



Città Metropolitana di Messina

Ai sensi della L.R. n. 15/2015

Proposta di determinazione n. 554 del 14/02/2023

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 489 del 14/02/2023

Direzione: IV DIREZIONE SERVIZI TECNICI GENERALI

OGGETTO : Diniego n. 59/D del 31/01/2023 – Richiesta di nulla osta per lo scavo e la posa condotta elettrica, lungo la S.P. 148 Piana di Capo d'Orlando dal Km 3+742 al Km 3+922, nel Comune di Capo d'Orlando.-

RICHIEDENTE : E-DISTRIBUZIONE S.p.A.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO TITOLARE P.O.

PREMESSO CHE:

- tra i compiti istituzionali di questo Ente vi è anche quello di provvedere al rilascio di provvedimenti autorizzativi riguardanti le Strade Provinciali;
- con Determinazione Dirigenziale n° 1502 del 31/12/2019 è stato conferito al sottoscritto l'incarico di Posizione Organizzativa del Servizio Patrimonio;

VISTA l'istanza da parte della E-Distribuzione S.p.A., acquisita la protocollo di questo Ente al n. 33199 del 17/10/2022, con la quale è stato trasmesso il Piano Tecnico relativo allo scavo e la posa condotta elettrica, lungo la S.P. 148 Piana di Capo d'Orlando dal 3+742 al km 3+922, nel Comune di Capo d'Orlando;

CONSIDERATO che non poteva trovare accoglimento, per i seguenti motivi:

- 1) necessitava nuova istanza in carta semplice, compilando il modello pdf editabile "domanda scavi Società erogatrici servizi", reperibile sul sito istituzionale di questo Ente, con allegato il documento di riconoscimento del richiedente, in quanto in quella inviata vine richiesta "autorizzazione" anziché "nulla osta";
- 2) necessitava necessitava la ricevuta originale del versamento di € 66,92 sul c/c postale n. 14087985 intestato alla Città Metropolitana di Messina, con causale " indennità di sopralluogo e spese d'istruttoria" da indicare nella causale;
- 3) necessitava della dichiarazione sostituiva di atto di notorietà, redatta in conformità al D.P.R. n° 445/2000, attestante che il sito ricade all'esterno od all'esterno del Comune ove ricade l'intervento;

- 4) necessitavano nuovi grafici illustrativi riguardanti esclusivamente le opere da realizzare lungo la Strada Provinciale, redatti, datati, timbrati e firmati da tecnico abilitato e controfirmati dalla ditta richiedente, contenenti:
- a) Corografia su Carta Tecnica Regionale in scala 1:10.000, con indicazione della zona di intervento;
 - b) estratto di mappa, aggiornato, del tratto interessato, rilasciato dall'Agenzia delle Entrate;
- 5) necessitava di nuova documentazione fotografica, in quanto quella inviata risulta scaricata da Internet;
- 6) necessitava nuova dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà del professionista sottoscrittore degli elaborati grafici, attestante il pagamento delle correlate spettanze da parte della Società richiedente, in quanto quella inviata non risulta conforme al dettame dell'art. 36 comma 2 della L.R. n. 1 del 22/02/2019;

VISTA la nota prot. n. 36224 del 07/11/2022, con la quale è stato comunicato l'avvio del procedimento, richiedendo nel contempo la produzione di documentazione integrativa;

VISTO che, entro il termine di 30 (trenta) giorni, previsto dall'art. 16 del "Regolamento sul procedimento amministrativo" approvato con deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Provinciale n. 178 del 23/12/2020, nulla è pervenuto a quest'Ufficio;

VISTA la nota prot. n. 1124 del 13/01/2022, con la quale è stato comunicato l'avvio del procedimento di diniego, contenente anche i motivi ostativi all'accoglimento, ai sensi dell'art. 10/bis della L. 241/90 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO che, entro i dieci giorni successivi, è pervenuta la nota, acquisita al protocollo di questo Ente al n. 1124 del 19/01/2023;

CONSIDERATO che, in quest'ultima integrazione, si sono riscontrate le seguenti incongruenze e/o errori:

- I) non risultano integrati gli elaborati grafici di cui ai superiori punti 4)a e 4)b;
- II) non risulta integrata la documentazione fotografica di cui al superiore punto 5), in quanto le immagini sono identiche a quelle già precedentemente inviate, le quali risultano scaricate da Internet;
- III) alcune sezioni risultano errate;

VISTI :

