



Città Metropolitana di Messina

Ai sensi della L.R. n. 15/2015

Proposta di determinazione n. 1595 del 20/04/2023

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1429 del 20/04/2023

Segreteria Generale

OGGETTO: Conferimento incarichi di Elevata Qualificazione al personale di categoria D per il Servizio Rendiconto di Gestione incardinato presso la II Direzione "Servizi Finanziari e Tributari" e per il servizio Controllo Gestione dei Rifiuti incardinato nella VI Direzione "Ambiente..

IL SEGRETARIO GENERALE

PREMESSO che con Decreto Sindacale n. 122 del 05.07.2019 è stato approvato il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi della Città Metropolitana di Messina;

CHE con D.S. n° 34 del 02.03.2023 il Sindaco Metropolitano ha approvato la revisione dell'assetto organizzativo dell'Ente e la correlata nuova macrostruttura unitamente al funzionigramma, stabilendone la decorrenza dal 1 aprile 2023;

CHE in data 16 novembre 2022 è stato sottoscritto il CCNL relativo al personale del comparto funzioni locali per il triennio 2019/21;

CHE il suddetto CCNL apporta significative modifiche alla disciplina delle posizioni organizzative, introducendo a decorrere dal 1.4.2023 ai sensi del comma 2 dell'art. 12 del nuovo CCNL 2019/21, la nuova disciplina degli incarichi delle elevate qualificazioni in sostituzione della precedente area delle posizioni organizzative, il conferimento dei quali è riservato al personale inquadrato nella nuova area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, che sostituisce il precedente inquadramento dei dipendenti degli EE.LL. in categorie;

CHE, in conformità al nuovo dettato contrattuale, l'Ente ha proceduto all'adozione del Nuovo Regolamento degli Incarichi di Elevata Qualificazione, con decreto sindacale n. 13 del 10.02.2023;

VISTA la Determina del Segretario Generale n. 781 del 3.3.2023 di "Approvazione avviso esplorativo finalizzato ad acquisire le candidature e i curricula dei dipendenti di cat. D, interessati al conferimento degli incarichi di Elevata Qualificazione per i servizi incardinati nella Segreteria Generale, Direzione Generale e Direzioni in cui si articolerà l'ente con decorrenza 1 aprile 2023";

VISTA la Determina del Segretario Generale n. ____ del __.3.2023 di “Conferimento incarichi di Elevata Qualificazione al personale di categoria D per i servizi incardinati nella Segreteria Generale, Direzione Generale e Direzioni in cui si articola l’ente con decorrenza 1 aprile 2023”, con la quale, tra l’altro, si prende atto che non è stato possibile conferire gli incarichi di E.Q. per il “Servizio Controllo Gestione dei Rifiuti”, per il quale non è stata presentata alcuna istanza di partecipazione e per il Servizio Rendiconto di Gestione, per il quale era stata presentata una sola istanza da un dipendente che all’esito della procedura selettiva è risultato destinatario di incarico di E.Q. presso un altro servizio;

VISTA la Determina del Segretario Generale n. ____ del __.3.2023 di “Approvazione avviso esplorativo finalizzato ad acquisire le candidature e i curricula dei dipendenti di cat. D, interessati al conferimento degli incarichi di Elevata Qualificazione per il Servizio Rendiconto di Gestione incardinato presso la II Direzione “Servizi Finanziari e Tributarî” e per il servizio Controllo Gestione dei Rifiuti incardinato nella VI Direzione “Ambiente”;

CHE in merito al predetto Avviso sono pervenute presso il Protocollo Generale dell’Ente istanze di ammissione alla selezione in oggetto presentate dai sotto elencati dipendenti:

DIPENDENTE	SERVIZIO
SALVATI CONCETTA	SERVIZIO RENDICONTO DELLA GESTIONE
DI GIORGIO GIUSEPPE	SERVIZIO CONTROLLO GESTIONE DEI RIFIUTI

