



Città Metropolitana di Messina

Ai sensi della L.R. n. 15/2015

Proposta di determinazione n. 781 del 24/02/2023

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 667 del 24/02/2023

Direzione: Il "Servizi Finanziari e Tributari"

Servizio Programmazione Finanziaria e Tributaria

Ufficio Gestione Utenze

OGGETTO: Liquidazione fatture ad A.M.A.M. S.p.A. – Azienda Meridionale Acque Messina per un importo di € 202,17 (di cui 183,79 imponibile ed € 18,38 IVA).

IL DIRIGENTE REGGENTE

PREMESSO che con propria determinazione **N. 1546 del 15/12/2022** è stata impegnata la somma di **€ 11.550,00;**

PREMESSO che questa Città Metropolitana ai sensi di legge deve provvedere al pagamento delle utenze relative alle forniture di energia elettrica, gas e utenze idriche per gli uffici dell'Ente e per gli istituti scolastici di propria competenza;

CONSIDERATO che la sopra citata Determinazione è munita del visto di regolarità contabile previsto dalla legislazione vigente, in particolare, ai sensi dell'art. 147 bis, c. 1, e 153, c. 5, del TUEL;

CONSIDERATO che per l'anno 2023 occorre provvedere al pagamento delle fatture pervenute, in scadenza, per la fornitura idrica, per evitare distacchi o morosità con conseguente aggravio di spese per questo Ente;

VISTA la fattura elettronica, di cui si allega il dettaglio al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale, pervenuta a questo Ufficio a mezzo Archiflow da parte di **A.M.A.M. S.p.A.;**

VERIFICATO che è stato assolto l'obbligo previsto dall'art. 3 della Legge n. 136/2010-come modificato dal D.L. n. 187/2010 convertito dalla Legge n. 217/2010 in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari, come da documentazione allegata non pubblicabile;

VISTO il **DURC** in corso di validità allegato al presente provvedimento, dal quale si evince che il fornitore è in regola con gli adempimenti previdenziali e contributivi nei confronti dell'INAIL e dell'INPS;

VISTO lo Statuto Provinciale;
VISTO il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;
VISTO il vigente Regolamento di contabilità;
VISTO il regolamento sui controlli interni;
VISTE le LL.RR. 48/91 e 30/2000 che disciplinano l'O.R.EE.LL.;
VISTO il D.Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;
VISTO il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

DETERMINA

Per i motivi espressi in narrativa, che qui integralmente si richiamano per fare parte integrante e sostanziale del dispositivo:

LIQUIDARE la somma di **€ 202,17**, prelevandola dal Cap. 6631, Bilancio Residui 2022, Esercizio 2023, giusto impegno n. 1774 assunto con **D.D. n. 1546 del 15/12/2022**;

EMETTERE mandato di pagamento per l'importo complessivi di **€ 202,17**, in favore della suddetta società da effettuarsi mediante bonifico bancario presso **Banco Posta – IBAN: IT90Q0760116500000015399983**, spese a carico dell'Ente;

INTROITARE contemporaneamente la somma di **€ 18,38**, a carico di **A.M.A.M. S.p.A.** alla risorsa 6050166/E Bilancio 2023, alla voce "Ritenute I.V.A., art. 1, comma 629, Legge 190/14";

EMETTERE mandato di pagamento di **€ 18,38**, a favore dell'Erario, quale ritenuta I.V.A., operata a carico di **A.M.A.M. S.p.A.** con prelievo dal Cap. 8660 del Bilancio 2023;

DARE ATTO che il presente provvedimento rispetta gli obblighi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 del D.Lgs. n. 267/2000;

DARE ATTO che, nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. e dal Regolamento UE sulla privacy n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, ai fini della pubblicità legale, l'atto è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a dati sensibili;

DARE ATTO che trattasi di spesa obbligatoria per evitare danni patrimoniali all'Ente;

DARE ATTO che è stata accertata l'insussistenza di conflitto di interesse in attuazione dell'art. 6 bis della Legge n. 241/90 e dell'art. 6, commi 2 e 7 del D.P.R. n. 62/2013 in capo al Responsabile del Procedimento;

CHE lo scrivente Dirigente Reggente, con la sottoscrizione del presente atto, attesta la regolarità amministrativa del medesimo;

CHE, successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'Albo Pretorio, saranno assolti gli obblighi di cui al D.Lgs. n. 33/13;

CHE Responsabile dell'Istruttoria è il Sig. Carmelo CRINO'.

Allegati:

- Dettaglio fattura A.M.A.M. S.p.A.;
- DURC-

Il Dirigente Reggente

II Direzione – Servizi Finanziari e Tributari

Dott.ssa Maria Grazia NULLI

firmato digitalmente

Sulla presente determinazione, ai sensi dell'art.5 del Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione n. 26/CC del 21.03.2014, si esprime parere di regolarità tecnico amministrativa favorevole e si attesta che il provvedimento è obbligatorio e necessario al fine di evitare danni patrimoniali certi e gravi all'Ente.

IL Dirigente Reggente

II Direzione – Servizi Finanziari e Tributari

Dott.ssa Maria Grazia NULLI

firmato digitalmente

Lì, data della firma digitale