- il TUEL, approvato con D.Lgs.n. 267/2000;
- il D.Lgs. 30.04.1992, n.285 (codice della strada) e ss.mm. e ii.;
- il D.P.R. 16.12.1992, n. 495 (regolamento di esecuzione e di attuazione del nuovo codice della strada) e ss.mm. e ii.;
- la L. 07.08.1990, n. 241 e ss.mm.ii;
- la L.R. n. 1 del 22/02/2019;
- la L.R. n. 7 del 21/05/2019;
- il "Regolamento sul procedimento amministrativo" approvato con deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Metropolitano n. 178 del 23/12/2020;
- il "Regolamento per l'applicazione di Canone Unico Patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria" approvato con Delibera del Commissario Straordinario del Consiglio Metropolitano n. 3206 del 24/08/2021;

VERIFICATA l'insussistenza di conflitto di interessi, di cui al "Codice di comportamento dei dipendenti della Città Metropolitana di Messina" – Azioni per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità di cui alla L. 190 del 06/11/2012;

PROPONE

Per quanto premesso,

- di dichiarare la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di dichiarare la conclusione del procedimento con il diniego, con conseguente archiviazione dell'istanza, ai sensi dell'art. 2 e 3 della L. 241/90 e ss.mm. e ii.;
- di rendere noto, ai sensi dell'art. 7 e 8 della legge 7 agosto 1990, n. 241, quanto segue:
 - l'Unità organizzativa competente è la 4ª Direzione – Servizio Patrimonio;
 - Il responsabile del Procedimento è l'Ing. Giacomo Russo;
 - l'Ufficio presso cui si può prendere visione degli atti è l'Ufficio "Autorizzazioni e Concessioni"
- di ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Dirigente;

DARE ATTO:

- di aver preso visione del "Codice di comportamento" e che non sussiste conflitto d'interesse di cui alla Legge N°190 del 06.11.2012;
- che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;
- nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. n. 196/03 in materia di protezione dei dati personali che, ai fini della pubblicità legale, l'atto è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili;
- che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa ed è, pertanto, immediatamente esecutivo;

TRASMETTERE il presente provvedimento alla Società E-Distribuzione S.p.A.;

INSERIRE il presente atto nella raccolta generale e assicurare la sua pubblicazione all'Albo Pretorio on-line.

Il responsabile dell'Ufficio
f.to Geom. S. Castorina

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Firmato Digitalmente
Ing. Giacomo RUSSO

IL DIRIGENTE REGGENTE

Per quanto Premesso, Visto e Considerato la premessa narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

D E T E R M I N A

- di dichiarare la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di dichiarare la conclusione del procedimento con il diniego, con conseguente archiviazione dell'istanza, ai sensi dell'art. 2 e 3 della L. 241/90 e ss.mm. e ii.;
- di rendere noto, ai sensi dell'art. 7 e 8 della legge 7 agosto 1990, n. 241, quanto segue:
 - l'Unità organizzativa competente è la 4ª Direzione – Servizio Patrimonio;
 - Il responsabile del Procedimento è l'Ing. Giacomo Russo;
 - l'Ufficio presso cui si può prendere visione degli atti è l'Ufficio "Autorizzazioni e Concessioni"
- di ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Dirigente;

DARE ATTO:

- di aver preso visione del "Codice di comportamento" e che non sussiste conflitto d'interesse di cui alla Legge N°190 del 06.11.2012;
- che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;
- nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. n. 196/03 in materia di protezione dei dati personali che, ai fini della pubblicità legale, l'atto è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili;
- che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa ed è, pertanto, immediatamente esecutivo;

TRASMETTERE il presente provvedimento alla Società E-Distribuzione S.p.A.;

INSERIRE il presente atto nella raccolta generale e assicurare la sua pubblicazione all'Albo Pretorio on-line.

Eventuali ricorsi, avversi al presente provvedimento, possono essere presentati, entro sessanta giorni dalla data di notifica, al TAR Sicilia - Sezione di Catania e, entro centoventi giorni dalla data di notifica, al Presidente della Regione Siciliana.

IL DIRIGENTE REGGENTE

Firmato Digitalmente

Dott. Geol. Biagio PRIVITERA

Sulla presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell'art.5 del Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione n. 26/CC del 21.03.2014, si esprime parere di regolarità tecnico amministrativa **favorevole**.

IL DIRIGENTE REGGENTE

Firmato Digitalmente

Dott. Geol. Biagio PRIVITERA