazioni del Segretario Generale n. 1217 del 31/03/2023 e n. 1428 del 20/04/2023 relative all'Assegnazione del personale alle Direzioni e Servizi dell'Ente in attuazione del Decreto Sindacale n. 83 del 30/03/2023;

VISTA la Determinazione del Segretario Generale n. 1193 del 30.03.2023 con la quale sono stati conferiti gli incarichi di Elevata Qualificazione al personale di categoria D per i servizi incardinati nella Segreteria Generale, Direzione Generale e Direzioni in cui si articola l'ente con decorrenza 1 aprile 2023;

VISTO il decreto sindacale n. 87 del 31/03/2023 con il quale viene conferito al sottoscritto, dott. Biagio PRIVITERA, la reggenza temporanea della IV Direzione Edilizia Metropolitana e Istruzione;

CONSIDERATA la prima ripartizione del personale anche nelle articolazioni di secondo livello della struttura dell'Ente (servizi), di cui alla determinazione del Segretario Generale n. 1217 del 31/03/2023 e l'individuazione del personale, in atto a tempo parziale, come idoneo a ricoprire l'incarico di E.Q. nei servizi delle direzioni, ai quali l'attribuzione della titolarità dell'incarico avverrà con successivo atto a seguito della sottoscrizione del contratto di lavoro a tempo pieno;

RITENUTO, per il perseguimento degli obiettivi della IV direzione ed al fine di ottimizzare le risorse umane e le competenze delle stesse, nonché per garantire la piena funzionalità gestionale ed amministrativa della struttura, nell'ambito dei poteri dei dirigenti, di gestione delle strutture e delle risorse al fine di adottare un'organizzazione di lavoro adatta al tipo di attività che svolgono e agli obiettivi da assegnare e sentiti i

titolari degli incarichi di E.Q., di eseguire variazioni sulla distribuzione delle risorse umane in atto assegnate con la Determinazione del Segretario Generale 1217 del 31/03/2023 agli uffici, unità organizzative ed operative semplici inserite nell'ambito dei Servizi, caratterizzate da specifica competenza per materia, prodotto ed attività con responsabilità limitata all'istruttoria dei provvedimenti;

RITENUTO, inoltre opportuno e necessario, per le motivazioni sopra cennate , procedere all'assegnazione della titolarità degli uffici cui si articolano i servizi della Direzione;

VISTO il vigente CCDI per il personale di qualifica non dirigenziale della città Metropolitana di Messina;

VISTO il D. Lgs. n. 267/2000;

VISTO il D. Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;

VISTO lo Statuto Provinciale;

VISTO il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità;

VISTO il Regolamento sui controlli interni;

VERIFICATA l'insussistenza di conflitti di interesse prevista dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

DETERMINA

Per quanto in premessa,

ASSEGNARE ai servizi della IV Direzione "Edilizia Metropolitana ed Istruzione" il personale attribuito con determinazione del Segretario Generale. n. 1217 del 31/03/2023 e successiva determinazione 1428 del 20/04/2023 come di seguito indicato:

matricola	Dipendente	ctg	Qualifica
UFFICIO DI SEGRETERIA - IV DIREZIONE			
1604	Gugliandolo Maria	C	Istruttore Amministrativo
1417	Siracusano Maria	B3	Collaboratore Amministrativo
2252	Ballarò Angelo	B3	Collaboratore Amministrativo
2402	Giacobbe Anna	B	Esecutore Amministrativo
SERVIZIO EDILIZIA SCOLASTICA			
1393	Bonanno Rosario	D	Istruttore Direttivo Ufficio Tecnico
1340	Guggino Sebastiana	C	Istruttore amministrativo
13	Pipitò Ruggero	D	Istruttore Direttivo Amministrativo Giuridico P.N.R.R.
140	Cutroneo Teresa	C	Istruttore amministrativo
2188	Sottile Domenico	B3	Collaboratore Amministrativo
Ufficio Manutenzione e Progettazione area nebrodi			
2307	Anna Nicolò	C	Istruttore tecnico
4034	Currenti Graziella	C	Istruttore Perito Agrario
Ufficio Manutenzione e Progettazione area tirrenica ed Isole			
4070	Marino Caterina	C	Istruttore tecnico
2310	Chiesini Fortunato	C	Istruttore tecnico
Ufficio Manutenzione e Progettazione area Messina			
2403	De Luca Antonino	C	Istruttore tecnico
4088	Restuccia Rosario	C	Istruttore Perito Agrario
Ufficio Manutenzione e Progettazione area jonica			
4016	Brancato Antonino	C	Istruttore tecnico
4024	Carrabbotta Maria	C	Istruttore Amministrativo
SERVIZIO EDILIZIA DI ISTITUTO			
4020	Calarco Domenico	D	Istruttore Direttivo Ufficio Tecnico