VISTO il verbale del 19 aprile 2023 con il quale è stato assegnato il punteggio relativo al curriculum professionale, conformemente ai criteri di cui all’art. 7 - “Criteri per la valutazione del curriculum professionale e del colloquio” del Regolamento dell’Area degli incarichi di Elevata Qualificazione, approvato con decreto sindacale n. 13 del 10.02.2023;

RITENUTO, a seguito dello svolgimento dei colloqui rivolti a valutare la coerenza tra l’esperienza professionale maturata dai candidati, i titoli di studio, il percorso formativo e le competenze possedute rispetto ai requisiti necessari per la copertura della posizione, di attribuire ai candidati i punteggi indicati nell’elenco allegato alla presente e non pubblicabile;

RITENUTO a conclusione della procedura selettiva, sulla scorta dei suddetti punteggi assegnati, che può procedersi al conferimento degli incarichi di Elevata Qualificazione per il Servizio Rendiconto di Gestione incardinato presso la II Direzione “Servizi Finanziari e Tributarî” e per il servizio Controllo Gestione dei Rifiuti incardinato nella VI Direzione “Ambiente, ai sensi dell’art. 8 del citato Regolamento dell’Area degli incarichi di Elevata Qualificazione come di seguito specificato:

DIPENDENTE	SERVIZIO
SALVATI CONCETTA	SERVIZIO RENDICONTO DELLA GESTIONE
DI GIORGIO GIUSEPPE	SERVIZIO CONTROLLO GESTIONE DEI RIFIUTI

DATO ATTO che con successivo atto si procederà alla pesatura e graduazione degli incarichi di Elevata Qualificazione e sarà determinato il valore economico dell’indennità di posizione di ciascun incarico di Elevata Qualificazione, ai sensi degli artt. 4 e 14 del Regolamento degli Incarichi di Elevata Qualificazione, approvato con decreto sindacale n. 13 del 10.02.2023, che sarà finanziato dall’ammontare complessivo delle risorse destinate nel bilancio dell’Ente ai sensi dell’art. 17, comma 6 e dell’art. 79, comma 3 del CCNL 2019/21;

VISTO il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi di questa Provincia Regionale;

VISTO il Regolamento di Contabilità dell’Ente;

VISTO lo Statuto Provinciale;

D E T E R M I N A

ATTRIBUIRE ai sottoelencati dipendenti la titolarità degli incarichi di Elevata Qualificazione relativi ai Servizi a fianco di ciascuno indicati:

DIPENDENTE	SERVIZIO
SALVATI CONCETTA	SERVIZIO RENDICONTO DELLA GESTIONE
DI GIORGIO GIUSEPPE	SERVIZIO CONTROLLO GESTIONE DEI RIFIUTI

FISSARE la durata del superiore incarico in anni 1 (uno) a decorrere dalla data di adozione del presente provvedimento;

TRASMETTERE copia della presente determinazione ai dipendenti interessati nonchè:

- Al Sindaco Metropolitano;
- Al Nucleo di Valutazione;
- Al Servizio Gestione giuridica del personale;
- Al Servizio Gestione economica del personale.
- Al Servizio Programmazione, Performance e Processi Organizzativi;

DARE ATTO CHE:

- Il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. 33/2013
- Ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'art.147 bis comma 1 del D.Lgs 267/2000 lo scrivente Segretario Generale con la sottoscrizione del presente atto attesta la regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa.

L'Ufficio responsabile dell'istruttoria è il Servizio Programmazione, Performance e Processi Organizzativi;

Il Responsabile del Procedimento è il sig. Sebastiano De Salvo;

Recapiti 090/7761767 email: m.desalvo@cittametropolitana.me.it

pec: protocollo@pec.prov.me.it ;

Per eventuali informazioni è possibile rivolgersi al suddetto Ufficio da lunedì a venerdì dalle ore 9,30 alle ore 12,30 e nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 15,00 alle ore 16,30 .

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso entro 60 gg a partire dal giorno successivo al termine di pubblicazione all'Albo Pretorio – presso il TAR o entro 120 gg presso il Presidente della Regione Siciliana

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott.ssa Rossana Carrubba