4049	Galletta Domenica	C	Istruttore Amministrativo
2220	Zagarella Letterio	B3	Collaboratore Amministrativo
Ufficio Manutenzione e Progettazione area tirrenica			
4020	Calarco Domenico	D	Istruttore Direttivo Ufficio Tecnico
Ufficio Manutenzione e Progettazione area Messina e Jonica			
2308	Antonazzo Gaetano	C	Istruttore tecnico
2030	Loria Giovanni	B	Esecutore Amministrativo
1833	Arrigo Stefano	B	Operaio specializzato
SERVIZIO COMPETENZE SCOLASTICHE E RENDICONTAZIONE			
1481	Russo Giacomo	D	Istruttore Direttivo Ufficio Tecnico
1314	Cacciola Annunziata	C	Istruttore amministrativo
Ufficio competenze scolastiche			
1418	Tripodo Rosaria	C	Istruttore Amministrativo
1622	Rizzo Francesca	B	Esecutore amministrativo
Ufficio Programmazione e rendicontazione fondi edilizia scolastica			
1356	Piccolomini Concetta	C	Istruttore Amministrativo
4068	Maiorana Alessandra	B	Esecutore amministrativo

ASSEGNARE al sottoelencato personale, a far data dell'entrata in vigore della nuova struttura (01/04/2023) in virtù delle competenze acquisite e delle comprovate capacità, la titolarità degli uffici indicati:

- Istr.re Amministrativo cat. C Gugliandolo Maria – Ufficio di Segreteria della IV Direzione
- Istr.re Tecnico cat. C Anna Nicolò – Ufficio Manutenzione e Progettazione area Nebrodi Servizio Edilizia Scolastica
- Istr.re Tecnico cat. C De Luca Antonino – Ufficio Manutenzione e Progettazione area Messina Servizio Edilizia Scolastica
- Istr.re Tecnico cat. C Brancato Antonino – Ufficio Manutenzione e Progettazione area Jonica Servizio Edilizia Scolastica
- Istr.re Tecnico cat. C Marino Caterina – 'Ufficio Manutenzione e Progettazione area Tirrenica ed Isole Servizio Edilizia Scolastica
- Istr.re Tecnico cat. C Antonazzo Gaetano – Ufficio Manutenzione e Progettazione area Messina e jonica Servizio Edilizia di Istituto
- Istr.re Amministrativo cat. C Tripodo Rosaria – Ufficio Competenze Scolastiche Servizio Competenze Scolastiche e Rendicontazione
- Istr.re Amministrativo cat. C Piccolomini Concetta– Ufficio Programmazione e Rendicontazione fondi Edilizia scolastica Servizio Competenze Scolastiche e Rendicontazione

ASSEGNARE, nelle more dell'attribuzione della titolarità dell'incarico di E.Q., all' Istr. Direttivo Tecnico Cat. D Calarco Domenico la titolarità Ufficio Manutenzione e Progettazione area Tirrenica Servizio Edilizia di Istituto;

DARE ATTO CHE:

- il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. 33/2013;
- Ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'art. 147 bis comma 1 del D.Lgs. 267/2000 lo scrivente Dirigente Reggente con la sottoscrizione del presente atto attesta la regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa;

TRASMETTERE copia del presente atto ai dipendenti interessati;
al Sindaco Metropolitano;
al Segretario Generale;
al Dirigente della I Direzione "Servizi Generali e Politiche di Svilluppo Economico e Culturale"
per la pubblicazione all'Albo Pretorio;
al Dirigente della I Direzione "Servizi Generali e Politiche di sviluppo economico e culturale" – Servizio Gestione giuridica del personale";

al Dirigente della II Direzione “Servizi finanziari e tributari – Servizio Gestione economica del personale”;
al Servizio Programmazione, Performance e Processi Organizzativi;
al Sig. Presidente del Nucleo Indipendente di Valutazione;
ed alla II Direzione Servizi Finanziari per il controllo contabile e l’attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Ai sensi dell’art. 3 della legge n° 241/1990, cosi come recepito dall’OREL, il Responsabile del Procedimento è il sottoscritto Dirigente Reggente, dott. Biagio Privitera.
Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso entro 60 gg a partire dal giorno successivo al termine di pubblicazione all’Albo Pretorio presso il TAR o entro 120 gg presso il Presidente della Regione Siciliana.

IL DIRIGENTE REGGENTE
f.to digitalmente Dott. Biagio PRIVITERA
(Decreto Sindacale n. 87 del 31/03/2023)

Sulla presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell’art.5 del Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione n. 26/CC del 21.03.2014, si esprime parere di regolarità tecnico amministrativa favorevole

IL DIRIGENTE REGGENTE
f.to digitalmente Dott. Biagio PRIVITERA
(Decreto Sindacale n. 87 del 31/03/2023)